

Usnesení

9. řádné zasedání Zastupitelstva města Karviné, konané dne 11.12.2023

Zastupitelstvo města Karviná po projednání všech předložených materiálů přijímá toto usnesení:

199 Schválení ověřovatelů zápisu 9. zasedání Zastupitelstva města Karviné konaného dne 11.12.2023

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

ověřovatele zápisu 9. zasedání Zastupitelstva města Karviné konaného dne 11.12.2023, a to Ing. Vladimíra Frantu a pana Petra Osifa.

200 Schválení programu 9. zasedání Zastupitelstva města Karviné konaného dne 11.12.2023

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

program 9. zasedání Zastupitelstva města Karviné konaného dne 11.12.2023.

201 Termíny konání schůzí RM Karviné a zasedání ZM Karviné na rok 2024

Zastupitelstvo města Karviné

vzalo na vědomí

termíny konání schůzí Rady města Karviné na rok 2024, a to: 10.01., 24.01., 14.02., 28.02., 13.03., 27.03., 10.04., 24.04., 15.05., 29.05., 12.06., 26.06., 24.07., 21.08., 04.09., 18.09., 02.10., 16.10., 30.10., 13.11., 27.11. a 11.12.2024.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

chválit termíny konání zasedání Zastupitelstva města Karviné na rok 2024, a to: 29.01., 18.03., 13.05., 17.06., 16.09., 04.11. a 09.12.2024.

202 Plány práce výborů Zastupitelstva města Karviné na rok 2024

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

plány práce výborů Zastupitelstva města Karviné na rok 2024.

203 Poskytnutí členských příspěvků pro rok 2024 sdružením/spolkům, ve kterých je statutární město Karviná členem

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit výši členských příspěvků pro rok 2024 sdružením/spolkům, ve kterých je statutární město Karviná členem:

Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska, se sídlem Opletalova 29, Praha 1, PSČ 110 00, IČO 65992466 ve výši Kč 1,20 (slovy: Jedna koruna česká 20/100) na obyvatele,

Sdružení lázeňských míst ČR, se sídlem Palackého nám. 46/II, Třeboň, PSČ 379 01, IČO 67155197 ve výši Kč 1,50 (slovy: Jedna koruna česká 50/100) na obyvatele + Kč 10.000,-- (slovy: Desettisíc korun českých) na zajištění činnosti,

Svazek měst a obcí okresu Karviná, se sídlem Poštovní 615, Karviná-Fryštát, PSČ 733 01, IČO 75066611 ve výši Kč 5,-- (slovy: Pět korun českých) na obyvatele,

Svaz měst a obcí České republiky, se sídlem 5. května 1640/65, Praha 4, PSČ 140 00, IČO 63113074 ve výši Kč 3,-- (slovy: Tři koruny české) na obyvatele + Kč 10.000,-- (slovy: Desettisíc korun českých) pevná část členského příspěvku, a to v souladu s platnými stanovami těchto sdružení/spolků.

204 Návrh rozpočtu statutárního města Karviná na rok 2024 a střednědobého výhledu rozpočtu statutárního města Karviná na roky 2025 a 2026

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

rozpočet statutárního města Karviná na rok 2024 v celkovém objemu rozpočtových zdrojů ve výši Kč 1.261.204.810,-- (slovy: Jednamiardadvěstěšedesátjedenmiliondvěstěčtyřitisíceosmsetdeset korun českých), z toho:

- celkové příjmy ve výši Kč 1.261.204.810,-- (slovy: Jednamiardadvěstěšedesátjedenmiliondvěstěčtyřitisíceosmsetdeset korun českých),
- třída 8 - financování ve výši Kč 0,-- (slovy: Nula korun českých)

a

celkové výdaje ve výši Kč 1.261.204.810,-- (slovy: Jednamiardadvěstěšedesátjedenmiliondvěstěčtyřitisíceosmsetdeset korun českých), v členění uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

závazné ukazatele příspěvkovým organizacím na rok 2024 dle členění uvedeném v příloze č. 2 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

rozpočtové akce dle přílohy č. 3 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

stanovilo

kompetenci Radě města Karviné k provádění rozpočtových opatření včetně použití rozpočtové rezervy a zapojení nedočerpaných prostředků rozpočtových akcí, projektů a návrhů z předchozího roku dle § 16 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, mimo použití finančních prostředků rezervy finančního vypořádání z minulých let s tím, že informace o provedených rozpočtových opatřeních budou zveřejňovány na internetových stránkách statutárního města Karviné.

Zastupitelstvo města Karviné

stanovilo

kompetenci Radě města Karviné ke schvalování rozpočtových akcí dle předpokládaného celkového objemu výdajů nepřesahující 25 mil. Kč (bez DPH) s výjimkou pořízení nemovitých věcí.

Zastupitelstvo města Karviné

si vyhradilo

rozhodnutí ve věci schválení střednědobého výhledu rozpočtu statutárního města Karviná na roky 2025 a 2026 dle přílohy č. 4 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

střednědobý výhled rozpočtu statutárního města Karviná na roky 2025 a 2026 dle přílohy č. 4 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

si vyhradilo

pravomoc rozhodování dle § 84 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, ve věci rozhodnutí o prominutí a vzdání se práva na vymáhání pohledávek nižších než Kč 20.000,--.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

prominout a vzdát se práva na vymáhání pohledávek uvedených v příloze č. 1 k tomuto usnesení, včetně jejich příslušenství.

206 Obecně závazná vyhláška, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 17/2012, o místním poplatku ze psů

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

vydat Obecně závaznou vyhlášku, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 17/2012, o místním poplatku ze psů dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

207 Obecně závazná vyhláška, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 14/2019, o místním poplatku z pobytu

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

vydat Obecně závaznou vyhlášku, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 14/2019, o místním poplatku z pobytu dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

208 Obecně závazná vyhláška, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 6/2021, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviné

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

vydat Obecně závaznou vyhlášku, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 6/2021, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviná dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

209 Smlouva o postoupení pohledávky

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

uzavřít s Peněžní dům, spořitelní družstvo, IČ 645 08 889, se sídlem Havlíčkova 1221, 686 01 Uherské Hradiště, Smlouvu o postoupení pohledávky tak, jak je uvedena v příloze č. 1 tohoto usnesení.

210 Uzavření Smlouvy o bezúplatném převodu osobních ochranných pracovních pomůcek - Sociální služby Karviná, příspěvková organizace a Darovací smlouvy - ADRA, o.p.s.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

o uzavření Smlouvy o bezúplatném převodu osobních ochranných pracovních pomůcek uvedených v příloze č. 1 k tomuto usnesení se Sociálními službami Karviná, IČO 70997136 v hodnotě Kč 288.434,28.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

o uzavření Darovací smlouvy uvedené v příloze č. 2 k tomuto usnesení se společností ADRA, o.p.s., IČO 613288122 v hodnotě Kč 414.428,28.

211 Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období let 2024 - 2027

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období let 2024 - 2027 dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

212 Změna Zřizovací listiny příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, Sokolovská 1761, 735 06 Karviná-Nové Město, IČ 70997136

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

Zřizovací listinu příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, zřizované statutárním městem Karviná, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení, s účinností od 01.01.2024.

213 Investiční dotace GALAXIE CENTRUM POMOCI z.ú. na dofinancování projektu „Chráněné bydlení pro osoby s mentálním postižením“

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

poskytnout dotaci z rozpočtu statutárního města Karviné GALAXIE CENTRUM POMOCI z.ú. na projekt Chráněné bydlení pro osoby s mentálním postižením (GALAXIE CENTRUM POMOCI z.ú.) a uzavřít s žadatelem Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

214 Vyřazení dlouhodobého majetku - OKS

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem pískoviště na ul. Olbrachtova 700, Karviná-Ráj, inventární číslo 2533. Předmětné pískoviště bylo pořízeno v roce 2021 jako vícenalez v hodnotě Kč 10.827,08 (slovy: Desetisícosmsetdvacetsedm korun českých 08/100).

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem pískoviště na ul. Těřeškovové 2043, Karviná-Mizerov, inventární číslo 2508. Předmětné pískoviště bylo pořízeno v roce 2021 jako vícenalez hodnotě Kč 10.827,08 (slovy: Desetisícosmsetdvacetsedm korun českých 08/100).

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem pískoviště na ul. Těřeškovové 2259, Karviná-Mizerov, inventární číslo 2295. Předmětné pískoviště bylo pořízeno v roce 2021 jako vícenalez hodnotě Kč 10.827,08 (slovy: Desetisícosmsetdvacetsedm korun českých 08/100).

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek

pod názvem pod názvem pískoviště na ul. V. Nejedlého 611, Karviná-Ráj, inventární číslo 2250. Předmětné pískoviště bylo pořízeno v roce 2021 jako vícenalez hodnotě Kč 10.827,08 (slovy: Desetisícosmsetdvacetsedm korun českých 08/100).

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem pískoviště na ul. Prameny 602, Karviná-Ráj, inventární číslo 2542. Předmětné pískoviště bylo pořízeno v roce 2021 jako vícenalez hodnotě Kč 10.827,08 (slovy: Desetisícosmsetdvacetsedm korun českých 08/100).

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem pískoviště na ul. Olbrachtova 711, Karviná-Ráj, inventární číslo 2534. Předmětné pískoviště bylo pořízeno v roce 2021 jako vícenalez hodnotě Kč 10.827,08 (slovy: Desetisícosmsetdvacetsedm korun českých 08/100).

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem atrakce TOTEMY v dětském koutku v parku Boženy Němcové, Karviná-Fryštát, inventární číslo 800. 8 kusů totemů pořízených v roce 1999 v hodnotě Kč 286.233,-- (slovy: Dvěstěosmdesátšesttisícdvěstětřicet tři koruny české).

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem hřiště pro děti na ul. Slovenské, Karviná-Hranice, inventární číslo 1353. Předmětné hřiště pro děti bylo pořízeno v roce 2013 v hodnotě Kč 1.944.115,63 (slovy: Jedenmiliondevětsetčtyřicetčtyřitisícejednostopatnáct korun českých 63/100).

215 Pojmenování nově vzniklé ulice v městské části Karviná-Ráj

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit pojmenování nově vzniklé ulice v městské části Karviná-Ráj, a to na ulici Jasná.

216 Žádost o finanční podporu na rok 2024 - Okresní hospodářská komora Karviná

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

poskytnout neinvestiční účelovou dotaci Okresní hospodářské komoře Karviná, IČ 60793023, sídlo Svatováclavská 97/6, 733 01 Karviná-Fryštát, ve výši Kč 100.000,-- (slovy: Jednostotisíc korun českých) na realizaci projektu „Činnost a provoz kanceláře OHK Karviná“, a uzavřít Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

217 Smlouva o partnerství - Eden Silesia

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

uzavřít Smlouvu o partnerství na realizaci projektu EDEN SILESIA dle přílohy č.1 k usnesení.

218 Založení spolku s názvem POHOPARK, z. s., se sídlem Masarykovo náměstí 34/17, 733 01 Karviná-Fryštát, schválení stanov spolku a delegování zástupců města

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

založit spolek s názvem POHOPARK, z. s., se sídlem Masarykovo náměstí 34/17, 733 01 Karviná-Fryštát.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

schválit stanovy nově vznikajícího spolku s názvem POHOPARK, z. s., se sídlem Masarykovo náměstí 34/17, 733 01 Karviná-Fryštát, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

zmocnit Mgr. Andrzeje Bizoně, náměstka primátora, k jednání na ustavující schůzi nově vznikajícího spolku s názvem POHOPARK, z. s., se sídlem Masarykovo náměstí 34/17, 733 01 Karviná-Fryštát.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

delegovat Mgr. Andrzeje Bizoně, náměstka primátora, jako zástupce statutárního města Karviné, na členské schůzi nově vznikajícího spolku POHOPARK, z. s., se sídlem Masarykovo náměstí 34/17, 733 01 Karviná-Fryštát, a Ing. Lukáše Raszyka, náměstka primátora, jako náhradníka.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

delegovat Mgr. Andrzeje Bizoně, náměstka primátora, do funkce člena předsednictva nově vznikajícího spolku POHOPARK, z. s., se sídlem Masarykovo náměstí 34/17, 733 01 Karviná-Fryštát.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

delegovat Vladimíra Kolka, náměstka primátora, do funkce člena dozorčí rady nově vznikajícího spolku POHOPARK, z. s., se sídlem Masarykovo náměstí 34/17, 733 01 Karviná-Fryštát.

219 Vyřazení dlouhodobého nemovitého majetku - OM

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

provést fyzickou likvidaci a vyřadit z evidence majetku statutárního města Karviné dlouhodobý hmotný majetek ve formě části technického zhodnocení (kuchyňská linka a polička) budovy čp. 71 Karviná-Fryštát (bývalá MIC), vedeného pod inventárním číslem 1034 v odhadované reprodukční ceně Kč 54.000,--, a to z důvodu poškození předmětného majetku.

220 Bezúplatný převod majetku z příspěvkové organizace Městský dům kultury Karviná, IČ 00320463 na zřizovatele

Zastupitelstvo města Karviné

schválilo

bezúplatný převod digitálních chrámových varhan v celkové pořizovací hodnotě Kč 82.500,-- od příspěvkové organizace Městský dům kultury Karviná, IČ 00320463 na zřizovatele statutární město Karviná, IČ 00297534.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

nabýt do vlastnictví statutárního města Karviné od paní ***** , nar. ***** , bytem ***** , část pozemku p. č. 2207/16 nově označenou dle geometrického plánu č. 1950-187/2023 jako díl "a" o výměře 25 m² v katastrálním území Staré Město u Karviné za kupní cenu celkem Kč 12.500,- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo,

že není záměrem statutárního města Karviné převést pozemky p. č. 140/54, p. č. 200/2 a část pozemku p. č. 199/2, vše v kat. území Karviná-město, obec Karviná.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

převést do vlastnictví paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/5 o výměře 327 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 129.165,- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

převést do společného jmění manželů pana ***** , nar. ***** , bytem ***** a paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/6 o výměře 257 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 101.515,- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 2 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

převést do společného jmění manželů pana ***** , nar. ***** , bytem ***** a paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/7 o výměře 210 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 82.950,- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 3 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

převést do vlastnictví paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/8 o výměře 158 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 62.410,- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 4 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

převést do společného jmění manželů pana ***** , nar. ***** , bytem ***** a paní ***** , nar. ***** , bytem ***** pozemek p. č. 613/9 o výměře 113 m² v katastrálním území Ráj za celkovou kupní cenu Kč 44.635,- a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 5 k tomuto usnesení.

Zastupitelstvo města Karviné

rozhodlo

převést do spoluvlastnictví pana ***** , nar. ***** , bytem ***** a pana ***** , nar. ***** , bytem ***** část pozemku p. č. 2633/3 nově označenou jako p. č. 2633/5 o výměře 12 m² a část pozemku p. č. 2715/133 nově označenou jako p. č. 2175/581 o výměře 91 m² oba v katastrálním území Karviná-město za kupní cenu celkem Kč 98.365,-- každému ve výši 1/2 a uzavřít kupní smlouvu ve znění, které je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

Ing. Jan Wolf, v. r.

.....

Ing. Jan Wolf
primátor

Příloha č. 1. k usnesení ZM Karviné č.204

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Návrh rozpočtu statutárního města Karviná na rok 2024 v Kč

ZDROJE:

PŘÍJMY	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
1 - Daňové příjmy			
111 Příjem z daní z příjmů fyzických osob	170 000 000,00	170 000 000,00	184 500 000,00
112 Příjem z daní z příjmů právnických osob	180 000 000,00	200 031 490,00	220 000 000,00
121 Příjem ze všeobecných daní ze zboží a služeb v tuzemsku	420 000 000,00	420 000 000,00	490 000 000,00
133 Příjem z poplatků a odvodů v oblasti životního prostředí	52 000,00	52 000,00	52 000,00
134 Příjem z místních poplatků z vybraných činností a služeb	3 420 000,00	3 420 000,00	3 940 000,00
135 Příjem z ostatních odvodů z vybraných činností a služeb	10 850 000,00	10 850 000,00	10 850 000,00
136 Příjem ze správních a soudních poplatků	6 698 000,00	6 698 000,00	6 908 000,00
138 Příjem z daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění v oblasti hazardních her	42 000 000,00	42 000 000,00	27 000 000,00
151 Příjem z daní z majetku	60 000 000,00	60 000 000,00	100 000 000,00
2 - Nedaňové příjmy			
211 Příjem z vlastní činnosti	29 712 500,00	30 628 505,44	30 817 500,00
212 Příjem z odvodů organizací s přímým vztahem	0,00	300 000,00	0,00
213 Příjem z pronájmu nebo pachtu majetku	30 287 446,00	30 287 446,00	34 716 110,00
214 Přijaté výnosy z finančního majetku	35 000 000,00	35 000 000,00	42 133 000,00
221 Přijaté sankční platby	3 435 000,00	5 215 770,00	3 495 000,00
222 Přijaté vratky transferů a ostatní podobné příjmy	0,00	492 380,38	0,00
232 Ostatní nedaňové příjmy	4 473 000,00	62 516 527,35	53 146 000,00
242 Splátky půjčených prostředků od obecně prospěšných společností a obdobných osob	0,00	2 540 919,45	0,00
3 - Kapitálové příjmy			
311 Příjem z prodeje dlouhodobého majetku (kromě drobného)	740 000,00	740 000,00	740 000,00

PŘÍJMY	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
4 - Přijaté transfery			
411 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně	54 662 200,00	121 700 245,50	52 807 200,00
412 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	100 000,00	15 468 934,12	100 000,00
415 Neinvestiční přijaté transfery ze zahraničí	0,00	372 095,90	0,00
421 Investiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně	0,00	268 035,29	0,00
422 Investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	0,00	29 551 642,45	0,00
423 Investiční přijaté transfery ze zahraničí	0,00	1 114 695,14	0,00
Celkový součet	1 051 430 146,00	1 249 248 687,02	1 261 204 810,00

FINANCOVÁNÍ	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
8 - Financování			
811 Krátkodobé financování	85 735 000,00	862 385 305,07	0,00
Celkový součet	85 735 000,00	862 385 305,07	0,00

ZDROJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
PŘÍJMY	1 051 430 146,00	1 249 248 687,02	1 261 204 810,00
FINANCOVÁNÍ	85 735 000,00	862 385 305,07	0,00
Celkový součet	1 137 165 146,00	2 111 633 992,09	1 261 204 810,00

VÝDAJE:

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
101 - Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj			
101 Zvířecí útulky	1 365 000,00	1 665 000,00	1 995 000,00
101 Ostatní výdaje	620 000,00	820 000,00	770 000,00
211 - Záležitosti těžebního průmyslu a energetiky			
211 Projekt - Poskytování energetických služeb metodou EPC v objektech SMK	0,00	0,00	1 000 000,00
211 Ostatní výdaje	270 000,00	470 000,00	200 000,00
212 - Ostatní odvětvové a oborové záležitosti v průmyslu a stavebnictví			
212 Průmyslové zóny	2 170 000,00	2 170 000,00	770 000,00
212 Akce - Výkupy pozemků průmyslové zóny Nad Barborou	0,00	124 969 750,00	50 000,00
214 - Vnitřní obchod, služby a cestovní ruch			
214 Tržiště	210 000,00	210 000,00	210 000,00
214 Cestovní ruch	525 000,00	592 000,00	715 000,00
214 Příspěvek Okresní hospodářské komory Karviná IČ: 60793023	0,00	50 000,00	0,00
214 Ostatní výdaje	25 000,00	55 000,00	101 000,00
216 - Správa v odvětví energetiky, průmyslu, stavebnictví, obchodu a služeb			
216 Ostatní výdaje	60 000,00	60 000,00	60 000,00
221 - Pozemní komunikace			
221 Zimní údržba	5 500 000,00	7 500 000,00	6 000 000,00
221 Čištění	6 410 000,00	6 810 000,00	6 810 000,00
221 Opravy	22 800 000,00	75 847 103,19	21 800 000,00
221 Výdaje Fondu statické dopravy	3 500 000,00	20 768 154,31	3 500 000,00
221 Akce - Rekonstrukce mostu M46/6 přes Železárenský potok u střelnice v Karviné-Novém Městě	0,00	0,00	1 200 000,00
221 Akce - Demolice a výstavba lávky M 7/1 pod zámeckými schody ve Fryštátě	0,00	0,00	1 000 000,00
221 Akce - Lávka přes řeku Olši v Karviné-Loukách	1 000 000,00	45 409 040,00	0,00
221 Akce - Stavební úpravy ul. Březová v Karviné-Ráji	0,00	1 195 276,04	0,00
221 Akce - Oprava MK ul. Husova v Karviné-Fryštátě	0,00	9 873,60	0,00

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
221 Akce - Výstavba chodníku na ul. Polská v Karviné-Ráji	0,00	11 650 000,00	0,00
221 Akce - Stavební úpravy komunikace na ul. Poutní v Karviné-Mizerově	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
221 Akce - Stavební úpravy prostoru mezi tř. 17. listopadu a ul. Nedbalova v Karviné-Novém Městě	0,00	24 938 390,45	0,00
221 Akce - Oprava lávky M14/1 v Karviné-Fryštátě	0,00		1 800 000,00
221 Akce - Oprava komunikace ul. Ve Svahu v Karviné-Ráji - 1. etapa	0,00	7 415 000,00	0,00
221 Akce - Oprava komunikace ul. Zahradnická v Karviné-Mizerově	0,00	4 856 095,61	0,00
221 Akce - Lávka přes Olši v Karviné-Starém Městě	0,00	1 886 260,00	650 000,00
221 Akce - Oprava komunikace ul. Víta Nejedlého v Karviné-Ráji	0,00	0,00	500 000,00
221 Akce - Oprava komunikace ul. Studentská v Karviné-Mizerově - úsek mezi Kirovova čp. 2305-Tyršova	0,00	0,00	1 000 000,00
221 Akce - Oprava komunikace ul. Školská od čp. 462 po ul. V Aleji v Karviné-Ráji	0,00	0,00	8 000 000,00
221 Akce - Oprava komunikace ul. Zahradnická v Karviné-Mizerově - úsek čp. 496-čp. 2281	0,00	0,00	7 400 000,00
221 Akce - Rekonstrukce parkoviště u Budovy č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově	0,00	0,00	2 500 000,00
221 Ostatní výdaje	2 322 000,00	3 637 730,00	2 655 000,00
222 - Silniční doprava			
222 Akce - Revitalizace autobusového nádraží v Karviné-Fryštátě	0,00	0,00	1 000 000,00
222 Ostatní výdaje	2 700 500,00	6 521 172,00	3 796 500,00
226 - Správa v dopravě			
226 Ostatní výdaje	103 000,00	103 000,00	203 000,00
229 - Ostatní činnost a nespécifikované výdaje v dopravě			
229 Dopravní obslužnost	51 635 000,00	54 788 510,00	50 630 000,00
229 Dotace Moravskoslezskému kraji na příměstskou dopravní obslužnost	5 852 000,00	5 852 000,00	5 890 000,00
229 Ostatní výdaje	0,00	10 000,00	0,00
232 - Odvádění a čištění odpadních vod			
232 Rezerva na obnovu vodovodů a kanalizací	3 600 000,00	3 600 000,00	4 350 000,00
232 Ostatní výdaje	2 316 000,00	5 504 357,20	5 350 000,00
233 - Vodní toky a vodohospodářská díla			
233 Akce - Revitalizace vodní plochy v Parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě	1 500 000,00	4 437 010,50	800 000,00
233 Akce - Revitalizace toku a oblasti lesopark Dubina	0,00	700 000,00	1 000 000,00

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
233 Ostatní výdaje	1 100 000,00	7 100 000,00	1 250 800,00
251 - Podpora podnikání			
251 Ostatní výdaje	604 014,00	1 316 654,20	864 000,00
311 - Předškolní a základní vzdělávání			
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	27 504 239,00	27 784 239,00	28 029 239,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	66 922 017,00	107 506 289,12	74 673 398,00
311 Půjčené prostředky ZŠ a MŠ	0,00	571 397,00	0,00
311 Akce - Učebny virtuální reality na ZŠ v Karviné	0,00	20 229 900,00	0,00
311 Projekt - Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II.	0,00	625 380,79	0,00
311 Projekt - Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná III	0,00	2 024 664,65	0,00
311 Ostatní výdaje	423 038,00	5 723 038,00	2 000 000,00
321 - Vysokoškolské vzdělávání			
321 Příspěvek SU OPF Karviná IČ: 47813059 - na projekty	0,00	20 070 000,00	500 000,00
321 Ostatní výdaje	60 000,00	60 000,00	60 000,00
323 - Základní umělecké, jazykové a zájmové vzdělávání			
323 Příspěvek na provoz pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891	3 896 000,00	3 996 000,00	3 896 000,00
323 Účelový transfer pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891	2 535 421,00	5 042 441,00	2 538 267,00
329 - Ostatní činnost a nspecifikované výdaje			
329 Ostatní výdaje	200 000,00	1 047 571,00	210 000,00
331 - Kultura			
331 Příspěvek na provoz pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355	31 678 350,00	31 678 350,00	32 828 081,00
331 Příspěvek na provoz pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463	22 888 000,00	22 888 000,00	23 186 000,00
331 Účelový transfer pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355	1 837 862,00	4 686 862,00	2 659 271,00
331 Účelový transfer pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463	14 658 136,00	17 177 950,00	19 940 899,00
331 Příspěvek Nadačnímu fondu Sborového studia Karviná IČ: 05733260	0,00	200 000,00	0,00
331 Příspěvek Nadačnímu fondu Sborového studia Karviná IČ: 05733260 z Fondu primátora	950 000,00	950 000,00	1 050 000,00
331 Příspěvek pro Symfonický dechový orchestr Májovák Karviná, z. s. IČ: 64628990 z Fondu primátora	730 000,00	730 000,00	800 000,00
331 Příspěvek Iniciativě Dokořán, z. s. IČ: 27006549	800 000,00	900 000,00	1 000 000,00
311 Akce - Regionální knihovna Karviná - revitalizace a vybavení objektů knihovny	0,00	10 419 750,00	0,00

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
331 Projekt - Publikace Skoro zapomniane	0,00	489 769,00	0,00
331 Projekt - Kultura v údolí řeky Olše	0,00	430 155,89	0,00
331 Ostatní výdaje	2 320 000,00	5 331 925,00	2 780 000,00
332 - Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí			
332 Zámek Fryštát	4 911 000,00	5 411 000,00	7 827 362,00
332 Ostatní výdaje	175 000,00	1 453 650,00	425 000,00
334 - Sdělovací prostředky			
334 Ostatní výdaje	4 436 000,00	4 436 000,00	4 375 000,00
339 - Ostatní činnosti v záležitostech kultury, církví a sdělovacích prostředků			
339 Celoměstské akce	1 615 000,00	2 275 000,00	2 186 480,00
339 Projekt - STREETARTová spolupráce	0,00	654 622,97	0,00
339 Ostatní výdaje	429 000,00	593 000,00	564 000,00
341 - Sport			
341 Sportovní zařízení v majetku města	21 525 000,00	23 296 682,99	14 310 000,00
341 Dotace na činnost STaRS Karviná, s.r.o. IČ: 25857444	29 000 000,00	41 000 000,00	44 000 000,00
341 Účelový transfer STaRS Karviná, s.r.o. IČ: 25857444	0,00	27 000 000,00	0,00
341 Příspěvky města sportu HK Karviná 2021, z.s. IČ: 22739131	0,00	0,00	4 000 000,00
341 Příspěvky města sportu Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320 na fotbal - mládež	5 000 000,00	5 000 000,00	5 500 000,00
341 Příspěvek na provoz sportovní haly Kovona Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320	600 000,00	600 000,00	600 000,00
341 Účelový transfer Městskému fotbalovému klubu Karviná IČ: 26618320		1 200 000,00	
341 Příspěvky města sportu MFK Karviná a.s. IČ: 27795454	12 000 000,00	14 000 000,00	12 500 000,00
341 Příspěvky města sportu HCB IČ: 42865123 na házenou - mládež	5 000 000,00	5 000 000,00	5 500 000,00
341 Příspěvky města sportu HANDBALL MARKETING s.r.o. IČ: 29446252	5 000 000,00	6 000 000,00	5 500 000,00
341 Příspěvky města sportu ostatní	8 600 000,00	11 131 585,89	8 000 000,00
341 Ostatní výdaje	150 000,00	300 000,00	213 000,00
342 - Zájmová činnost a rekreace			
342 Kluby seniorů a spolkový dům	3 056 500,00	3 028 500,00	3 311 000,00
342 Celoměstské akce	70 000,00	70 000,00	70 000,00

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
342 Akce - Dětské dopravní hřiště a rekreačně-sportovní areál v Karviné-Ráji	0,00	40 000 000,00	0,00
342 Akce - Koncepční dořešení lokality Loděnice v PBN	0,00	0,00	1 000 000,00
342 Ostatní výdaje	6 441 000,00	13 311 423,92	8 273 000,00
351 - Ambulantní péče			
351 Příspěvky lékařským ordinacím	0,00	4 000 000,00	2 000 000,00
351 Akce - Budova č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově	0,00	114 583 073,96	0,00
351 Akce - Budova č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově - oprava interiéru a přilehlého okolí	0,00	1 060 822,76	35 000 000,00
351 Projekt - ARV-CLIMATE POSITIVE CIRCULAR CUMMUNITIES	0,00	2 243 457,95	0,00
351 Ostatní výdaje	9 621 000,00	11 423 356,00	11 283 000,00
352 - Lůžková péče			
352 Příspěvek Karvinské hornické nemocnici a.s. IČ: 60793490	350 000,00	675 000,00	350 000,00
352 Příspěvek Nemocnici s poliklinikou Karviná-Ráj IČ: 00844853	350 000,00	1 500 000,00	350 000,00
352 Příspěvek Lázním Darkov, a.s. IČ: 61974935	0,00	100 000,00	100 000,00
359 - Ostatní činnost ve zdravotnictví			
359 Ozdravné programy	1 475 000,00	1 675 000,00	1 675 000,00
359 Ostatní výdaje	5 000,00	5 000,00	5 000,00
361 - Rozvoj bydlení a bytové hospodářství			
361 Finanční podpora individuální bytové výstavby	2 000 000,00	4 950 000,00	1 800 000,00
361 Akce - Rekonstrukce objektu park Boženy Němcové čp. 882 (Zámecké konírny)	1 400 000,00	94 716 620,00	0,00
361 Akce - Oprava střechy objektu Fryštátská čp. 89 v Karviné-Fryštátě	0,00	0,00	6 000 000,00
361 Akce - Zateplení a výměna oken Čajkovského čp. 2468 v Karviné-Mizerově (pavilon ZUŠ)	0,00	177 770,00	9 000 000,00
361 Akce - Oprava fasády a oken objektu Leonovova čp. 1795 (Obchodní akademie) v Karviné-Hranicích - vnitřní areál	0,00	5 873 475,31	0,00
361 Akce - Oprava elektroinstalace domů čp. 1352-1356 na ul. Tř. Osvobození v Karviné-Novém Městě	0,00	0,00	3 000 000,00
361 Ostatní výdaje	49 350 000,00	57 114 278,63	62 587 000,00
363 - Komunální služby a územní rozvoj			
363 Veřejné osvětlení	38 000 000,00	40 422 850,00	34 250 000,00
363 Územně plánovací dokumentace a podklady	3 030 000,00	7 497 480,37	4 277 780,00
363 Pohřebnictví	8 485 000,00	8 885 189,59	10 130 000,00

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
363 Akce - Oprava veřejného osvětlení na tř. 17. listopadu v Karviné	0,00	8 891 100,00	7 400 000,00
363 Projekt - Strategické dokumenty statutárního města Karviné	1 204 500,00	1 204 500,00	0,00
363 Projekty LIFE - IP COALA	850 000,00	7 196 472,29	0,00
363 Ostatní výdaje	5 541 000,00	14 982 000,00	9 931 000,00
369 - Ostatní činnost v oblasti bydlení, komunálních služeb a územního rozvoje			
369 Akce - Využití lokality nad Vagónkou v Karviné-Hranicích	0,00	100 000,00	5 131 000,00
369 Akce - Lokalita nad Pískovnou v Karviné-Ráji	0,00	3 500 000,00	0,00
369 Ostatní výdaje	1 366 000,00	3 314 517,00	1 846 000,00
371 - Ochrana ovzduší a klimatu			
371 Spolufinancování kotlíkových dotací	400 000,00	400 000,00	400 000,00
371 Návrhové finanční výpomoci	3 250 000,00	3 250 000,00	3 052 500,00
371 Projekt - Akční plán pro udržitelnou energii a klima statutárního města Karviná (SECAP)	0,00	1 136 682,79	0,00
371 Ostatní výdaje	100 000,00	100 000,00	100 000,00
372 - Nakládání s odpady			
372 Ostatní výdaje	69 720 000,00	74 453 605,46	83 500 000,00
374 - Ochrana přírody a krajiny			
374 Veřejná zeleň	20 250 000,00	33 372 805,00	29 702 600,00
374 Projekt - Zvýšení čistící schopnosti stromů odstraněním parazitického jmelí	0,00	12 500 000,00	0,00
374 Ostatní výdaje	560 000,00	810 000,00	950 000,00
376 - Správa v ochraně životního prostředí			
376 Ostatní výdaje	20 000,00	20 000,00	20 000,00
379 - Ostatní činnosti v životním prostředí			
379 Celoměstské akce	268 000,00	398 000,00	275 000,00
390 - Ostatní činnosti související se službami pro fyzické osoby			
390 Příspěvek spolku POHOPARK, z. s.	0,00	0,00	500 000,00
390 Ostatní výdaje	340 000,00	923 895,00	535 100,00
431 - Sociální poradenství			
431 Příspěvky na sociální péči	593 000,00	593 000,00	593 000,00
432 - Sociální péče a pomoc dětem a mládeži			
432 Příspěvky na sociální péči	20 000,00	20 000,00	20 000,00

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
433 - Sociální péče a pomoc manželství a rodinám			
433 Příspěvky na sociální péči	370 000,00	370 000,00	370 000,00
434 - Sociální rehabilitace a ostatní sociální péče a pomoc			
434 Poskytování služby Senior taxi	1 695 000,00	1 695 000,00	1 695 000,00
434 Příspěvek na provoz pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136	26 051 210,00	26 051 210,00	26 051 210,00
434 Účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136	2 770 859,00	15 141 159,00	2 500 000,00
434 Příspěvky na sociální péči	1 246 000,00	1 246 000,00	1 246 000,00
434 Ostatní výdaje	412 000,00	412 000,00	412 000,00
435 - Sociální služby v oblasti sociální péče			
435 Příspěvky na sociální péči	1 812 200,00	1 962 200,00	2 262 200,00
435 Návrh finanční výpomoc ústavu GALAXIE CENTRUM POMOCI z.ú. IČ: 68899327	0,00	7 646 537,00	0,00
435 Akce - Rozšíření služeb denního stacionáře v Karviné	0,00	3 500 000,00	0,00
437 - Služby sociální prevence			
437 Příspěvky na sociální péči	3 769 800,00	3 769 800,00	3 769 800,00
437 Ostatní výdaje	160 000,00	310 000,00	160 000,00
521 - Ochrana fyzických osob			
521 Ostatní výdaje	785 000,00	656 350,00	655 000,00
527 - Krizové řízení			
527 Ostatní výdaje	84 000,00	84 000,00	84 000,00
529 - Ostatní záležitosti civilní připravenosti pro krizové stavy			
529 Projekt - Společně proti živlům	0,00	0,00	3 700 000,00
531 - Bezpečnost a veřejný pořádek			
531 Sociální fond	1 827 000,00	2 965 710,68	1 849 000,00
531 Platy a odměny včetně odvodů	61 495 000,00	62 128 000,00	63 140 000,00
531 Energie	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00
531 Autoprovoz	1 892 000,00	2 998 341,00	2 795 000,00
531 Projekt - Rozvoj MKDS	0,00	500 000,00	0,00
531 Ostatní výdaje	4 706 000,00	5 967 990,00	6 083 800,00
539 - Ostatní záležitosti bezpečnosti a veřejného pořádku			
539 Prevence kriminality	400 000,00	341 000,00	400 000,00

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
539 Projekt - Asistenti prevence kriminality	823 000,00	1 468 095,14	924 218,00
551 - Požární ochrana			
551 Příspěvek Hasičskému záchrannému sboru Moravskoslezského kraje IČ: 70884561	0,00	250 000,00	250 000,00
551 Ostatní výdaje	1 304 000,00	2 068 154,02	1 480 000,00
611 - Zastupitelské orgány a volby			
611 Sociální fond	444 000,00	556 231,87	481 000,00
611 Platy a odměny včetně odvodů	15 408 000,00	15 367 000,00	15 388 000,00
611 Volby	300 000,00	2 602 392,73	900 000,00
611 Ostatní výdaje	1 045 000,00	1 045 000,00	990 000,00
617 - Regionální a místní správa			
617 Sociální fond	12 267 000,00	13 413 606,00	13 155 000,00
617 Platy a odměny včetně odvodů	206 431 000,00	209 507 000,00	221 333 000,00
617 Energie	11 603 000,00	10 487 419,01	10 558 000,00
617 Autoprovoz	1 210 000,00	1 210 000,00	2 442 000,00
617 Výpočetní technika	17 350 300,00	19 200 300,00	23 551 300,00
617 Příspěvek Sdružení lázeňských míst ČR IČ: 67155197	90 000,00	90 000,00	90 000,00
617 Příspěvek SDRUŽENÍ HISTORICKÝCH SÍDEL ČECH,MORAVY A SLEZSKA IČ: 65992466	65 000,00	65 000,00	60 000,00
617 Příspěvek SVAZU MĚST A OBCÍ ČESKÉ REPUBLIKY IČ: 63113074	175 000,00	175 000,00	175 000,00
617 Příspěvek Svazku měst a obcí okresu Karviná IČ: 75066611	275 000,00	275 000,00	275 000,00
617 Akce - Stavební úpravy podkroví a oprava části střechy budovy čp. 618 na ul. Karola Šliwky v Karviné-Fryštátě	0,00	8 895 720,00	0,00
617 Akce - Metropolitní síť Karviná	0,00	200 000,00	1 000 000,00
617 Akce - Oprava oken a fasády radnice v Karviné-Fryštátě	0,00	0,00	1 000 000,00
617 Ostatní výdaje	11 682 000,00	15 798 099,84	17 224 305,00
622 - Zahraniční pomoc a mezinárodní spolupráce jinde nezařazená			
622 Ostatní výdaje	5 000,00	5 000,00	0,00
631 - Obecné příjmy a výdaje z finančních operací			
631 Ostatní výdaje	295 000,00	295 000,00	295 000,00
632 - Pojištění funkčně nespecifikované			
632 Pojištění	6 069 200,00	6 069 200,00	7 469 700,00

VÝDAJE	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
639 - Ostatní finanční operace			
639 Platby daní	15 000 000,00	43 431 490,00	15 400 000,00
640 - Ostatní činnosti			
640 Rezerva	100 000 000,00	72 455 083,40	10 000 000,00
640 Finanční vypořádání	1 000 000,00	90 946 424,97	1 000 000,00
Celkový součet	1 137 165 146,00	2 111 633 992,09	1 261 204 810,00

Tvorba a použití sociálního fondu zaměstnanců statutárního města Karviné zařazených do Magistrátu města Karviné v pracovním poměru a uvolněných členů zastupitelstva města Karviné

Text	uvedeno v Kč
Tvorba:	
- přiděl do sociálního fondu v roce 2024	13 636 000,00
Použití:	
- čerpání dle zásad	13 636 000,00

Tvorba a použití sociálního fondu zaměstnanců statutárního města Karviné zařazených do Městské policie Karviná

Text	uvedeno v Kč
Tvorba:	
- přiděl do sociálního fondu v roce 2024	1 849 000,00
Použití:	
- čerpání dle zásad	1 849 000,00

Tvorba a použití Fondu primátora města Karviné

Text	uvedeno v Kč
Tvorba:	
- přiděl do fondu v roce 2024	5 900 000,00
Použití:	
- příspěvek Nadačnímu fondu Sborového studia Karviná IČ: 05733260	1 050 000,00
- příspěvek pro Symfonický dechový orchestr Májovák Karviná, z.s. IČ: 64628990	800 000,00
- čerpání dle zřizovací listiny fondu	4 050 000,00

Příloha č. 2. k usnesení ZM Karviné č.204

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

Návrh příspěvků příspěvkovým organizacím na rok 2024 v Kč

Popisky řádků	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
MDK	37 546 136,00	40 065 950,00	43 126 899,00
331 Příspěvek na provoz pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463	22 888 000,00	22 888 000,00	23 186 000,00
MDK - příspěvek na provoz	22 888 000,00	22 888 000,00	23 186 000,00
331 Účelový transfer pro Městský dům kultury Karviná IČ: 00320463	14 658 136,00	17 177 950,00	19 940 899,00
MDK - příspěvek na celoměstské akce	5 000 000,00	5 284 814,00	8 250 000,00
MDK - příspěvek na energie	3 000 000,00	4 900 000,00	4 900 000,00
MDK - příspěvek na odpisy	6 658 136,00	6 658 136,00	6 790 899,00
MDK - Projekt Prolínání kultur 2023 - festival národnostních menšin	0,00	199 000,00	0,00
MDK - Projekt Karvinské varhany	0,00	86 000,00	0,00
MDK - příspěvek z Fondu primátora	0,00	50 000,00	0,00
RKK	33 516 212,00	36 365 212,00	35 487 352,00
331 Příspěvek na provoz pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355	31 678 350,00	31 678 350,00	32 828 081,00
RKK - příspěvek na provoz	31 678 350,00	31 678 350,00	32 828 081,00
331 Účelový transfer pro Regionální knihovnu Karviná IČ: 00306355	1 837 862,00	4 686 862,00	2 659 271,00
RKK - Projekt Zvyšování a prohlubování informační vzdělanosti knihovníků na Karvinsku	0,00	11 000,00	0,00
RKK - příspěvek na celoměstské akce	200 000,00	200 000,00	200 000,00
RKK - příspěvek na energie	1 164 000,00	1 434 000,00	1 464 000,00
RKK - příspěvek na odpisy	473 862,00	903 862,00	995 271,00
RKK - Výkon regionálních funkcí knihoven v MSK	0,00	2 044 000,00	0,00
RKK - Projekt Čteme další stovku	0,00	20 000,00	0,00
RKK - Projekt Environmentální výchova čtenářské mládeže a doplnění knihovního fondu	0,00	15 000,00	0,00
RKK - Projekt Přejchod z knihovního systému DAWINCI na knihovní systém KOHA pro RKK a její obsluhované knihovny	0,00	59 000,00	0,00
SSK	28 822 069,00	41 192 369,00	28 551 210,00
434 Příspěvek na provoz pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136	26 051 210,00	26 051 210,00	26 051 210,00
SSK - příspěvek na provoz	26 051 210,00	26 051 210,00	26 051 210,00

Popisky řádků	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
434 Účelový transfer pro Sociální služby Karviná IČ: 70997136	2 770 859,00	15 141 159,00	2 500 000,00
SSK - Dotace na financování sociálních služeb	0,00	12 093 000,00	0,00
SSK - příspěvek na energie	1 500 808,00	1 500 808,00	1 500 000,00
SSK - příspěvek na odpisy	1 270 051,00	1 270 051,00	1 000 000,00
SSK - Projekt Zvýšení kvality služby Denní centrum služeb	0,00	277 300,00	0,00
SVČ JUVENTUS	6 431 421,00	9 038 441,00	6 434 267,00
323 Příspěvek na provoz pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891	3 896 000,00	3 996 000,00	3 896 000,00
SVČ JUVENTUS - příspěvek na provoz	3 896 000,00	3 996 000,00	3 896 000,00
323 Účelový transfer pro Středisko volného času JUVENTUS IČ: 08385891	2 535 421,00	5 042 441,00	2 538 267,00
SVČ JUVENTUS - příspěvek na energie	1 923 000,00	1 923 000,00	1 923 000,00
SVČ JUVENTUS - příspěvek na odpisy	612 421,00	612 421,00	615 267,00
SVČ JUVENTUS - Projekt Letní kempy Permoník	0,00	2 080 000,00	0,00
SVČ JUVENTUS - Dotace na Zajištění soutěží v zájmovém vzdělávání okresu Karviná pro rok 2023	0,00	427 020,00	0,00
ZŠ a MŠ Borovského	7 028 000,00	13 059 333,00	7 028 000,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	2 388 000,00	2 388 000,00	2 388 000,00
ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na provoz	2 388 000,00	2 388 000,00	2 388 000,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	4 640 000,00	10 671 333,00	4 640 000,00
ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na energie	2 840 000,00	4 418 000,00	2 840 000,00
ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na odpisy	1 650 000,00	1 650 000,00	1 650 000,00
ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	150 000,00	150 000,00	150 000,00
ZŠ a MŠ Borovského - příspěvek na zájmové vzdělávání	0,00	40 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Borovského - Projekt Šablony I. ZŠ a MŠ Karviná 2023	0,00	4 413 333,00	0,00
ZŠ a MŠ Cihelní	6 575 864,00	16 804 893,00	7 708 998,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	2 636 375,00	2 636 375,00	2 636 375,00
ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek na provoz	2 636 375,00	2 636 375,00	2 636 375,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	3 939 489,00	14 168 518,00	5 072 623,00
ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek do fondu investic	0,00	300 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek na energie	2 820 000,00	4 470 000,00	3 900 000,00
ZŠ a MŠ Cihelní - příspěvek na odpisy	1 119 489,00	1 119 489,00	1 172 623,00
ZŠ a MŠ Cihelní - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	4 488 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Cihelní - Projekt Na Cihelní inovativně	0,00	3 791 029,00	0,00
ZŠ a MŠ Dělnická	8 579 350,00	11 535 350,00	10 375 734,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	3 843 000,00	4 123 000,00	4 083 000,00

Popisky řádků	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na provoz	3 843 000,00	4 123 000,00	4 083 000,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	4 736 350,00	7 412 350,00	6 292 734,00
ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na energie	3 809 000,00	5 309 000,00	5 300 000,00
ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na odpisy	815 350,00	815 350,00	840 734,00
ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	112 000,00	112 000,00	112 000,00
ZŠ a MŠ Dělnická - příspěvek na zájmové vzdělávání	0,00	40 000,00	40 000,00
ZŠ a MŠ Dělnická - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	1 136 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská)	2 808 000,00	5 741 087,00	2 813 500,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	717 000,00	717 000,00	717 000,00
ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek na provoz	717 000,00	717 000,00	717 000,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	2 091 000,00	5 024 087,00	2 096 500,00
ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek na energie	1 350 000,00	2 250 000,00	1 350 000,00
ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek na odpisy	741 000,00	741 000,00	746 500,00
ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek na zájmové vzdělávání	0,00	30 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - Projekt Moderní škola	0,00	1 431 311,00	0,00
ZŠ a MŠ Dr. Olszaka (polská) - příspěvek do fondu investic	0,00	571 776,00	0,00
ZŠ a MŠ Družby	8 865 000,00	19 126 816,67	10 150 000,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	3 800 000,00	3 800 000,00	4 085 000,00
ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na provoz	3 800 000,00	3 800 000,00	4 085 000,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	5 065 000,00	15 326 816,67	6 065 000,00
ZŠ a MŠ Družby - Projekt Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v MSK	0,00	193 686,67	0,00
ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na energie	3 700 000,00	4 700 000,00	4 700 000,00
ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na odpisy	1 300 000,00	1 300 000,00	1 300 000,00
ZŠ a MŠ Družby - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	65 000,00	65 000,00	65 000,00
ZŠ a MŠ Družby - Projekt Společně k lepšímu učení IV.	0,00	3 324 130,00	0,00
ZŠ a MŠ Družby - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	5 744 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Majakovského	5 143 059,00	6 787 059,00	2 998 076,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	1 881 000,00	1 881 000,00	1 097 250,00
ZŠ a MŠ Majakovského - příspěvek na provoz	1 881 000,00	1 881 000,00	1 097 250,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	3 262 059,00	4 906 059,00	1 900 826,00
ZŠ a MŠ Majakovského - příspěvek na energie	2 130 000,00	3 230 000,00	1 242 500,00
ZŠ a MŠ Majakovského - příspěvek na odpisy	982 059,00	982 059,00	570 826,00

Popisky řádků	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
ZŠ a MŠ Majakovského - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	150 000,00	150 000,00	87 500,00
ZŠ a MŠ Majakovského - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	544 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Mendelova	7 404 872,00	10 319 383,45	7 388 140,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	2 069 150,00	2 069 150,00	2 069 150,00
ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek na provoz	2 069 150,00	2 069 150,00	2 069 150,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	5 335 722,00	8 250 233,45	5 318 990,00
ZŠ a MŠ Mendelova - Projekt Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách z prostředků OP PMP v MSK	0,00	26 511,45	0,00
ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek na energie	2 954 500,00	5 204 500,00	2 954 500,00
ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek na odpisy	2 155 722,00	2 155 722,00	2 138 990,00
ZŠ a MŠ Mendelova - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	225 500,00	225 500,00	225 500,00
ZŠ a MŠ Mendelova - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	638 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Prameny	5 896 851,00	9 230 751,00	5 974 340,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	2 333 200,00	2 333 200,00	2 333 200,00
ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na provoz	2 333 200,00	2 333 200,00	2 333 200,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	3 563 651,00	6 897 551,00	3 641 140,00
ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek do fondu investic	0,00	750 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na energie	2 326 000,00	4 003 900,00	2 326 000,00
ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na odpisy	1 057 651,00	1 057 651,00	1 015 140,00
ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	180 000,00	180 000,00	300 000,00
ZŠ a MŠ Prameny - příspěvek na zájmové vzdělávání	0,00	40 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Prameny - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	866 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Slovenská	4 356 833,00	8 026 467,00	4 342 592,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	1 552 000,00	1 552 000,00	1 552 000,00
ZŠ a MŠ Slovenská - příspěvek na provoz	1 552 000,00	1 552 000,00	1 552 000,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	2 804 833,00	6 474 467,00	2 790 592,00
ZŠ a MŠ Slovenská - příspěvek na energie	1 997 000,00	3 117 000,00	1 997 000,00
ZŠ a MŠ Slovenská - příspěvek na odpisy	807 833,00	807 833,00	793 592,00
ZŠ a MŠ Slovenská - příspěvek na zájmové vzdělávání	0,00	25 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Slovenská - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	424 152,00	0,00
ZŠ a MŠ Slovenská - Projekt Škola není nuda III	0,00	2 100 482,00	0,00
ZŠ a MŠ Školská	3 983 315,00	6 713 315,00	4 996 662,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	1 355 000,00	1 355 000,00	1 355 000,00

Popisky řádků	Schválený rozpočet 2023	Očekávané plnění 2023	Návrh rozpočtu 2024
ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na provoz	1 355 000,00	1 355 000,00	1 355 000,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	2 628 315,00	5 358 315,00	3 641 662,00
ZŠ a MŠ Školská - příspěvek do fondu investic	0,00	600 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na energie	2 050 000,00	3 150 000,00	3 200 000,00
ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na odpisy	518 315,00	518 315,00	371 662,00
ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	60 000,00	60 000,00	70 000,00
ZŠ a MŠ Školská - příspěvek na zájmové vzdělávání	0,00	30 000,00	0,00
ZŠ a MŠ Školská - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	1 000 000,00	0,00
ZŠ a MŠ U Lesa	5 865 771,00	12 521 181,00	5 865 771,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	2 159 283,00	2 159 283,00	2 159 283,00
ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na provoz	2 159 283,00	2 159 283,00	2 159 283,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	3 706 488,00	10 361 898,00	3 706 488,00
ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek do fondu investic	0,00	385 000,00	0,00
ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na energie	2 263 800,00	3 463 800,00	2 263 800,00
ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na odpisy	1 264 688,00	1 264 688,00	1 264 688,00
ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	178 000,00	178 000,00	178 000,00
ZŠ a MŠ U Lesa - příspěvek na zájmové vzdělávání	0,00	40 000,00	0,00
ZŠ a MŠ U Lesa - Projekt OP JAK - ZŠ a MŠ U Lesa	0,00	3 651 273,00	0,00
ZŠ a MŠ U Lesa - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	1 379 137,00	0,00
ZŠ a MŠ U Studny	6 419 341,00	12 903 592,00	8 560 824,00
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ	2 770 231,00	2 770 231,00	3 553 981,00
ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na provoz	2 770 231,00	2 770 231,00	3 553 981,00
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ	3 649 110,00	10 133 361,00	5 006 843,00
ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek do fondu investic	0,00	435 000,00	0,00
ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na energie	2 560 661,00	4 293 461,00	3 448 161,00
ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na odpisy	988 449,00	988 449,00	1 396 182,00
ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na správu zahrad a sportovišť	100 000,00	100 000,00	162 500,00
ZŠ a MŠ U Studny - příspěvek na zájmové vzdělávání	0,00	40 000,00	0,00
ZŠ a MŠ U Studny - Projekt Podpora sociálně znevýhodněných žáků na ZŠ a MŠ	0,00	720 000,00	0,00
ZŠ a MŠ U Studny - Projekt Rozvojové programy na ZŠ a MŠ U Studny IV	0,00	3 556 451,00	0,00
Celkový součet	179 242 094,00	259 431 200,12	191 802 365,00

Příloha

Příloha č. 3 k usnesení

V souladu s článkem 5 bodu 5.4 Zásad k tvorbě rozpočtu statutárního města Karviné je ke schválení předložen návrh na schválení rozpočtových akcí, které dosud v orgánech města schváleny nebyly a jsou součástí návrhu rozpočtu na rok 2024.

221 Akce - Oprava komunikace ul. Víta Nejedlého v Karviné-Ráji 500 000,00 Kč
Záměrem akce je provedení opravy povrchu místní komunikace a výměna obrubníků na ul. Víta Nejedlého v Karviné-Ráji. Oprava by měla být provedena po dokončení stavby Dětského dopravního hřiště v Karviné-Ráji. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7 mil. Kč včetně DPH.**

221 Akce - Oprava komunikace ul. Studentská v Karviné-Mizerově - úsek mezi Kirovova čp. 2305-Tyršova 1 000 000,00 Kč
Záměrem akce je provedení opravy povrchu místní komunikace a přilehlých parkovišť, včetně výměny obrubníků na ul. Studentská v Karviné-Mizerově a to v úseku ohraničeném mezi čp. 2305 na ul. Kirovova a ulicí Tyršova. Oprava bude navazovat na rekonstrukci vodovodu, kterou plánuje společnost Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7,4 mil. Kč včetně DPH.**

221 Akce - Oprava komunikace ul. Školská od čp. 462 po ul. V Aleji v Karviné-Ráji 8 000 000,00 Kč
Záměrem akce je provedení opravy vozovky a chodníků, včetně výměny obrub a opravy dešťových vpustí a přípojek na ul. Školská a to v úseku ohraničeném mezi čp. 462 až po ul. V Aleji. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **8 mil. Kč včetně DPH.**

221 Oprava komunikace ul. Zahradnická v Karviné-Mizerově - úsek čp. 496-čp. 2281 7 400 000,00 Kč
Záměrem akce je provedení opravy povrchu místní komunikace, výměna obrubníků a provedení sanace podloží na ul. Zahradnická v Karviné-Mizerově a to v úseku ohraničeném mezi čp. 496 a čp. 2281. Oprava bude navazovat na rekonstrukci vodovodu, kterou plánuje společnost Severomoravské vodovody a kanalizace Ostrava a.s. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7,4 mil. Kč včetně DPH.**

221 Akce - Rekonstrukce parkoviště u Budovy č.p. 2379 na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově 2 500 000,00 Kč
Záměrem akce je provedení celkové rekonstrukce stávajícího parkoviště u budovy polikliniky na ul. Žižkova v Karviné-Mizerově, zohledňující hospodaření s dešťovou vodou. V rámci prostoru má být umístěn informační prvek o významu funkční zeleně ve městě (názorné srovnání parametrů v plochách s vhodně navrženými opatřeními a s plochami, které nejsou vhodné a přehřívají se) a senzory měřící vlhkost i teplotu. Akce by měla být dotačně podpořena. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **30 mil. Kč včetně DPH.**

222 Akce - Revitalizace autobusového nádraží v Karviné-Fryštátě 1 000 000,00 Kč
Záměrem akce je řešení prostranství okolo autobusového nádraží, které zohledňuje hospodaření s dešťovou vodou v souladu s koncepcí hospodaření s dešťovou vodou v Karviné. Předpoklad realizace je v roce 2025. Akce by měla být dotačně podpořena. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **10 mil. Kč včetně DPH.**

342 Akce - Koncepční dořešení lokality Loděnice v PBN 1 000 000,00 Kč
Záměrem akce je řešení infrastruktury celého ostrova Loděnice v parku Boženy Němcové z pohledu přizpůsobení se zvyšujícímu se počtu návštěvníků, které by mělo koncepční řešení v adekvátních prostorově funkčních estetických vztazích a přizpůsobení se aktuálním trendům. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7 mil. Kč včetně DPH.**

361 Akce - Oprava střechy objektu Fryštátská čp. 89 v Karviné-Fryštátě 6 000 000,00 Kč

Předmětem akce je oprava havarijního stavu střechy budovy objektu Fryštátská čp. 89 v Karviné-Fryštátě, kde dříve míval sídlo finanční úřad. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **6 mil. Kč včetně DPH.**

361 Akce - Oprava elektroinstalace domů čp. 1352-1356 na ul. Tř. Osvobození v Karviné-Novém Městě 3 000 000,00 Kč

Předmětem akce je kompletní rekonstrukce hlavního domovního vedení elektroinstalace 5-ti vchodů bytového domu na Tř. Osvobození čp. 1352-1356 v Karviné-Novém Městě, včetně přívodů ke stávajícím bytovým rozvaděčům. Rovněž bude provedena kompletní rekonstrukce elektroinstalace společných prostor (mimo sklepní kóje) a instalace zvonkového tabla s domácími telefony s audio přenosem. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **6 mil. Kč včetně DPH.**

617 Akce - Metropolitní síť Karviná 1 000 000,00 Kč

Cílem akce je vybudování vysokorychlostní optické datové sítě propojující organizace města pro potřeby provozování služeb informačních technologií na bezpečné komunikační infrastrukturu. Akce by měla být dotačně podpořena ve výši 70%. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **35 mil. Kč včetně DPH.**

617 Akce - Oprava oken a fasády radnice v Karviné-Fryštátě 1 000 000,00 Kč

Záměrem akce je oprava, renovace, případně výměna dřevěných oken a vyčištění, penetrace a oprava fasády budovy radnice na ul. Fryštátská čp. 72/1 v Karviné-Fryštátě. Předpokládané náklady akce jsou odhadovány ve výši **7,5 mil. Kč včetně DPH.**

Příloha č. 4. k usnesení ZM Karviné č.204

Příloha

Příloha č. 4 k usnesení

Návrh střednědobého výhledu rozpočtu na roky 2025 a 2026 v Kč

údaje v Kč

ukazatel \ rok	2025	2026
daňové příjmy	1 043 250 000,00	1 048 250 000,00
nedaňové příjmy	164 307 610,00	116 307 610,00
kapitálové příjmy	0,00	0,00
přijaté transfery	52 907 200,00	52 907 200,00
výdaje	1 260 464 810,00	1 217 464 810,00
financování	0,00	0,00

Příloha č. 1 k usnesení

poř. č.	dlužník	adresa	exekuční titul		původní výše pohledávek v Kč			aktuální zůstatek pohledávek k prominutí v Kč		
	příjmení a jméno		Karviná - ulice a č.p.	exekuční titul č.j.	ze dne	jistina	příslušenství	náklady řízení	jistina	příslušenství
1.			28 C 333/2013-5	16.07.2013	7738,00	6446,00	1030,00	0,00	6173,61	0,00
2.			33 INS 32284/2013	14.11.2013	5718,00	1463,00	0,00	0,00	1166,79	0,00
3.			18 C 99/2015-7	07.05.2015	1401,00	16,00	1030,00	1401,00	16,00	1030,00
4.			28 C 719/2013-14	19.05.2014	1529,00	1128,00	1030,00	729,00	1128,00	1030,00
5.			20 C 418/2016-5	08.12.2016	1421,00	65,00	1030,00	1421,00	65,00	1030,00
6.			28 C 329/2013-5	10.07.2013	815,00	1232,00	1030,00	815,00	1232,00	1030,00
7.			33 Ro 410/2008-5	22.02.2008	18745,00	2749,00	850,00	0,00	26174,00	0,00
8.			32 Ro 671/2007-3	26.03.2007	17790,00	2755,00	770,00	0,00	35944,00	0,00
9.			33 Ro 523/2001-3	13.04.2001	30249,00	56204,00	1690,00	0,00	77288,00	0,00
10.			28 C 750/2013-7	07.01.2014	1289,00	1012,00	1030,00	1289,00	1012,00	1030,00
11.			70 C 226/2009-3	15.07.2009	4227,00	0,00	630,00	0,00	2320,00	0,00
12.			70 C 464/2009-9	16.12.2009	8276,00	317,00	630,00	7146,08	4597,00	0,00
13.			14 INS 15672/2012	26.07.2012	8884,00	1839,00	630,00	0,00	1765,00	0,00
14.			36 INS 7738/2011	06.05.2011	6382,00	0,00	0,00	3902,62	0,00	0,00
15.			28 C 336/2013-5	10.07.2013	4544,00	2604,00	1030,00	0,00	43,25	0,00
16.			28 C 878/2011-35	06.06.2012	973,00	186,00	630,00	973,00	186,00	630,00
17.			8 INS 30333/2012	15.01.2013	45486,00	8415,00	1990,00	11842,81	5262,00	0,00
18.			28 C 204/2012	12.03.2012	5861,00	1816,00	1030,00	0,00	2313,62	0,00
19.			Uznání dluhu	04.08.2004	23582,50	0,00	0,00	2527,00	0,00	0,00
20.			28 C 410/2012-16	26.11.2012	15283,00	9109,00	1030,00	0,00	5262,40	0,00
21.			32 Ro 552/2006	06.05.2006	20960,00	328,00	830,00	0,00	716,00	0,00
22.			Ro 1421/96	29.04.1996	7518,00	0,00	530,00	0,00	55450,00	0,00
23.			16 C 116116/96-9	19.11.1996	0,00	0,00	2035,00	0,00	0,00	2035,00
24.			33 Ro 727/99	30.06.1999	15202,00	0,00	642,00	12097,00	228866,00	642,00
25.			34 Ro 88/2003-3	03.02.2003	14900,00	19268,00	900,00	14900,00	19268,00	900,00
26.			28 C 1160/2011-5	08.11.2011	9738,00	7185,00	1030,00	0,00	1264,81	0,00
27.			26 C 202/2011-5	09.08.2011	1030,00	18,00	630,00	1030,00	18,00	630,00
28.			28 C 874/2011-30	03.05.2012	14050,00	3854,00	630,00	6614,67	11094,00	0,00
29.			28 C 745/2012-4	18.12.2012	3017,00	706,00	1030,00	62,00	706,00	1030,00
30.			39 INS 21855/2016	22.09.2016	23156,00	0,00	0,00	14770,68	0,00	0,00
31.			39 INS 21855/2016	22.09.2016	6827,00	0,00	0,00	6827,00	0,00	0,00
32.			39 INS 21855/2016	22.09.2016	6616,00	0,00	0,00	6616,00	0,00	0,00

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

33.	39 INS 21855/2016	22.09.2016	2833,00	0,00	0,00	2833,00	0,00	0,00
34.	28 C 717/2013-7	17.12.2013	1401,00	0,00	1030,00	1401,00	0,00	0,00
35.	14 INS 7330/2013	18.03.2013	6123,00	0,00	0,00	3902,53	0,00	0,00
36.	28 C 700/2013-20	10.06.2014	2782,00	0,00	1030,00	402,90	0,00	0,00
37.	26 C 130/2012-5	30.07.2012	1360,00	27,00	1030,00	1360,00	27,00	1030,00
38.	28 C 297/2016-9	06.10.2016	1273,00	0,00	1030,00	1273,00	0,00	1030,00
39.	33 INS 5462/2010	20.05.2010	1391,00	1619,00	0,00	0,00	1564,90	0,00
40.	70 C 221/2010-3	25.03.2010	7924,00	911,00	630,00	0,00	2414,00	630,00
41.	31 INS 12832/2011	21.07.2011	5520,00	3917,00	0,00	0,00	0,41	0,00
42.	28 C 38/2015-7	20.01.2015	2489,00	72,00	1030,00	0,00	289,11	0,00
43.	37 INS 12692/2015	18.05.2015	6339,00	4602,00	1030,00	0,00	2757,54	0,00
44.	21 C 240/2014-5	26.06.2014	1188,00	40,00	1030,00	1188,00	40,00	1030,00
45.	28 C 995/2011-6	04.10.2011	16615,00	8879,00	1030,00	0,00	34441,66	0,00
46.	25 INS 23698/2015	21.09.2015	13166,00	6033,00	0,00	0,00	2137,09	0,00
47.	70 C 230/2010-3	19.03.2010	0,00	1296,00	630,00	0,00	1296,00	630,00
48.	28 C 94/2015-5	12.02.2015	4528,00	1906,00	1030,00	428,00	1906,00	1030,00
49.	22 INS 2331/2015	30.01.2015	97693,00	0,00	0,00	97693,00	0,00	0,00
50.	25 INS 9654/2017	10.05.2017	25066,00	0,00	0,00	25066,00	0,00	0,00
51.	28 C 100/2015-5	11.02.2015	2505,00	0,00	1030,00	0,00	17287,10	0,00
52.	28 C 119/2015-7	10.02.2015	13342,00	11327,00	1030,00	0,00	2415,26	0,00
53.	39 INS 7306/2009	22.10.2009	5190,00	2445,00	0,00	0,00	2495,51	0,00
54.	47 E 525/2003-19	01.04.2004	127949,00	2984,00	5260,00	0,00	0,00	4089,80
55.	40 INS 9401/2016	22.06.2016	6799,00	1038,00	630,00	0,00	4558,06	0,00
56.	28 C 124/2009-15	24.08.2009	0,00	0,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00
57.	28 C 855/2011-6	30.09.2011	16728,00	1651,00	700,00	16728,00	1651,00	700,00
58.	70 C 745/2010-13	05.04.2011	1689,00	89,00	630,00	1689,00	89,00	630,00
59.	70 C 717/2010-57	24.11.2011	8713,00	1088,00	630,00	0,00	4283,00	130,00
60.	14 INS 8904/2017	27.04.2017	6660,00		0,00		1401,18	0,00
61.	28 C 589/2015-9	24.05.2016	18982,00	16142,00	1030,00	18982,00	16142,00	1030,00
62.	28 C 311/2016-11	30.03.2017	7578,00	577,00	1030,00	7578,00	577,00	1030,00
63.	70 C 370/2009-3	07.10.2009	3876,00	2141,00	630,00	0,00	8193,00	0,00
64.	33 Ro 1682/2008-4	16.07.2008	16494,00	6532,00	690,00	0,00	17084,31	0,00



**STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ**

ZASTUPITELSTVO MĚSTA KARVINÉ

OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA

kteřou se mění Obecně závazná vyhláška č. 17/2012, o místním poplatku ze psů

Zastupitelstvo města Karviné na svém zasedání dne 11.12.2023 vydalo v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, k uplatnění ustanovení § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 17/2012, o místním poplatku ze psů, ve znění pozdějších předpisů takto:

**Článek 1
Úvodní ustanovení**

- 1.1 Článek 7 a 8 včetně poznámek pod čarou 9) a 10) se zrušuje.
- 1.2 Článek 9 se označuje jako článek 7, bod 9.1 se označuje jako bod 7.1.

**Článek 2
Závěrečná ustanovení**

- 2.1 Tato obecně závazná vyhláška byla schválena Zastupitelstvem města Karviné usnesením č. ze dne 11.12.2023 a nabývá účinnosti dne 01.01.2024.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora



**STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ**

ZASTUPITELSTVO MĚSTA KARVINÉ

OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA

kteřou se mění Obecně závazná vyhláška č. 14/2019, o místním poplatku z pobytu

Zastupitelstvo města Karviné na svém zasedání dne 11.12.2023 vydalo v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, k uplatnění ustanovení § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 14/2019 o místním poplatku z pobytu, ve znění pozdějších předpisů takto:

**Článek 1
Úvodní ustanovení**

- 1.1 V článku 2 Předmět, poplatník a plátce poplatku se v bodě 2.1 za text: „nebo pokud je její součástí“ doplňuje text: „, s výjimkou lázeňské léčebně rehabilitační péče“.
- 1.2 V článku 6 Sazba poplatku se text: „6 Kč“ nahrazuje textem: „21 Kč“.
- 1.3 Článek 9 včetně poznámek pod čarou 11) a 12) se zrušuje.
- 1.4 Článek 10 se označuje jako článek 9, bod 10.1 se označuje jako bod 9.1, bod 10.2 se označuje jako bod 9.2, bod 10.3 se označuje jako bod 9.3, bod 10.4 se označuje jako bod 9.4.

**Článek 2
Závěrečná ustanovení**

- 2.1 Tato obecně závazná vyhláška byla schválena Zastupitelstvem města Karviné usnesením č. ze dne 11.12.2023 a nabývá účinnosti dne 01.01.2024.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora



**STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ**

ZASTUPITELSTVO MĚSTA KARVINÉ

OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA

***kteřou se mění Obecně závazná vyhláška č. 6/2021, o místním poplatku za užívání veřejného
prostranství na území města Karviné***

Zastupitelstvo města Karviné na svém zasedání dne 11.12.2023 vydalo v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, k uplatnění ustanovení § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 6/2021, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviné takto:

**Článek 1
Úvodní ustanovení**

- 1.1 Článek 9 včetně poznámek pod čarou 8) a 9) se zrušuje.
- 1.2 Článek 10 se označuje jako článek 9, bod 10.1 se označuje jako bod 9.1, bod 10.2 se označuje jako bod 9.2.

**Článek 2
Závěrečná ustanovení**

- 2.1 Tato obecně závazná vyhláška byla schválena Zastupitelstvem města Karviné usnesením č. ze dne 11. 12. 2023 a nabývá účinnosti dne 01. 01. 2024.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora

SMLOUVA O POSTOUPENÍ POHLEDÁVKY

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami (dále jen „smlouva“)

Statutární město Karviná, IČ 00 297 534, se sídlem Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná, zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města (dále jen „**Postupitel**“)

a

Peněžní dům, spořitelni družstvo, IČ 645 08 889, se sídlem Havlíčkova 1221, 686 01 Uherské Hradiště, zastoupen: Ing. Ivanou Kovářovou Švajdovou, předsedkyní představenstva, a Ing. Tomášem Dvořáčkem, místopředsedou představenstva (dále jen „**Postupník**“)

(Postupitel a Postupník dále rovněž jako „**smluvní strany**“ nebo každý samostatně jako „**smluvní strana**“)

ČLÁNEK I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je postoupení pohledávek specifikovaných v článku II. této smlouvy z Postupitele na Postupníka, a to za podmínek sjednaných v této smlouvě.

ČLÁNEK II. SPECIFIKACE POHLEDÁVEK

1. Postupitel prohlašuje, že je eviduje splatnou pohledávku za společností S77, a. s., IČ: 281 22 542, se sídlem Šumavská 2535/43, 787 01 Šumperk (dále jen „**Dlužník**“) vyplývající z exekučního titulu: elektronický platební rozkaz č.j. EPR 171087/2018-5, který vydal Okresní soud v Šumperku dne 03.08.2018 a který se stal pravomocným dne 06.11.2018 a vykonatelným dne 06.11.2018, rozsudek č.j. 10 C 235/2019-14, který vydal Okresní soud v Šumperku dne 16.01.2020 a který se stal pravomocným dne 18.02.2020 a vykonatelným dne 22.02.2020, rozsudek č.j. 9 C 210/2022-17, který vydal Okresní soud v Šumperku dne 25.10.2022 a který se stal pravomocným dne 23.11.2022 a vykonatelným dne 29.11.2022, rozsudek č.j. 8 C 244/2021-22, který vydal Okresní soud v Šumperku dne 19.01.2022 a který se stal pravomocným dne 22.02.2022 a vykonatelným dne 26.02.2022

Pohledávka č.j. 024 EX 979/18-357 spojeno s řízením 024 EX 184/21 a 024 EX 96/23 jejíž zůstatek činí ke dni 11. 12. 2023 částku 75.726,89 Kč (slovy: sedmdesátpěttisícsetdvacetšest korun českých osmdesátdevět haléřů) včetně příslušenství, která vznikla Postupiteli na základě exekučního titulu uvedeného výše (dále jen „**Pohledávka**“)

2. Postupitel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy není Pohledávka ani částečně promlčena.
3. Postupník prohlašuje, že je mu znám právní stav Pohledávky a že byl s Pohledávkou řádně seznámen. Postupník bere na vědomí, že výše uvedená Pohledávka je splatná.

4. Postupitel prohlašuje, že Pohledávka platně vznikla, existuje ke dni uzavření této smlouvy a nejsou mu známy jakékoliv skutečnosti, pro které by měly zcela ani z části zaniknout v důsledku uzavření této smlouvy a/nebo po jejím uzavření.

ČLÁNEK III.

POSTOUPENÍ POHLEDÁVEK

1. Postupitel tímto postupuje Postupníkovi celou Pohledávku včetně veškerého příslušenství a součástí, a to za podmínek sjednaných touto smlouvou.
2. Postupník tímto Pohledávku včetně veškerého příslušenství a součástí do svého výlučného vlastnictví.

ČLÁNEK IV.

ÚPLATA ZA POSTOUPENÍ POHLEDÁVEK

1. Smluvní strany se dohodly, že úplata za Pohledávku odpovídá její nominální hodnotě, přičemž celá úplata, tj. úplata ve výši 75.726,89 Kč (slovy: sedmdesátpěttisícsetdvacetšest korun českých osmdesátdevět haléřů), je splatná do sedmi kalendářních dní od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Úplatu za Postoupenou pohledávku uhradí Postupník Postupiteli bezhotovostním převodem na bankovní účet Postupitele:
Číslo bankovního účtu: 19-1721542349/0800
Variabilní symbol: 6140000002

ČLÁNEK V.

PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

1. Postupitel prohlašuje, že (i) Pohledávka je zcizitelnou pohledávkou ve smyslu ustanovení § 1881 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, (ii) Pohledávka není pohledávkou, jejíž obsah by se změnou věřitele změnil k tíži Dlužníka, (iii) Pohledávka není předmětem zástavního práva ani není jinak zatížena jakýmkoliv právem třetí osoby, (iv) v souvislosti s Pohledávkou nejsou vedeny žádné soudní ani jiné spory, ani proti ní nebyly dlužníkem či třetími osobami uplatněny žádné námitky, (v) neexistují žádná rozhodnutí soudu či orgánu veřejné moci zakazující či omezující nakládání s Pohledávkou a uplatňování práv a nároků s ní souvisejících, (vi) k uzavření této smlouvy a uplatňování práva a nároků z Pohledávky není třeba žádných povolení ani souhlasu třetí osoby, (v) ke vzniku Pohledávky a uzavření této smlouvy byly splněny veškeré podmínky vyplývající z vnitřních postupů a pravidel v rámci Postupitele.
2. Pokud Dlužník po uzavření této smlouvy splní, byť i částečně, svůj závazek odpovídající Pohledávce Postupiteli, zavazuje se Postupitel převést takové plnění na účet Postupníka, a to ve lhůtě nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy mu bude plnění poskytnuto.
3. Postupitel předá Postupníkovi veškeré doklady prokazující vznik, existenci a výši Pohledávky a sdělí mu vše, co je k uplatnění Pohledávky zapotřebí.

ČLÁNEK VI.

DOLOŽKA SCHVÁLENÍ A INFORMAČNÍ DOLOŽKA

1. V souladu s § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, bylo uzavření této smlouvy schváleno usnesením č. na zasedání Zastupitelstva města Karviné dne 11.12.2023.
2. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že tato smlouva, včetně jejích případných změn, bude zveřejněna na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, vyjma informací uvedených v §7 - §11 zákona. Veškeré údaje, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje, obchodní tajemství, aj. budou anonymizovány.

**ČLÁNEK VII.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními § 1879 a násl. občanského zákoníku, není-li v této smlouvě platně ujednáno jinak.
2. Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv, kdy toto zajistí Postupitel. Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami na jedné a téže listině.
3. Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po 1 stejnopise.
4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu pozorně přečetly, že jí plně porozuměly, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, a že obsah této smlouvy představuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

Statutární město Karviná
jako Postupitel

Peněžní dům, spořitelní družstvo
jako Postupník

(ověřené podpisy smluvních stran)

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í
ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od - do -
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné číslo ... ze dne
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor organizační, Veronika Uherková
Datum: Podpis:

Smlouva o bezúplatném převodu osobních ochranných pracovních pomůcek č. SML/1546/2023

uzavřená podle § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník mezi

statutární město Karviná

Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát

zastoupeno Ing. Janem Wolfem, primátorem

k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 02.01.2018 JUDr. Olga Guziurová, MPA,

vedoucí Odboru organizačního

IČO: 00297534

DIČ: CZ00297534

(dále jen „převodce“)

a

Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

Sokolovská 1761/36, Nové Město, 735 06 Karviná

zastoupena Mgr. Blankou Dadokovou, ředitelkou

IČO: 70997136

(dále jen „nabyvatel“)

Článek 1 Úvodní prohlášení

- 1.1 Převodce prohlašuje, že je výlučným vlastníkem osobních ochranných pracovních pomůcek (dále jen „OOPP“) uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1 Převodce touto smlouvou nabyvateli bezúplatně převádí vlastnické právo k věcem specifikovaným v odst. 1.1 této smlouvy a nabyvatel tyto OOPP přijímá. Jedná se o OOPP, které jsou pro převodce neupotřebitelné nebo po datu spotřeby. OOPP budou použity pro potřeby nabyvatele.
- 2.2 O bezúplatném převodu shora uvedených věcí rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné na svém zasedání dne usnesením č. ...

Článek 3 Další ujednání

- 3.1 Nabyvatel prohlašuje, že se řádně seznámil se stavem převáděných OOPP a prohlašuje, že předmět smlouvy takto přijímá.
- 3.2 Vlastnické právo k převáděným OOPP přechází na nabyvatele dnem podpisu této smlouvy, přičemž rozhodné je případné pozdější datum podpisu.
- 3.3 Převodce nenese odpovědnost za žádné vady, které se na převáděných OOPP vyskytnou v době, kdy vlastnictví k těmto věcem již přešlo na nabyvatele.
- 3.4 Nabyvatel je povinen si zajistit na vlastní náklady odvoz OOPP uvedených v příloze č. 1 této smlouvy v termínu stanoveném převodcem.

Článek 4 Závěrečná ujednání

- 4.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každý má platnost originálu. Jeden výtisk obdrží převodce, druhý výtisk obdrží nabyvatel.
- 4.2 Tato smlouva může být změněna pouze písemnou dohodou se souhlasem obou smluvních stran.
- 4.3 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodné je datum pozdějšího podpisu.
- 4.4 Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
- 4.5 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
- 4.6 Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.
- 4.7 Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

.....
za nabyvatele
Mgr. Blanka Dadoková
ředitelka

.....
za převodce
JUDr. Olga Guziurová, MPA
vedoucí Odboru organizačního

Příloha č. 1 ke smlouvě

<i>OOPP</i>	<i>důvod vyřazení</i>	<i>cena ks</i>	<i>počet</i>	<i>hodnota</i>
oblek Červa	neupotřebitelné	140,84	30	4 225,20
oblek Minto	neupotřebitelné	41,10	3	123,30
oblek TTK	neupotřebitelné	617,16	10	6 171,60
rouška jednorázová	datum spotřeby 03/2022	13,22	12 650	167 233,00
rouška jednorázová	datum spotřeby 04/2022	5,72	479	2 739,88
rouška jednorázová	datum spotřeby 04/2022	13,22	8 165	107 941,30
Celková hodnota OOPP				288 434,28

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

O s v ě d ě n í
ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od - do -
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné číslo ze dne
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor organizační, Veronika Uherková

Darovací smlouva

č. SML/1545/2023

uzavřená podle § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník mezi

statutární město Karviná

Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
zastoupeno Ing. Janem Wolfem, primátorem
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 02.01.2018 JUDr. Olga Guziurová, MPA,
vedoucí Odboru organizačního
IČO: 00297534
DIČ: CZ00297534

(dále jen „dárce“)

a

ADRA, o.p.s.

vedena u Městského soudu v Praze oddíl O, vložka 1196
Markova 600/6, Jinonice, 158 00 Praha 5
Zastoupena Ing. Radomírem Špinkou, ředitelem
k podpisu oprávněna na základě plné moci ze dne 01.11.2022 XXXXXXXX, vedoucí centra ADRA
Havířov
IČO: 61388122
DIČ: CZ61388122

(dále jen „obdarovaný“)

Článek 1 Úvodní prohlášení

- 1.1 Dárce prohlašuje, že je výlučným vlastníkem osobních ochranných pracovních pomůcek (dále jen „OOPP“) uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1 Dárce touto smlouvou obdarovanému bezplatně převádí vlastnické právo k věcem specifikovaným v odst. 1.1 této smlouvy a obdarovaný tento dar přijímá. Jedná se o OOPP, které jsou pro dárce neupotřebitelné nebo po datu spotřeby. OOPP budou použity pro potřeby obdarovaného.
- 2.2 O darování shora uvedených věcí rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné na svém zasedání dne usnesením č.....

Článek 3 Další ujednání

- 3.1 Obdarovaný prohlašuje, že se řádně seznámil se stavem darovaných OOPP a prohlašuje, že předmět daru takto přijímá.
- 3.2 Vlastnické právo k darovaným OOPP přechází na obdarovaného dnem podpisu této smlouvy, přičemž rozhodné je případné pozdější datum podpisu.
- 3.3 Dárci nejsou známy žádné vady na darovaných věcech, faktické ani právní, které by bránily řádnému užívání darovaných věcí a které by dárce byl povinen obdarovanému oznámit.
- 3.4 Dárce nenes odpovědnost za žádné vady, které se na darovaných věcech vyskytnou v době, kdy vlastnictví k těmto věcem již přešlo na obdarovaného.
- 3.5 Obdarovaný je povinen si zajistit na vlastní náklady odvoz OOPP uvedených v příloze č. 1 této smlouvy v termínu stanoveném dárce.

Článek 4 Závěrečná ujednání

- 4.1 Tato darovací smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každý má platnost originálu. Jeden výtisk obdrží dárce, druhý výtisk obdrží obdarovaný.
- 4.2 Tato darovací smlouva může být změněna pouze písemnou dohodou se souhlasem obou smluvních stran.
- 4.3 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodné je datum pozdějšího podpisu.
- 4.4 Dodavatel svým podpisem smlouvy čestně prohlašuje, že uzavřením smlouvy ani jejím plněním nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika a odběratel vázáni
- 4.5 Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
- 4.6 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
- 4.7 Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.
- 4.8 Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Havířově dne:

V Karviné dne:

.....
za obdarovaného
XXXXX
vedoucí centra ADRA Havířov

.....
za dárce
JUDr. Olga Guziurová, MPA
vedoucí Odboru organizačního

Příloha č. 1 ke smlouvě

<i>OOPP</i>	<i>důvod vyřazení</i>	<i>cena ks</i>	<i>počet kusů</i>	<i>hodnota</i>
brýle	neupotřebitelné	173,31	141	24 436,71
respirátor FFP2	neupotřebitelné	15,00	850	12 750,00
respirátor FFP2	neupotřebitelné	2,33	168	391,44
respirátor FFP3	datum spotřeby 09/2022	125,84	106	13 339,04
rouška látková	neupotřebitelné	82,28	2 693	221 580,04
rouška látková k šití	neupotřebitelné	8,47	1 000	8 470,00
rouška látková	neupotřebitelné	35,09	3 583	125 727,47
štít	neupotřebitelné	69,00	1	69,00
štít	neupotřebitelné	78,21	53	4 145,13
štít	neupotřebitelné	78,21	45	3 519,45
Celková hodnota OOPP				414 428,28 Kč

Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období let 2024-2027



Dokument zpracoval Odbor sociální Magistrátu města Karviné

V Karviné 2023

OBSAH

<u>ÚVODNÍ SLOVO NÁMĚSTKA PRO SOCIÁLNÍ OBLAST</u>	4
<u>ÚVOD, POSLÁNÍ A VIZE KOMUNITNÍHO PLÁNU SOCIÁLNÍCH A NÁVAZNÝCH SLUŽEB NA ÚZEMÍ MĚSTA KARVINÉ</u>	5
<u>1 PROCES KOMUNITNÍHO PLÁNOVÁNÍ</u>	6
1.1 Obecné informace o procesu komunitního plánování sociálních služeb	6
1.1.1 Legitimita procesu a historie komunitního plánování ve městě Karviná	7
1.1.2 Územní působnost a zpracování komunitního plánu	8
1.1.3 Doba platnosti plánu	8
1.1.4 Základní listina a organizační struktura KPSS	8
1.1.5 Soulad plánu s obecně závaznými předpisy a návaznost na strategické dokumenty	10
<u>2 POPIS REGIONU, PRO KTERÝ JSOU SOCIÁLNÍ SLUŽBY PLÁNOVÁNY</u>	11
2.1 Sociodemografické údaje	12
2.1.1 Struktura obyvatel z hlediska věku a její vývoj	12
2.1.2 Struktura obyvatel z hlediska zdravotního znevýhodnění	15
2.1.3 Míra nezaměstnanosti v Karviné	16
2.1.4 Výplata dávek hmotné nouze a příspěvku na bydlení	16
2.1.5 Zadluženost	18
2.1.6 Sociálně vyloučené lokality	18
2.1.7 Možnosti bydlení v Karviné	19
2.1.7.1 Sociální bydlení a bydlení s podporou - Housing First	19
2.1.7.2 Ubytovny v Karviné	19
2.1.7.3 Azylové domy a noclehárny	20
<u>3 ZJIŠŤOVÁNÍ POTŘEB OBČANŮ KARVINÉ PRO ZPRACOVÁNÍ KOMUNITNÍHO PLÁNU</u>	21
<u>4 POPIS STÁVAJÍCÍ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A NÁVAZNÝCH AKIVIT NA ÚZEMÍ MĚSTA KARVINÉ</u>	25
4.1 Základní druhy sociálních služeb dle zákona o sociálních službách	25
4.2 Služby dle formy poskytování	29
4.3 Sociální služby dle poskytovatele	29
4.4 Popis návazných aktivit	32
<u>5 KRAJSKÁ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A PODMÍNKY JEJICH FINANCOVÁNÍ</u>	36
5.1 Aktualizace krajské sítě sociálních služeb	37
5.2 Povinná kritéria Krajské sítě sociálních služeb v Moravskoslezském kraji	37
<u>6 ZDOJE FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB</u>	39
<u>7 PRIORITY A OPATŘENÍ PRO DALŠÍ PLÁNOVACÍ OBDOBÍ</u>	40

7.1	Přesahová témata společná pro všechny pracovní skupiny KP	40
7.1.1	Popis priorit a opatření obsahující přesahová témata napříč více cílovými skupinami	40
7.2	Pracovní skupina Děti, mládež, rodina	44
7.2.1	Složení pracovní skupiny	46
7.2.2	SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny	47
7.2.3	Přehled priorit a opatření	48
7.2.4	Popis priorit a opatření PS Děti, mládež, rodina	48
7.3	Pracovní skupina Sociálně handicapované osoby	52
7.3.1	Složení pracovní skupiny	55
7.3.2	SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny	56
7.3.3	Přehled priorit a opatření	57
7.3.4	Popis priorit a opatření PS Sociálně handicapované osoby	57
7.4	Pracovní skupina Senioři	62
7.4.1	Složení pracovní skupiny	65
7.4.2	SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny	66
7.4.3	Přehled priorit a opatření	67
7.4.4	Popis priorit a opatření PS Senioři	67
7.5	Pracovní skupina Zdravotně postižení	73
7.5.1	Složení pracovní skupiny	76
7.5.2	SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny	78
7.5.3	Přehled priorit a opatření	80
7.5.4	Popis priority a opatření PS Zdravotně postižení	80
8	<u>AKTUALIZACE, ZPŮSOB SLEDOVÁNÍ A VYHODNOCOVÁNÍ PLÁNU</u>	86
	<u>Závěr</u>	87
	<u>Seznam zkratk</u>	88
	<u>Seznam tabulek</u>	90
	<u>Seznam grafů</u>	91
	<u>Seznam příloh</u>	92

ÚVODNÍ SLOVO NÁMĚSTKA PRIMÁTORA PRO SOCIÁLNÍ OBLAST

Vážení a milí spoluobčané,

než otevřete nový strategický dokument, který je součástí sociální politiky města, a je již zpracováván od roku 2005, v pořadí již pátý K komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné, dovoluji mi, abych Vám objasnil, co tento dokument pro město znamená.

Předkládaný dokument vyjadřuje záměr města zajistit pro své občany síť sociálních služeb a návazných aktivit, která je funkční, dostupná a efektivní a současně dokáže hospodárně investovat veřejné finanční prostředky. Komunitní plán nabízí ucelený přehled o aktuálním stavu sociálních služeb ve městě a nastiňuje jejich další směřování a rozvoj, aby co nejlépe vyhovovaly občanům a zároveň odpovídaly možnostem města. S potěšením sleduji, jak velký důraz je v posledních letech kladen na kvalitu i rozsah poskytovaných sociálních služeb.

Sociální služby se dotýkají, bez nadsázky, životů každého z nás. Jestli ne ihned, tak postupem času se s jejich potřebou setká většina z nás. Jsou poskytovány jednotlivcům, rodinám i skupinám obyvatel, nejčastěji seniorům, osobám se zdravotním postižením, ale i lidem, kteří jsou ohroženi sociálním vyloučením. Všem těmto skupinám pomáhají důstojným životem setrvat co nejdéle v jejich přirozeném prostředí a těm, kterým to zdravotní stav, nebo nepříznivá situace již neumožňuje, zajistit co nejvyšší kvalitu života v sociálních službách.

Naše město se potýká nejenom s vlivy po restrukturalizaci těžkého průmyslu, ale také s dopady demografického vývoje, a to stárnutím obyvatel města. Všechny tyto vlivy se právě sociální služby snaží zmírnit, poskytnout potřebnou podporu a pomoc. Proto se snažíme podporovat rozvoj sítě služeb v pobytové formě, určené pro osoby, kterým zdravotní stav neumožňuje setrvat v jejich přirozeném prostředí.

Chtěl bych na závěr vyzdvihnout a říci, že si velmi vážíme obětavé práce všech, kteří pracují v sociálních službách nebo jakýmkoliv způsobem pomáhají sociálně znevýhodněným a potřebným lidem. Naše poděkování patří také všem, kteří se na vytvoření Komunitního plánu sociálních a návazných služeb na území města Karviné na období 2024–2027 podíleli a popřát jim mnoho elánu a sil při realizaci nastavených priorit a opatření.

Radim Slíva
náměstek primátora statutárního města Karviné.

ÚVOD, POSLÁNÍ A VIZE KOMUNITNÍHO PLÁNU SOCIÁLNÍCH A NÁVAZNÝCH SLUŽEB NA ÚZEMÍ MĚSTA KARVINÉ

Předkládáme Vám v pořadí pátý **Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné** na období let 2024-2027, který byl vytvořen pracovními skupinami a Řídící skupinou komunitního plánování pro území statutárního města Karviné a schválen usnesením Zastupitelstva města Karviné č.

POSLÁNÍ:

Prostřednictvím plánování zajistit trvalý a udržitelný rozvoj sociálních služeb a usilovat o zachování jejich kvality ve spolupráci města Karviné, poskytovatelů a občanů s ohledem na dostupné zdroje v území.

VIZE:

Karviná má síť kvalitních a dostupných sociálních a návazných služeb, které reagují na potřeby občanů a přispívají ke zlepšení kvality jejich života.

1 PROCES KOMUNITNÍHO PLÁNOVÁNÍ

Proces komunitního plánování sociálních služeb (dále jen KPSS) vyplývá z ustanovení § 94 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Realizace procesu komunitního plánování je jedním z nástrojů naplnění § 35, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, který uvádí, že „obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů“.

Zákon o sociálních službách vymezuje pojem střednědobý plán rozvoje sociálních služeb, kde uvádí, že se jedná o strategický dokument obce nebo kraje, který je výsledkem aktivního zjišťování potřeb osob na území obce nebo kraje a hledání způsobů jejich uspokojování s využitím dostupných zdrojů.

1.1 Obecné informace o procesu komunitního plánování sociálních služeb

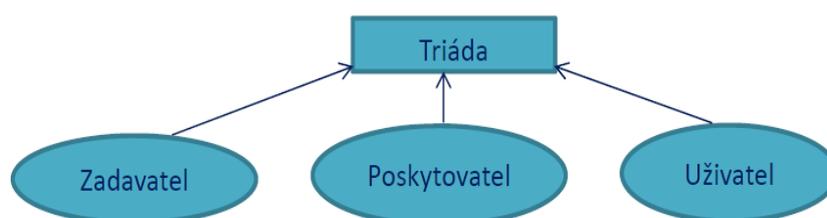
Jedním ze základních principů zákona o sociálních službách je **plánování sociálních služeb** za účasti zadavatelů, poskytovatelů a uživatelů sociálních služeb. Hovoříme o triádě, která se podílí na vytváření plánů, strategií a společně vyjednává o budoucí podobě služeb a realizaci konkrétních kroků.

Pro plánování sociálních a návazných služeb se využívá **metoda komunitního plánování**, která rovnocenným způsobem podporuje spolupráci a dialog, zabývá se věcmi veřejnými. Jednání jsou otevřená a informace o plánování jsou veřejně dostupné. Jedná se tedy o zjišťování potřeb občanů a hledání dosažitelných zdrojů v oblasti sociálních služeb prostřednictvím zapojování všech účastníků.

Posláním KPSS je zajistit optimální a udržitelnou síť kvalitních sociálních služeb, odpovídající zjištěným potřebám občanů daného území s ohledem na dostupné finanční zdroje poskytovatelů a zadavatelů.

Cílem KPSS je posilování sociální soudržnosti komunity, podpora sociálního začleňování a předcházení sociálnímu vyloučení jednotlivců a skupin.

Komunitní plánování (dále jen KP) je postaveno na principu triády, rovnosti, skutečných potřeb, dohody, dosažitelnosti řešení, cyklického opakování a motto „Vše je veřejné“. Pokud se principy nedodržují, KP nefunguje. Principy jsou vydefinovány v Základní listině KP (viz příloha č. 1).



Zadavatel - město Karviná, je odpovědný za zajištění sociálních služeb na příslušném území. Vstupuje do procesu jako aktivní účastník, má nejvýznamnější roli zejména ve vztahu k financování sociálních služeb, schvaluje výše finančních podpor, které jsou odvislé od dostupných finančních prostředků města, určuje směr rozvoje sociálních a návazných služeb ve městě. Proto podpora procesu komunitního plánování ze strany obce a jejích politických reprezentantů představuje nejzákladnější podmínku pro jeho uskutečňování.

Poskytovatel - subjekt, který služby poskytuje, a to bez ohledu na zřizovatele. Je odborníkem pro jednotlivé cílové skupiny, realizuje konkrétní sociální a návazné služby, přičemž je zdůrazňováno, stejně jako u zadavatele a uživatele, jejich rovné postavení v rámci procesu komunitního plánování.

Uživatel

- občan města Karviné, který aktivně služby využívá, protože se ocitl v nepříznivé, tíživé životní situaci, kterou není schopen zvládat vlastními silami, či s podporou zdrojů v jeho přirozeném prostředí. Je označován za nejdůležitějšího účastníka KPSS a od jeho potřeb by se měl proces plánování odvíjet;
- potenciální zájemce, kterému nejsou sociální služby, jejich fungování a poskytování lhostejné a je schopen aktivně přispět k vytvoření plánu nebo k jeho realizaci;
- jiná osoba z řad zaměstnanců města, organizací a veřejných institucí, navazujících na systém sociálních služeb (např. nemocnice, úřad práce, policie apod.), která přináší informace o potřebách občanů města a podílí se na jejich řešení.

Garantem komunitního plánování je Odbor sociální, oddělení sociálního plánování a podpory Magistrátu města Karviné, který spolupracuje s organizacemi poskytujícími sociální služby, administruje poskytování dotací z rozpočtu města na sociální služby, zprostředkovává tok informací mezi volenými orgány města, řídicí skupinou a dalšími subjekty procesu KPSS, připravuje materiály pro volené orgány související s KPSS.

Fáze komunitního plánování sociálních služeb

Přípravná fáze - s čím je třeba začít (vytvoření podmínek obecného charakteru - politická podpora, organizační a personální zajištění, financování apod.) a doplňkové činnosti (informační toky, vzdělávání, medializace apod.), vytvoření řídicí struktury pro KPSS (zapojení účastníků, stanovení pravidel jednání).

Analyticko-popisná fáze - porozumění problémům v komunitě (představení cílů, zájmů a potřeb účastníků, vytvoření mechanismů pro aktivní spoluúčast veřejnosti, provedení analýzy, potřeb a zhodnocení existujících zdrojů, SWOT analýza, nastínění nových trendů pro rozvoj sociálních služeb).

Plánovací fáze - návrh rozvoje sociálních služeb (směr, kterým se budou sociální služby ubírat, cíle, překážky, zdroje, strategie rozvoje sociálních služeb, plán postupných kroků a úkolů k dosažení stanovených cílů a priorit).

Implementační fáze - od plánování k provádění (uskutečňování plánů, informování veřejnosti, vyhledávání a zapojování nových partnerů, aktualizace a vyhodnocování).

Proces komunitního plánování je cyklický, nekončí schválením komunitního plánu, nýbrž pokračuje realizační fází a přípravou nového dokumentu pro další období.

1.1.1 Legitimita procesu a historie komunitního plánování ve městě Karviná

V procesu komunitního plánování sociálních služeb jsme od roku 2002. Zahájení procesu a vytvoření Komunitního plánu statutárního města Karviná bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 2735 ze dne 10.09.2002. V následujících letech byly vytvořeny tyto strategické materiály:

- **První komunitní plán** (dále jen KP) byl schválen usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 635 ze dne 22. 02. 2005.
- **Lokální akční plán sociálního začleňování ve městě Karviná** byl zpracován v rámci dvouletého projektu „Vytvoření metodiky pro tvorbu lokálních a regionálních akčních plánů sociálního začleňování“. Realizace započala v listopadu 2005 a v případě města Karviné znamenal aktualizaci prvního komunitního plánu. Uvedený plán byl schválen usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 286 ze dne 06.11.2007.
- **Druhý KP** byl schválen usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 52 ze dne 18.01.2011 a aktualizace tohoto KP byla schválena usnesením Zastupitelstva č. 140 ze dne 21.06.2011.

- **Třetí KP na období let 2015-2018** byl schválen usnesením č. 207 Zastupitelstva města Karviné na jednání dne 10.09.2015 a usnesením č. 845 ze dne 18.06.2018 byl aktualizován a byla prodloužena jeho platnost do konce roku 2019.
- **Čtvrtý KP plán na období let 2020-2023** byl schválen usnesením Zastupitelstvem města Karviné č. 224 ze dne 20.01.2020.

1.1.2 Územní působnost a zpracování komunitního plánu

Předkládaný komunitní plán je vypracován pouze pro zajištění potřeb občanů žijících **na území města Karviné**.

Proces tvorby v pořadí pátého komunitního plánu započal v druhé polovině roku 2022, kdy pracovní skupiny KP (4 pracovní skupiny: „Senioři“; „Sociálně handicapované osoby“; „Děti, mládež, rodina“ a „Zdravotně postižení“, cca 80 členů) v rámci svých setkání zpracovaly SWOT analýzy a vydefinovaly **nové priority a opatření** pro další plánovací období, tj. na roky 2024 až 2027. Priority a opatření reagují na zmapované potřeby občanů Karviné, které jsou charakteristické pro různé cílové skupiny. Podrobný popis procesu viz část 3.

Zpracované SWOT analýzy a stanovené priority a opatření byly následně předloženy ke schválení Řídící skupině komunitního plánování a Komisi sociální.

K připomínkování široké veřejnosti byl návrh priorit a opatření nového KP předložen v termínu od 30.08.2023 do 13.09.2023. Veřejnost byla o možnosti připomínkovat materiál informována vyvěšením na webových stránkách www.karvina.cz.

Po ukončení připomínkovacího řízení, ze kterého nevzešly žádné připomínky, byl KP předložen Radě města a Zastupitelstvu města Karviné.

1.1.3 Doba platnosti plánu

Plán reaguje na zkušenosti a závěry z předcházejících období. Je výsledkem vyjednávání mezi všemi účastníky procesu KPSS, odpovídá místním podmínkám a potřebám a odráží aktuální strategii města. **Plán je sestaven na čtyřleté plánovací období, a to na léta 2024-2027.**

Realizační období plánu (2024-2027)

Rok 2024 - monitoring plnění KP

Rok 2025 - monitoring plnění KP

Rok 2026 - monitoring a evaluace KP, vypracování nových analýz potřeb občanů, analýz poskytovatelů

Rok 2027 - příprava nového komunitního plánu a evaluace stávajícího komunitního plánu

Implementace plánu do praxe (po celé realizační období).

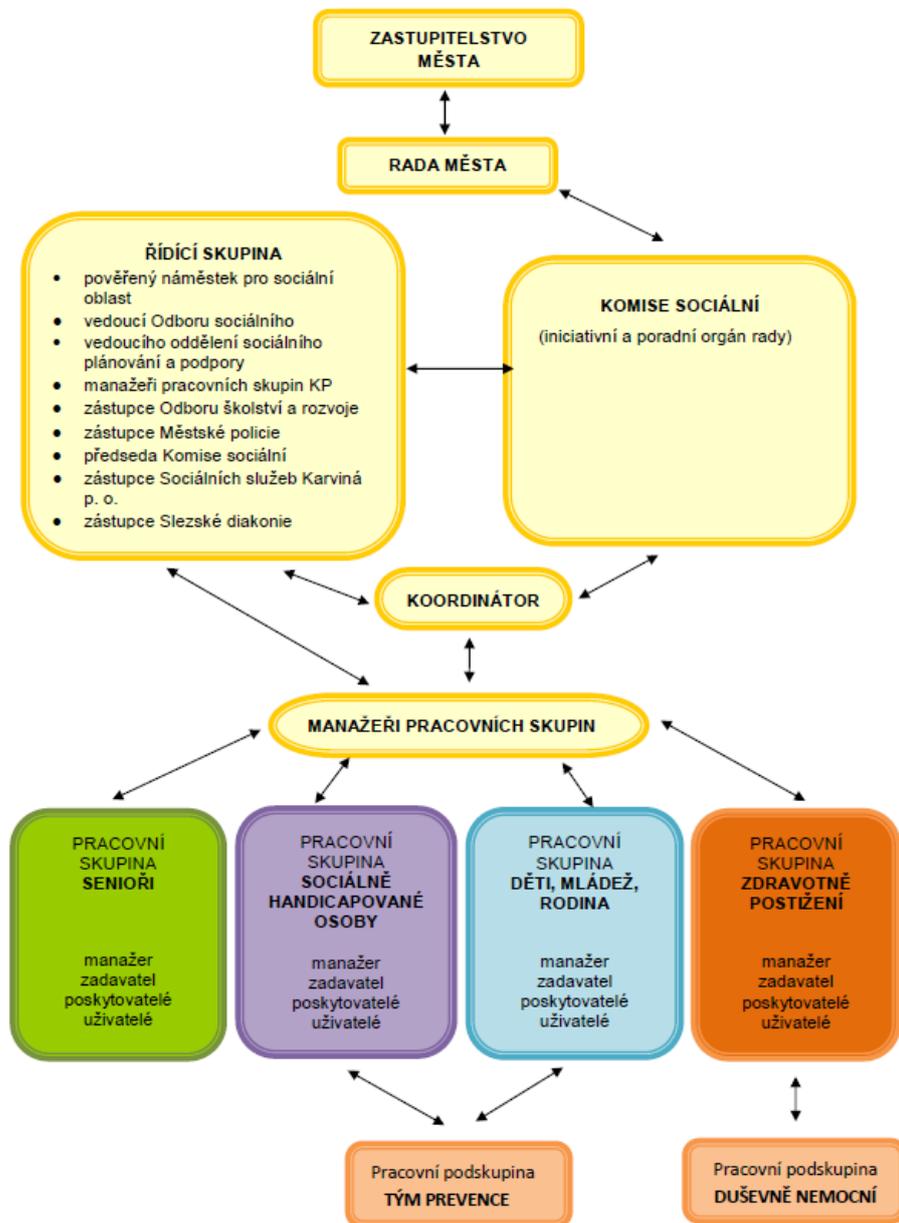
1.1.4 Základní listina a organizační struktura KPSS

Základní listina (dále jen ZL) slouží k vymezení pravidel, principů a hodnot, kterými se proces plánování sociálních a návazných služeb řídí. Je zpracována jako veřejný dokument, ke kterému se hlásí všichni účastníci procesu plánování.

ZL v aktuálním znění (obsahuje mimo jiné principy, organizační strukturu, cíle KPSS) byla projednána a schválena usnesením č. 2799 Rady města Karviné na 70. jednání dne 01.12.2021, Jednací řády pracovních skupin a Řídící skupiny byly projednány a schváleny Řídící skupinou dne 20.09.2021.

Základní listinu KPSS, včetně jejich aktualizací, schvaluje Rada města Karviné, po projednání Řídící skupinou, a na základě doporučení Komise sociální. Změny a aktualizace jednací řádů jsou v kompetenci Řídící skupiny. Základní listina a jednací řády jsou dostupné na <https://www.karvina.cz/magistrat/odborny-magistratu/odbor-socialni/komunitni-planovani>.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA KPSS



1.1.5 Soulad plánu s obecně závaznými předpisy a návaznost na strategické dokumenty

Soulad s obecně závaznými právními předpisy:

Ústava ČR

Listina základních práv a svobod

Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Návaznost na strategické dokumenty:

na krajské úrovni:

Strategie rozvoje Moravskoslezského kraje na léta 2019-2027

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji na léta 2021-2023¹

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb a dalších aktivit v Moravskoslezském kraji na léta 2024-2026²

Moravskoslezský krajský plán vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením na léta 2021-2026

Strategie prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním v Moravskoslezském kraji na období 2021-2027

Strategie podpory rozvoje romských komunit Moravskoslezského kraje na období 2021-2027

na obecní úrovni:

Koncepce prevence kriminality statutárního města Karviná na léta 2023-2028

Koncepce statutárního města Karviná v oblasti prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním na období 2023-2028

Strategický plán ekonomického rozvoje - statutární město Karviná

Monitorování a analýza bezdomovectví v Karviné 2022

Plán udržitelné mobility města Karviná (data pro analýzu)

¹ Strategický materiál kraje, platný do 31.12.2023. Na něho navazuje 5. střednědobý plán na léta 2024-2026

² V pořadí již 5. strategický plán kraje, platný od 01.01.2024.

2 POPIS REGIONU, PRO KTERÝ JSOU SOCIÁLNÍ SLUŽBY PLÁNOVÁNY

Základní informace o městě:

Poloha: severovýchod České republiky; Moravskoslezský kraj. Polovina hranice území města tvoří současně hranici s Polskem. Z historického pohledu se Karviná nachází na území Těšínského Slezska.

Zeměpisné souřadnice: 49° 51' 30'' severní šířky, 18° 32' 15'' východní délky

Rozloha: 57,52 km²

Počet obyvatel: 52 450 (k 01.01.2023, údaj Ministerstva vnitra ČR)

Hustota obyvatelstva: 912 obyvatel/km²

Národnostní složení: převažuje česká, slovenská a polská národnost.

Sídelní struktura města: město zahrnuje devět městských částí s názvy Karviná-Fryštát, Karviná-Doly, Karviná-Lázně Darkov, Karviná-Ráj, Karviná-Staré Město, Karviná-Nové Město, Karviná-Mizerov, Karviná-Hranice, Karviná-Louky.

První písemná zpráva: z roku 1268, kdy se o tomto území zmiňuje listina opolského knížete Vladislava I.

Karvinou **protéká řeka Olše**, přičemž město spadá do středního úseku jejího toku.

Statutární město Karviná: od r. 2002.

Město plní přirozené spádové centrum pro okres Karviná a je obcí s rozšířenou působností pro spádové obce Dětmarovice, Petrovice u Karviné a Stonavu.

Mapa znázorňující 9 městských částí:

1. Karviná-Fryštát
2. Karviná-Doly
3. Karviná-Darkov
4. Karviná-Ráj
5. Karviná-Staré Město
6. Karviná-Nové Město
7. Karviná-Mizerov
8. Karviná-Hranice
9. Karviná-Louky



2.1 Sociodemografické údaje

Demografický a populační vývoj významně ovlivňuje společnost. Jeho příčiny a důsledky je nutné vzít v úvahu při plánování sociálních služeb na území města.

Populační vývoj obyvatelstva prochází změnami, které výrazně přispívají k celkové proměně společnosti. Jedním z nejintenzivnějších trendů, který klade na celou společnost vysoké nároky, je dlouhodobé snižování porodnosti, která vede k rychlému demografickému stárnutí populace.

Stárnutí a úbytek obyvatelstva jsou sociálními jevy, které mají výrazné negativní dopady do řady oblastí života celé společnosti, například v podobě nedostatku ekonomicky aktivních obyvatel, zvýšené nároky na sociální a zdravotní péči, atd.

2.1.1 Struktura obyvatel z hlediska věku a její vývoj

Nejvyšší počet obyvatel mělo město v roce 1977, kdy v něm žilo přes 80 tisíc obyvatel (81 693). Poté následovalo postupné snižování. Jen za posledních 10 let došlo k poklesu takřka o 5.400 obyvatel a v současné době žije v Karviné cca **52.450 obyvatel**. Úbytek je způsoben především výraznými migračními ztrátami, k nimž docházelo nejprve v 80. letech minulého století v důsledku útlumu státem podporované bytové výstavby na území města a po té v souvislosti s postupným útlumem těžby černého uhlí v regionu³.

Průměrný věk a index stáří - vývoj v letech

Stejně jako u většiny měst v České republice dochází v Karviné v dlouhodobém trendu ke zvyšování věkového průměru a růstu podílu starší generace.

Tab. č. 1 Průměrný věk a index stáří v Karviné- vývoj v letech 2000-2022

Karviná	Průměrný věk	Index stáří
2000	37,7	69,0
2005	39,4	88,7
2010	40,8	111,9
2015	42,5	130,6
2020	43,7	142,8
2022	44,7	146,3

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Průměrný věk obyvatel je aktuálně 44,7 let, přičemž za posledních dvanáct let došlo k jeho nárůstu o 3,9 roku. V současnosti je hodnota Karviné o 1,4 roku vyšší, než je průměr Moravskoslezského kraje (43,3), který je spolu s Olomouckým krajem na čtvrtém místě v krajském srovnání a zároveň o 2,1 let vyšší, než je průměrný věk obyvatel ČR (42,6).

Tzv. index stáří je konstruován jako poměr počtu obyvatel ve věku 65 a více let k počtu obyvatel ve věku 0-14 let. Celková hodnota indexu stáří dosáhla v Karviné k 31.12.2022 hodnoty 146,3, což znamená, že na 146 osob starších 65 let připadalo 100 osob ve věku 0 -14 let. Z tabulky níže je patrné, že index demografického stárnutí se za posledních 12 let zvýšil více než o 100 %.

³ <https://pum.karvina.cz/files/download/analyticka-cast/analyza-a-prognoza-demografie.pdf>, str. 7

Tab. č. 2 Věkové složení, index stáří – srovnání s Moravskoslezským krajem a ČR k 31.12.2022

	Celkový počet	v tom ve věku			Průměrný věk	Index stáří
		0-14	15-64	65 a více		
Karviná	50 172 ⁴	6 975	31 970	11 227	44,7	146,3
Kraj	1 189 674	182 383	758 072	249 219	43,3	136,6
ČR	10 827 529	1 750 808	6 868 872	2 207 849	42,6	126,1

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Muži tvoří 48,78 % z celkového počtu obyvatel Karviné (ženy v populaci obvykle tvoří většinu, především s ohledem na vyšší naději dožití). Osoby od 0 – 14 let jsou v obyvatelstvu zastoupeny 13,9 %, senioři na 65 let 22,37 %. Osoby v produktivním věku tak tvoří 63,72 %.

Ve srovnání s věkovou strukturou Moravskoslezského kraje a ČR jsou v Karviné osoby od 0-14 let zastoupeny podprůměrně, osoby od 15-64 let průměrně a osoby nad 65 let nadprůměrně.

Tab. č. 3 Vývoj věkového složení obyvatel Karviné

Rok	Celkový počet	z toho		v tom ve věku		
		muži	ženy	0-14	15-64	65 a více
2010	60 679	29 900	30 779	8 268	42 232	10 179
2019	52 128	25 734	26 394	7 031	33 775	11 322
2020	50 902	24 835	26 067	7 051	32 569	11 282
2021	49 881	24 433	25 448	6 799	31 819	11 263
2022	50 172 ⁵	24 476	25 696	6 975	31 970	11 227

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Budoucí vývoj populace je do značné míry dán aktuální věkovou strukturou daného obyvatelstva, která je odrazem minulých trendů ve vývoji plodnosti, úmrtnosti a stěhování.

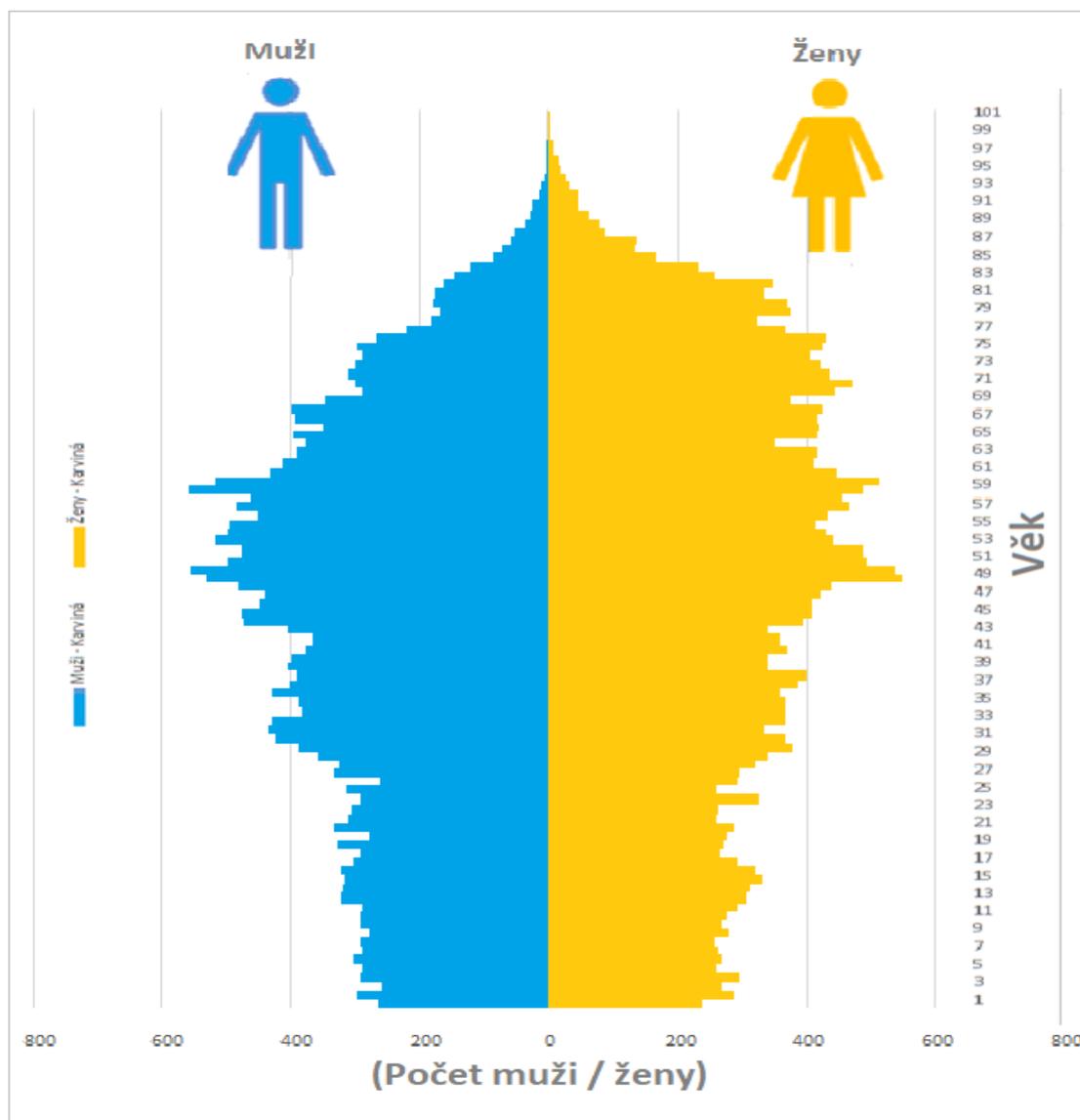
V posledních deseti letech došlo u produktivní složky obyvatelstva Karviné k poklesu, dětská složka tvoří v současné době přibližně 14 % obyvatelstva, zatímco složka staršího obyvatelstva 22 % a oproti roku 2010 vzrostl počet obyvatel starších 65 let takřka o 12 %. Podíl nejmladšího obyvatelstva není dostatečný ke kompenzaci nárůstu nejvyšší kategorie a v Karviné tak dochází k procesu demografického stárnutí.⁶

⁴ Údaje čerpány z ČSÚ, které však nekorespondují se skutečnou realitou - data MV ČR uvádí k 31.12.2022 52.450 obyvatel. Pro posouzení indexu stáří a věkového vývoje jsou však data z ČSÚ dostatečná.

⁵ Viz poznámka 4

⁶ <https://pum.karvina.cz/files/download/analyticka-cast/analyza-a-prognoza-demografie.pdf>, str. 10

Graf č. 1 Strom života k 31. 12.2022



Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Tab. č. 4 Počet obyvatel v seniorském věku, rok 2023

Věk	Celkový počet	Muži	ženy
65 - 69	3 129	1 496	1 633
70 - 80	5 333	1 989	3 344
80 - 90	2 451	805	1 646
nad 90	228	64	164
celkem	11 141	4 354	6 787

Zdroj: Odbor správní, vlastní zpracování

2.1.2 Struktura obyvatel z hlediska zdravotního znevýhodnění

Občané se zdravotním postižením tvoří významnou minoritu v naší republice. Dle Národního plánu podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021–2025 žije v ČR 1.152.000 osob se zdravotním postižením. Přesný počet občanů se zdravotním postižením (dále jen OZP) nelze zjistit, jelikož neexistuje jednotná evidence. Podkladem pro určení počtu osob se zdravotním postižením jsou různé statistiky úřadů a institucí, které poskytují sociální služby, dávky pro OZP (příspěvek na péči, příspěvek na mobilitu, příspěvek na zvláštní pomůcku⁷), průkazy pro OZP či vedou evidenci osob, které pobírají invalidní důchod.

Průkaz pro OZP

Nárok na průkaz osoby se zdravotním postižením má osoba s tělesným, smyslovým nebo duševním postižením charakteru dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu, které podstatně omezuje její schopnost pohyblivosti nebo orientace, včetně osob s poruchou autistického spektra.

Tab. č. 5 Počet držitelů průkazů OZP v Karviné, rok 2023

TP	ZTP	ZTP/P	celkem	Počet průkazů na 1000 obyvatel
611	489	342	1 442	27,49

Zdroj: MPSV, Úřad práce, Krajská pobočka v Ostravě, vlastní zpracování

Příspěvek na péči

Potřebu sociálních služeb lze nepřímo odhadnout z příspěvku na péči (dále jen PnP). Ten je určen osobám, které z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu potřebují pomoc jiné fyzické osoby při zvládnutí základních životních potřeb v rozsahu stanoveném stupněm závislosti podle zákona o sociálních službách. Z PnP pak mohou tyto osoby hradit sociální péči⁸. Při odhadování budoucího počtu osob vyžadujících pomoc vycházíme z počtu pobíratelů PnP. Průměrný počet PnP na 1 000 obyvatel dosahuje 32,2. V souvislosti s demografickým stárnutím lze do budoucna očekávat, že počet osob vyžadujících pomoc při sebeobsluze, respektive příjemců příspěvku na péči vzroste.

Tab. č. 6 Počet vyplacených příspěvků na péči v Karviné dle stupně závislosti

Rok	I. stupeň	II. stupeň	III. stupeň	IV. stupeň	celkem	Počet příspěvků na 1000 obyvatel
2020	572	519	378	225	1 694	32,29
2021	563	502	379	225	1 669	31,82
2022	580	499	390	232	1 701	32,43
2023	521	510	399	260	1 690	32,22

Zdroj: ČSÚ, MPSV, Úřad práce, Krajská pobočka v Ostravě, vlastní zpracování

⁷ <https://www.mpsv.cz/web/cz/zdravotni-postizeni#dsp>

⁸ Na PnP mají nárok osoby, které z důvodu zdravotního stavu potřebují pomoc jiné fyzické osoby při zvládnutí životních potřeb dle stupně závislosti. Tyto stupně závislosti se hodnotí podle počtu základních životních potřeb, které tato osoba není schopna bez cizí pomoci zvládat (např. mobilita, orientace, komunikace, stravování, oblékání...).

2.1.3 Nezaměstnanost v Karviné

Město Karviná v kontextu ČR i regionu vykazuje zdatelně vyšší hodnoty nezaměstnanosti. Podle aktuálních údajů je v okrese Karviná nejvyšší nezaměstnanost v celé ČR, a to 8,3 %. Míra nezaměstnanosti je **přímo v Karviné (10,37 %)** dlouhodobě nejvyšší ze všech statutárních měst v Moravskoslezském kraji a také ve srovnání s dalšími městy v nejbližším okolí.

V letech 2018 (9,05 %), 2019 (8,36 %) a 2020 (9,85 %) klesla nezaměstnanost v Karviné po více než 10 letech pod hranici 10 %. Od roku 2021 se opět drží mírně nad 10 %. Vývoj nezaměstnanosti od konce roku 2014 je však poměrně pozitivní, nezaměstnanost totiž klesla z 15,1 % na 10,02 % ke konci června 2023. Počet uchazečů o zaměstnání v evidenci úřadu práce se snížil z 5.299 na 3 187 osob.

Podíl nezaměstnaných v Karviné stále převyšuje celorepublikový průměr a řadí se mezi města s nejvyšší nezaměstnaností v ČR, ale i v rámci MSK.

Tab. č. 7 Vývoj nezaměstnanosti v Karviné v letech 2018 - 2022

	Počet uchazečů o zaměstnání	Míra nezaměstnanosti
2018	3 173	9,05 %
2019	2 874	8,36 %
2020	3 326	9,85 %
2021	3 400	10,44 %
2022	3.300	10,37 % ⁹

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

Tab. č. 8 Míra nezaměstnanosti v roce 2021 a 2022, srovnání Moravskoslezský kraj a ČR

	Počet nezaměstnaných k 31.12.2021	Míra nezaměstnanosti k 31.12.2021	Počet nezaměstnaných k 31.12.2022	Míra nezaměstnanosti k 31.12.2022
Karviná	3 400	10,44 %	3.300	10,37 %
Kraj	42.152	5,14 %	41.902	5,12 %
ČR	258.173	3,49 %	271.803	3,72 %

Zdroj: ČSÚ, vlastní zpracování

2.1.4 Výplata dávek hmotné nouze a příspěvku na bydlení

Výplata sociálních dávek probíhá od roku 2012 prostřednictvím Krajské pobočky Úřadu práce ČR. Potřebnost sociálních dávek indikuje nedostatečnost vlastních disponibilních finančních prostředků k pokrytí životních potřeb a je tak do značné míry ukazatelem finanční soběstačnosti a sociálního vyloučení na daném území.

Níže uvedené údaje se vztahují na území celého správního obvodu pověřeného obecního úřadu (dále jen POÚ), zahrnuje tak mimo území města i obce Stonavu, Dětmárovice a Petrovice u Karviné.

⁹ V míře nezaměstnanosti jsou započteny i uchazeči o zaměstnání pobírající rentu, skutečná nezaměstnanost je tak nižší

Dávky hmotné nouze

Dávky hmotné nouze (dále jen HN) jsou formou pomoci osobám s nedostatečnými příjmy, motivující tyto osoby k aktivní snaze zajistit si prostředky k uspokojení životních potřeb, za předpokladu, že každá osoba, která pracuje, se musí mít lépe než ta, která nepracuje, popřípadě se práci vyhýbá. Je jedním z opatření, kterými Česká republika bojuje proti sociálnímu vyloučení.

Nedílnou součástí systému pomoci v hmotné nouzi je sociální práce s klienty. V rámci sociální práce některé úkoly kromě Úřadu práce České republiky vykonávají rovněž obecní úřady, které mají blíže k občanům a mohou tak v rámci sociální práce efektivněji reagovat na jejich problémy.

Tab. č. 9 Vývoj dávek HN v POÚ v letech 2019-2022 (průměrný počet měsíčních dávek)

Rok	Příspěvek na živobytí	Doplatek na bydlení	Mimořádná okamžitá pomoc	Příspěvek na bydlení
2019	1.659	1.198	22	12.500
2020	1.557	1.064	23	11.877
2021	1.541	1.052	37	11.001
2022	1.481	1.023	40	12.421

Zdroj: Koncepce prevence kriminality Statutárního města Karviná na období 2023-2028, str. 22-24 a ČSÚ, vlastní zpracování

Příspěvek na bydlení

Nejčastěji vyplácenou dávkou státní sociální podpory na Karvinsku byl příspěvek na bydlení. V roce 2022 bylo celkem vyplaceno 360.250 dávek státní sociální podpory, z toho 149.049 dávek připadalo na příspěvek na bydlení. Celkově bylo vyplaceno prostřednictvím této dávky více než 550 milionů Kč.

Tab. č. 10 Vyplacené dávky HN a příspěvku na bydlení v POÚ za rok 2022¹⁰

	Příspěvek na živobytí	Doplatek na bydlení	Mimořádná okamžitá pomoc	Příspěvek na bydlení
Počet vyplacených dávek	17.766	12.278	479	149.049
Objem vyplacených dávek	84.773.093 Kč	37.062.954 Kč	1.162.793 Kč	554.810.000 Kč
Průměrná výše dávky	4.772 Kč	3.019 Kč	2.427 Kč	3.722 Kč

Zdroj: ÚP ČR - Kontaktní pracoviště Karviná a ČSÚ, vlastní zpracování

¹⁰ Kromě mimořádné okamžité pomoci se jedná o souhrn opakujících se měsíčních dávek, vyplacených v roce 2022. Nejedná se o počty příjemců dávek.

2.1.5 Zadluženost

V porovnání s celorepublikovým (7,6 %) i krajským (8,6 %) podílem má Karviná takřka dvojnásobně vyšší podíl osob v exekuci (15,57 %). V roce 2022 bylo na území města Karviné v exekuci 6.710 osob s celkovým počtem 37.864 exekucí. Z tohoto počtu osob v exekuci činilo 12 % osob ve věku 18–29 let a 7 % seniorů ve věku 65+, nejvyšší podíl exekucí je ve věkové kategorii 50- 64 let.

Tab. č. 11 Podíl osob v exekuci v roce 2022, srovnání Moravskoslezský kraj a ČR

	Podíl osob v exekuci	Počet exekucí	Celkový počet exekucí	Počet exekucí na osobu
Karviná	15,57 %	6.710	37.864	5,6
Kraj	8,96 %	89.364	535.425	6.0
ČR	7,6 %	668.000	4.100.000	6,1

Zdroj: Mapa exekucí, vlastní zpracování

Tab. č. 12 Osoby v exekuci v Karviné v roce 2022 dle věku

	15-29 let	30-39 let	40-49 let	50-64 let	nad 65 let
Podíl	13 %	25 %	23 %	30 %	8 %
Počet	892	1.678	1.543	2.031	566

Zdroj: Mapa exekucí, vlastní zpracování

2.1.6 Sociálně vyloučené lokality

Pojmem sociálně vyloučená lokalita je označováno místo, kde se soustřeďují lidé, poznamenaní exkluzí neboli sociálním vyloučením.

V českém prostředí je sociální vyloučení spojováno s oblastmi bydlení, vzdělávání, zaměstnanost a zadluženost. Důležitou roli hraje také takzvaná prostorová segregace, kdy mají lidé ve svém bydlišti zhoršený přístup k veřejným službám nebo také k možnostem pracovního uplatnění.

Sociální vyloučení je spojeno zejména se:

- symbolickým společenským vyloučením spojeným se stigmatizací (zevšeobecňujícím přisuzováním negativních vlastností) jedinců či skupin,
- nízkou mírou vzdělanosti a ztíženou možností tuto nevýhodu překonat (chybějící vzorce chování),
- ztíženým přístupem k legálním formám výdělečné činnosti, závislostí na sociálních dávkách a s tím spojenou materiální chudobou (základní, či nedokončené vzdělání),
- rizikovým životním stylem, špatnými hygienickými návyky a s nimi souvisejícím horším zdravotním stavem,
- životními strategiemi orientovanými na přítomnost – tzv. krátkodobé životní strategie bez dlouhodobého či jakéhokoli zacílení,
- uzavřeným ekonomickým „systémem“ vyznačujícím se častým zastavováním majetku a půjčováním peněz na vysoký úrok (lichva a tzv. rychlé půjčky),
- větším potenciálem výskytu sociálně patologických jevů (např. alkoholismu, narkomanie či gamblerství) a kriminality (zvýšeným rizikem stát se pachatelem, ale i obětí trestné činnosti),

- sníženou sociokulturní kompetencí (např. jazykovou bariérou, nezkušeností či neznalostí vlastních práv a povinností).

Na území statutárního města Karviné je pro účely zacílení sociální práce uváděna tato vyloučená lokalita:

- Vymezená oblast městské části Karviná-Nové Město. Jedná se o lokalitu o rozloze cca 0,7 km čtverečních. V rámci této lokality je i ubytovna Kaktus, kde je kapacita ubytování cca 80 osob, bytový dům Předvoj s kapacitou cca 243 osob a bytový dům č. p. 2459 se 120 byty. Přestože v předchozích letech došlo v této lokalitě k rozsáhlé demolici zničených domů, dle kvalifikovaného odhadu zde bydlí cca 3100 obyvatel v naprosté většině z minoritní společnosti ze sociálně slabých vrstev.¹¹

2.1.7 Možnosti bydlení v Karviné

Většinovými vlastníky bytového fondu v Karviné jsou statutární město Karviná, společnost Heimstaden, s.r.o. a Stavební bytové družstvo DRUBYD. Dalšími vlastníky domů a bytových jednotek jsou bytová družstva a společenství vlastníků bytových jednotek (SVJ).

Město Karviná k datu 31.12.2022 vlastnilo **713 bytů**. V tomto počtu je zahrnuto 439 bytových jednotek v pěti **Bytových domech pro seniory a osoby se zdravotním postižením**, které jsou určeny občanům, kteří dosáhli 60 let věku, popř. mladším občanům, kteří pobírají invalidní důchod. Přidělování bytů v těchto domech se řídí zásadami statutárního města Karviné. Bytové domy pro seniory a osoby se zdravotním postižením nejsou zařízeními sociálních služeb podle zákona o sociálních službách.

2.1.7.1 Sociální bydlení a bydlení s podporou - Housing First

Housing First je inovativní způsob řešení bezdomovectví, který je založen na vědeckých důkazech. Zaměřuje se na osoby, které propadávají sítí podpory, a v důsledku (nejen) toho jsou dlouhodobě bez domova. Tyto osoby mají zpravidla potřebu komplexní podpory. Projekty a programy Housing First jsou postaveny na myšlence, že každý má právo na bydlení. Proto je každému, kdo je do nich vybrán, poskytnuto bydlení ve standardním, nesegregovaném bytě s podporou sociálních pracovníků.

S projektem Housing First (nyní již s navazujícím projektem Housing First II.) ve městě působí Slezská diakonie, kdy v rámci projektu nabízí podporu a bydlení v 10 domácnostech pro jednotlivce s duševním onemocněním nebo jejich projevy. Hlavním cílem je podpora přechodu těchto osob ze stavu bytové nouze do stavu bydlení.

Další organizací, která ve městě působí s již navazujícím projektem Housing First II je nestátní nezisková organizace Spolek PORTAVITA, která poskytuje bydlení ve standardním nájemním bydlení zejména samoživitelkám s dětmi (popř. rodinám), které se ocitly bez domova nebo jsou ztrátou bydlení ohroženy a současně potřebují podporu a pomoc v důležitých oblastech jejich života.

Spolek PORTAVITA, prostřednictvím svého pobočného spolku Nové Město, rovněž nabízí lidem v nepříznivé sociální situaci odpovídající bydlení s podnájemní smlouvou v cca 250 bytech ve vlastnictví společnosti Heimstaden, a může jim i poskytovat doprovodný sociální program formou vlastní registrované sociální služby - sociální rehabilitace.

2.1.7.2 Ubytovny v Karviné

Problematika ubytoven je již několik let v popředí zájmů odborné i laické veřejnosti. V minulých letech se z většiny komerčních ubytoven staly „sociální ubytovny“, jejichž prostřednictvím bylo řešeno dlouhodobé bydlení pro sociálně slabé občany a kvetl tzv. „obchod s chudobou“. Až novela zákona o hmotné nouzi v roce 2015 nastavila ubytovně alespoň základní hygienické a kvalitativní standardy a nájemné stanovila na místně obvyklou úroveň. Dávky se začaly vyplácet na místnost, nikoliv na

¹¹ Zdroj: Odbor sociální, oddělení sociálních věcí

jednotlivce. Taktéž samotná města proti tomuto byznysu bojovala. Ve městě Karviná došlo postupně ke zrušení 4 ubytoven z 6. V současné době jsou v provozu pouze dvě ubytovny – viz tabulka č. 13. Ubytovna Předvoj změnila režim bydlení na Bytový dům a Hotelový dům Petrovice u Karviné poskytují pro osoby pobírající HN pouze malou část kapacity.

Tab. č. 13 Přehled stávajících ubytoven a bytových domů, které ubytovávají osoby pobírající dávky HN

Ubytovny v Karviné (ubytovávají osoby pobírajících dávky HN)	Počet lůžek stav k 31.12.2022
Hostel - Hotel Kaktus, Karviná-Nové Město, nám. Budovatelů 1339	80
Majáček, Karviná-Nové Město, ul. Cihelní 1688	15 (v r. 2019 bylo 40)
Bytový a hotelový dům (ubytovávají i osoby pobírající dávky HN)	Počet lůžek stav k 31.12.2022
Bytový dům Předvoj, Karviná-Nové Město, nám. Budovatelů 1306	243
Hotelový dům Petrovice, Petrovice u Karviné, Dolní Marklovice 262	70 z celkové kapacity 740

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

2.1.7.3 Azylové domy a noclehárny

Azylové domy a noclehárny jsou službami sociální prevence. Slouží k prevenci sociálního vyloučení a propadu stávající úrovně života lidí bez domova a zároveň k ochraně zdraví majority města. Noclehárna je určena pouze k přenocování a provedení hygieny, azylové domy již poskytují osobám bez přístřeší na přechodnou dobu ubytování s možností stravy a individuální podporu při řešení jejich nepříznivé životní situace. Cílem je návrat k běžnému způsobu života (pravidelný měsíční příjem, pracovní aktivity, bydlení apod.).

Tab. č. 14 Přehled azylových domů a nocleháren v Karviné (dle registru poskytovatelů soc. služeb)

Poskytovatel	Služba	Město	Cílová skupina	Kapacita/počet lůžek
Slezská diakonie	SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům*	Petrovice u Karviné	Rodiny s dětmi, ženy do 64 let	60 lůžek
Slezská diakonie	BETHEL Karviná, azylový dům	Karviná	Muži od 18 let	49 lůžek
Slezská diakonie	BETHEL Karviná, noclehárna	Karviná	Muži a ženy od 18 let	17 (13 muži, 4 ženy)

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

*Azylový dům se nachází ve spádové obci, je však zaměřen na Karvinou

3 ZJIŠŤOVÁNÍ POTŘEB OBČANŮ KARVINÉ PRO ZPRACOVÁNÍ KOMUNITNÍHO PLÁNU

Zjišťování potřeb pro plánování rozvoje sociálních služeb je jedna z klíčových součástí procesu komunitního plánování. Proces tvorby nového komunitního plánu započal v září 2022, kdy ve 4 pracovních skupinách („Senioři“; „Sociálně handicapované osoby“; „Děti, mládež, rodina“ a „Zdravotně postižení“, cca 80 členů) byly zpracovány SWOT analýzy a postupně vydefinovány nové priority a opatření pro plánovací období let 2024 až 2027. Priority a opatření vychází ze zjištěných potřeb občanů Karviné, které jsou charakteristické pro různé cílové skupiny. Tyto potřeby byly zjišťovány a mapovány průběžně zadavateli sociálních služeb, poskytovateli sociálních služeb a jejich uživateli, kteří jsou členy uvedených pracovních skupin, dále v rámci pracovních podskupin, zaměřených na konkrétní problematiku, na meziresortních setkáních od odborníků z řad lékařů, školských i předškolních zařízení, při setkáních se sociálními pracovníky služeb a institucí, včetně sociálních pracovníků obecné sociální práce, OSPODu a opatrovnické agendy magistrátu. Vycházeno bylo také z dat strategických materiálů města, a to z „Plánu udržitelné mobility města Karviné“, konkrétně z Technické zprávy 3.2.8 Analýza a prognóza demografie, zpracované v červnu 2021 a z Koncepce prevence kriminality statutárního města Karviná na období let 2023 - 2028, zpracované v roce 2022.

Nastavené priority a opatření v návrhové části tohoto dokumentu určují další rozvoj sociálních služeb v následujícím období s ohledem na dostupné zdroje.

Při plánování a realizaci rozvoje sociálních služeb na svém území město Karviná úzce spolupracuje i s Moravskoslezským krajem (dále také MSK), předává informace o potřebách obyvatel a o možnostech uspokojování těchto potřeb a také o jejich dostupných zdrojích. Současně spolupracuje v rámci Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji při určování sítě sociálních služeb na svém území a poskytuje informace o její kapacitě.

Zdroje pro plánování sociálních služeb:

- sociodemografické údaje, místní podmínky a specifika,
- statistická data a prognózy populačního vývoje,
- SWOT analýzy vytvořené v pracovních skupinách KPSS,
- informace o potřebách občanů získané na odborných skupinách, meziresortních setkáváních, setkáváních sociálních pracovníků,
- informace o potřebách občanů získané na pracovních skupinách KPSS.

Další zdroje, které byly pro zjišťování potřeb využity

- **Veřejný opatrovník** – opatrovníci mají cenné informace, které vyplývají z výkonu jejich práce (např. o tom, jaké služby ve městě chybí pro tuto specifickou skupinu občanů). Tyto informace jsou předávány v průběhu roku přímo koordinátorovi KP.
- **Pečující osoby a asistenti sociální péče** – pečující lidé jsou významnými zprostředkovateli informací o problémech, s nimiž se potýkají v běžném životě při péči o své blízké. Tyto informace jsou předávány prostřednictvím poskytovatelů sociálních služeb, s nimiž jsou v kontaktu.
- **Poskytovatelé sociálních služeb** – do plánování služeb přinášejí informace o potřebách svých uživatelů, jimž poskytují službu, či o stavu kapacity služby, kterou poskytují. Zde se jeví jako největší zdroj informací počet odmítnutých zájemců, jelikož nespádají do cílové skupiny, které se služba věnuje. Tyto informace jsou důležité pro mapování potřeb občanů na území města a jsou zjišťovány tzv. monitoringem poskytovatelů sociálních služeb.

- **Sociální práce na obci**

- **Oddělení sociálních věcí**

Sociální pracovníci jsou velmi důležitými partnery v procesu plánování, neboť mají nezastupitelné znalosti o potřebách komunity a o konkrétních cílových skupinách. Neocenitelná je rovněž jejich „multidisciplinárnost“ z důvodu řešení různých oblastí života občanů obce.

Sociální pracovníci pomáhají řešit různé obtížné a nepříznivé sociální situace jednotlivců i rodin, osob bez přístřeší, nezaměstnaných, obětí domácího násilí, seniorů a osob se zdravotním postižením. Jedná se o pomoc v oblasti bydlení, dluhů a exekucí, koordinaci pomoci při zajištění péče o seniory, osoby se zdravotním postižením, o osoby s duševním onemocněním.

Cílem a účelem sociální práce je dosažení souladu mezi naplňováním zájmů, práv a potřeb klientů a širšími cíli i potřebami společnosti směřujícími k udržení sociálního smíru. Sociální práce je realizována v souladu s § 92 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Pro kvalitní výkon sociální práce je vytvořena síť spolupracujících služeb a institucí – viz graf dále, pod názvem „SOCIÁLNÍ PRÁCE NA OBCI – spolupracující síť služeb“.

- **Oddělení sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD)**

Sociální pracovníci tohoto oddělení zajišťují péči o ohrožené děti dle zákona č. 329/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů. Vyhodnocují situaci dítěte a jeho rodiny z hlediska posouzení, zda se jedná o ohrožené dítě a využívají nástrojů sociální práce ke koordinaci řešení situace ohroženého dítěte.

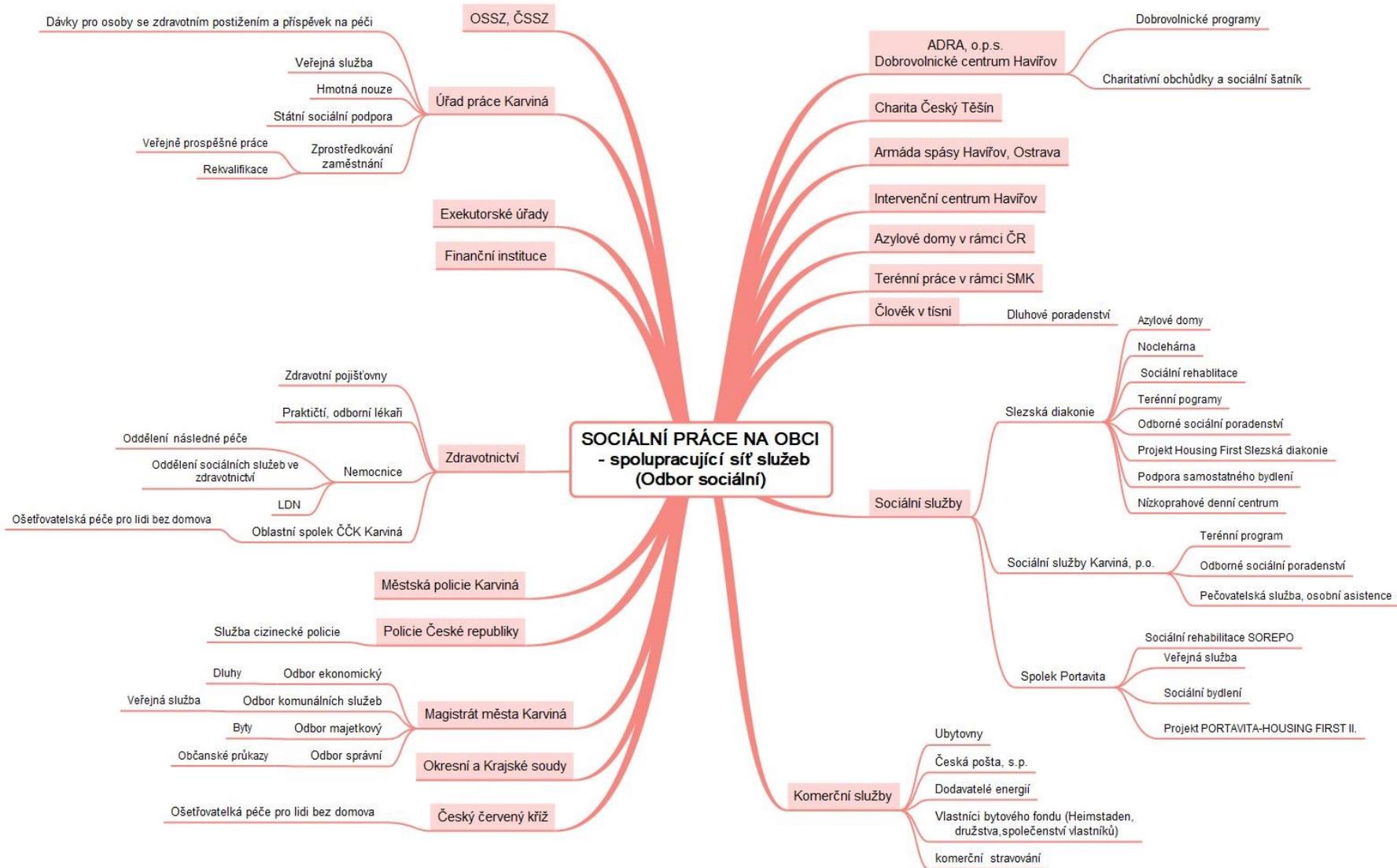
Provádějí koordinaci opatření směřujících k odstranění, zmírnění nebo opakování nepříznivých vlivů působících na vývoj dítěte, zpracovávají stanoviska a návrhy řešení situace dítěte v konfliktu se zákonem.

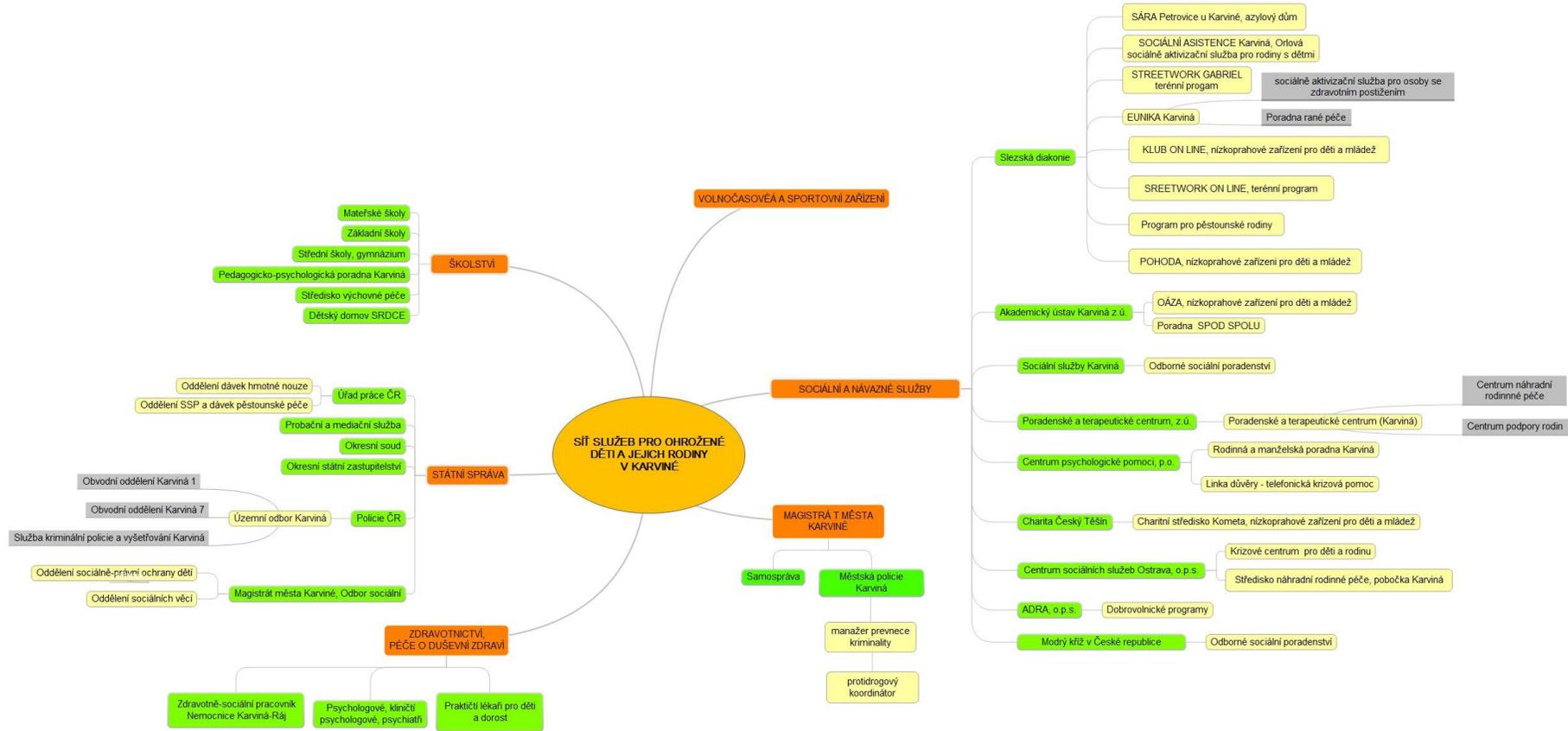
Zpracovávají a posuzují žádosti o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče, vedou spisovou dokumentaci žadatelů a sledují vývoj dětí, které byly do náhradní rodinné péče svěřeny

Poskytují pomoc dětem vystaveným tělesnému nebo duševnímu násilí a dětem, na kterých byl spáchán trestný čin, zprostředkovávají krizovou intervenci, uplatňují a koordinují opatření na ochranu týraných, zneužívaných a zanedbávaných dětí ve spolupráci se subjekty zapojenými do řešení situace dítěte.

Podrobný popis činností OSPOD je uveden ve Standardu č. 3, který je dostupný na <https://www.karvina.cz/file/4154/> .

Pro potřeby výkonu SPOD je vytvořena síť spolupracujících služeb a institucí – viz graf dále, pod názvem „SÍŤ SLUŽEB PRO OHROŽENÉ DĚTI A JEJICH RODINY V KARVINĚ“.





4 POPIS STÁVAJÍCÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A NÁVAZNÝCH AKTIVIT NA ÚZEMÍ MĚSTA KARVINÉ

Na území města Karviné je k 01.01.2024 poskytováno celkem 50 registrovaných sociálních služeb dle zákona o sociálních službách. Město Karviná je veřejným zadavatelem, či spoluzadavatelem¹² u 38 služeb, u 10 služeb je zadavatelem Moravskoslezský kraj, 1 služba má nadregionální působnost, proto je zadavatelem Ministerstvo práce a sociálních věcí a 1 služba zadavatele nemá (Domov Alzheimer Darkov, domov se zvláštním režimem). Z celkového počtu 50 služeb je 6 služeb sociálního poradenství, 18 služeb sociální péče a 26 služeb sociální prevence. Tyto služby poskytuje 20 organizací (poskytovatelů).

V období let 2020-2023 zahájily, nebo ukončily činnost na území města tyto sociální, či návazné služby:

Zahájení poskytování sociální služby (vyjednána deklaráce obce – finanční závazek při vzniku služby)

- Poradna pro rodiny s dětmi Sluníčko (Centrum pro rodinu Sluníčko, z. ú.) od 01.01.2021
- SOREPO-sociální rehabilitace PORTAVITA (Spolek PORTAVITA) od 01.01.2023
- Chráněné bydlení (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z. ú.), předpokládané zahájení činnosti od 01.01.2024

Ukončení činnost:

- Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež BUBLINA (Centrum pro rodinu Sluníčko, z. ú.) k 31.12.2020
- Senior doprava (Český červený kříž Karviná) k 31.12.2020
- Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR, z. s., Základní organizace kardiaků Karviná k 31.12.2020
- Azylový dům pro rodiny s dětmi (Sociální služby Karviná, p. o.), k 31.12.2021
- Rodinné centrum Sluníčko (Centrum pro rodinu Sluníčko, z. ú.), k 31.05.2022
- Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR, z. s., Základní organizace Karviná-Doly, k 19.07.2023
- Chráněné bydlení (Sociální služby Karviná, p. o.), k 31.12.2023
- Odlehčovací služba terénní (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z. ú.), k 31.12.2023
- Svaz diabetiků ČR, územní organizace Karviná, k 31.12.2023

Změna názvu

- Centrum pro rodinu Sluníčko, z.ú., změnilo název na Poradenské a terapeutické centrum, z.ú. od 01.06.2023

4.1 Základní druhy sociálních služeb dle zákona o sociálních službách

V obecné rovině považujeme sociální služby za nástroj sociální politiky, který je směřován k osobám, jež mají zejména zákonem stanovenou potřebu je využívat. Důvody pro využití dnešního širokého spektra sociálních služeb jsou různé - od zdravotního postižení až po hrozbu sociálního vyloučení. Funkce sociálních služeb je jak ochranná (tj. pomoc ohroženým skupinám obyvatel), tak i preventivní (zabraňování či zmírňování negativních jevů ve společnosti). Hlavním účelem by měla být pomoc

¹² Veřejný zadavatel- viz str. 36

potřebným občanům a tudíž povinnost zajišťovat určitý veřejný zájem, který je definovaný v zákoně, ať už se jedná o Ústavu ČR, Základní listinu práv a svobod, ale i zákon o sociálních službách. Současně zde existují i veřejné zájmy na úrovních místních municipalit a krajů, které sice nemusí být jasně definovány, např. ve střednědobých plánech, ale je možné je analyzovat v konkrétních rozhodnutích samospráv, např. v oblasti dotací.

Sociální službou se dle zákona o sociálních službách „rozumí činnost nebo soubor činností zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení.“

Sociální poradenství se poskytuje v různých typech poraden se zaměřením na potřeby jednotlivých okruhů sociálních skupin osob. Povinností všech poskytovatelů sociálních služeb je poskytovat osobám při řešení jejich nepříznivé sociální situace základní sociální poradenství.

Služby sociální péče napomáhají zajistit osobám jejich fyzickou a psychickou soběstačnost, s cílem umožnit jim v nejvyšší možné míře zapojení do běžného života společnosti a podpořit život v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Služby sociální prevence napomáhají lidem v překonání jejich nepříznivé sociální situace s cílem zabránit jejich sociálnímu vyloučení. Jedná se o osoby, které jsou ohroženy krizovou sociální situací, životními návyky a způsobem života vedoucím ke konfliktu se společností.

Tab. č. 15 Analýza sociálních služeb podle druhů, dle zákona o sociálních službách, k 01.01.2024, včetně zadavatelské role (SMK - Statutární město Karviná, MSK- Moravskoslezský kraj, MPSV - Ministerstvo práce a sociálních věcí)

Druhy sociálních služeb	Zadavatelská nebo spoluzadavatelská role	Počet
Sociální poradenství		6
<u>Základní, odborné § 37</u> Poradna Modrého kříže v ČR – Karviná (Modrý kříž v ČR) Občanská poradna Karviná (Slezská diakonie) Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p. o.) Sociální poradna a poradna pro pozůstalé (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.) Rodinná a manželská poradna Karviná (Centrum psychologické pomoci, p.o.) Poradenské a terapeutické centrum (Karviná), (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.)	SMK SMK SMK SMK MSK SMK	6
Služby sociální péče		18
<u>Osobní asistence § 39</u> Pečovatelská a asistenční služba (Sociální služby Karviná, p. o.)	SMK	1
<u>Pečovatelská služba § 40</u> Pečovatelská a asistenční služba (Sociální služby Karviná, p. o.)	SMK	1
<u>Tísňová péče § 41</u> Anděl strážný, z.ú.	MPSV	1
<u>Průvodcovské a předčitatelské služby § 42</u>		-
<u>Podpora samostatného bydlení § 43</u> NOE Karviná (Slezská diakonie)	SMK	1
<u>Odlehčovací služby § 44</u> Odlehčovací služby (Sociální služby Karviná, p.o.)	SMK	1

Druhy sociálních služeb	Zadavatelská nebo spoluzadavatelská role	Počet
<u>Centra denních služeb § 45</u> Denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p. o.)	SMK	1
<u>Denní stacionáře § 46</u> Denní stacionář (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.) EUNIKA Karviná, denní stacionář (Slezská diakonie) Denní stacionář Dům v Aleji (Sociální služby Karviná, p. o.)	SMK SMK SMK	3
<u>Týdenní stacionáře § 47</u>		-
<u>Domovy pro osoby se zdravotním postižením § 48</u> HOSANA Karviná (Slezská diakonie) BENJAMÍN p.o., středisko Karviná	SMK MSK	2
<u>Domovy pro seniory § 49</u> Nový domov, p. o. Domov pro seniory SLEZSKÉ HUMANITY, Karviná (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)	MSK SMK	2
<u>Domovy se zvláštním režimem § 50</u> Nový domov, p. o. Domov Alzheimer Darkov, z.ú.	MSK BEZ ZADAV. ROLE	2
<u>Chráněné bydlení § 51</u> Chráněné bydlení Karviná (Domov Jistoty, p.o.) Chráněné bydlení (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.) ¹³	SMK SMK	2
<u>Sociální služby poskytované ve zdravotnickém zařízení § 52</u> Oddělení sociálních služeb ve zdravotnickém zařízení (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)	MSK	1
Služby sociální prevence		26
<u>Raná péče § 54</u> Poradna rané péče EUNIKA (Slezská diakonie) Raná péče (Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava)	SMK MSK	2
<u>Telefonická krizová pomoc § 55</u> Linka důvěry (Centrum psychologické pomoci, p.o.)	MSK	1
<u>Tlumočnické služby § 56</u> Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s. Ostrava	MSK	1
<u>Azylové domy § 57</u> BETHEL Karviná (Slezská diakonie) SÁRA Petrovice u Karviné (Slezská diakonie)	SMK SMK	2
<u>Domy na půl cesty § 58</u>		-
<u>Kontaktní centra § 59</u>		-
<u>Krizová pomoc § 60</u> Krizová pomoc (Krizové centrum Ostrava, z.s.) Krizové centrum pro děti a rodinu (Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s.)	MSK MSK	2

¹³ předpokládané zahájení činnosti služby od 01.01.2024

Druhy sociálních služeb	Zadavatelská nebo spoluzadavatelská role	Počet
Intervenční centra § 60a)		-
Nízkoprahová denní centra § 61 BETHEL Karviná (Slezská diakonie)	SMK	1
Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež § 62 Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež OÁZA (Akademický ústav Karviná, z.ú.) Charitní středisko „Kometa“ - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Charita Český Těšín) POHODA Karviná (Slezská diakonie) KLUB ON LINE Karviná (Slezská diakonie)	SMK SMK SMK SMK	4
Noclehárny § 63 BETHEL Karviná (Slezská diakonie)	SMK	1
Služby následné péče § 64 Modrý kříž v ČR - Karviná (Modrý kříž v ČR)	SMK	1
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi § 65 SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová (Slezská diakonie)	SMK	1
Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením § 66 EUNIKA Karviná (Slezská diakonie)	SMK	1
Sociálně terapeutické dílny § 67 EFFATHA Karviná (Slezská diakonie)	SMK	1
Terapeutické komunity § 68		-
Terénní programy § 69 KONTAKT Karviná (Slezská diakonie) STREETWORK ON LINE Karviná (Slezská diakonie) BETHEL Karviná (Slezská diakonie) Terénní programy, (Sociální služby Karviná, p. o.) STREETWORK GABRIEL (Slezská diakonie)	SMK SMK SMK SMK SMK	5
Sociální rehabilitace § 70 BETHEL Karviná (Slezská diakonie) RÚT Karviná (Slezská diakonie) SOREPO – sociální rehabilitace PORTAVITA (Spolek PORTAVITA)	SMK SMK SMK	3
Celkem sociálních služeb		50

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

Tab. č. 16 Členění služeb dle základních druhů – procentuální vyjádření

Služba	Počet	% vyjádření
Sociální poradenství	6	12 %
Služby sociální péče	18	36 %
Služby sociální prevence	26	52 %
Celkem	50	100 %

4.2 Služby dle formy poskytování

Sociální služby jsou poskytovány ve formě (popř. v jejich kombinaci):

- a) **pobytové** - služby spojené s ubytováním v zařízeních sociálních služeb (na území města je celková kapacita v pobytových zařízeních 515 lůžek- domovy pro seniory 97 lůžek, domovy se zvláštním režimem 247 lůžek, Domovy pro osoby se zdravotním postižením 30 lůžek, chráněné bydlení 16 lůžek, azylové domy 109 lůžek a sociální rehabilitace 16 lůžek).
- b) **ambulantní** - služby, za kterými si osoba dochází nebo je doprovázena či dopravována do zařízení sociálních služeb,
- c) **terénní** - služby poskytované v přirozeném sociálním prostředí.

4.3 Sociální služby dle poskytovatele

Na území města Karviné působí 20 poskytovatelů sociálních služeb. Mezi nejvýznamnější poskytovatele patří Slezská diakonie a Sociální služby Karviná, p. o.

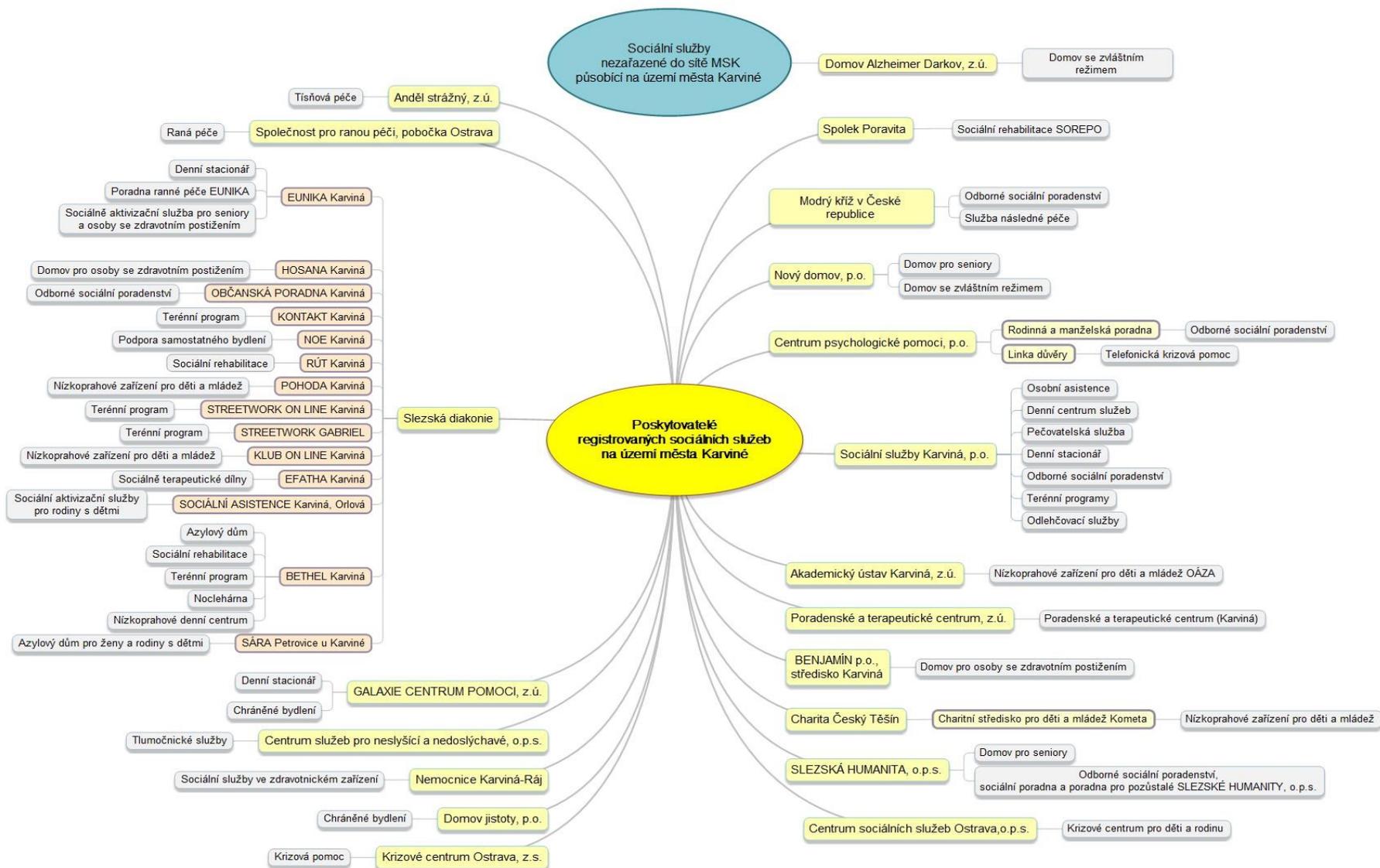
Tab. č. 17 Přehled poskytovatelů registrovaných sociálních služeb, podle poskytovatele a druhu poskytované služby k 01.01.2024

Poskytovatel, zařízení, druh služby (§)	Počet služeb
1. Slezská diakonie <ul style="list-style-type: none"> - EUNIKA Karviná <ul style="list-style-type: none"> • Denní stacionář § 46 • Poradna rané péče § 54 • Sociálně aktivizační služba pro seniory a osoby se zdravotním postižením § 66 - HOSANA Karviná, domov pro osoby se zdravotním postižením § 48 - OBČANSKÁ PORADNA Karviná, odborné sociální poradenství § 37 - KONTAKT Karviná, terénní program § 69 - NOE Karviná, podpora samostatného bydlení § 43 - RÚT Karviná, sociální rehabilitace § 70 - POHODA Karviná, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež § 62 - STREETWORK ON LINE Karviná, terénní program § 69 - STREETWORK GABRIEL, terénní program § 69 - KLUB ON LINE Karviná, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež § 62 - EFFATHA Karviná, sociálně terapeutické dílny § 67 - SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi § 65 - BETHEL Karviná <ul style="list-style-type: none"> • Azylový dům § 57 • Sociální rehabilitace § 70 • Terénní program § 69 • Noclehárna § 63 • Nízkoprahové denní centrum § 61 - SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům § 57 	20
2. Sociální služby Karviná, p. o. <ul style="list-style-type: none"> - Osobní asistence § 39 - Pečovatelská služba § 40 - Denní centrum služeb § 45 - Denní stacionář § 46 - Odborné sociální poradenství § 37 	7

- Terénní programy § 69 - Odlehčovací služby § 44	
3. Nový Domov, p. o. - Domov pro seniory § 49 - Domov se zvláštním režimem § 50	2
4. Slezská Humanita, o. p. s. - Domov pro seniory § 49 - Sociální poradna a poradna pro pozůstalé SLEZSKÉ HUMANITY o.p.s., odborné sociální poradenství § 37	2
5. MODRÝ KRÍŽ V ČR - Odborné sociální poradenství § 37 - Služba následné péče § 64	2
6. Centrum psychologické pomoci, p. o. - Rodinná a manželská poradna, odborné sociální poradenství § 37 - Linka důvěry, telefonická krizová pomoc § 55	2
7. Charita Český Těšín - Charitní středisko pro děti a mládež Kometa - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež § 62	1
8. Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava - Raná péče § 54	1
9. Akademický ústav Karviná, z. ú. - Nízkoprahové zařízení dětí a mládeže OÁZA § 62	1
10. Poradenské a terapeutické centrum, z.ú. - Poradenské a terapeutické centrum (Karviná), odborné sociální poradenství § 37	1
11. GALAXIE CENTRUM POMOCI z. ú. - Denní stacionář § 46 - Chráněné bydlení § 51 (předpokládané zahájení činnosti služby od 01.01.2024)	2
12. Domov Jistoty, p. o. - Chráněné bydlení § 51	1
13. Nemocnice Karviná-Ráj, p.o. - Sociální služby ve zdravotnickém zařízení § 52	1
14. BENJAMÍN p. o., středisko Karviná - Domov pro osoby se zdravotním postižením § 48	1
15. Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s. - Tlumočnické služby § 56	1
16. Anděl strážný, z.ú. - Tísňová péče § 41	1
17. Spolek PORTAVITA - SOREPO- sociální rehabilitace § 70	1
18. Domov Alzheimer Darkov z.ú. - Domov se zvláštním režimem § 50	1
19. Krizové centrum Ostrava, z.ú. - Krizová pomoc	1
20. Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s. - Krizové centrum pro děti a rodinu	1
Celkem 20 poskytovatelů	50

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

Výše popsané registrované sociální služby jsou pro lepší přehlednost znázorněny také graficky, viz níže.



4.4 Popis návazných aktivit

Souběžně s těmito sociálními službami jsou realizovány neregistrované služby, které nazýváme návaznými aktivitami. Mezi ně patří například aktivizační služby pro seniory, dobrovolnické aktivity, služby s přesahem do oblasti zdravotnictví, dopravní služby pro osoby se zdravotním postižením a seniory, Městské kluby seniorů, spolky a sdružení, další návazné a doplňkové sociální služby.

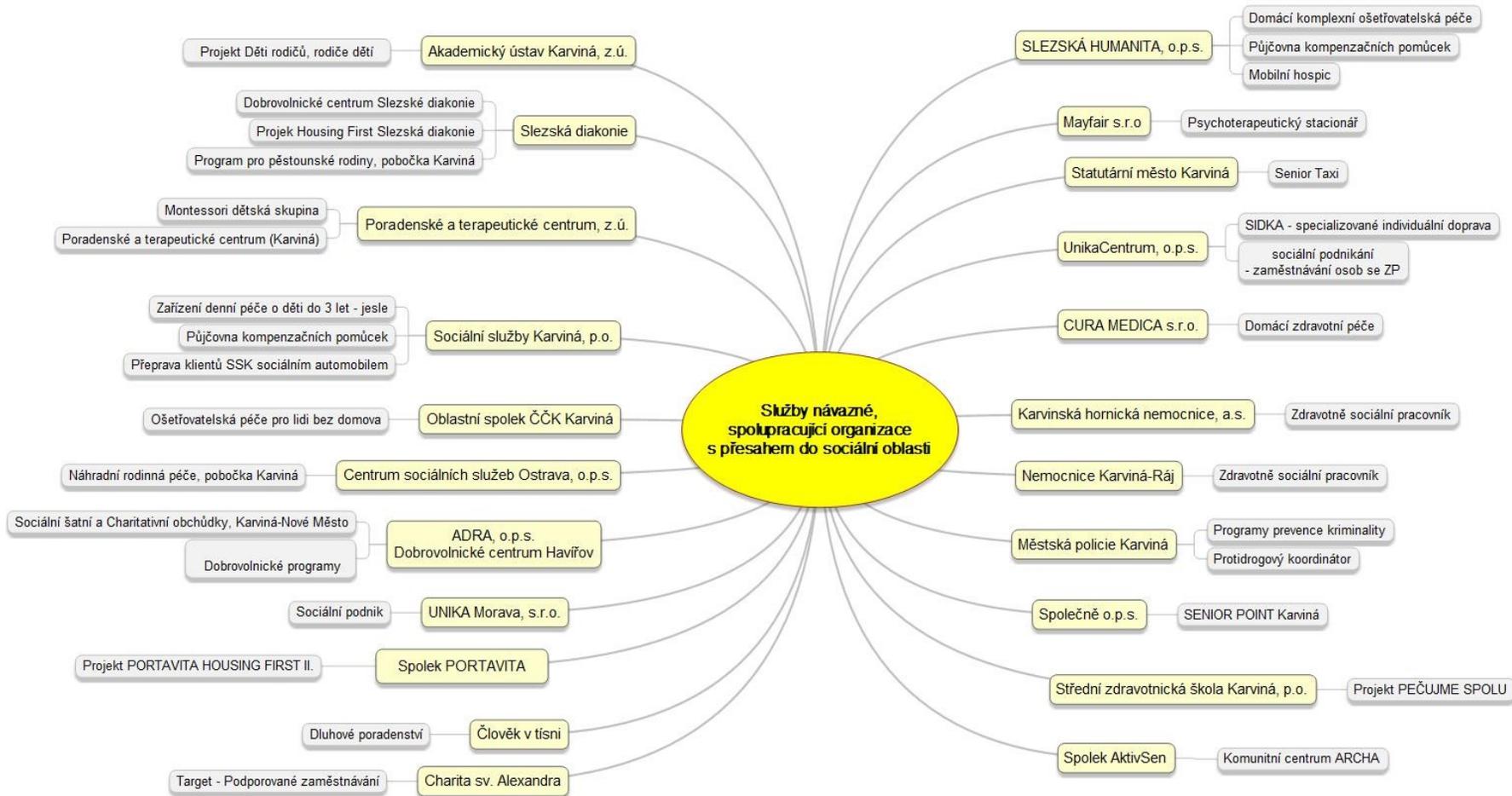
Členové těchto organizací se aktivně zapojují do procesu komunitního plánování a delegují své zástupce do jednotlivých pracovních skupin.

Tab. č. 18 Služby návazné, spolupracující organizace s přesahem do sociální oblasti k 01.01.2024

Název organizace	Poskytovaná aktivita
Dobrovolnické centrum ADRA	<p><u>Vysílání dobrovolníků do domácností seniorů, nebo do zařízení sociálních služeb</u> (Nový domov, p.o., DOZP Benjamín, p.o., Domov pro seniory SLEZSKÉ HUMANITY, o.p.s., Domov Alzheimer Darkov, z.ú. CHB Karviná, Domov Jistoty, p.o., GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú. aj.)</p> <p><u>Charitativní obchůdky a Sociální šatník Karviná-Nové Město</u></p>
Akademický ústav Karviná, z. ú.	<p><u>Poradna SPOLU Karviná - projekt Děti rodičů, rodiče dětí</u> zaměřený na posilování rodičovských kompetencí</p>
Slezská diakonie	<p><u>Projekt Housing First Slezské diakonie</u> - aktivní a cílená podpora klientů ohrožených bezdomovectvím, která vede ke zvýšení schopnosti řádně obývat pronajaté byty a dlouhodobě si je udržet.</p> <p><u>Dobrovolnické centrum Slezské diakonie</u> - akreditované dobrovolnické programy v sociálních a návazných službách Slezské diakonie, cílem je podpora uživatelů služeb.</p> <p><u>Program pro pěstounské rodiny, pobočka Karviná</u> - podpora a provázení rodin při výkonu náhradní rodinné péče.</p>
Sociální služby Karviná, p. o.	<p><u>Zařízení denní péče o děti do 3 let – jesle</u></p> <p><u>Půjčovna kompenzačních pomůcek</u> - možnost zapůjčení pomůcek na přechodnou dobu, než si klient zajistí pomůcky přes zdravotní pojišťovnu nebo zakoupí.</p> <p><u>Přeprava klientů SSK sociálním automobilem</u></p>
Oblastní spolek ČČK Karviná	<p><u>Ošetřovatelská péče pro lidi bez domova</u></p>
SLEZSKÁ HUMANITA, o. p. s.	<p><u>Domácí komplexní ošetřovatelská péče</u> - domácí péče poskytovaná pacientům na základě doporučení praktického lékaře.</p> <p><u>Půjčovna kompenzačních pomůcek</u> - možnost zapůjčení pomůcek na přechodnou dobu, než si klient zajistí pomůcky přes zdravotní pojišťovnu nebo zakoupí.</p> <p><u>Mobilní hospic</u> - hospicová péče je poskytována v domácím prostředí klienta. Umožňuje prožít poslední část života důstojně a v přítomnosti svých blízkých.</p>

Centrum sociálních služeb Ostrava, o. p. s.	<u>Středisko náhradní rodinné péče, pobočka KARVINÁ</u> - podpora pěstounských rodin dle zákona o sociálně-právní ochraně dětí.
Poradenské a terapeutické centrum, z. ú.	<u>Poradenské a terapeutické centrum (Karviná)</u> , Centrum náhradní rodinné péče, Centrum podpory rodin - návazné aktivity v rámci poradny - mediace, terapie, asistované kontakty, asistované předávání dítěte. <u>Montessori dětská skupina</u>
CURA MEDICA s. r. o.	<u>Domácí zdravotní péče</u> - domácí péče v návštěvní službě, poskytuje zdravotní služby v domácím prostředí pacienta a je zaměřena zejména na udržení a podporu zdraví pacienta, navrácení zdraví a rozvoj jeho soběstačnosti.
Mayfair s. r. o.	<u>Psychoterapeutický stacionář</u> - určen pro pacienty s psychickým onemocněním.
Statutární město Karviná	<u>Senior taxi</u> - provozování služby Senior taxi pro karvinské občany nad 70 let věku.
UnikaCentrum, o. p. s.	<u>SIDKA</u> , specializovaná individuální doprava <u>Sociální podnik</u> - zaměstnávání osob se zdravotním postižením (Masérské centrum Karviná, Havířov, Ostrava).
UNIKA Morava, s. r. o.	<u>Sociální podnik</u> – účetní firma, zaměstnávání osob se zdravotním postižením.
Karvinská hornická nemocnice, a. s.	Zdravotně-sociální pracovník.
Nemocnice Karviná-Ráj, p. o.	Zdravotně-sociální pracovník.
Městská policie Karviná	Programy prevence kriminality, protidrogový koordinátor.
Společně, o. p. s.	<u>Senior Point Karviná</u> – kontaktní místo pro seniory, možnost registrace do slevové sítě SENIOR PAS
Střední zdravotnická škola Karviná, p. o.	<u>Projekt PEČUJME SPOLU</u> - projekt zaměřený na pečující osoby, jež pečují o své blízké v domácím prostředí.
Spolek PORTAVITA	<u>Projekt PORTAVITA – HOUSING FIRST II</u> - smyslem projektu je zabydlet zejména samoživitelky s dětmi (popř. rodiny), které se ocitly bez domova nebo jsou ztrátou bydlení ohroženy, ve standardním nájemním bydlení a současně jim poskytovat potřebnou podporu a pomoc v důležitých oblastech jejich života.
Člověk v tísni	<u>Dluhové poradenství</u> – pomoc s řešením problémů s exekucí, sepisováním insolvenčních návrhů a vyřizováním nutných dokumentů, poskytování odborné konzultace.
Spolek AktivSen	<u>Komunitní centrum Archa Karviná</u> - vytváření prostoru pro aktivní sdružování seniorů, pořádání volnočasových, vzdělávacích a osvětových aktivit.
Charita sv. Alexandra	<u>Target - podporované zaměstnávání</u> – podpora osob se zdravotním postižením při nalezení a udržení vhodného pracovního místa

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování



Tab. č. 19 Spolky, sdružení pro osoby se zdravotním postižením

Název	Popis aktivit
Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením ČR, pobočný spolek Karviná	Cílem je pomoc lidem s mentálním postižením, včetně lidí postižených více vadami. Klubová činnost, rehabilitační pobyty s rekondičním programem, kulturní a společenské akce.
ONKO-Naděje, spolek onkologických pacientů	Pomoc lidem s onkologickým onemocněním, provoz krizového centra a realizace projektů.
SONS - Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých v ČR, Oblastní odbočka Karviná, spolek	Sdružuje nevidomé a zrakově postižené občany z Karviné a okolí. Snaží se o vyplnění jejich volného času, rehabilitační a rekondiční pobyty.
Svaz tělesně postižených ČR, z. s., Místní organizace Karviná	Pomoc při překonávání a zkvalitňování podmínek života tělesně postižených osob v Karviné. Plavání, masáže, rekondiční pobyty, společenské akce.

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

Tab. č. 20 Městské kluby seniorů (MKS)

Název MKS	Sídlo
Městský klub seniorů v Aleji	Karviná-Ráj, V Aleji, 433
Městský klub seniorů Borovského	Karviná-Ráj, Borovského, 814
Městský klub seniorů U Lesa	Karviná-Ráj, U Lesa, 871
Městský klub seniorů Karviná-Staré Město	Karviná-Staré Město, Nám. O. Foltýna, 43
Městský klub seniorů Karviná-Nové Město	Karviná-Nové Město, U Svobodáren, 1303
Městský klub seniorů Rudé armády	Karviná-Hranice, Rudé armády, 536
Městský klub seniorů Karviná-Louky	Karviná-Louky, Těšínská, 599

Zdroj dat: Odbor sociální, vlastní zpracování

5 KRAJSKÁ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A PODMÍNKY JEJICH FINANCOVÁNÍ

Kraj je garantem dostupnosti sítě sociálních služeb na svém území, kdy ve spolupráci s obcemi jako zadavateli sociálních služeb a poskytovateli sociálních služeb identifikuje sociální potřeby na svém území. Pověřuje sociální služby závazkem služby obecného hospodářského zájmu, který je definován jednotlivými parametry stanovenými pro každou sociální službu v krajské síti. Krajská síť sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (dále jen „Krajská síť“) je nedílnou součástí Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb a dalších aktivit v Moravskoslezském kraji na léta 2024–2026 (dále jen SPRSS MSK), který byl schválen usnesením č. 13/1416 Zastupitelstva Moravskoslezského kraje, ze dne 07.09.2023.

První Krajská síť vznikla k 01.01.2016 na základě rozhodnutí zastupitelstva kraje ze dne 25.09.2015 a byla tvořena sociálními službami, které byly v té době financovány z Programu z kapitoly 313¹⁴ a Individuálních projektů Moravskoslezského kraje (dále jen IP MSK). V následujících letech byla Krajská síť neustále aktualizována dle sociálních potřeb území.

Krajská síť pro období 2024 - 2026 je akčním plánem SPRSS MSK, vychází z Krajské sítě k 01.01.2023 a byla navržena především na základě revize závazků veřejné služby vůči jednotlivým poskytovatelům služeb ze strany veřejných zadavatelů. Současně byly identifikovány zadavatelské role u služeb, které jsou zařazeny do Krajské sítě a jsou financovány z finančních prostředků kraje a obcí.

Město je oprávněno sledovat činnost a efektivitu jednotlivých poskytovatelů služeb, zjišťovat potřeby občanů v oblasti sociálních služeb. Následně je město oprávněno po projednání v Komisi sociální vyhodnotit, že konkrétní sociální službu nepodpoří, a že tedy ve vztahu ke konkrétní sociální službě již nebude plnit roli zadavatele, resp. spoluzadavatele. O svém stanovisku bude město informovat MSK.

Veřejným zadavatelem sociální služby se má na mysli subjekt, který definuje obsah závazku veřejné služby a zpravidla se podílí na jejím spolufinancování. To znamená, že deklaruje potřebnost služby na svém území nebo pro své občany, která se promítá do nastavení sociální služby prostřednictvím konkrétních parametrů služby definovaných v Krajské síti. Veřejným zadavatelem se rozumí:

- obce (v případě statutárních měst je zadavatelem statutární město, nikoliv městské obvody či městské části),

- Moravskoslezský kraj,

- ministerstva,

přičemž u některých sociálních služeb může být identifikováno více zadavatelů (v tomto případě tyto subjekty působí jako spoluzadavatelé).

Krajská síť je tvořena sociálními službami se statusem **základní** nebo **optimální** dle převažujícího zdroje financování provozu sociální služby.

Sociální služby v Krajské síti se statusem „**základní**“ jsou systémově financovány prostřednictvím finančních prostředků Programu z kapitoly 313 nebo z IP MSK. Jedná se o kapacity sociálních služeb, jejichž potřebnost je definována veřejným zadavatelem a ten se zpravidla i podílí na financování této sociální služby.

Sociální služby v Krajské síti se statusem „**optimální**“ vycházejí z identifikovaných potřeb, poskytovaných na území kraje a jsou převážně financovány z jiných než krajských prostředků na provoz sociálních služeb (evropské dotace, veřejnosprávní dotace z rozpočtu státu nebo územně samosprávných celků).

Krajská síť na léta 2024–2026 je nastavena tak, aby byla tvořena sociálními službami, které:

- reagují na aktuální sociální potřeby občanů Moravskoslezského kraje,
- mají veřejného zadavatele,
- jsou potřebné, finančně udržitelné, efektivní a poskytované v adekvátní kvalitě,

¹⁴ Dotační Program na podporu poskytování sociálních služeb financovaný z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu, dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

- mají identifikátor registrovaný výlučně pro území Moravskoslezského kraje,
- jsou pověřeny závazkem veřejné služby / služby v obecném hospodářském zájmu podle Rozhodnutí 2012/21/EU.

5.1 Aktualizace krajské sítě sociálních služeb

SPRSS na léta 2024-2026 nově stanovuje **kritéria potřebnosti, kvality a financování Krajské sítě**. Uvedená kritéria vytvářejí rámec, z něhož by nové kapacity zařazované do Krajské sítě v průběhu následujících let měly vycházet a stávající sociální služby by se mu měly přibližovat.

Krajská síť je dle pravidel SPRSS MSK pravidelně aktualizována ve spolupráci s ostatními veřejnými zadavateli, zejména na obecní úrovni, a poskytovateli sociálních služeb. Proces změn musí vycházet ze včasného plánování ve spolupráci s veřejnými zadavateli a opírat se o uvedená kritéria, která nastavují směry, vedoucí k optimalizaci sítě. **Některá kritéria budou při změně v síti vyžadována povinně a bude nutné je doložit.** Ostatní kritéria jsou definována jako cíl, ke kterému by sociální služby zařazené v síti měly směřovat – tedy tzv. optimální nastavení služeb v síti.

Detailní rozpracování požadavků nutných k podání žádosti o změnu v Krajské síti přináší **Metodika aktualizace Krajské sítě, která je nedílnou součástí SPRSS MSK a je dostupná na <https://www.msk.cz/cs/temata/socialni/krajska-sit-socialnich-sluzeb-v-moravskoslezskem-kraji-1306>.**

5.2 Povinná kritéria Krajské sítě sociálních služeb v Moravskoslezském kraji

a) Kritérium potřebnosti

Existence veřejného **zadavatele**, který jasně deklaruje, co zadává (druh služby, cílovou skupinu, území, kapacitu, míru spolufinancování). Požadovaná změna v síti musí být podložena vyjádřením veřejného zadavatele (spoluzadavatelů), kteří byli pro Krajskou síť 2024 - 2026 stanoveni do 31.12.2023. Podání žádosti o vstup nové služby/poskytovatele do sítě se statutem základní vždy předchází **trojstranné** jednání se zástupci krajského úřadu, zadavatele, případně více zadavatelů dané změny v síti, a poskytovatele sociální služby.

b) Kvalitativní kritérium

b1) Personální zajištění – ambulantní a terénní služba

Sociální služba v ambulantní nebo terénní formě je zajištěna minimálně ve výši 1,0 přepočteného úvazku v přímé péči. Cílem je zajistit dostatečnou zastupitelnost pracovníků a finanční udržitelnost služby. Uvedené platí pro nové služby nebo navyšování kapacity služeb se statutem základní i optimální. Musí být dodrženo i v případě požadovaného snížení kapacity (úvazek nesmí poklesnout pod 1,0), a to s účinností od 01.01.2024.

V případě služeb s kombinovanou formou poskytování, kdy převažující je forma pobytová, není tato povinnost vyžadována.

b2) Personální zajištění – pobytová služba sociální péče

U služeb domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a domovy pro osoby se zdravotním postižením se statutem základní i optimální odpovídá níže uvedenému minimálnímu personálnímu standardu.

Nastavení minimálního limitu personálního zajištění na 1 lůžko vychází v dotčených sociálních službách z poměru:

0,4 úvazku u pracovníka v sociálních službách

0,025 úvazku u sociálního pracovníka

do úvazků pracovníků v sociálních službách lze započítat maximálně 30 % skutečných úvazků zdravotnických pracovníků (nelékařů), počítané matematicky na dvě desetinná místa.

b3) Materiálně-technické zázemí služby – pro pobytové služby sociální péče

Uvedené kritérium se týká vstupu nové služby do sítě nebo navýšení kapacity stávající služby. V tomto případě platí, že pokoje jsou maximálně dvoulůžkové. Maximální kapacita samostatně stojícího objektu je 120 lůžek.

V případě domovů se zvláštním režimem, domovů pro osoby se zdravotním postižením a domovů pro seniory, vyjma domovů se zvláštním režimem registrované výhradně pro cílovou skupinu osoby bez přístřeší, je u samostatně stojícího objektu stanoven rozsah jednolůžkových pokojů takto:

- u objektu do 100 lůžek včetně stého lůžka nejméně 25 % lůžek v jednolůžkových pokojích,
- u objektu nad 100 lůžek nejméně 35 % lůžek v jednolůžkových pokojích,

přičemž výsledné % se v obou případech zaokrouhluje matematicky na celé číslo.

U výše uvedených služeb bude požadováno, aby byly vnitřní dispozice pokojů nastaveny dle jedné ze tří níže uvedených variant:

- a) domácnost, která má charakter běžného bydlení pro maximálně 8 osob, pokoje nesmí být průchozí, odpovídající sociální zařízení,
- b) buňkový systém, dva jednolůžkové/dvoulůžkové či kombinace jednolůžkového a dvoulůžkového pokoje, musí mít minimálně společnou toaletu, umyvadlo a sprchovací kout,
- c) samostatně situované pokoje jedno/dvoulůžkové musí mít své sociální zařízení.

V rámci zařízení musí být odpovídající počet koupelen pro osoby imobilní.

Nevztahuje se na projektovou přípravu převzatou od projektanta na základě smlouvy před 01.01. 2024.

c) Finanční kritérium

Rozpočet přiložený k žádosti o změnu v síti musí být přiměřený a reálný, přičemž bude hodnoceno, zda je:

- závazně a konkrétně definovaná podpora ze strany veřejného zadavatele – rozpočet předložený k žádosti odpovídá částce deklarované zadavatelem
- služba má vícezdrojové financování
- u služeb s úhradou jsou úhrady stanoveny v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- rozpočet je přiměřený ve srovnání se službami stejného druhu a kapacity

Podíl obce na financování oprávněné provozní ztráty pro nové kapacity je stanoven takto:

Minimálně 35 % oprávněné provozní ztráty

- odborné sociální poradenství, pobytové sociální služby s výjimkou azylových domů a domovů se zvláštním režimem pro osoby bez přístřeší a odlehčovací služby

Minimálně 25 % oprávněné provozní ztráty

- azylové domy a domovy se zvláštním režimem pro osoby bez přístřeší

Minimálně 25 % oprávněné provozní ztráty

- ambulantní a terénní sociální služby s výjimkou sociální rehabilitace poskytované v centrech duševního zdraví, osobní asistence, pečovatelské služby

Minimálně 15 % oprávněné provozní ztráty

- osobní asistence, pečovatelská služba, odlehčovací služba v terénní, ambulantní a pobytové formě, sociální rehabilitace poskytovaná v centrech duševního zdraví nebo v rámci multidisciplinárních týmů pro osoby s duševním onemocněním.

Minimální procentuální podíl obce na financování oprávněné provozní ztráty musí být dodržen **po celou dobu zařazení** sociální služby v Krajské síti sociálních služeb se statutem základní, tzn., pokud se zvýší oprávněná provozní ztráta, musí být navýšena i částka dotace/příspěvku obce tak, aby minimální

procentuální podíl obce na financování oprávněné provozní ztráty byl zachován. Tato povinnost je platná pro služby nově vstupující do Krajské sítě k 01.01.2024.

Oprávněnou provozní ztrátou se rozumí rozdíl mezi celkovými rozpočtovanými náklady dané sociální služby a rozpočtovanými výnosy dané sociální služby sníženými o finanční prostředky z rozpočtů obcí a kraje (jedná se o finanční prostředky požadované v rámci Programu z kapitoly 313 či IP MSK, popř. z jiného dotačního programu, který tyto prostředky nahrazuje).

6 ZDROJE FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH A NÁVAZNÝCH SLUŽEB

Financování sociálních služeb je v souladu s platnou legislativou založeno na systému vícezdrojového financování. Vedle státu (dříve prostředky z MPSV) se na něm podílejí především kraje a obce, případně i soukromý sektor, nadace a různé fondy. Příjmy poskytovatelů tvoří také úhrady od uživatelů (úhrada služeb z příspěvku na péči) sociálních služeb, případně příjmy od zdravotních pojišťoven, finanční prostředky získané z projektů financovaných Evropskou unií.

V případě registrovaných sociálních služeb je systém financování již od roku 2015 v samosprávné kompetenci jednotlivých krajů (s výjimkou služeb s nadregionální a celostátní působností). Hlavním veřejným zdrojem finanční podpory provozu sociálních služeb je zpravidla dotační „Program na podporu poskytování sociálních služeb“ financovaný z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu (dále jen „Program z kapitoly 313“) nebo individuální projekty kraje na podporu financování provozních nákladů sociálních služeb v Krajské síti (dále jen „IP MSK“), popř. **obecní rozpočty** u příspěvkových organizací zřizovaných obcemi nebo u sociálních služeb poskytovaných obcemi.

Poskytovatelé služeb zařazených do Krajské sítě a financovaných z krajských prostředků na provoz sociálních služeb jsou ze strany kraje **pověřováni k jejich výkonu** jako služby v obecném hospodářském zájmu formou uzavření **Smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon (dále jen pověření)**.

Službám, působícím na území města Karviné, které nově vstupují do Krajské (potažmo i městské) sítě, nebo které navyšují kapacitu v síti, musí být městem, jako veřejným zadavatelem těchto služeb, schválena deklaráce potřebnosti a finanční spoluúčasti obce na nákladech na provozování služby povinným procentuálním podílem (v souladu s metodikou kraje).

Město se na financování sociálních služeb podílí prostřednictvím dotací, poskytovaných v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a s platnými „Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Karviné“. Zároveň se jako dílčí zadavatel k pověření kraje připojuje. Samotný výpočet a posouzení vyrovnávací platby však neprovádí. Finanční podpora služby bez pověření výkonu služby Moravskoslezského kraje, popřípadě MPSV, bude vždy hodnocena na základě parametrů režimu „de minimis“¹⁵.

Vedle podpory nestátních neziskových organizací je financována městem Karviná, jako zřizovatelem, i příspěvková organizace **Sociální služby Karviná, p.o.**

Z prostředků města jsou rovněž financovány a podporovány návazné služby a aktivity navazující na sociální služby formou individuálních dotací, popřípadě na základě vyhlášeného programu.

¹⁵ Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis

7 PRIORITY A OPATŘENÍ PRO DALŠÍ PLÁNOVACÍ OBDOBÍ

Jedním z podkladů k tvorbě nového komunitního plánu byla využita SWOT analýza, která umožnila otevřít prostor ke strukturované diskusi nad klady, zápory, možnostmi a hrozbami uplynulého plánovacího období. Každá pracovní skupina zpracovala vlastní SWOT analýzu, která je k důkladnějšímu prostudování součástí tohoto komunitního plánu.

7.1 Přesahová témata společná pro všechny pracovní skupiny KP

V oblasti přesahových témat jsou uvedeny okruhy, které se prolínají do více cílových skupin, a proto na základě společného konsenzu byly níže uvedené cíle a opatření vyčleněny do samotné části plánu. Na plnění cílů a opatření se budou podílet pracovní skupiny společně, což přispěje k lepší koordinaci při nalézání řešení.

Výčet priorit a opatření obsahující přesahová témata napříč více cílovými skupinami:

Priorita č. 1	Podpora udržitelnosti a rozvoje sítě sociálních a návazných služeb na území města	
Opatření	1.1	Podpora rozvoje, kvality a efektivity sítě sociálních a návazných služeb na území města v souladu se zjištěnou potřebností a finančními prostředky
Priorita č. 2	Podpora procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb	
Opatření	2.1	Zachování procesu KPSS a funkční struktury KPSS ve městě Karviná
Priorita č. 3	Informovanost o sociálních službách	
Opatření	3.1	Zajištění propagace a nabídky služeb mezi odbornou i širokou veřejností
Priorita č. 4	Podpora dobrovolnictví ve městě	
Opatření	4.1	Podpora dobrovolnických programů
Opatření	4.2	Zachování sociálního šatníku a charitativních obchodů, vedoucí k minimalizaci rizik ohrožení chudobou

7.1.1 Popis priorit a opatření obsahujících přesahová témata napříč více cílovými skupinami

Priorita č. 1	Podpora udržitelnosti a rozvoje sítě sociálních a návazných služeb na území města
Zdůvodnění:	Vizí komunitního plánování je město Karviná se sítí kvalitních a dostupných sociálních a návazných služeb, které přispívají ke zlepšení kvality života občanů města. Prioritou je tedy taková podpora, která směřuje k nastavení sítě sociálních služeb, která bude pružně reagovat na aktuální potřeby občanů na území města a současně bude finančně udržitelná.
Opatření 1.1	Podpora rozvoje, kvality a efektivity sítě sociálních a návazných služeb na území města v souladu se zjištěnou potřebností a finančními prostředky

Popis opatření:	Cílem opatření je udržitelná síť dostupných sociálních a návazných služeb na území města s možností reagovat na aktuální potřeby občanů. Podpora bude prioritně zacílena na sociální služby, zařazené do základní krajské sítě sociálních služeb, u kterých je město Karviná v zadavatelské roli a kterým byla ze strany města vyjádřena potřebnost.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> Podpora poskytovatelů sociálních a návazných služeb formou dotací, příspěvku na provoz, či nefinanční podpory apod.
Realizátoři:	Statutární město Karviná (SMK)
Počet uživatelů:	Dle počtu karvinských uživatelů služeb
Předpokládané finanční náklady:	Cca 8.000.000 Kč ročně (individuální dotace) + 27.300.000 Kč (příspěvek zřizovatele SSK) + 1.800.000 Kč (nefinanční podpora)
Předpokládané zdroje:	SMK

Priorita č. 2	Podpora procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb
Zdůvodnění:	<p>Proces komunitního plánování sociálních služeb (dále jen KPSS) vyplývá z ustanovení § 94 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Realizace procesu komunitního plánování je jedním z nástrojů naplnění § 35, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, který uvádí, že „obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů“.</p> <p>Prostřednictvím komunitního plánování je zajišťována územní dostupnost sociálních služeb, jeho prostřednictvím hledáme odpověď na otázku: "Jaké sociální služby mají ve městě být, aby odpovídaly specifikům a potřebám občanů města?"</p>
Opatření č. 2.1	Zachování procesu KPSS a funkční struktury KPSS ve městě Karviná
Popis opatření:	<p>Základem plánování sociálních služeb je spolupráce zadavatelů (obcí, krajů) s poskytovateli (jednotlivými organizacemi) a uživateli (klienty) sociálních služeb, při vyjednávání o budoucí podobě služeb a realizaci konkrétních kroků, kdy společným cílem je zajistit dostupnost kvalitních sociálních služeb.</p> <p>Pro úspěšnost plánování je důležitá podpora ze strany politické reprezentace jak při zahajování plánování, tak i v jeho průběhu a při uskutečňování reálných činností směřujících např. k rozšíření nabídky služeb, zvyšování jejich efektivity a spolupráci různých subjektů při zajišťování potřebných služeb.</p> <p>Výstupem procesu je zpracovaný strategický dokument obce (komunitní plán), který je výsledkem aktivního zjišťování potřeb osob na území obce a hledání způsobů jejich uspokojování s využitím dostupných zdrojů.</p> <p>Nadále je tedy důležitá podpora procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb ve městě Karviná a zachování funkční organizační struktury, která je nyní tvořena cca 80 členy ve čtyřech pracovních skupinách a jedné podskupině.</p>

Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> Podpora činnosti pracovních skupin komunitního plánování (KP) dle cílových skupin a řídicí skupiny KP
Realizátoři:	SMK, Řídicí skupina, oddělení sociálního plánování a podpory, pracovní skupiny KP včetně jejich manažerů
Počet uživatelů:	cca 80 členů komunitního plánování sociálních služeb
Předpokládané finanční náklady:	100.000 Kč ročně
Předpokládané zdroje:	SMK

Priorita č. 3	Informovanost o sociálních službách
Zdůvodnění:	Z mapování potřeb opakovaně vyplývá nedostatečná informovanost občanů o sociálních službách ve městě. Lidé mnohdy nevědí, co jsou to sociální služby, co je jejich obsahem a s čím jim mohou být nápomocny a ze zkušenosti poskytovatelů sociálních služeb i sociálních pracovníků města je zřejmé, že lidé se začínají zajímat o sociální služby až v okamžiku, kdy je oni sami nebo jejich rodinní příslušníci náhle potřebují. Tito lidé potřebují aktuální a ucelené informace o možnostech řešení jejich situace.
Opatření č. 3.1	Zajištění propagace a nabídky služeb mezi odbornou i širokou veřejností
Popis opatření:	<p>Zlepšení informovanosti o sociálních službách je dlouhodobým cílem komunitního plánování. V této oblasti byly učiněny kroky pro lepší přenos informací, ať je to již vznik elektronického katalogu, vydání tištěného přehledu sociálních a návazných služeb, prezentace jednotlivých služeb v městském periodiku, či na akcích pořádaných městem.</p> <p>Informovanost bude zajištěna prostřednictvím:</p> <ul style="list-style-type: none"> organizace celoměstské akce „Sociální služby na dlani“, propagace práce v sociální oblasti prostřednictvím ocenění pracovníků v sociálních a návazných službách, elektronického katalogu sociálních služeb, tištěného přehledu sociálních a návazných služeb dle cílových skupin pro odborné pracovníky a občany bez možnosti dostupnosti na web, webových stránek poskytovatelů sociálních služeb, aktivit jednotlivých poskytovatelů služeb se zapojením široké veřejnosti propagace služeb poskytovateli v médiích (např. tisk, regionální TV apod.). seznamování se službami formou pořádání workshopů, besed, či kulatých stolů pro odbornou i laickou veřejnost. dnů otevřených dveří u poskytovatelů sociálních služeb.
Realizátoři:	SMK, poskytovatelé sociálních služeb
Počet uživatelů:	široká veřejnost
Předpokládané finanční náklady:	cca 100.000 Kč ročně (akce Sociální služby na dlani cca 85.000 Kč + aktualizace tištěného přehledu služeb cca 15.000 Kč)
Předpokládané zdroje:	SMK

Priorita č. 4	Podpora dobrovolnictví ve městě
Zdůvodnění:	Dobrovolnictví je součástí aktivního občanství a má pozitivní vliv na mezilidské vztahy na všech úrovních. Dobrovolníci věnují volný čas lidem osamělým, nemocným, potřebným a tím přinášejí do jejich života nové podněty, hřejivé lidské vztahy a radost. Dobrovolníci docházejí za zájemci do zařízení sociálních služeb, do nemocnic i do domácností potřebných občanů. Dobrovolníci pomáhají seniorům, lidem se zdravotním postižením, ale i sociálně slabým osobám a při péči o děti, mládež a rodiny v jejich volném čase. Jak se v posledních letech ukázalo, dobrovolníci jsou rovněž významnou složkou při řešení nenadálých krizových situací (Covid 19, Ukrajinská krize), kdy se stali doplňujícím článkem v síti pomoci společně se sociálními službami, ale i dalšími subjekty.
Opatření č. 4.1	Podpora dobrovolnických programů
Popis opatření:	Dobrovolnické centrum ADRA Havířov realizuje na území města Karviné 10 dobrovolnických programů. Dobrovolníci docházejí do zařízení sociálních služeb, nemocnice, za dětmi z pěstounských rodin, ale i k seniorům do domácností (projekt Dobrovolníci domů). Zapojují cca 80 dobrovolníků, kteří pomáhají potřebným bez nároku na finanční odměnu.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	Tuto činnost město podporuje prostřednictvím dotací, napomáhá s propagací dobrovolnictví směrem k veřejnosti, čímž přispívá k většímu povědomí o dobrovolnictví ve městě. <ul style="list-style-type: none"> • Podpora dobrovolnické činnosti prostřednictvím dotací z rozpočtu města
Realizátoři:	SMK, dobrovolnické organizace
Počet uživatelů:	nelze určit
Předpokládané finanční náklady:	cca 200.000 Kč ročně (individuální dotace SMK) a dále dle předložených projektů
Předpokládané zdroje:	SMK
Opatření č. 4.2	Zachování sociálního šatníku a charitativních obchodů, vedoucí k minimalizaci rizik ohrožení chudobou
Popis opatření:	Zachování provozu sociálního šatníku a charitativních obchodů ve stávajících prostorách a lokalitách, jako nezbytná pomoc osobám, které se ocitly v tíživé finanční situaci.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora provozu sociálního šatníku a charitativních obchodů prostřednictvím dotací z rozpočtu města
Realizátoři:	Dobrovolnické centrum ADRA
Počet uživatelů:	dle potřeby klientů
Předpokládané finanční náklady:	viz opatření 4.1
Předpokládané zdroje:	ADRA, SMK, sponzoři, nadace, MV ČR, MZ ČR, MPSV ČR, tržby z charitativního obchodu

7.2 Pracovní skupina Děti, mládež, rodina

Popis cílové skupiny

Tato cílová skupina je velice rozmanitá. Oblast péče o rodinu, děti a mládež se zabývá potřebami dětí a mládeže do 26 let věku. Potřebami rodin s dětmi, rodin neúplných, situací dětí, jejichž rodinné prostředí je nevyhovující nebo dětí, které potřebují speciální péči.

Klienti spadající do této cílové skupiny mohou využívat služeb, které jsou zaměřené na sociálně preventivní programy v rámci poskytované služby, pomoc a podporu v obtížných životních situacích a na služby volnočasových a prarodinných aktivit, na rozšiřování rodičovských kompetencí.

Služby jsou zajišťovány převážně neziskovým sektorem, formou registrovaných sociálních služeb (odborné sociální poradenství, raná péče, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, terénní programy), ale i formou volnočasových aktivit.

Přehled organizací poskytujících sociální a návazné služby pro potřeby cílové skupiny k 01.01.2024:

AMBULANTNÍ:

- Rodinná a manželská poradna (Centrum psychologické pomoci, p.o.)
- Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p.o.)
- OBČANSKÁ PORADNA Karviná (Slezská diakonie)
- Poradna Modrého kříže v ČR Karviná (MODRÝ KŘÍŽ v České republice)
- Poradenské a terapeutické centrum (Karviná), (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.)
- Charitní středisko Kometa, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Charita Č. Těšín)
- POHODA Karviná, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Slezská diakonie)
- OÁZA, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Akademický ústav Karviná, z.ú.)
- KLUB ON LINE Karviná, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (Slezská diakonie)

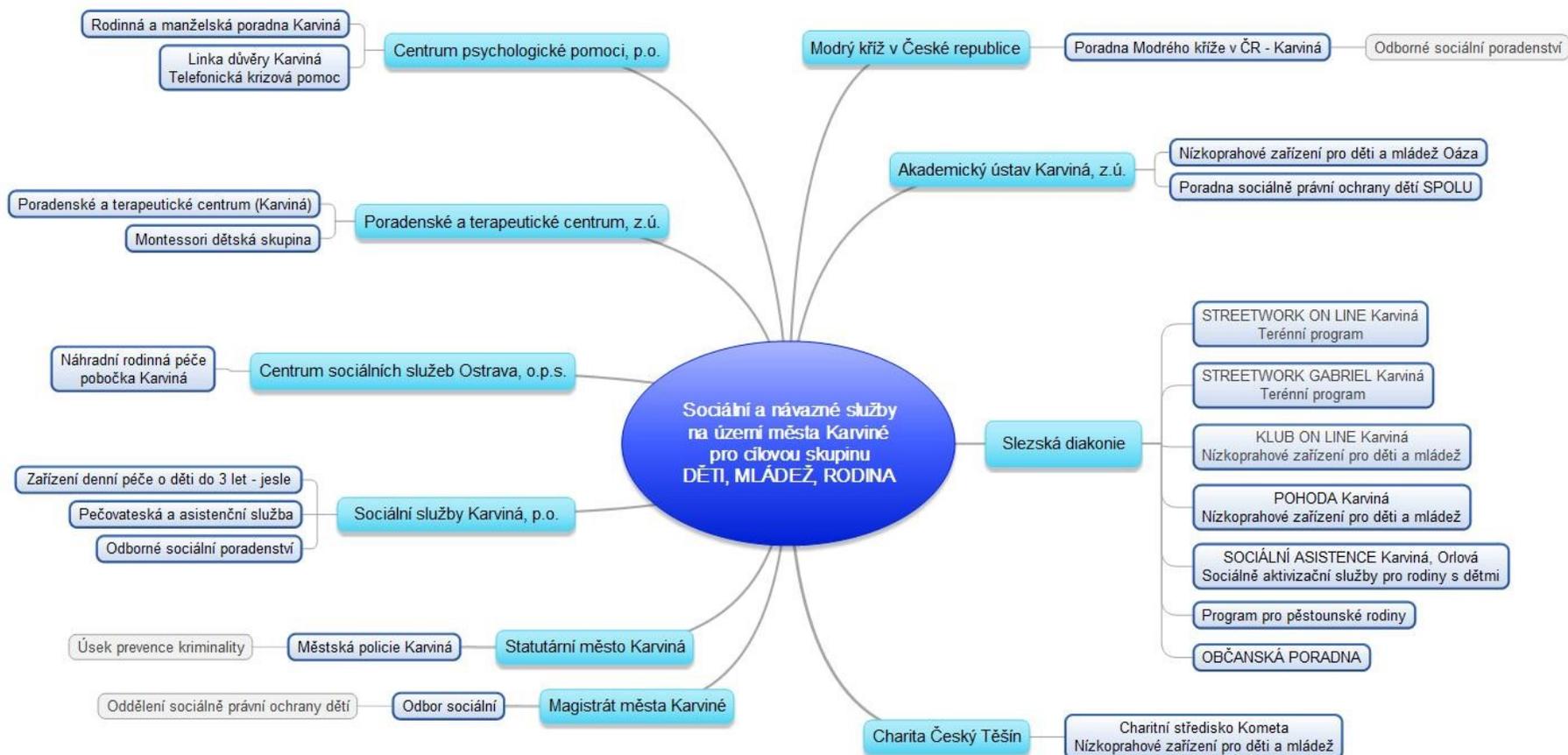
TERÉNNÍ:

- STREETWORK ON LINE Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová (Slezská diakonie)
- STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- Pečovatelská a asistenční služba (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Linka důvěry Karviná, telefonická krizová pomoc (Centrum psychologické pomoci, p. o.)

NÁVAZNÉ:

- Montessori dětská skupina (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.)
- Poradna pro rodiny s dětmi: Náhradní rodinná péče (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.)
- Poradna SPOD SPOLU (Akademický ústav Karviná, z.ú.)
- Zařízení denní péče o děti do 3 let - Jesle (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Program pro pěstounské rodiny (Slezská diakonie)
- Náhradní rodinná péče, pobočka Karviná (Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s.)
- Městská policie Karviná, úsek prevence kriminality
- Odbor sociální, oddělení SPOD

Sociální a návazné služby na území města Karviné pro cílovou skupinu DĚTI, MLÁDEŽ, RODINA



7.2.1 Složení pracovní skupiny

Seznam schválených členů PS Děti, mládež, rodina:

Manažer pracovní skupiny: z řad poskytovatelů
Schválení členové PS:
1. POHODA Karviná, NZDM (Slezská diakonie)
2. KLUB ON LINE Karviná, NZDM (Slezská diakonie)
3. STREETWORK ON LINE Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
4. SOCIÁLNÍ ASISTENCE Orlová, Karviná (Slezská diakonie)
5. Charitní středisko „Kometa“, NZDM (Charita Český Těšín)
6. Poradenské a terapeutické centrum (Karviná), (Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.)
7. NZDM OÁZA, (Akademický ústav Karviná, z. ú.)
8. Poradna SPOD SPOLU, (Akademický ústav Karviná, z. ú.)
9. Program pro pěstounské rodiny (Slezská diakonie)
10. Náhradní rodinná péče, pobočka Karviná (Centrum sociálních služeb Ostrava)
11. Odbor sociální, oddělení SPOD
12. Poradna Modrého kříže v ČR – Karviná (Modrý kříž v České republice)
13. Rodinná a manželská poradna (Centrum psychologické pomoci, p.o.)
14. Slezská diakonie, vedoucí oblasti Karvinsko
15. Statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory
16. Statutární město Karviná, Odbor sociální, koordinátor komunitního plánování
Stálí hosté PS:
1. Protidrogový koordinátor (Městská policie Karviná)

Stav k 01.01.2024

Členy PS jsou delegováni zástupci jednotlivých organizací.

7.2.2 SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny

Popis klíčových problémů cílové skupiny Děti, mládež, rodina

- předávání patologických norem chování v rodinách
- nízká motivace klientů řešit svou situaci
- rodiny této cílové skupiny nemají dostatečné rodičovské kompetence
- snadná dostupnost návykových látek pro děti (např. nikotinové sáčky)
- předávání závislostních vzorců chování z důvodu rizikového užívání návykových látek v rodinách
- nezaměstnatelnost mládeže a mladých dospělých z důvodu neukončeného vzdělání (předčasné odchody ze vzdělávacího systému)
- vysoký počet dětí v evidenci OSPOD

SWOT analýza – pracovní skupina Děti, mládež, rodina

Silné stránky	Slabé stránky
➤ spektrum fungujících sociálních služeb	➤ nedostatečné kapacity pěstounských rodin zvláště pro děti vyššího věku, nebo s výchovnými problémy
➤ ochota spolupráce návazných sociálních služeb	➤ nedostatečná odborná pomoc pro následnou práci s agresory - pachatelé domácího násilí
➤ místní dostupnost nízkoprahových zařízení pro děti a mládež ve městě (ve většině čtvrtích)	➤ nedostatek odborných lékařů (psycholog, pedopsychiatr)
➤ spolupráce s oddělením sociálně-právní ochrany dětí (poradny, otevřenost)	➤ terénnímu programu pro děti a mládež se nedaří pokrýt některé lokality města
➤ pružné reagování na situaci ve městě (covid, uprchlíci)	
➤ fungující komunitní plánování	
➤ mezioborové setkávání	
Příležitosti	Hrozby
➤ mezioborová spolupráce	➤ nedostatečné financování sociálních služeb, nepokrytí oprávněné provozní ztráty
➤ projektové výzvy	➤ stagnace rozvoje služeb z důvodu rostoucích nákladů na provoz a investice
➤ zdroje EU	
➤ multidisciplinární spolupráce a setkávání okolo dítěte k nastavení intenzivní spolupráce při sanaci multiproblémových rodin	
➤ využití dobré praxe při práci s ohroženými dětmi	

7.2.3 Přehled priorit a opatření

Název priority a následných opatření		
Priorita č. 1	Podpora návazných služeb pro rodiny s dětmi	
Opatření	1.1	Podpora práce s rodinami v obtížných životních situacích a pomoci k posílení jejich stability a funkčnosti
	1.2	Aktivity na propagaci náhradní rodinné péče
	1.3	Aktivity na podporu zvládnání náročných situací v rodinách a předcházení jejich vzniku
Priorita č. 2	Podpora mezioborové spolupráce aktérů sítě služeb pro ohrožené děti a jejich rodiny	
Opatření	2.1	Zachování a rozšiřování mezioborových platform a multidisciplinárních týmů, včetně spolupráce se školami a dalšími subjekty v rámci podpory ohrožených dětí a jejich rodin
	2.2	Podpora multidisciplinárních setkávání okolo dítěte vedoucí ke specifikaci rizik a jejich sanaci

7.2.4 Popis priorit a opatření PS Děti, mládež, rodina

Priorita č. 1	Podpora návazných služeb pro rodiny s dětmi
Zdůvodnění:	Registrované sociální služby nepokrývají veškeré potřeby rodin, a proto je důležité udržovat a podporovat síť návazných služeb pro rodiny s dětmi, které dokážou pružně reagovat na jejich aktuální potřeby. Aktivity návazných služeb využívá také oddělení sociálně právní ochrany dětí (dále jen OSPOD) v zájmu sanace ohrožených dětí a rodin v jejich evidenci.
Opatření č. 1.1	Podpora práce s rodinami v obtížných životních situacích a pomoci k posílení jejich stability a funkčnosti
Popis opatření:	Posláním rodinných poraden je pomoci rodinám zajistit příznivé rodinné klima a co nejlepší start dětí do samostatného života, a to jak dětem, které vyrůstají ve vlastní rodině, tak i dětem v rodině náhradní. V Karviné působí dvě poradny pro rodiny s dětmi a svými návaznými službami se zaměřují zejména na dlouhodobou a systematickou práci a pomoc rodinám (dětem i rodičům), které se nacházejí v obtížných rodinných situacích (rozvody a rozchody rodičů). Tyto služby mají nezastupitelné místo v oblasti prorodinné politiky ve městě.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Využití dotačních titulů na podporu navazujících činností v sociálních službách zaměřených především na cílovou skupinu ohrožených dětí a rodin v obtížných životních situacích. • Podpora návazných činností poraden prostřednictvím individuálních dotací z rozpočtu SMK
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - zajištění podpory, edukace v oblasti péče o dítě - včasná pomoc při řešení výchovných či vztahových problémů - odborná podpora rodin v rozvodu/rozchodu, jejich rychlejší stabilizace, urychlení procesu rozvodu - podpora dítěte při rozpadu rodiny

	- naplňování práva dítěte na kontakt s rodičem
Realizátoři:	Poradenské a terapeutické centrum, z.ú., Akademický ústav Karviná, z.ú. (návazné služby v rámci poraden pro rodiny s dětmi)
Počet uživatelů:	Cca 50 rodin
Předpokládané finanční náklady:	Dle vyhlášených výzev
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, granty
Opatření č. 1.2	Aktivity na propagaci náhradní rodinné péče
Popis opatření:	<p>Svěření dítěte do náhradní rodinné péče (dále jen NRP) je nejlepším řešením v situaci, kdy nemůže vyrůstat ve své původní rodině. Rodinné prostředí má pro vývoj dítěte, jeho vnímání sebe sama a fungování ve vztazích nezastupitelnou roli. Počet dětí, pro které se náhradní rodina hledá, však mnohonásobně převyšuje počet nových žadatelů o náhradní rodinnou péči.</p> <p>Motivaci zájemců stát se náhradními rodiči snižuje často nedostatek informací, obavy a příběhy rodin, kde pěstounská péče selhala, prezentované v médiích. Proto je cílem opatření šíření informací o náhradní rodinné péči mezi širokou veřejnost, prostřednictvím společných akcí.</p> <p>Aktivity vedoucí k realizaci opatření:</p> <p><u>Poradenské a terapeutické centrum, z.ú.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezentace NRP na akci Den pro rodinu • Přiblížení NRP pomocí stezky na frekventovaných místech • Prezentace NRP na firemní akci pro zaměstnance <p><u>Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s., středisko Náhradní rodinné péče:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Besedy na téma náhradní rodinné péče. • Netradiční olympiáda, přístupná široké veřejnosti (areál Lodiček) • Loučení s prázdninami <p><u>Slezská diakonie, Program pro pěstounské rodiny:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prezentace NRP na akci Den pro rodinu • Prezentace v rámci Týdne sociálních služeb
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - šíření informací o náhradní rodinné péči - získání reálné představy o procesu svěření dítěte do NRP a o dětech, které do NRP přicházejí - oslovení potencionálních zájemců
Realizátoři:	Doprovodné organizace pěstounských rodin
Počet uživatelů:	t.č. nelze určit
Předpokládané finanční náklady:	t.č. nelze stanovit
Předpokládané zdroje:	Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Evropská unie, nadace
Opatření č. 1.3	Aktivity na podporu zvládání náročných situací v rodinách a předcházení jejich vzniku
Popis opatření:	<p>Stabilní a podnětné rodinné prostředí s fungujícími vztahy je základem pro zdravý vývoj dítěte a jeho fungování v dospělosti. Zvýšená rozvodovost, energetická a ekonomická krize, ale i epidemie koronaviru, která vedla k izolaci rodin, výrazně zvýšily riziko rozvoje ohrožujících situací pro děti. V těchto případech je důležitá především prevence, která může vést ke</p>

Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	včasnému záchytu a řešení rizikové situace, předcházení kumulace problémů, lepší zvládnutí situace či informování, kam se obrátit o pomoc. <ul style="list-style-type: none"> • Preventivní přednášky na téma rodiny, vztahů a zvládání náročných situací • Podpůrné skupiny
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - včasná identifikace rizikové situace dítěte - rozšíření povědomí o službách, na které je možné se obrátit - posílení schopnosti zvládnout situaci vlastními silami - korekce nefunkčních vzorců chování/řešení situace - posílení sociální role
Realizátoři:	Poradenské a terapeutické centrum, z.ú. (návazné služby v rámci Poradenského a terapeutického centra (Karviná))
Počet uživatelů:	t.č. nelze určit
Předpokládané finanční náklady:	t.č. nelze stanovit
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Evropská unie, nadace

Priorita č. 2	Podpora mezioborové spolupráce aktérů sítě služeb pro ohrožené děti a jejich rodiny
Zdůvodnění:	<p>Spolupráce aktérů, kteří jsou s dítětem či rodinou v kontaktu a nabízejí jim svou podporu či služby, je nikdy nekončícím procesem. V prostředí, kde s ohroženým dítětem pracují aktéři spadající pod různá ministerstva (např. MPSV, MŠMT, MV, MZ), je tato spolupráce obtížnější a naráží na řadu překážek, např. legislativních či metodických.</p> <p>Pro fungující síť je zapotřebí vzájemného poznání, zjištění svých možností, nastavení kompetencí a limitů tak, aby se například některé poskytované služby nepřekrývaly, byly dostupné a poskytované včas a vhodným způsobem.</p>
Opatření č. 2.1	Zachování a rozšiřování mezioborových platforem a multidisciplinárních týmů, včetně spolupráce se školami a dalšími subjekty v rámci podpory ohrožených dětí a jejich rodin
Popis opatření:	<p>Cílem opatření je podpora mezioborové spolupráce aktérů sítě služeb pro ohrožené děti formou pravidelných setkávání za účelem posilování vzájemné spolupráce a zvýšení povědomí o rolích ostatních aktérů, diskuse k doplnění či nahrazení chybějících služeb a možnosti reagovat bezprostředně na měnící se potřeby dítěte a jeho rodiny. Jedním z těchto aktérů, který má významnou roli při včasném záchytu potenciálně ohroženého dítěte či dítěte v ohrožení je škola, která může přispět k rychlé a efektivní pomoci dítěti a jeho rodině při řešení problémové situace.</p>
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Podporovat vznik formálně ukotvených platforem (pracovní skupiny komunitního plánování), oborových platforem. • Prohlubovat spolupráci s řediteli škol, učiteli a školními poradenskými pracovišti. • Začlenit zástupce školství do pracovní skupiny DMR (v pozici stálého hosta). • Uskutečnit 1x ročně společné (mezioborové) setkání OSPOD s aktéry sítě služeb v oblasti ohrožených dětí a jejich rodin.

Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - včasný záchyt potencionálně ohroženého dítěte či dítěte v ohrožení - možnost včasné a kompetentní pomoci při řešení obtížných životních situací rodin s dětmi - zefektivnění péče, podpory a pomoci ve prospěch ohrožených dětí a jejich rodin napříč sítí služeb v Karviné
Realizátoři:	Oddělení sociálně právní ochrany dětí Magistrátu města Karviné, poskytovatelé sociálních a návazných služeb pro rodiny s dětmi, zástupci dalších oborů (zdravotnictví, školství apod.)
Počet uživatelů:	t.č. nelze určit
Předpokládané finanční náklady:	bez finanční náročnosti (pouze prostory)
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná
Opatření č. 2.2	Podpora multidisciplinárních setkávání okolo dítěte vedoucí ke specifikaci rizik a jejich sanaci
Popis opatření:	Cílem opatření je zintenzivnit sociální práci přímo v rodinách za účelem návniku sociálních dovedností a tím minimalizovat selhání rodiny v péči o dítě a zabránit případnému odebrání dítěte z rodinného prostředí. Důvodem je nárůst multiproblémových rodin, které se potýkají se sociálními problémy v různých oblastech, kdy je pro ně již komplikované dosáhnout pozitivních změn bez intenzivní podpory.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora rozvoje metod sociální práce – případové konference za účasti rodiny a odborníků z oblasti sociální, školské, lékařské apod. • Společné intervizní setkávání odborných pracovníků s prvky vzájemné podpory, edukativní komunikace, výměny zkušeností, posilování dobré praxe, včetně nastavení intenzity spolupráce s rodinou.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - postupné zlepšení sociální situace rodiny - pozitivní změny na vývoj dítěte a jeho rozvoj
Realizátoři:	SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová (Slezská diakonie), Oddělení sociálně právní ochrany dětí Magistrátu města Karviné, zástupci dalších oborů dle řešené situace v rodině
Počet uživatelů:	Z roční kapacity 45 rodin bude intenzivní spolupráce probíhat cca v 8 rodinách, vytipovaných OSPOD
Předpokládané finanční náklady:	bez finanční náročnosti (pouze prostory)
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná

7.3 Pracovní skupina Sociálně handicapované osoby

Popis cílové skupiny

Cílová skupina sociálně handicapované osoby je skupina osob ohrožených sociálním vyloučením a je velmi různorodá. V rámci tohoto okruhu osob lze definovat několik podskupin, které se mohou navzájem prolínat. Jedná se o osoby bez přístřeší a v krizi, osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, pachatelé trestné činnosti, osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách (drogy, alkohol, gambling, netolismus, atd.).

Společným znakem pro tyto osoby mohou být kumulované sociální problémy, jež se objevují zpravidla v těchto oblastech: chybějící či narušené rodinné vazby a okruh sociálně začleněných přátel, chybějící či narušené vazby na trh práce a chybějící či narušené bytové zázemí (bezdromovci) či problémy s různými druhy závislostí, zadluženost a předluženost. Jejich společným znakem je „multiproblémovost“, která může vést k propadu až vyloučení těchto „společensky nemocných“ osob z majoritní populace.

Přehled organizací poskytujících sociální a návazné služby pro potřeby cílové skupiny k 01.01.2024:

POBYTOVÉ

- BETHEL Karviná, azylový dům (Slezská diakonie)
- BETHEL Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
- SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům (Slezská diakonie)

AMBULANTNÍ

- Rodinná a manželská poradna (Centrum psychologické pomoci, p. o.)
- Linka důvěry (Centrum psychologické pomoci, p. o.)
- Poradna Modrého kříže v ČR - Karviná, odborné sociální poradenství (MODRÝ KŘÍŽ v České republice)
- Poradna Modrého kříže v ČR - Karviná, služba následné péče (MODRÝ KŘÍŽ v České republice)
- OBČANSKÁ PORADNA Karviná, odborné sociální poradenství (Slezská diakonie)
- Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p.o.)
- BETHEL Karviná, nízkoprahové denní centrum (Slezská diakonie)
- BETHEL Karviná, noclehárna (Slezská diakonie)

TERÉNNÍ

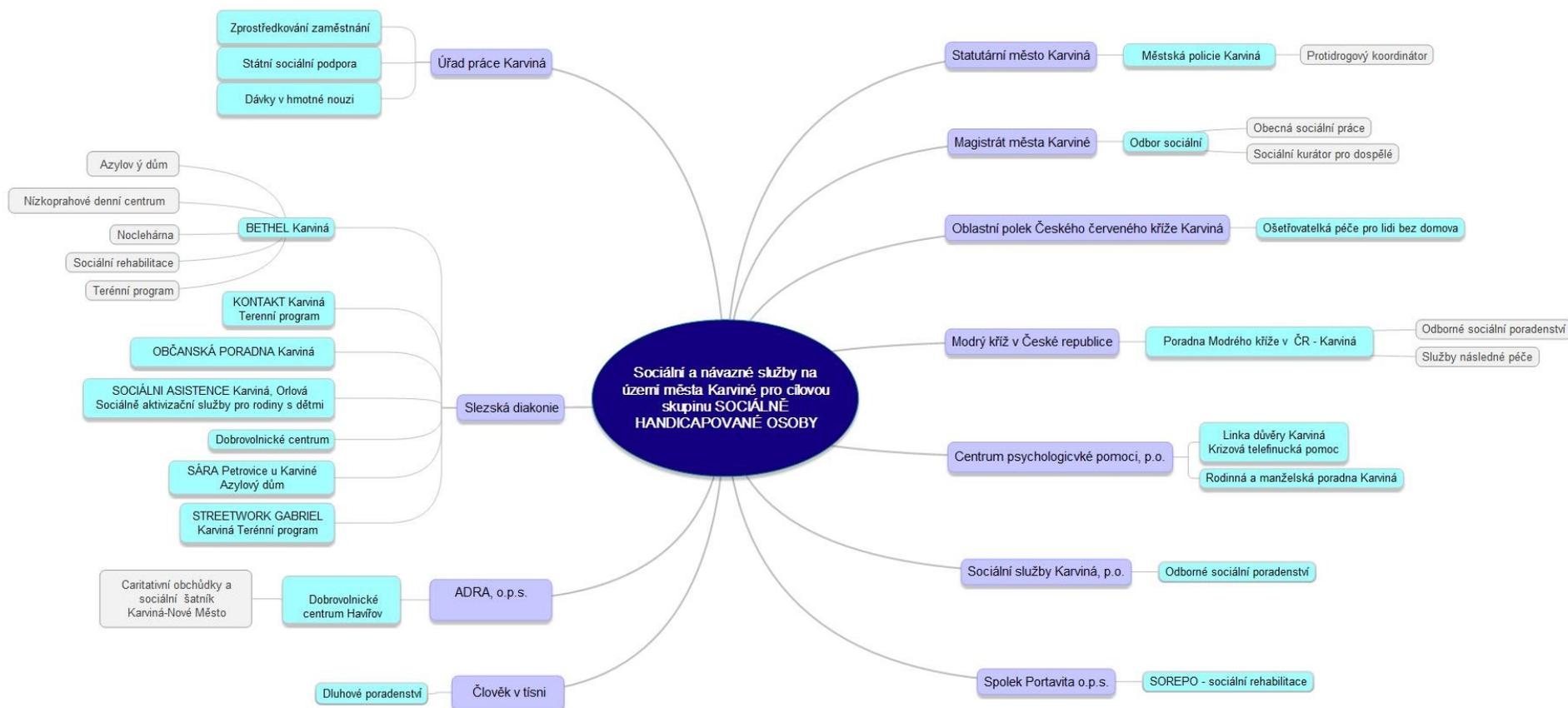
- Linka důvěry Karviná, telefonická krizová pomoc (Centrum psychologické pomoci, p. o.)
- STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- KONTAKT Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová (Slezská diakonie)
- BETHEL Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
- SOREPO Sociální rehabilitace (Spolek Portavita, o.p.s.)

NÁVAZNÉ

- Charitativní občůdky a sociální šatník, Karviná-Nové Město, (ADRA, o. p. s.)
- Dobrovolnické centrum (Slezská diakonie)
- Projekt Housing First Slezská diakonie (Slezská diakonie)
- Projekt PORTAVITA - Housing First II. (Spolek Portavita, o.p.s.)
- Ošetřovatelská péče pro lidi bez domova (Oblastní spolek Českého červeného kříže Karviná)
- Dluhové poradenství (Člověk v tísni)
- Protidrogový koordinátor (Městská policie Karviná)
- Oddělení zprostředkování zaměstnání (Úřad práce Karviná)

- Oddělení hmotné nouze (Úřad práce Karviná)
- Oddělení státní sociální podpory (Úřad práce Karviná)
- Obecná sociální práce, sociální kurátor pro dospělé, Odbor sociální (Magistrát města Karviné)

Sociální a návazné služby na území města Karviné pro cílovou skupinu SOCIÁLNĚ HANDICAPOVANÉ OSOBY



7.3.1 Složení pracovní skupiny

Seznam členů PS Sociálně handicapované osoby:

Manažer pracovní skupiny: z řad poskytovatelů
Schválení členové PS:
1. Slezská diakonie, vedoucí oblasti Karvinsko
2. STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
3. SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům (Slezská diakonie)
4. KONTAKT Karviná, terénní program (Slezská diakonie)
5. SOCIÁLNÍ ASISTENCE Karviná, Orlová, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (Slezská diakonie)
6. OBČANSKÁ PORADNA Karviná (Slezská diakonie)
7. BETHEL Karviná, azylový dům, terénní program, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
8. BETHEL Karviná, noclehárna, nízkoprahové denní centrum (Slezská diakonie)
9. Služby následné péče, Odborné sociální poradenství (MODRÝ KŘÍŽ v ČR)
10. Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p.o.)
11. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, sociální pracovník pro romskou problematiku
12. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálních věcí
13. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, metodik sociální práce
14. Úřad práce Karviná, vedoucí oddělení zprostředkování zaměstnání
15. Městská policie Karviná, protidrogový koordinátor
16. zástupce občanů
17. zástupce občanů
18. Statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory
19. Statutární město Karviná, Odbor sociální, koordinátor komunitního plánování
Stálí hosté PS:
1. SOREPO Sociální rehabilitace, Projekt PORTAVITA - Housing First II. (Spolek Portavita, o.p.s.)

Stav k 01.01.2024

Členy PS jsou delegovaní zástupci jednotlivých organizací a zástupci občanů města.

7.3.2 SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny

Popis klíčových problémů cílové skupiny Sociálně handicapované osoby

- nízká motivace klientů k efektivnímu řešení své nepříznivé sociální situace a k využití pracovních příležitostí k získání pracovních dovedností
- vysoká nevzdělanost
- nízké kompetence rodin v oblasti bydlení

SWOT analýza – pracovní skupina Sociálně handicapované osoby

Silné stránky	Slabé stránky
➤ dobrá návaznost sociálních služeb pro osoby bez přístřeší v zájmu eliminace bezdomovectví	➤ omezené finanční prostředky pro zajištění činností v soc. službách
➤ fungující komunitní plánování	➤ nedaří se zajistit lékařskou péči pro tuto cílovou skupinu
➤ spolupráce a provázanost sociálních služeb a dalších aktérů na území města Karviná	➤ nedostatečný zájem o pozice sociálních pracovníků
➤ flexibilita sociálních služeb v reakci na krizovou situaci ve městě (covid, ukrajinská krize)	➤ schází kontaktní centrum pro uživatele návykových látek
	➤ chybí prostor, ve kterém by bylo možno řešit problémy klientů terénního programu pro uživatele návykových látek
	➤ zhoršená dostupnost služeb pro imobilní osoby bez přístřeší
	➤ nedostatečná kapacita míst pro ženy v noclehárně z důvodu zvyšujícího se počtu žen bez přístřeší, které nemohou využívat jiné pobytové služby
Příležitosti	Hrozby
➤ propagace služeb	➤ výrazný nárůst nákladů z důvodu inflace
➤ multidisciplinární a mezioborová spolupráce	➤ nepokrytí oprávněné provozní ztráty
➤ projektové výzvy	➤ některé lokality města nejsou pokryty terénním programem pro osoby užívající nealkoholové návykové látky

7.3.3 Přehled priorit a opatření

Název priority a následných opatření		
Priorita č. 1	Rozvoj a obnova materiálně technické základny služeb sociální prevence	
Opatření	1.1	Zkvalitnění stávajících ambulantních a pobytových zařízení sociálních služeb, vedoucí k naplnění materiálně technických standardů sociálních služeb sociální prevence, zejména bezbariérovosti
	1.2	Renovace a zvýšení energetické účinnosti budov sociálních služeb pro osoby bez přístřeší za účelem udržení jejich provozuschopnosti
	1.3	Řešení dispozičních prostorů budovy noclehárny pro možnost navýšení míst pro ženy
Priorita č. 2	Podpora práce s osobami ohroženými závislostním chováním a závislými	
Opatření	2.1	Zajištění potřebné kapacity terénního programu pro osoby užívající nealkoholové návykové látky ve vztahu k aktuálním potřebám
	2.2	Zajištění podmínek k realizaci edukačně socializační metody pro klienty terénního programu zaměřeného na osoby užívající nealkoholové návykové látky
Priorita č. 3	Podpora oborové a meziresortní spolupráce v rámci sítě služeb pro cílovou skupinu sociálně handicapovaných osob s cílem reagovat na aktuální témata	
Opatření	3.1	Kooperace zástupců všech institucí zainteresovaných subjektů při sanování potřeb sociálně handicapovaných osob

7.3.4 Popis priorit a opatření PS Sociálně handicapované osoby

Priorita č. 1	Rozvoj a obnova materiálně technické základny služeb sociální prevence
Zdůvodnění:	<p>Bezdomovectví se týká mužů, žen i dětí. Postihuje mladé dospělé, celé rodiny i seniory a většinou je důsledkem spojení několika vlivů - chudoby, nízkého vzdělání, snížené zaměstnatelnosti, zadlužení, nedostatečné sociální kompetence, zhoršeného zdravotního stavu (snížená pohyblivost, psychiatrické diagnózy), závislosti apod. Tito lidé pak nejsou schopni dosáhnout na běžné zdroje společnosti, zajistit si základní potřeby, zdravotní péči, nebo si udržet bydlení a služby sociální prevence jsou často jedinými službami, které mohou využívat. Jsou pro ně dostupné, nízkoprahové a pomáhají jim odstranit překážky v běžném fungování ve společnosti, zajistit základní životní potřeby, zmírnit dopady sociálního vyloučení a působit zároveň jako ochrana celé společnosti.</p> <p>Stále častěji se na tyto služby obracejí zájemci se zdravotním, zejména pohybovým omezením. Některé služby však, s ohledem na současný materiálně technický stav budov, jsou pro ně nedostupné a také materiální zázemí a vybavení poskytovatelů sociálních služeb není v současné době zcela vyhovující. Z toho důvodu je kladen důraz na opatření vedoucí k odstranění bariér, které brání zpřístupnění budov klientům se zhoršenou mobilitou a tím umožní využití potřebné služby a také na opatření k zachování provozuschopnosti těchto budov a snížení jejich energetické náročnosti.</p>
Opatření č. 1.1	Zkvalitnění stávajících ambulantních a pobytových zařízení sociálních služeb, vedoucí k naplnění materiálně technických standardů sociálních služeb sociální prevence, zejména bezbariérovosti.
Popis opatření:	Cílem opatření je umožnit užívání objektů a prostředí sociálních služeb osobám bez přístřeší se zdravotním omezením. Služby se nacházejí ze stavebního

Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<p>hlediska v nevhodně řešených objektech, které těmto osobám neumožňují využití sociální služby. S ohledem na velmi dobré strategické místo budov však není vhodné uvažovat o změně místa poskytování služby. Vytvoření bezbariérového prostředí pomůže zvýšit dostupnost služeb imobilním osobám a usnadní samostatný pohyb v prostoru sociální služby včetně jejího využití.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmapování objektů služeb a vyhodnocení potřebných úprav z hlediska bezbariérového užívání. • Jednání s vlastníkem budov o potřebných úpravách. • Zajištění finančních prostředků na realizaci úprav využitím dotačních titulů. • Rekonstrukce a úpravy nevyhovujících stávajících prostor budov sociálních služeb z hlediska hygienických, bezbariérových a jiných právních předpisů. • Zajištění alternativního řešení v případě nefunkčnosti, nebo absence výtahu – pořízení schodolezu.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - zpřístupnění sociálních služeb klientům, pro které byly z důvodu bariérovosti nedostupné - snížení počtu osob se zdravotním omezením, žijících na ulici
Realizátoři:	<p>Slezská diakonie, BETHEL Karviná (azylový dům, noclehárna, nízkoprahové denní centrum, sociální rehabilitace), SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům, Statutární město Karviná</p>
Počet uživatelů:	<p>t.č. nelze odhadnout</p>
Předpokládané finanční náklady:	<p>budou vyčísleny v případě projektových výzev</p>
Předpokládané zdroje:	<p>Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Evropská unie, dotace, granty</p>
Opatření č. 1.2	<p>Renovace a zvýšení energetické účinnosti budov sociálních služeb pro osoby bez přístřeší za účelem udržení jejich provozuschopnosti</p>
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<p>Budovy, v níž se nachází sociální služby azylový dům, sociální rehabilitace, noclehárna a nízkoprahové denní centrum pro osoby bez přístřeší s celoročním provozem, vyžaduje v posledních letech značnou materiální investici z důvodu zajištění technického stavu objektu k bezpečnému provozování sociálních služeb. Budovy vyžadují renovaci či opravy, např. výměny oken, zateplení budov, opravy elektrických rozvodů, topení, sanační práce, opravy čističky odpadních vod, koupelen, kuchyňských linek apod. Tyto renovace zajistí, aby v těchto objektech mohly být sociální služby nadále provozovány v souladu s příslušnými právními předpisy a normami, přinesou zkvalitnění služeb a také zvýšení energetické účinnosti, což se příznivě odrazí na nákladovosti služeb.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zmapování objektů služeb a vyhodnocení potřebných renovací a oprav. • Jednání s vlastníky budov ohledně potřebných renovací. • Zpracování plánu a harmonogramu oprav/rekonstrukce budovy. • Zajištění finančních prostředků na realizaci oprav. • Realizování opravy/rekonstrukcí budovy, popř. přestěhování.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - Možnost dalšího poskytování služeb sociální prevence v současných objektech, které budou splňovat požadované předpisy - Úspora finančních prostředků v důsledku snížení provozních nákladů (energie)

Realizátoři:	Slezská diakonie, BETHEL Karviná (azylový dům, noclehárna, nízkoprahové denní centrum, sociální rehabilitace), SÁRA Petrovice u Karviné, azylový dům, Statutární město Karviná
Počet uživatelů:	dle kapacity služeb
Předpokládané finanční náklady:	budou vyčísleny v případě projektových výzev
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Evropská unie, dotace, granty
Opatření č. 1.3	Řešení dispozičních prostorů budovy noclehárny pro možnost navýšení míst pro ženy
Popis opatření:	Na území města Karviné dochází v posledních letech k nárůstu počtu žen bez přístřeší, které z důvodu zadlužení, poruch chování, či závislosti nemají šanci získat bydlení, kde je vyžadováno dodržování určitého režimu, či pravidel soužití (ubytovny, azylové domy, standardní bydlení apod.) a jejich jedinou možností bezpečného přenocování se zázemím pro provedení hygieny je noclehárna. Noclehárna na území města poskytuje aktuálně 13 míst pro muže a 4 místa pro ženy, která nepokrývají stávající poptávku žen zejména v zimním období a musí být odmítány. Navýšení kapacity lůžek brání omezené prostory a dispoziční řešení budovy, což vyžaduje rekonstrukci, nebo přístavbu stávající budovy.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Jednání s vlastníkem budovy za účelem hledání možností rekonstrukce, nebo přístavby. • Zpracování plánu rekonstrukce, nebo dispozičního přebudování budovy. • Zajištění finančních prostředků na realizaci přístavby či rekonstrukce. • Navýšení kapacity míst pro ženy.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - zpřístupnění noclehárny ženám bez přístřeší - snížení negativních jevů na ulicích - prevence bezdomovectví - alternativa pro osoby bez přístřeší, u nichž byly vyčerpány všechny jiné možnosti bydlení - podpora prostřednictvím sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách při řešení nepříznivé sociální situace žen využívající sociální službu.
Realizátoři:	Slezská diakonie, BETHEL Karviná, noclehárna, Statutární město Karviná
Počet uživatelů:	Navýšení kapacity o 4 místa pro ženy (ze současné celkové kapacity 17 na 21 míst)
Předpokládané finanční náklady:	Budou vyčísleny v případě projektových výzev.
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Evropská unie, dotace, granty

Priorita č. 2	Podpora práce s osobami ohroženými závislostním chováním a závislými
Zdůvodnění:	V České republice existuje propracovaný systém adiktologických služeb. S ohledem na situaci ve městě je potřeba nastavit systém tak, aby naplňoval potřeby klientů a efektivně řešil otázku drogové problematiky. Je žádoucí, aby pomoc směřující k uživatelům drog zde byla zajištěna třemi stupni pomoci, a to terénním programem, který vyhledává a zprostředkovává výměnný program, kontaktním centrem, které intenzivněji pracuje na motivaci klienta svou situaci změnit a poradnami pro osoby ohrožené

	nebo závislé, které podporují klienta v jeho motivaci k trvalé abstinenci. Závislost má negativní dopady na jednotlivce, ale i na jeho širší okolí a návazně na celou společnost.
Opatření č. 2.1	Zajištění potřebné kapacity terénního programu pro osoby užívající nealkoholové návykové látky ve vztahu k aktuálním potřebám
Popis opatření:	Terénní program pro uživatele drog je nízkoprahovou službou, tzn. je místně i časově dostupná, přizpůsobuje se potřebám klientů a uplatňuje přístupy „public health“ (ochrana zdraví veřejnosti) a přístup „harm reduction“ (snižování zdravotních a sociálních rizik spojených s užíváním návykových látek). V současné době zajišťují službu 3 pracovníci, kteří působí zejména v lokalitě Karviné 6, která je místem s nejvyšším počtem kontaktů a výměn a nejsou pak již dostupní v ostatních lokalitách města. S ohledem na bezpečí pracovníků, ale i z časových důvodů, je potřeba, aby v lokalitách působili pracovníci v tandemech (bezpečí pracovníků), a to v paralelních časech v provozní době služby, což v současné době v počtu 3 osob nemohou. Cílem služby je vyhledávat uživatele drog i v dalších částech města, mapovat drogovou scénu ve městě Karviná (otevřenou i uzavřenou, data následně analyzovat a hodnotit změny.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Navýšení úvazku terénního sociálního pracovníka o 0,6.
Dopady na cílovou skupinu:	- dostupnost terénního programu na území celého města a možnost uplatňování přístupu „public health“ (ochrana zdraví veřejnosti)
Realizátoři:	Slezská diakonie, STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program
Počet uživatelů:	200-250 klientů
Předpokládané finanční náklady:	Celkové osobní náklady za rok na sociálního pracovníka (úvazek 0,6) činí 383 580 Kč. U plánovaného úvazku pracovníka v sociálních službách, který se vejde do 120% koridoru kapacity v síti, není nutná finanční deklarace obce. V případě nutnosti deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněně provozní ztrátě (OPZ) na navýšený úvazek bude postupováno dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK).
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, dotace, granty
Opatření č. 2.2	Zajištění podmínek k realizaci edukačně socializační metody pro klienty terénního programu zaměřeného na osoby užívající nealkoholové návykové látky
Popis opatření:	Ve městě Karviná chybí návazná nízkoprahová sociální služba pro uživatele nealkoholových návykových látek, která by zprostředkovala intenzivnější práci ke zmírnění rizik dosavadního životního stylu uživatelů. Záměrem terénního programu je využívat edukačně socializační metodu pro individuální práci s klientem v podmínkách bezpečného prostoru za přesně stanovených pravidel (podpůrné místo pro terénní program). Edukačně socializační metoda zahrnuje edukaci o rizicích souvisejících se současným životním stylem (testování VHC), o ochraně veřejnosti, o možnostech léčby (zvyšování motivace), o možnostech uplatnění se na trhu práce.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Projednání záměru v orgánech města Karviná, MSK, SD. • Hledání vhodného prostoru, popřípadě i mobilní formy. • Vyčíslení nákladů. • Zpracování metodického postupu.

	<ul style="list-style-type: none"> • Zahájení provozu.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - edukace o rizicích souvisejících se současným životním stylem, o ochraně veřejnosti, o možnostech léčby (zvyšování motivace), o možnostech uplatnění se na trhu práce v podmínkách bezpečného prostoru (počet klientů, počet intervencí)
Realizátoři:	Slezská diakonie, STREETWORK GABRIEL Karviná, terénní program
Počet uživatelů:	30 uživatelů
Předpokládané finanční náklady:	Zatím nelze určit
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, dotace, granty

Priorita č. 3	Podpora oborové a meziresortní spolupráce v rámci sítě služeb pro cílovou skupinu sociálně handicapovaných osob s cílem reagovat na aktuální témata
Zdůvodnění:	Pro efektivně fungující síť je nezbytné správně definovat problémové oblasti, zajistit informovanost, provázanost činností jednotlivých subjektů a koordinaci aktivit tak, aby byly služby dostupné, poskytované včas a vhodným způsobem za využití všech zdrojů, včetně zapojení multidisciplinárních týmů podílejících se na plynulé integraci sociálně handicapovaných osob do společnosti.
Opatření č. 3.1	Kooperace zástupců všech institucí a dalších zainteresovaných subjektů při sanování potřeb sociálně handicapovaných osob.
Popis opatření:	Podmínkou poskytování dobře cílené služby je nezbytná podpora procesu zvyšování kvality prostřednictvím efektivní komunikace mezi jednotlivými aktéry spolupodílejícími se na dosažení stejných či podobných cílů. Je důležité nastavit si podmínky pro přenos relevantních informací, sdílet zdroje, kontakty, znalosti, mít možnost pracovat společně na odstranění překážek a podpoře procesu identifikace sociální situace při současném zajištění pomoci.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Průběžně vyhodnocovat kompetence jednotlivých subjektů (veřejné správy a dalších poskytovatelů). • Prohlubovat a podporovat spolupráci jednotlivých komunikačních partnerů prostřednictvím vzájemných setkání alespoň 1x ročně s cílem posílit mezioborovou spolupráci (samospráva, sociální služby, zástupci bytového fondu, policie).
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - podpora života člověka v jeho přirozeném prostředí - včasná a účinná pomoc potřebným s ohledem na větší provázanost aktérů a znalost jejich možností)
Realizátoři:	Statutární město Karviná, poskytovatelé sociálních služeb a další subjekty zaměřené na problematiku sociálně handicapovaných osob
Počet uživatelů:	dle kapacity jednotlivých služeb
Předpokládané finanční náklady:	bez finanční náročnosti
Předpokládané zdroje:	bez finanční náročnosti

7.4 Pracovní skupina Seniori

Popis cílové skupiny

Služby určené cílové skupině seniorů jsou poskytovány občanům, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a ocitli se v situaci vyžadující podporu druhé osoby, přičemž tuto podporu nemohou získat jiným způsobem než prostřednictvím sociální služby. Trendem dnešní doby je setrvávání seniora v jeho přirozeném sociálním prostředí za využití podpory rodiny, komunity a dostupných zdrojů veřejných služeb. Zajištění je podmíněno nejen sítí dobře nastavených terénních sociálních služeb a jejich provázanosti, ale také dobře fungujícími sociálními kontakty seniora. V případě nefunkčnosti těchto vztahů a zvýšených nároků na péči je potřeba intervence ze strany sociálních pracovníků (senior v nepříznivé sociální situaci, senior se zhoršeným zdravotním stavem, např. omezený v pohybu, se specifickými potřebami v případě onemocnění demencemi, osamělí seniori, senior v terminální fázi nevléčitelného onemocnění).

Do této cílové skupiny patří také aktivní seniori, kteří využívají služeb návazných, podporujících činností v oblasti aktivního stárnutí, zdravého životního stylu a zvyšování kvality života seniorské populace (tělesný pohyb, rozvíjení zájmové činnosti či kulturní vyžití).

Přehled organizací poskytujících sociální a návazné služby pro potřeby cílové skupiny k 01.01.2024:

POBYTOVÉ:

- Domov pro seniory (Nový domov, p. o.)
- Domov pro seniory (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Oddělení sociálních služeb ve zdravotnickém zařízení, pracoviště Karviná, Orlová (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
- Odlehčovací služba (Sociální služby Karviná, p.o.)

AMBULANTNÍ:

- OBČANSKÁ PORADNA Karviná (Slezská diakonie)
- Odborné sociální poradenství (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Sociální poradna hospicového typu a poradna pro pozůstalé (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Linka důvěry Karviná (Centrum psychologické pomoci, p.o.)
- Denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p.o.)

TERÉNNÍ:

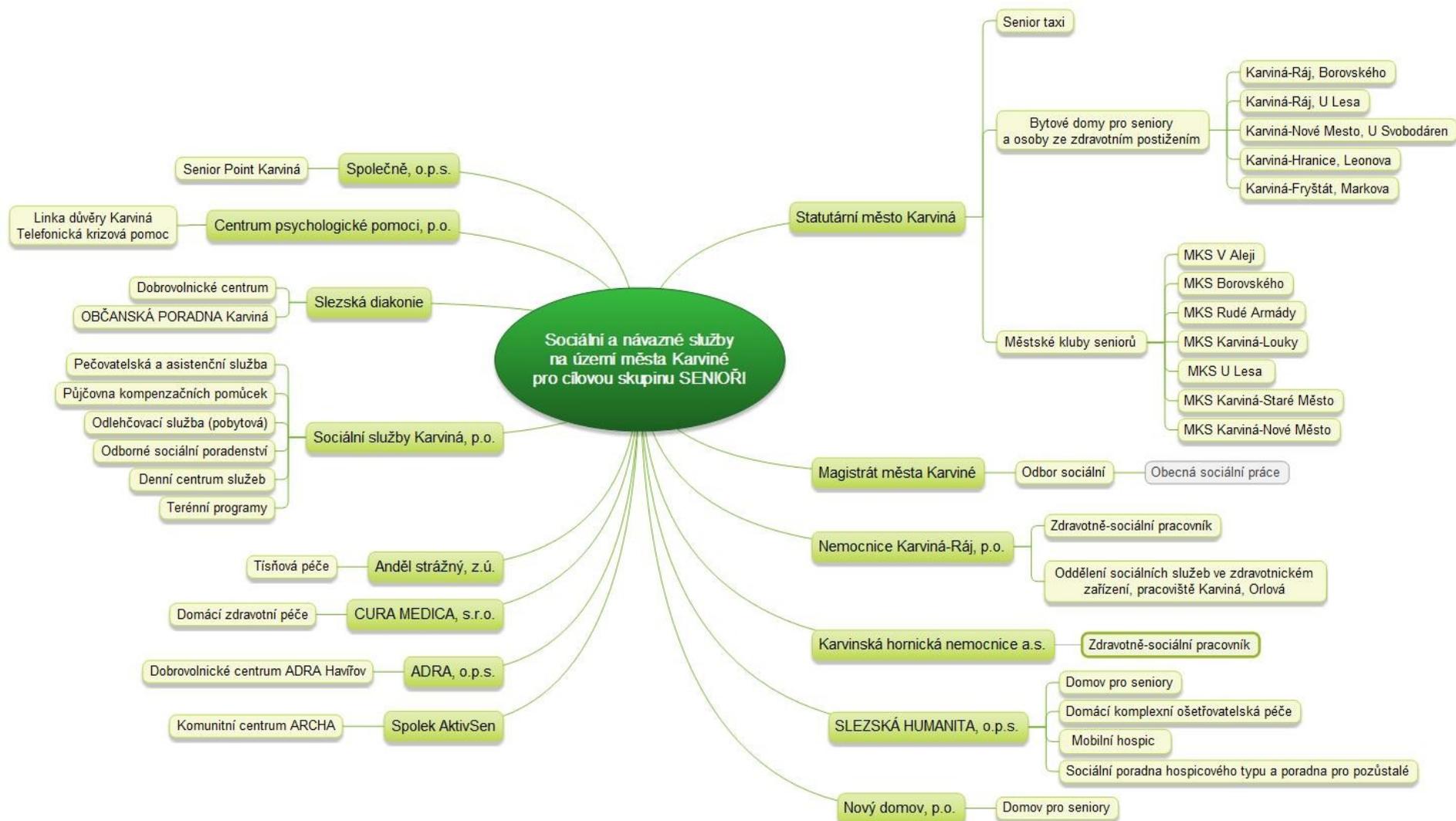
- Terénní programy (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Pečovatelská služba (Sociální služby Karviná, p. o.)
- Osobní asistence (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Tísňová péče (Anděl strážný, z.ú.)

NÁVAZNÉ:

- Půjčovna kompenzačních pomůcek (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Půjčovna kompenzačních pomůcek (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Dobrovolnické centrum (Slezská diakonie)
- Dobrovolnické programy, Dobrovolnické centrum ADRA Havířov (ADRA o.p.s.)
- Mobilní hospic (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Domácí komplexní ošetrovatelská péče (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Domácí zdravotní péče (CURA MEDICA s.r.o.)
- Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce
- Bytové domy pro seniory a osoby se zdravotním postižením (statutární město Karviná)
- Městské kluby seniorů (statutární město Karviná)

- Senior taxi (statutární město Karviná)
- Senior Point Karviná (Společně, o.p.s.)
- Komunitní centrum ARCHA (Spolek AktivSen)
- Zdravotně-sociální pracovník (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
- Zdravotně-sociální pracovník (Karvinská hornická nemocnice, a.s.)

Sociální a návazné služby na území města Karviné pro cílovou skupinu SENIOŘI



7.4.1 Složení pracovní skupiny

Seznam členů PS Senioři:

Manažer pracovní skupiny: z řad poskytovatelů
Schválení členové PS:
1. Pečovatelská služba, Osobní asistence (Sociální služby Karviná, p.o.)
2. Domov pro seniory (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
3. Sociální poradna a poradna pro pozůstalé, Mobilní hospic, Domácí kompletní ošetrovatelská péče (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
4. Dobrovolnické programy, Dobrovolnické centrum ADRA Havířov (ADRA o.p.s.)
5. Domov pro seniory (Nový domov, p.o.)
6. občan města
7. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce
8. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, koordinátor Městských klubů seniorů
9. Odborné sociální poradenství, Terénní programy (Sociální služby Karviná, p.o.)
10. Odlehčovací služba, Denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p.o.)
11. Tísňová péče (Anděl strážný, z.ú)
12. Statutární město Karviná, Odbor sociální, koordinátor komunitního plánování
13. Statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory
14. Komunitní centrum ARCHA, (Spolek AktivSen)
Stálí hosté PS:
1. Senior Point Karviná (Společně, o.p.s.)
2. Úřad práce Karviná, oddělení příspěvku na péči a dávek pro osoby se zdravotním postižením
3. Oddělení sociálních služeb ve zdravotnickém zařízení, zdravotně-sociální pracovník (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
4. Zdravotně-sociální pracovník (Karvinská hornická nemocnice, a.s.)

Stav k 01.01.2024

Členy PS jsou delegovaní zástupci jednotlivých organizací a občan města.

7.4.2 SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny

Popis klíčových problémů cílové skupiny Seniori

- zvyšující se podíl stárnoucí populace v Karviné
- zvyšování životních nákladů, což vede k zadlužování seniorů
- seniori nemají dostatek finančních prostředků na zajištění úhradových soc. služeb (navyšuje se počet osob bez nároku na výplatu důchodu)
- osamělost seniorů (bez rodinných vazeb, anebo blízcí žijí natolik daleko, že nejsou schopni poskytovat potřebnou pomoc)
- z důvodu bariérovosti bytových domů (bez výtahu) nejsou seniori se zhoršenou mobilitou schopni sami vycházet a zajistit si své potřeby a vzniká tak jejich závislost na pomoci blízkých, sousedské výpomoci, či na sociálních službách v případě náhlého zhoršení stavu seniora, kdy nelze zajistit péči v domácím prostředí, jsou dlouhé čekací lhůty na přijetí v pobytových sociálních službách (delší než 3 měsíce)
- obtížná dojezdová dostupnost lůžkového hospice
- velký počet zejména osamělých seniorů, kteří nemají praktického lékaře, což brání potřebnému odbornému vyšetření

SWOT analýza – pracovní skupina Seniori

Silné stránky	Slabé stránky
➤ široké spektrum služeb pro seniory	➤ nízké povědomí lékařů o dostupnosti sociálních služeb na území města
➤ fungující volnočasové aktivity	➤ vysoký počet osob závislých na péči s vyšší mírou závislosti
➤ podpora mobility seniorů (Senior taxi, Sanitou.cz.)	➤ chybí bydlení pro seniory s podporou a dohledem recepce 24/7 (střední míra podpory)
➤ spolupráce zdravotně sociálních pracovníků nemocnic se soc. službami, pracovníky MMK	➤ dlouhé čekací lhůty na přijetí v pobytových zařízeních pro seniory
➤ terénní program SSK pro sociálně slabé seniory	➤ nedostatečná kapacita Denního centra služeb
➤ existence dobrovolnických programů	
➤ podpora pečujících prostřednictvím návazných služeb - projekt Pečujme spolu, mobilní hospic	
➤ existence senior asistenta u většinového vlastníka bytového fondu ve městě (Heimstaden)	
Příležitosti	Hrozby
➤ předcházení osamělosti seniorů využitím dobrovolnictví	➤ zhoršení kvality poskytovaných služeb z důvodu nedostatku kvalifikovaného personálu v SS (nezájem mladých)
➤ potenciál pečujících osob zejména z řad rodinných příslušníků (neformální pečující)	➤ ohrožení fungování služeb z důvodu nesystémového financování SS

7.4.3 Přehled priorit a opatření

Název priority a následných opatření		
Priorita č. 1	Dostatečná kapacita pobytových sociálních služeb pro seniory, reagující na potřeby ve městě	
Opatření	1.1	Zvýšení kapacit pobytových služeb pro seniory (přesahové téma do pracovní skupiny Zdravotně postižení-ZP)
Priorita č. 2	Rezidenční bydlení pro seniory s podporou recepce	
Opatření	2.1	Podpora vzniku rezidenčního bydlení, přizpůsobeného potřebám seniorů, s nepřetržitou službou recepce 24/7
Priorita č. 3	Podpora pečujících osob (přesahové téma do pracovní skupiny ZP)	
Opatření	3.1	Rozšíření terénní formy služby Odborné sociálního poradenství na pečující osoby (terénní poradenství pro pečující osoby)
	3.2	Zachování a podpora Odlehčovací služby
	3.3	Rozšíření kapacity Denního centra služeb
Priorita č. 4	Podpora aktivního života a soběstačnosti seniorů	
Opatření	4.1	Udržení a podpora organizovaných volnočasových a vzdělávacích činností
	4.2	Udržení a podpora svozové služby pro seniory ve městě - Senior taxi

7.4.4 Popis priorit a opatření PS Seniori

Priorita č. 1	Dostatečná kapacita pobytových sociálních služeb pro seniory, reagující na potřeby ve městě
Zdůvodnění:	<p>Populace v Karviné je ve srovnání s ČR i krajem výrazně starší. Na 100 dětí do 15 let zde připadá 155 seniorů starších 65 let. Z demografických studií a jejich vývoje se předpokládá zvyšující se podíl osob v seniorském věku a jejich zvyšující se věk dožití. Ve věkové skupině seniorů starších 80 let očekáváme do roku 2033 nárůst jejich počtu o 100 %.</p> <p>Z mapování potřeb seniorů vyplývá potřeba řešení nepříznivé sociální situace z důvodu zhoršeného zdravotního stavu, osamělosti bez sociálních vazeb, a v terminální fázi nevléčitelného onemocnění. V určitém stádiu života mají nezastupitelnou roli terénní služby, které mohou napomoci seniorovi setrvat co nejdéle v přirozeném prostředí. Když je však situace v domácím prostředí již neřešitelná nebo není v silách rodiny péči zajistit, pak jsou nezbytným východiskem pobytové služby. Z těchto údajů vyplývá, že se do budoucna zřizování pobytových zařízení nevyhneme.</p>
Opatření č. 1.1	Zvýšení kapacit pobytových služeb pro seniory (přesahové téma do pracovní skupiny ZP)
Popis opatření:	<p>Pobytové služby domovů pro seniory jsou na území města zajišťovány dvěma poskytovateli a v současné době disponují celkovou kapacitou 102 lůžek. V rámci pravidelného monitoringu poskytovatelů bylo zjištěno, že v pořadníku mají obě služby zařazeno cca 180 neuspokojených žadatelů.</p> <p>I kdy se v celé sociální sféře projevuje snaha omezit počet pobytových zařízení, musíme mít na paměti, že stále bude ve společnosti velká skupina lidí, pro které bude, v případě potřeby celodenní péče, pobytová služba jediné řešení. Zvláště zde na karvinsku, z důvodu velkého počtu osamělých a ovdovělých seniorů, odchodu dětí za prací do vzdálených míst apod.</p>

Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> Nový domov, p. o., (v případě zadavatelské role města Karviné), bude hledat podporu u Moravskoslezského kraje k vybudování nových, moderních prostor ve své zahradě, které by seniorům (i manželským párům) zajistily více soukromí v prostornějších pokojích s vlastním příslušenstvím. Samozřejmostí by měl být i výstup do zahrady, která bude rovněž přizpůsobená jejich potřebám. Tyto nové prostory by měly kapacitu cca 50–60 lůžek. Ve městě je plánován projekt pro vybudování nového domova pro seniory a domova se zvláštním režimem s kapacitou cca 140 lůžek.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> snížení počtu neuspokojených žádostí o umístění zvýšení kvality života seniorů
Počet uživatelů:	50 lůžek Nový domov p.o., 50 lůžek nově vybudovaný Domov pro seniory (z celkové plánované kapacity domova 140 lůžek by mělo být 90 lůžek Domova se zvláštním režimem)
Předpokládané finanční náklady:	deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněné provozní ztrátě (OPZ) nově vzniklé kapacity, dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK)
Předpokládané zdroje:	Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, Statutární město Karviná, Evropská unie, dotační výzvy

Priorita č. 2	Rezidenční bydlení pro seniory s podporou recepce
Zdůvodnění:	Město v současné době disponuje 439 bytovými jednotkami v pěti Bytových domech pro seniory a osoby se zdravotním postižením. Přidělování bytů v těchto domech se řídí platnými zásadami. Dle těchto zásad může být přidělen osobě starší 60 let nebo osobě se zdravotním postižením. Stávající byty však nejsou ve většině případů bezbariérové, rovněž chybí byty pro seniorské dvojice a především není v žádném z bytových domů k dispozici nepřetržitá služba recepce, na kterou by se senioři mohli kdykoliv obrátit při řešení svých nenadálých situací, a která by jim tak poskytla pocit bezpečí. Příkladem dobré praxe je 17 bezbariérových bytů v Areálu Ceres Karviné pro seniory a osoby se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního stavu, které vznikly v roce 2019, avšak ani v tomto areálu není zajištěna stálá služba recepce.
Opatření č. 2.1	Podpora vzniku rezidenčního bydlení, přizpůsobeného potřebám seniorů, s nepřetržitou službou recepce 24/7
Popis opatření:	Samostatné bydlení a osamělost seniorů vyššího věku a osob se zdravotním postižením s sebou nese různá rizika v podobě pádů a různých zranění, kdy mohou zůstat delší čas bez potřebné pomoci a následky mohou být fatální. Jejich obavy pak často vedou k předčasnému umístění do pobytové služby. Aby mohli co nejdéle vést samostatný, bezpečný a důstojný život, potřebují mít zajištěné vyhovující podmínky v přirozeném prostředí svého bytu s různou mírou asistované pomoci, která však nenahrazuje registrovanou pobytovou sociální službu. Vnímáme tak jako potřebné vybudování bezbariérových bytů, vybavených tísňovým tlačítkem, v domě s nepřetržitou službou recepce, poskytující podporu při řešení nejrůznějších záležitostí.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> Úprava stávajících bytů v jednom z Bytových domů pro seniory ve vlastnictví města tak, aby vyhovovaly potřebám seniorů (i seniorským dvojicím), včetně vybudování recepce s nepřetržitou službou.

	<ul style="list-style-type: none"> • Jednání o možnostech vybudování residenčního bydlení, přizpůsobeného popsaným potřebám seniorů s vlastníky bytového fondu na území města.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - zvýšení kvality života seniorů - zvýšení dostupnosti bydlení pro seniorské dvojice - odlehčení pečujícím rodinám - zajištění větší bezpečnosti a nezávislosti seniorů
Počet uživatelů:	t.č. nelze stanovit
Předpokládané finanční náklady:	t.č. nelze vyčíslit
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, vlastníci bytového fondu ve městě, dotační tituly

Priorita č. 3	Podpora pečujících osob (přesahové téma do pracovní skupiny ZP)
Zdůvodnění:	<p>Neformální pečující jsou rodinní příslušníci nebo přátelé osoby závislé na péči, kteří nejsou profesionálními pečovateli, a jejich pomoc zpravidla nebývá placená. Nejčastěji se tzv. neformální péče ujímají dospělí děti anebo životní partnerky či partneři seniorů a seniorek. Neformální péče má významný jak ekonomický, tak společenský přínos. Zásadně přispívá k rodinné soudržnosti a mezigenerační solidaritě, v oblastech s vysokou mírou nezaměstnanosti může snižovat tlak na trhu práce. Bude třeba vytvořit nové nástroje, které pomohou osobám pečovat. Např. může jít o specifické poradenství, bezplatné vzdělávání, odlehčovací služby, popř. další formy pomoci. Nedostatečně rozvinutá síť podpůrných služeb (např. krizová odlehčovací služba) a chybějící další výhody pro pečovatele, oslabují motivaci a sociální jistoty neformálních pečovatelů.</p>
Opatření č. 3.1	Rozšíření terénní formy služby Odborné sociálního poradenství na pečující osoby (terénní poradenství pro pečující osoby)
Popis opatření:	<p>Potřebnost terénního poradenství byla identifikována v rámci cílové skupiny pečujících osob, kteří se chtějí o svého blízkého postarat v domácím prostředí, ale nevědí, jak na to. Není pro ně snadné se od osoby závislé na péči vzdálit a zjišťovat potřebné informace, vyřizovat dávky, kompenzační pomůcky, učit se nácviku péče prostřednictvím hromadných kurzů apod. Pro tyto pečující i pečované osoby je žádoucí, aby je navštívil odborník v jejich domácnosti, případně terénní tým, sestávající z poradce, pečovatelky a zdravotní pracovnice, které provedou komplexní poradenství (poskytnou informace o možnostech získání příspěvků a způsobu jejich vyřízení, o nabídce služeb formální péče, roli sociálních odborů, úřadů práce a radí, jak s příslušnými institucemi komunikovat) a pomohou s praktickými nácviky péče.</p>
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Sestavení týmu, který tvoří poradce, pečovatelka, či asistentka a zdravotní pracovnice. • Nastavení spolupráce se zdravotnickými zařízeními před a při propuštění osoby závislé na péči do domácí péče.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - snazší orientace v začátcích péče - snížení strachu pečujících z neznámého a zvýšení ochoty začít péči vykonávat - poskytnutí komplexní podpory neformálním pečovatelům
Realizátoři:	Slezská humanita, o.p.s.
Počet uživatelů:	t.č. nelze stanovit

Předpokládané finanční náklady:	t.č. nelze vyčíslit
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj, zdravotní pojišťovny
Opatření č. 3.2	Zachování a podpora odlehčovacích služeb
Popis opatření:	Odlehčovací služby jsou klíčovou sociální službou pro pečující osoby, umožňující jim potřebný odpočinek od náročné péče. Drtivá většina lidí preferuje zůstat co nejdéle v domácím prostředí, ideálem proto je sdílená péče, tj. kombinace péče blízkých za pomoci dostupných sociálních a zdravotních služeb. Na území města je služba provozována dvěma poskytovateli, a je pečujícími využívána ke krátkodobým odpočinkům (dovolená, lázeňský pobyt, relaxační pobyt), při onemocnění pečujícího, nebo k vyřízení osobních záležitostí.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora činnosti odlehčovacích služeb formou příspěvku zřizovatele.
Dopady na cílovou skupinu:	- odlehčení pečujícím osobám a předcházení syndromu vyhoření
Realizátoři:	Sociální služby Karviná, p.o.
Počet uživatelů:	4 lůžka
Předpokládané finanční náklady:	cca 2.000.000 Kč/rok v rámci příspěvku zřizovatele
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj
Opatření č. 3.3	Rozšíření kapacity Denního centra služeb
Popis opatření:	Denní centrum služeb nabízí uživatelům pomoc a podporu směřující k zachování a rozvíjení individuálních schopností, dovedností a zájmů s cílem posílit jejich samostatnost a začlenění do běžné společnosti. Podpora uživatele žít běžný způsob života, aktivizací pomáhat zachovat nebo zlepšit stav uživatele, aby setrval co nejdéle v přirozeném domácím prostředí. Službu využívají osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, především uživatelé s Alzheimerovou chorobou, kteří žijí ve svém přirozeném prostředí, a je o ně pečováno rodinnými příslušníky. Denní kapacita služby je 8 uživatelů a je poskytována ve společných prostorech s odlehčovacím službou. S ohledem na dlouhodobý zvyšující se zájem o služby centra, demografické změny na území Karviné, vyvstává potřeba navýšení kapacity a nalezení vhodných prostor.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Rekonstrukce prostor sociální služby Denní stacionář na adrese V Aleji, 434, Karviná-Ráj za účelem rozšíření kapacity uživatelů Denního centra (v současných prostorech Denního centra nelze navýšit kapacitu) • navýšení kapacity na 12-14 uživatelů • navýšení úvazku pracovníků Denního centra o 1,5 (dle ukončení projektu - předpoklad od 1/2026)
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - setrvání uživatelů v přirozeném prostředí - podpora pečujících osob
Realizátoři:	Sociální služby Karviná, p.o.
Počet uživatelů:	12 - 14

Předpokládané finanční náklady:	Náklady na projekt "Rozšíření služeb denního stacionáře v Karviné" cca 35.000.000 Kč (realizace 01-12/2025) Předpokládané náklady na navýšený úvazek cca 1.000.000 Kč, v případě deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněné provozní ztrátě na navýšený úvazek dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK)
Předpokládané zdroje:	Integrovaný regionální operační program (IROP), Statutární město Karviná, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Moravskoslezský kraj

Priorita č. 4	Podpora aktivního života a soběstačnosti seniorů
Zdůvodnění:	Sociální izolace a osamělost seniorů je velkým tématem dnešní stárnoucí společnosti. Jedná se o přístup společnosti ke stáří a stárnutí. K sociální izolaci seniorů přispívá osamění, mnoho seniorů nežije v úplných rodinách, ať již z důvodu rozvodu nebo ovdovění. Zajímavým indikátorem sociální izolace může být způsob trávení volného času. Aktivní stárnutí může být prevencí nejen před sociální izolací, ale také zhoršujícího se zdravotního stavu. Být aktivní znamená zejména přetrvávající participace na společenském, ekonomickém, kulturním, duchovním a občanském dění. K zachování aktivního života seniorů přispívá nemalou měrou i podporovaná a mezi seniory již několik let oblíbená služba Senior taxi.
Opatření č. 4.1	Udržení a podpora organizovaných volnočasových a vzdělávacích činností
Popis opatření:	Město Karviná organizuje a podporuje aktivity vedoucí k udržení klubové činnosti seniorů. Tyto aktivity nabízí prostřednictvím městských klubů seniorů a jiných organizací, sdružení a spolků. Nabídka činností je široká: přednášky, besedy, semináře, kulturní, společensko-sportovní akce, které posilují technologickou a finanční gramotnost seniorů. Město rovněž podporuje edukaci seniorů formou dalšího vzdělávání (Univerzita třetího věku). Senioři jsou zapojováni také do řad dobrovolníků. V Karviné je pro seniory dostupné speciální kontaktní místo Senior Point, kde mohou využít bezplatnou pomoc při řešení jejich životních situací, či se přihlásit do programu Senior Pas a také využívat internet. Prostor pro aktivní sdružování se, pořádání volnočasových, vzdělávacích a osvětových aktivit nabízí seniorům Komunitní centrum Archa.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora činnosti Městských klubů seniorů. • Podpora Univerzity třetího věku (finanční dotace města). • Uskutečňování tematických besed, workshopů zaměřených na problémy, kterým senioři čelí (ochrana spotřebitele, oběti trestných činů, týraný senior...). • Rekondičně-sportovní pobyty. • Podpora kontaktního místa - Senior Point.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - zvýšení kvality života seniorů - zamezení sociální izolace a sociálnímu vyloučení - edukace seniorů k získání nových kompetencí
Realizátoři:	Statutární město Karviná
Počet uživatelů:	t.č. nelze stanovit
Předpokládané finanční náklady:	dle plánovaného rozpočtu města
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, nadace OKD, dotace, granty

Opatření č. 4.2	Udržení a podpora svozové služby pro seniory ve městě – Senior taxi
<p>Popis opatření:</p> <p>Aktivita vedoucí k realizaci opatření:</p>	<p>Tato služba se stává nedílnou součástí sociální politiky obce a je velice pozitivně přijímána samotnými seniory. Město Karviná nabízí již několik let tuto dotovanou alternativu individuální svozové dopravy, zaměřené zejména na dopravu seniorů starších 70 let za účelem zvýšení kvality jejich života, ale zároveň má i socializační a integrační roli.</p> <p>Služba má za účel usnadnit život starším osobám, zejména při potřebě dopravit se k lékaři, do nemocnic, na hřbitovy, či na budovy magistrátu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zajištění provozu služby Senior taxi.
<p>Dopady na cílovou skupinu:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zvýšení kvality života seniorů - dostupnost výše uvedených míst ve městě za zvýhodněnou cenu
<p>Realizátoři:</p>	<p>Statutární město Karviná</p>
<p>Počet uživatelů:</p>	<p>cca 2.000 občanů Karviné/rok</p>
<p>Předpokládané finanční náklady:</p>	<p>cca 1.600.000 Kč/rok</p>
<p>Předpokládané zdroje:</p>	<p>Statutární město Karviná</p>

7.5 Pracovní skupina Zdravotně postižení

Popis cílové skupiny

Občané se zdravotním postižením a jejich rodiny tvoří významnou skupinu uživatelů sociálních služeb se specifickými potřebami. Jejich postižení může být tělesné, mentální, duševní, smyslové nebo kombinované. Dopady takového postižení činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby. Tyto osoby jsou ohroženy sociálním vyloučením a jejich postižení jim brání v sociálním začleňování a společenské participaci. Zejména u těžších forem zdravotního postižení dochází k výrazným změnám v možnostech plnohodnotné účasti na veřejném životě i v soukromých aktivitách.

Přehled organizací poskytujících sociální a návazné služby pro potřeby cílové skupiny k 01.01.2024:

POBYTOVÉ:

- Domov se zvláštním režimem (Nový domov, p. o.)
- Domov se zvláštním režimem (Domov Alzheimer Darkov, z.ú.)
- HOSANA Karviná, domov pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie)
- Domov pro osoby se zdravotním postižením (BENJAMÍN p. o.)
- Chráněné bydlení (Domov Jistoty, p.o.)
- Chráněné bydlení (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.) – předpokládané zahájení činnosti od 01.01.2024
- Oddělení sociálních služeb ve zdravotnickém zařízení, pracoviště Karviná, Orlová (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
- Odlehčovací služba (Sociální služby Karviná, p.o.)

AMBULANTNÍ:

- Denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p.o.)
- EFFATHA, sociálně terapeutické dílny (Slezská diakonie)
- EUNIKA Karviná, denní stacionář (Slezská diakonie)
- EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie)
- RÚT Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
- Denní stacionář (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.)
- Denní stacionář (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Sociální poradna hospicového typu a poradna pro pozůstalé (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)

TERÉNNÍ:

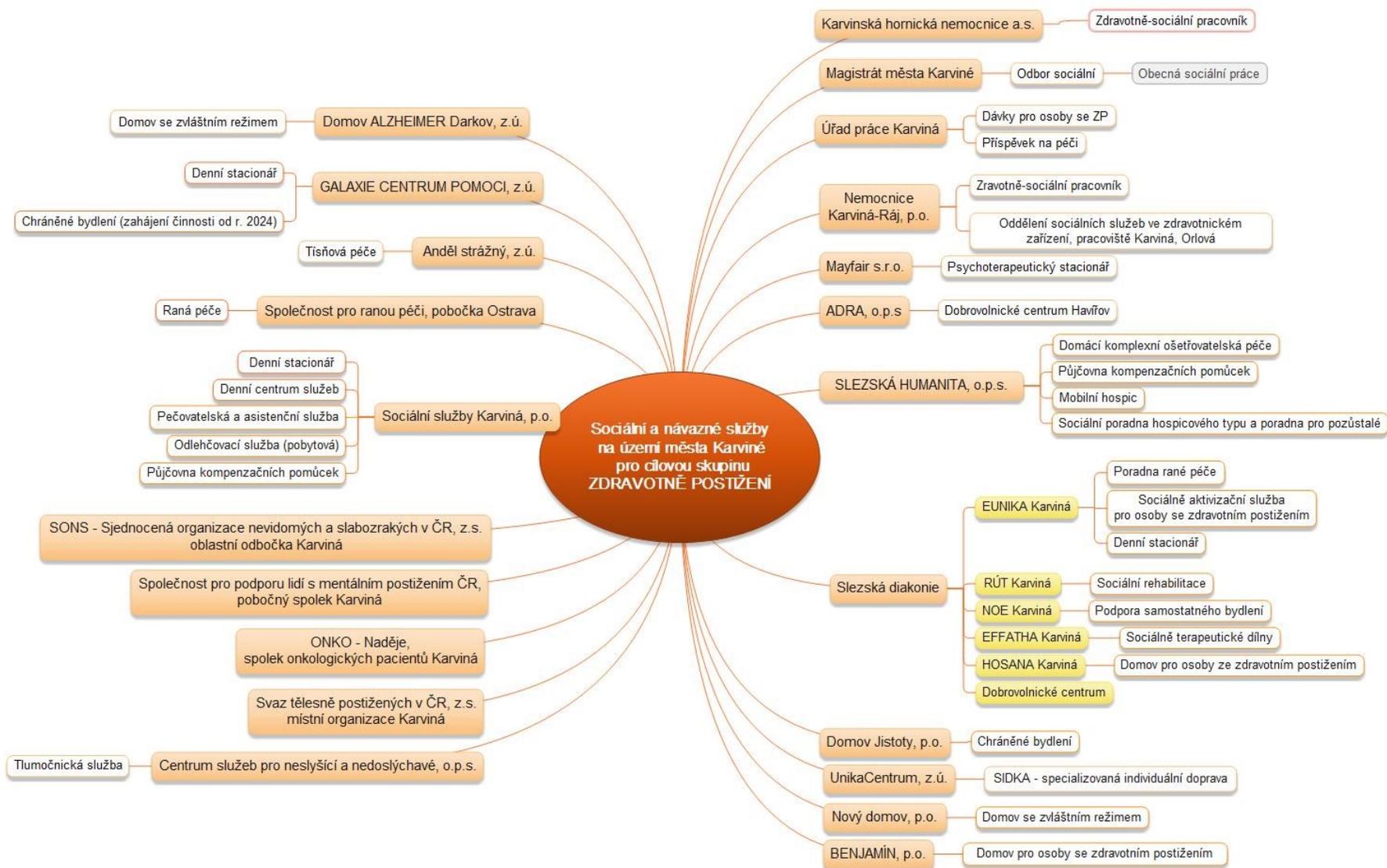
- Pečovatelská služba (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Osobní asistence (Sociální služby Karviná, p.o.)
- Raná péče, Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava (Společnost pro ranou péči, z.s.)
- Poradna rané péče EUNIKA Karviná (Slezská diakonie)
- EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie)
- RÚT Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
- NOE Karviná, podpora samostatného bydlení (Slezská diakonie)
- Tísňová péče (Anděl strážný, z.ú.)
- Tlumočnická služba (Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s.)

NÁVAZNÉ:

- Domácí komplexní ošetrovatelská péče (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Domácí zdravotní péče (CURA MEDICA s.r.o.)

- Dobrovolnické programy, Dobrovolnické centru ADRA Havířov (ADRA o.p.s.)
- Dobrovolnické centrum (Slezská diakonie)
- Mobilní hospic (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- ONKO Naděje, spolek onkologických pacientů Karviná
- Svaz tělesně postižených v ČR, z. s., místní organizace Karviná
- SONS - Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých v ČR, z.s., Oblastní odbočka Karviná
- Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v ČR, pobočný spolek Karviná
- Půjčovna kompenzačních pomůcek (SLEZSKÁ HUMANITA, o.p.s.)
- Půjčovna kompenzačních pomůcek (Sociální služby Karviná, p.o.)
- SIDKA – specializovaná individuální doprava (UNIKACENTRUM, z.ú.)
- Psychoterapeutický stacionář (Mayfair s.r.o.)
- Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce
- Úřad práce Karviná, Oddělení příspěvku na péči a dávek pro osoby se zdravotním postižením
- Zdravotně-sociální pracovník (Nemocnice Karviná-Ráj, p.o.)
- Zdravotně-sociální pracovník (Karvinská hornická nemocnice)

Sociální a návazné služby na území města Karviné pro cílovou skupinu ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÍ



7.5.1 Složení pracovní skupiny

Seznam členů PS Zdravotně postižení:

Manažer pracovní skupiny: z řad občanů
Schválení členové PS:
1. Chráněné bydlení (Domov Jistoty, p.o.)
2. Denní stacionář, Chráněné bydlení (předpokládané zahájení činnosti od r. 2024) (GALAXIE CENTRUM POMOCI, z.ú.)
3. Domov se zvláštním režimem (Nový Domov, p.o.)
4. Odlehčovací služba, denní centrum služeb (Sociální služby Karviná, p.o.)
5. Denní stacionář (Sociální služby Karviná, p.o.)
6. EUNIKA Karviná, Poradna rané péče EUNIKA, denní stacionář, sociálně aktivizační služba pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie)
7. HOSANA Karviná, domov pro osoby se zdravotním postižením (Slezská diakonie)
8. EFFATHA Karviná, sociálně terapeutické dílny (Slezská diakonie)
9. NOE Karviná, podpora samostatného bydlení (Slezská diakonie)
10. RÚT Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
11. Domov pro osoby se zdravotním postižením, (Benjamín, p.o.)
12. Raná péče, Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava, (Společnost pro ranou péči, z.s)
13. Tísňová péče, (Anděl strážný z.ú.)
14. Tlumočnická služba, Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s.,
15. Domov se zvláštním režimem, Domov Alzheimer Darkov, z.ú.
16. SIDKA, UnikaCentrum, o.p.s.
17. Svaz tělesně postižených v ČR, z. s., místní organizace Karviná
18. ONKO Naděje, spolek onkologických pacientů Karviná
19. SONS - Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých v ČR, z.s., Oblastní odbočka Karviná
20. Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v ČR, o.s., pobočný spolek Karviná
21. Psychoterapeutický stacionář (Mayfair s.r.o.)
22. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce
23. zástupce občanů
24. zástupce občanů
25. statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory
26. statutární město Karviná, Odbor sociální, koordinátor komunitního plánování
Stálí hosté PS:
1. Úřad práce Karviná, oddělení příspěvku na péči a dávek pro osoby se zdravotním postižením
2. Dobrovolnické programy, Dobrovolnické centru ADRA Havířov (ADRA o.p.s.)

Stav k 01.01.2024

Členy PS jsou delegovaní zástupci jednotlivých organizací a občané města.

Složení pracovní podskupiny Duševně nemocní

Členy pracovní podskupiny jsou aktéři sítě, kteří se zabývají cílovou skupinou osob s duševním onemocněním.

Členové:
1. Psychoterapeutický stacionář (Mayfair s.r.o)
2. Domov Jistoty, p. o., Chráněné bydlení
3. EFFATHA Karviná, Sociálně terapeutické dílny (Slezská diakonie)
4. Magistrát města Karviné, Odbor sociální, obecná sociální práce
5. Statutární město Karviná, Odbor sociální, vedoucí oddělení sociálního plánování a podpory
6. Statutární město Karviná, Odbor sociální koordinátor komunitního plánování,
7. Úřad práce Karviná, oddělení příspěvku na péči a dávek pro osoby se zdravotním postižením
8. NOE Karviná, podpora samostatného bydlení (Slezská diakonie)
9. RÚT Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
10. BETHEL Karviná, sociální rehabilitace (Slezská diakonie)
11. Domov se zvláštním režimem (Nový domov, p.o.)
12. Manažer pracovní skupiny

7.5.2 SWOT analýza, popis klíčových problémů cílové skupiny

Popis klíčových problémů cílové skupiny Zdravotně postižení

- nedaří se zabezpečovat potřeby nekompenzovaných osob s duševním onemocněním, či duálními diagnózami, žijící ve svých domácnostech, kdy bývají z důvodu onemocnění sankčně vyřazeni z evidence uchazečů o zaměstnání na Úřadu práce, čímž přichází o dávky hmotné nouze a v té souvislosti jsou ohroženi ztrátou bydlení
- nedostatečné kapacity psychiatrů
- komunikační bariéry osob se sluchovým postižením při řešení svých životních situací

SWOT analýza – pracovní skupina Zdravotně postižení

Silné stránky	Slabé stránky
➤ zavedení funkčního plánování	➤ omezené finanční prostředky pro zajištění činností v soc. službách
➤ dobrá mezioborová spolupráce	➤ z důvodu dlouhodobě naplněné kapacity služby chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním, není služba schopna dostatečně rychle reagovat na potřeby zájemců o službu
➤ dobrá spolupráce s veřejným opatrovníkem	➤ nedaří se zajistit služby osobám s duševním onemocněním, či mentálním postižením s poruchami chování
➤ široké spektrum sociálních služeb	➤ absence akutní péče při nenadálém výpadku pečující osoby
➤ dobrá propagace služeb	➤ schází chráněné bydlení pro osoby s mentálním postižením s vyšší mírou podpory (asistence pracovníků 24/7)
➤ podpora rozvoje služeb ze strany zadavatele	➤ chybí bydlení pro osoby s mentálním, nebo duševním onemocněním, kteří nepotřebují pomoc sociální služby, ale bezpečné bydlení s podporou vrátnice 24/7 při řešení nenadálých záležitostí
➤ volnočasové aktivity, konané spolky pro osoby se zdravotním postižením nebo omezením	➤ u osob s duševním onemocněním se nedaří sanovat potřeba rozvíjení pracovních dovedností v STD, či vhodném pracovním místě
	➤ služba rané péče není schopna z důvodu dlouhodobě naplněné kapacity dostatečně rychle reagovat na potřeby rodin s dítětem se zdravotním postižením
	➤ nevyužívaná terénní forma sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením v preventivních činnostech
Příležitosti	Hrozby
➤ využití nabídky chráněných pracovních míst dle individuálních možností OZP pro jejich zapojení do běžného života	➤ nepokrytí oprávněné finanční ztráty

➤ zdroje EU	➤ zhoršení kvality poskytovaných služeb z důvodu nedostatku kvalifikovaného personálu v SS
➤ projekty nadačních fondů	➤ stagnace rozvoje služeb z důvodu rostoucích nákladů na provoz a investice
➤ možnost využití homesharingu	

7.5.3 Přehled priorit a opatření

Priorita č. 1	Rozvoj stávajících služeb pro osoby se zdravotním postižením	
Opatření	1.1	Navýšení kapacity chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním
	1.2	Navýšení úvazku v sociálně terapeutických dílnách
	1.3	Podpora transformace služby EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením
Priorita č. 2	Podpora volnočasových aktivit pro osoby se zdravotním postižením nebo zdravotním omezením	
Opatření	2.1	Podpora spolků pro osoby se zdravotním postižením nebo zdravotním omezením
Priorita č. 3	Podpora mezioborové spolupráce v rámci sítě služeb	
Opatření	3.1	Zachování a rozšiřování mezioborových platforem a multidisciplinárních týmů
Priorita č. 4	Snížení komunikačních bariér pro osoby se sluchovým postižením	
Opatření	4.1	Podpora edukace veřejných institucí o možnostech komunikace s osobami se sluchovým postižením

7.5.4 Popis priorit a opatření

Priorita č. 1	Rozvoj stávajících služeb pro osoby se zdravotním postižením
Zdůvodnění:	<p>Cílem opatření je podpora a rozvoj služeb, které zdravotně postiženým osobám umožňují mimo jiné setrvat ve svém přirozeném domácím prostředí, vést plnohodnotný, v co nejvyšší míře samostatný život, rozvíjet svůj potenciál v pracovní oblasti, připravovat se na budoucí povolání, budovat a udržovat sociální vztahy a vazby.</p> <p>Dopady zdravotního postižení ohrožují sociálním vyloučením nejen osoby se zdravotním postižením, ale také jejich rodiny a blízké. Na takto vzniklou situaci reaguje vhodně nastavená síť sociálních služeb s dostupnou nabídkou terénních a ambulantních i pobytových služeb odpovídajících potřebám a specifickým životním situacím osob se zdravotním postižením.</p>
Opatření č. 1.1	Navýšení kapacity chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním
Popis opatření:	<p>Chráněné bydlení je pobytová služba poskytovaná v prostředí běžné domácnosti osobám se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního postižení nebo duševního onemocnění, které potřebují při každodenních činnostech individuální podporu. Sociální služba poskytuje tuto pomoc pouze v takové míře, kterou skutečně potřebují k začlenění se do běžného způsobu života. V Karviné je v současné době k dispozici 13 míst v Chráněném bydlení pro osoby s chronickým duševním onemocněním. Tato kapacita je dlouhodobě zcela naplněna a služba není schopna uspokojit zájemce, kteří jsou zařazení do pořadníku zájemců (v současné době je v pořadníku 7 osob). Jedná se především o zájemce, kterým potřebnou podporu poskytovali členové rodiny a pro svůj věk nebo zdravotní stav již tuto pomoc dále zajišťovat nemohou.</p> <p>Další skupinou jsou také zájemci o službu nacházející se na ubytovnách, v noclehárnách, azylových domech a na ulici, kde jim není a ani nemůže být, přes veškerou snahu sociálních pracovníků města, poskytována potřebná pomoc a podpora.</p>

Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<p>Stávající služba CHB pro osoby s chronickým duševním onemocněním je kapacitně limitována z důvodu prostorových dispozic budovy a není tak schopna kapacitu služby v nejbližších letech rozšířit. Proto je potřeba hledat možnosti jiných vhodných prostor pro rozšíření služby, případně jiného poskytovatele služby chráněného bydlení.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vytipování vhodný prostor pro rozšíření služby. • Oslovení dalšího poskytovatele služby ve věci rozšíření kapacit na území Karviné • Průběžné mapování potřeb klientů s cílem vhodně a včas reagovat na změny.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> – uspokojení žadatelů o službu, zařazených do pořadníku zájemců – podpora a pomoc osobám pečujícím o zdravotně postižené
Realizátoři:	poskyvatelé služeb chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním
Počet uživatelů:	dle mapování aktuálních potřeb
Předpokládané finanční náklady:	t. č. nejsou vyčísleny
Předpokládané zdroje:	t. č. nejsou vyčísleny
Opatření č. 1.2	Navýšení kapacity sociálně terapeutických dílen
Popis opatření:	<p>Sociálně terapeutické dílny poskytují podporu osobám se zdravotním postižením, které vlivem svého postižení nejsou momentálně uplatnitelní na chráněném či otevřeném trhu práce. Služba tak napomáhá těmto lidem udržet pracovní návyky, uspokojit potřebu seberealizace, smysluplného trávení volného času, potřebu být užitečný, mít uplatnění, začlenit se (někam patřit), možnost sdílet zkušenost a předcházet sociální izolaci, která může mít za následek v některých případech zhoršení psychického stavu. Služba je poskytována dvěma cílovým skupinám: osobám s mentálním postižením (program D2) a osobám s duševním onemocněním (program D1).</p> <p>Program pro osoby s duševním onemocněním (program D1) je dlouhodobě personálně podhodnocen, kdy okamžitá kapacita tohoto programu (6 osob) je zajištěna pouze 0,8 úvazkem pracovníka v sociálních službách, čímž je program nucen odmítat nové zájemce z Karviné. Aby mohla služba pružně reagovat na poptávku zájemců, je potřeba navýšit úvazek pracovníka v sociálních službách (PvSS) v daném programu o 0,2 úvazku. Tímto bude možné navýšit okamžitou kapacitu programu D1 alespoň o 1 uživatele na 7 uživatelů.</p>
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Navýšení úvazku pracovníka v sociálních službách v programu D1 o 0,2 úvazku • Navýšení okamžité kapacity služby v programu D1 o 1 uživatele (ze současných 6 uživatelů na 7 uživatelů)
Dopady na cílovou skupinu:	- služba nebude nucena odmítat zájemce o službu z důvodu nedostatečnému personálnímu zajištění přímé péče
Počet uživatelů:	Okamžitá kapacita obou programů po navýšení úvazku: 19 uživatelů, z toho:

	<ul style="list-style-type: none"> - okamžitá kapacita programu D1 pro osoby s duševním onemocněním po navýšení úvazku pracovníka v sociálních službách (PvSS) o 0,2 úvazku: 7 uživatelů. - okamžitá kapacita programu D2 pro osoby s mentálním postižením: 12 uživatelů.
Předpokládané finanční náklady:	<p>Celkové osobní náklady za rok na PvSS (úvazek 0,2) činí 114.420 Kč. U plánovaného úvazku PvSS, který se vejde do 120% koridoru kapacity v síti, není nutná finanční deklarace obce.</p> <p>V případě nutnosti deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněné provozní ztrátě (OPZ) na navýšený úvazek bude postupováno dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK).</p>
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, dotace
Opatření č. 1.3	Podpora transformace služby EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služby pro osoby se zdravotním postižením
Popis opatření:	<p>Sociálně aktivizační služba EUNIKA Karviná vznikla v roce 2019 a poskytuje zejména ambulantní službu dětem a mladým lidem od 3 do 20 let věku. Jedná se o relativně mladou sociální službu, jejíž začátky fungování poznamenala pandemie Covid-19. Po jejím odeznění se ukázala větší potřeba podpory terénní formy služby, tedy sociální aktivizace dětí a mladých lidí v jejich přirozeném sociálním prostředí.</p> <p>Terénní forma služby velmi reálně zvýší časovou a místní dostupnost lidem se zdravotním postižením.</p> <p>V roce 2023 služba navýšila svou maximální kapacitu z 20 na 25 uživatelů, což s sebou nese potřebu navýšení úvazku pracovníka v přímé péči, konkrétně navýšení úvazku pracovníka v sociálních službách o 0,4 úvazku.</p>
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Navýšení úvazku pracovníka v sociálních službách (PvSS) o 0,4 úvazku
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - zlepšení místní a časové dostupnosti sociální služby - zvýšení počtu nácviků integračních činností v přirozeném sociálním prostředí uživatelů - zkvalitnění podpory pečujícími osobám
Realizátoři:	Slezská diakonie, EUNIKA Karviná, sociálně aktivizační služba
Počet uživatelů:	25
Předpokládané finanční náklady:	<p>Celkové osobní náklady za rok na PvSS (úvazek 0,4) činí 223.600 Kč. U plánovaného úvazku PvSS, který se vejde do 120% koridoru kapacity v síti, není nutná finanční deklarace obce.</p> <p>V případě nutnosti deklarace finanční spoluúčasti obce na oprávněné provozní ztrátě (OPZ) na navýšený úvazek bude postupováno dle platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji (SPRSS v MSK).</p>
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná, Moravskoslezský kraj, dotace

Priorita č. 2	Podpora volnočasových aktivit pro osoby se zdravotním postižením nebo zdravotním omezením
Zdůvodnění:	Podstatnou a neméně významnou roli v seberealizaci a uchování dovedností a schopností zdravotně postiženého jedince hraje i způsob trávení jeho volného času. Hlavním cílem aktivizace či terapie je motivace uživatelů k činnostem, které pozitivně působí na organismus člověka jako na celek. Dobře naplnit volný čas a poznání několika druhů činností a oblastí života dává šanci lidem s handicapem se lépe začlenit do společnosti.
Opatření č. 2.1	Podpora spolků pro osoby se zdravotním postižením nebo zdravotním omezením
Popis opatření:	Spolky jsou nedílnou součástí sítě sociálních a návazných služeb, protože aktivizují své členy. Na území města Karviné působí spolky se zaměřením na osoby se zdravotním postižením nebo omezením. Prostřednictvím realizace zdravotních, sociálních a dalších aktivizačních programů se snaží pomoci hendikepovaným lidem zapojit se do běžného života a proborit tak pomyslné bariéry mezi osobami se ZP a širokou veřejností.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Podpora činností občanských sdružení zabývajících se problematikou zdravotního postižení či omezení v rámci dotačního programu města.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - posilování integrace osob se ZP do běžného společenského života - předcházení sociálního vyloučení osob se ZP
Realizátoři:	spolky pro osoby se zdravotním postižením a zdravotním omezením
Počet uživatelů:	cca 500 členů a jejich rodinní příslušníci
Předpokládané finanční náklady:	cca 250.000 Kč (dotační program)
Předpokládané zdroje:	Statutární město Karviná

Priorita č. 3	Podpora mezioborové spolupráce v rámci sítě služeb
Zdůvodnění:	Význam mezioborové péče spočívá v komplexním naplňování potřeb osob se zdravotním postižením. Neméně důležitý smysl mezioborové spolupráce spočívá v kvalitní práci sociálních pracovníků a ostatních pracovníků například v rámci multidisciplinárního týmu. Pro fungující síť je zapotřebí vzájemného poznání, zjištění svých možností, nastavení kompetencí a limitů tak, aby se například některé poskytované služby nepřekrývaly, byly dostupné a poskytované včas a vhodným způsobem.
Opatření č. 3.1	Zachování a rozšiřování mezioborových platform a multidisciplinárních týmů
Popis opatření:	Cílem opatření jsou pravidelná setkávání za účelem posilování vzájemné spolupráce a zvýšení povědomí o rolích ostatních aktérů, diskuse k doplnění či nahrazení chybějících služeb a možností reagovat bezprostředně na měnící se potřeby specifických skupin zdravotně postižených občanů.
Aktivity vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Uskutečnění alespoň 1x ročně společného (mezioborové) setkání aktérů sítě v oblasti péče o zdravotně postižené. • Vytvoření mezioborové platformy pro nastavení a sjednocení metodiky při provádění sociálního šetření u zájemců o pobytové sociální služby (sociální pracovníci města, nemocnic, terénních služeb, pobytových služeb).

	<ul style="list-style-type: none"> • Zachování podskupiny komunitního plánování pro osoby s duševním onemocněním.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - zefektivnění péče, podpory a pomoci ve prospěch zdravotně postižených osob - možnost včasné a kompetentní pomoci při řešení obtížných životních situací zdravotně postižených
Realizátoři:	Statutární město Karviná, poskytovatelé služeb pro osoby se zdravotním postižením, zdravotně sociální pracovnice nemocnic a další aktéři sítě v oblasti péče o ZP
Počet uživatelů:	t. č. nelze určit
Předpokládané finanční náklady:	nelze v současné době vyčíslit
Předpokládané zdroje:	nelze v současné době určit

Priorita č. 4	Snížení komunikačních bariér pro osoby se sluchovým postižením
Zdůvodnění:	Pro osoby se sluchovým postižením (dále jen SP) je přístup k informacím velmi ztížen, mnohdy omezen. Informace jsou zpravidla předávány pouze zvukově, kdy člověk se SP tyto informace neslyší, případně takovou formou, že jsou pro ně nesrozumitelné. Pro odstraňování komunikační a informační bariéry u osob se SP je důležitý simultánní přepis mluvené řeči (služba, při které je mluvená řeč převáděna do písemné podoby v reálném čase) a jeho promítání na PC nebo na plátno, což je vhodné zejména pro lidi nedoslýchavé a ohluchlé, kteří plně chápou psaný text. Je potřeba zajistit, aby osoby se SP plně porozuměli obsahu řečeného. U osob neslyšících a prelingválně ohluchlých (člověk s vrozenou poruchou sluchu, nebo který přišel o sluch před dosažením věku, kdy si osvojil řeč), které nerozumí psanému textu, je důležité zajistit tlumočení do jejich mateřského jazyka, aby plně porozuměli obsahu sdělovaných informací.
Opatření č. 4.1	Podpora edukace veřejných institucí o možnostech komunikace s osobami se sluchovým postižením
Popis opatření:	I přes zavedené digitální informační technologie je dosud potřebné získávat informace i osobním kontaktem s pracovníky různých institucí a většina jich není na komunikaci s osobami se SP připravena, neznají zásady komunikace s těmito lidmi. Osoba se SP se není schopna na úřad dovolat, musí využít e-mailovou komunikaci. Některé instituce však e-mailové kontakty neuvádějí a neuvádějí ani agendu, kterou ta či ona, osoba vyřizuje. Mnohé webové stránky jsou nepřehledné, informace jsou pro neslyšící, kteří plně nechápou psaný text nesrozumitelné, nedokáže se v nich orientovat. Cílem opatření je nabídnout a realizovat vzdělávací i osvětové akce pro pracovníky různých institucí k získání komunikačních dovedností a kompetencí a zajistit tak bezbariérovou komunikaci s osobami se sluchovým postižením.
Aktivita vedoucí k realizaci opatření:	<ul style="list-style-type: none"> • Nabídka přednášek v rozsahu 1-2 hodin, s účastí osob se SP, pod názvem „Vzdělávací workshopy“, cílené na pracovníky různých úřadů, institucí, nemocnic atd.. Lektor s hostem dorazí přímo do instituce (např. v rámci vzdělávání úředníků). • Nabídka „Kurzů základů odezírání“ - webinar, k získání dovedností, jak komunikovat s osobou nedoslýchavou, ohluchlou.

	<ul style="list-style-type: none"> • Nabídka „Kurzů základů znakového jazyka“, s cílem, jak komunikovat s osobou prelingválně neslyšící, těžce nedoslýchavou komunikující v českém znakovém jazyce.
Dopady na cílovou skupinu:	<ul style="list-style-type: none"> - změna přístupu k osobám se SP, zvýšení kvality institucí - zvýšení kompetencí proškolených pracovníků, v rámci komunikace s osobou se SP, kterým to přinese respekt, porozumění, lepší kvalitu života.
Realizátoři:	Centrum služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, o.p.s.
Počet uživatelů:	t.č. nelze určit
Předpokládané finanční náklady:	t.č. nelze určit
Předpokládané zdroje:	Poskytovatelé služeb pro neslyšící a nedoslýchavé, Statutární město Karviná

8 AKTUALIZACE, ZPŮSOB SLEDOVÁNÍ A EVALUACE PLÁNU

Součástí realizace komunitního plánu sociálních služeb je průběžné sledování naplňování stanovených priorit, tzv. monitoring, který je nezbytnou činností zejména pracovních skupin KP a podmínkou pro efektivní a účelné plánování.

Členové pracovních skupin na svých schůzkách (minimálně 4x ročně) sledují a předávají:

- informace o postupu a naplňování jednotlivých priorit a opatření;
- informace získané z monitoringu služeb;
- informace jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb a zástupců návazných aktivit;
- informace z jednání Řídící skupiny KP;
- informace z jednání pracovní skupiny obcí při MSK;
- informace získané v rámci spolupráce s orgány veřejné správy (zejména MSK, dotčenými odbory magistrátu (OŠR, OM), MP a PČR);
- informace získané z cíleně zadaných analýz apod.

V rámci těchto schůzek je nutné všechny dostupné informace a skutečnosti vyhodnocovat a reagovat na aktuální dění, na nečekané jevy v sociální oblasti, na změny v legislativě či změny ve způsobu financování, které mohou realizaci priorit a opatření ovlivňovat. Tyto vlivy mohou být nejčastější příčinou změn ve stávajícím schváleném dokumentu.

Průběžný monitoring jednotlivých priorit a opatření zaznamenají určení realizátoři příslušné PS do tzv. Karet priorit a opatření, které zpracují vždy v termínu do 31.3. následujícího roku. S výstupy monitoringu bude následně seznámena Řídící skupina a Komise sociální. Současně budou podkladem pro vypracování závěrečného vyhodnocení komunitního plánu, které bude orgánům města předloženo souběžně se schválením nového KP.

Úkolem Řídící skupiny je mimo jiné posouzení a zhodnocení vývoje sociodemografických jevů za uplynulé období a k tomu stanovovat patřičné kroky v rámci sociální prevence a zajištění případné pomoci.

O změnách tohoto komunitního plánu včetně změn priorit, opatření a změn ve financování, rozhodují orgány města na základě doporučení Komise sociální. Návrh předkládá Odbor sociální, oddělení sociálního plánování a podpory.

ZÁVĚR:

Zpracovaný komunitní plán je nástroj, který určuje strategii města v sociální oblasti v následujícím čtyřletém období a napomáhá k zajištění financování jednotlivých registrovaných sociálních služeb a návazných aktivit z veřejných prostředků.

Je v něm obsažen popis a analýza existující nabídky sociálních služeb a návazných aktivit na území města Karviné, statistické, sociologické a demografické údaje. Ve vytvořených prioritách a opatřeních se promítá představa všech aktérů KPSS o směřování sociálních služeb, o krocích vedoucích k naplňování vytýčené vize do r. 2027. V neposlední řadě je zde popsáno, jakým způsobem bude komunitní plán realizován, sledován, vyhodnocován a případně aktualizován.

Priority a opatření, které jsou společné pro více cílových skupin, byly zařazeny do přesahových témat. Další kapitoly tvoří vydefinované priority a opatření, které se týkají přímo daných cílových skupin.

Do dalšího plánovacího období je počítáno primárně s rozvojem služeb v cílové skupině seniorů a osob se zdravotním postižením, zejména zajištění dostatečné kapacity pobytových sociálních služeb pro seniory, navýšení kapacity chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním, denního centra služeb, sociálně terapeutických dílen. Počítá se také s podporou pečujících osob, náhradní rodinné péče, ale i např. multidisciplinárních setkávání a mezioborové spolupráce. Nadále je v popředí zájmu podporovat služby, které mají návaznost na registrované sociální služby a doplňují tak síť služeb potřebných pro zajištění sociální péče občanům našeho města.

Na přípravě dokumentu se podíleli členové komunitního plánování sociálních služeb a návazných aktivit v Karviné ve spolupráci se zaměstnanci Odboru sociálního Statutárního města Karviné. Všem těmto aktérům náleží poděkování za spolupráci.

SEZNAM ZKRATEK

ČČK	Český červený kříž
ČR	Česká republika
ČSSZ	Česká správa sociálního zabezpečení
ČSÚ	Český statistický úřad
DOZP	domov pro osoby se zdravotním postižením
EU	Evropská unie
HN	hmotná nouze
CHB	chráněné bydlení
KP	komunitní plánování
KPSS	komunitní plánování sociálních služeb
KÚ MSK	Krajský úřad Moravskoslezského kraje
MMK	magistrát města Karviné
MKS	městský klub seniorů
MP	městská policie
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
MSK	Moravskoslezský kraj
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MV ČR	Ministerstvo vnitra České republiky
MZ ČR	Ministerstvo zdravotnictví České republiky
NRP	náhradní rodinná péče
NZDM	nízkoprahové zařízení pro děti a mládež
OPZ	oprávněná provozní ztráta
ORP	obec s rozšířenou působností
OSPOD	oddělení sociálně-právní ochrany dětí
OSSZ	Okresní správa sociálního zabezpečení
OZP	osoby se zdravotním postižením
ÚP	Úřad práce
POÚ	pověřený obecní úřad
PS	pracovní skupina
PvSS	pracovník v sociálních službách
SHO	sociálně handicapované osoby
SMK	statutární město Karviná
SPRSS	Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb
SP	sluchové postižení
SPOD	sociálně-právní ochrana dětí
SSK	Sociální služby Karviná, p. o.
SSP	státní sociální podpora
STP	sociálně terapeutické dílny

SWOT Strengths (slabé stránky), Weaknesses (silné stránky), Opportunities (příležitosti),
Threats hrozby)

TP těžce postižení

ZL základní listina

ZP zdravotní postižení

ZTP zvlášť těžce postižení

ZTP/P zvlášť těžce postižení/průvodce

SEZNAM TABULEK

Tab. č. 1	Průměrný věk a index stáří - vývoj v letech 2000-2022	12
Tab. č. 2	Věkové složení, index stáří - srovnání Moravskoslezský kraj a ČR k 31.12.2022	13
Tab. č. 3	Vývoj věkového složení obyvatel Karviné	13
Tab. č. 4	Počet obyvatel v seniorském věku, rok 2023	14
Tab. č. 5	Počet držitelů průkazu OZP v Karviné, rok 2023	15
Tab. č. 6	Počet vyplacených příspěvků na péči v Karviné dle stupně závislosti	15
Tab. č. 7	Vývoj nezaměstnanosti v Karviné v letech 2018-2022	16
Tab. č. 8	Míra nezaměstnanosti v roce 2021 a 2022, srovnání Moravskoslezský kraj a ČR	16
Tab. č. 9	Vývoj dávek HN v POÚ v letech 2019-2022 (průměrný počet měsíčních dávek)	17
Tab. č. 10	Vyplacené dávky HN a příspěvku na bydlení v POÚ, rok 2022	17
Tab. č. 11	Podíl osob v exekuci v roce 2022, srovnání Moravskoslezský kraj a ČR	18
Tab. č. 12	Osoby v exekuci v Karviné v roce 2022 dle věku	18
Tab. č. 13	Přehled stávajících ubytoven a bytových domů, které ubytovávají osoby pobírající dávky HN	20
Tab. č. 14	Přehled azylových domů a nocleháren v Karviné (dle registru poskytovatelů soc. služeb)	20
Tab. č. 15	Analýza sociálních služeb podle druhů (dle zákona o sociálních službách) k 01.01.2024, včetně zadavatelské role (SMK - Statutární město Karviná, MSK- Moravskoslezský kraj, MPSV - Ministerstvo práce a sociálních věcí)	26
Tab. č. 16	Členění služeb dle základních druhů	28
Tab. č. 17	Přehled poskytovatelů registrovaných sociálních služeb, podle poskytovatele a druhu poskytované služby k 01.01.2024	29
Tab. č. 18	Služby návazné, spolupracující organizace s přesahem do sociální oblasti 01.01.2024	32
Tab. č. 19	Spolky, sdružení pro osoby se zdravotním postižením	35
Tab. č. 20	Městské kluby seniorů (MKS)	35

SEZNAM GRAFŮ

Graf č. 1 Strom života k 31.12.2022

14

SEZNAM PŘÍLOH

příloha č. 1 – Základní listina komunitního plánování sociálních a návazných služeb na území města
Karviná

ZÁKLADNÍ LISTINA **komunitního plánování sociálních a návazných služeb na území města Karviné**

čl. I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Základní listina komunitního plánování sociálních a návazných služeb na území města Karviné slouží k vymezení pravidel a principů, kterými se proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb (dále jen KPSS) řídí.
2. Základní listina je veřejný dokument, ke kterému se závazně hlásí všichni účastníci procesu KPSS.
3. Město Karviná využívá metodu komunitního plánování při plánování sociálních a návazných služeb od roku 2002, zahájení procesu KPSS bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 1225 ze dne 17.09.2002.

čl. II.

VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ

1. Komunitní plánování

Komunitní plánování je metoda, prostřednictvím níž je plánován rozvoj a udržitelnost sociálních a návazných služeb pro občany žijící na území města Karviné, kteří mohou být v důsledku své životní situace znevýhodněni. Touto metodou lze otevřeně plánovat sociální a návazné služby tak, aby odpovídaly skutečným potřebám těchto občanů. Je to otevřený, opakující se proces zjišťování potřeb, hledání dostupných zdrojů a zároveň zajištění, aby finanční prostředky na budování a provozování sítě sociálních služeb byly vynakládány efektivně.

2. Působnost komunitního plánování

Komunitní plánování zajišťuje potřeby občanů, žijících na území města Karviné.

3. Sociální služby

Sociálními službami, obecně definovanými v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, se rozumí činnost nebo soubor činností, zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení. Rozsah a forma pomoci musí zachovávat lidskou důstojnost, dbát na dodržování základních lidských práv a svobod, působit na osoby aktivně, posilovat a motivovat je k činnostem, které neprodlužují nebo nezhoršují jejich nepříznivou sociální situaci. Pomoc musí vycházet z potřeb osob, kterým je určena, působit v jejich zájmu, podporovat rozvoj samostatnosti a zabraňovat sociálnímu vyloučení.

4. Návazné služby

Jedná se o podpůrné činnosti, které nejsou sociální službou dle zákona, ale sociální služby vhodně doplňují a jsou s nimi provázány. Mohou být poskytovány celoročně nebo také nárazově v určitém období.

5. Účastníci komunitního plánování na území města Karviné

Proces plánování je založen na principu partnerství a spolupráce v rámci komunity, která je vymezena politiky, odborníky, uživateli a veřejností. Souhrnně jsou účastníci označováni jako zadavatelé, poskytovatelé a uživatelé (triáda).

Zadavatel - město Karviná, je odpovědný za zajištění sociálních služeb na příslušném území. Vstupuje do procesu jako aktivní účastník, má nejvýznamnější roli zejména ve vztahu k financování sociálních služeb, schvaluje výše finančních podpor, které jsou odvislé od dostupných finančních prostředků města, určuje směr rozvoje sociálních a návazných služeb ve městě. Proto podpora procesu komunitního plánování ze strany obce a jejích politických reprezentantů představuje nezákladnější podmínku pro jeho uskutečňování.

Poskytovatel je ten, kdo služby poskytuje, a to bez ohledu na zřizovatele. Je odborníkem pro jednotlivé cílové skupiny, realizuje konkrétní sociální a návazné služby, přičemž je zdůrazňováno, stejně jako u zadavatele a uživatele, jejich rovné postavení v rámci procesu komunitního plánování.

Uživatel je

- občan města Karviné, který aktivně služby využívá, protože se ocitl v nepříznivé, tíživé životní situaci, kterou není schopen zvládat vlastními silami, či s podporou zdrojů v jeho přirozeném prostředí. Je označován za nejdůležitějšího účastníka KPSS a od jeho potřeb by se měl proces plánování odvíjet.
- potenciální zájemce, kterému nejsou sociální služby, jejich fungování a poskytování lhostejné a je schopen aktivně přispět k vytvoření plánu nebo k jeho realizaci.
- **jiná osoba z řad zaměstnanců města, organizací a veřejných institucí, navazujících na systém** sociálních služeb (např. nemocnice, úřad práce, policie apod.), která přináší informace o potřebách občanů města a podílí se na jejich řešení.

6. Garant procesu KPSS

Garantem procesu KPSS je Odbor sociální, oddělení sociálního plánování a podpory Magistrátu města Karviné, který zprostředkovává tok informací mezi volenými orgány města, řídicí skupinou a dalšími subjekty procesu KPSS, připravuje materiály pro volené orgány související s KPSS.

7. Fáze komunitního plánování sociálních služeb

Přípravná fáze - s čím je třeba začít (vytvoření podmínek obecného charakteru - politická podpora, organizační a personální zajištění, financování apod.) a doplňkové činnosti (informační toky, vzdělávání, medializace apod.), vytvoření řídicí struktury pro KPSS (zapojení účastníků, stanovení pravidel jednání).

Analyticko-popisná fáze - porozumění problémům v komunitě (představení cílů, zájmů a potřeb účastníků, vytvoření mechanismů pro aktivní spoluúčast veřejnosti, provedení analýzy potřeb a zhodnocení existujících zdrojů, SWOT analýza, nastínění nových trendů pro rozvoj sociálních služeb).

Plánovací fáze - návrh rozvoje sociálních služeb (směr, kterým se budou sociální služby ubírat, cíle, překážky, zdroje, strategie rozvoje sociálních služeb, plány postupných kroků a úkolů k dosažení stanovených priorit a opatření).

Implementační fáze - od plánování k provádění (uskutečňování plánů, informování veřejnosti, vyhledávání a zapojování nových partnerů, aktualizace a vyhodnocování).

čl. III PRINCIPY KPSS

1. Bez dohody není KPSS

Komunitní plán je svého druhu smlouva, ve které se (zpravidla) tři strany, tj. uživatelé, poskytovatelé a zadavatelé navzájem zavazují ke spolupráci a součinnosti. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy. Dohoda musí být nejen o záměrech a cílech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

2. Bez veřejnosti není KPSS

Při plánování sociálních a návazných služeb jsou uživatelé a veřejnost rovnocennými partnery a dochází k posilování jejich aktivního zapojení.

3. Posílení principů občanské společnosti

Každý má právo starat se o věci veřejné. KPSS propojuje aktivity a potřeby občanů s rozhodováním samosprávy.

4. Vše je veřejné

KPSS se zabývá věcmi veřejnými. Informace o dění v komunitním plánování jsou veřejně dostupné. O otevřených jednáních pracovních skupin je veřejnost předem informována. Informace o výstupech komunitního plánování jsou zveřejněny na webových stránkách města.

5. Svoboda a rovnost

Každý ve skupině má právo se vyjádřit. Je legitimní mluvit za sebe samotného i bez pověření, funkce či mandátu uděleného zájmovou skupinou. Nikdo nesmí být vylučován a diskriminován.

6. Legitimita

Legitimitu sociálním a návazným službám dávají potřeby a přání uživatelů (či budoucích uživatelů - tj. veřejnosti). Uživatelům je nutné vytvářet podmínky, aby mohli vyslovovat svá přání a potřeby a tam, kde to jde, i sami hledat řešení.

čl. IV CÍLE KPSS

1. Cílem KPSS města Karviné je zajistit občanům dostupné sociální a návazné služby, které reagují na potřeby občanů a přispívají ke zlepšení kvality jejich života.
2. Zajistit, aby finanční prostředky na budování a provozování sítě sociálních služeb byly vynakládány efektivně a dle skutečných potřeb místních občanů.
3. Zvýšit participaci uživatelů a veřejnosti na rozvoji sociálních služeb.

čl. V PROCES A ORGANIZAČNÍ STRUKTURA KPSS

1. Proces KPSS

Proces KPSS vyplývá z ustanovení § 94 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Realizace procesu komunitního plánování je jedním z nástrojů naplnění § 35, odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, který uvádí, že „obec v samostatné působnosti ve svém územním obvodu dále pečuje v souladu s místními předpoklady a s místními zvyklostmi o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů“.

Zákon o sociálních službách vymezuje dále pojem střednědobý plán rozvoje sociálních služeb, kde uvádí, že se jedná o strategický dokument obce nebo kraje, který je výsledkem aktivního zjišťování potřeb osob na území obce nebo kraje a hledání způsobů jejich uspokojování s využitím dostupných zdrojů.

2. Cyklické opakování

Proces komunitního plánování je cyklický, nekončí schválením komunitního plánu, nýbrž pokračuje realizační fází a přípravou nového dokumentu pro další období.

3. Organizační struktura plánování

a) Zastupitelstvo a Rada města Karviné

Zastupitelstvo a rada města schvalují v konečné fázi Komunitní plán sociálních a návazných služeb na území města Karviné, schvalují změny v síti sociálních a návazných služeb v kontextu schváleného komunitního plánu. Rada města schvaluje aktualizaci základní listiny.

b) Komise sociální

Komise sociální je iniciativním a poradním orgánem rady města. Navrhuje a doporučuje k projednání radě města materiály týkající se plánování a rozvoje sociálních a návazných služeb na území města. Sleduje a hodnotí rozvoj a úroveň sociálních a návazných služeb na území města, spolupracuje se sdruženími a organizacemi působícími v sociální oblasti a se všemi organizacemi a skupinami, které se zabývají humanitární činností. Komise podporuje rozvoj sociálních a návazných služeb vycházejících z komunitního plánu v zájmu zachování optimální sítě potřebných služeb, identifikuje potřeby sociálních a návazných služeb v rámci území, tj. vytváření sítě sociálních a návazných služeb.

c) Řídící skupina

Řídící skupina je poradním uskupením náměstka pro sociální oblast, vedoucí Odboru sociálního a komise sociální. Zpracovává výstupy a podněty z jednání pracovních skupin. Je zodpovědná za nastavení procesu plánování sociálních a návazných služeb, předkládá stanoviska a výstupy procesu komunitního plánování Komisi sociální a orgánům města. Konkrétní činnosti Řídící skupiny upravuje jednací řád Řídící skupiny.

d) Koordinátor

Koordinátor je pracovníkem Odboru sociálního. Zodpovídá za průběh, realizaci a výstupy procesu KPSS. Koordinuje činnosti spojené s plánováním, svolává schůzky pracovních skupin, Řídící skupiny, zpracovává výstupy, zajišťuje informovanost všech členů. Monitoruje situace v oblasti sociálních služeb, spolupracuje se všemi subjekty. Je členem Řídící skupiny bez hlasovacího práva.

e) Pracovní skupiny

Pracovní skupiny jsou základním článkem KPSS a jsou tvořeny poskytovateli, zadavateli a uživateli. Pracovní skupiny jsou členěny dle cílových skupin. Zodpovídají za definici konkrétních problémů, formulují strategické cíle, navrhují priority a opatření k jejich naplnění. Konkrétní činnosti pracovní skupiny upravuje jednací řád pracovních skupin.

čl. VI

PROCES SCHVALOVÁNÍ ZÁKLADNÍ LISTINY

1. Základní listinu KPSS, včetně jejich aktualizací, schvaluje Rada města Karviné, po projednání Řídící skupinou a na základě doporučení Komise sociální.
2. Základní listina KPSS může být kdykoliv v procesu KPSS aktualizována. Návrh změn, včetně zdůvodnění, může podat kterýkoli účastník tohoto procesu.
3. Změny a doplnění jsou předávány k projednání v Řídící skupině a ve všech pracovních skupinách. Jejich případné zapracování či nezapracování projednává Komise sociální na návrh Řídící skupiny.

čl. VII

ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Základní listina KPSS byla projednána a schválena Radou města Karviné na 70. jednání dne 01.12.2021, usnesením č. 2799.

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Zřizovací listina příspěvkové organizace

Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

Zastupitelstvo města Karviné vydává v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech) a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a na základě svého usnesení č. ... ze dne tuto Zřizovací listinu příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, příspěvková organizace, která byla zřízena ke dni 01.01.2003 usnesením Zastupitelstva města Karviné č. 1271 ze dne 15.10.2002.

Čl. 1

Úplný název, zařazení do okresu a identifikační číslo zřizovatele

Název: **statutární město Karviná**
Okres: Karviná
IČ: 00297534

Čl. 2

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: **Sociální služby Karviná, příspěvková organizace**
Sídlo: Sokolovská 1761/36, 735 06 Karviná-Nové Město
IČ: 70997136

Čl. 3

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace (dále jen „organizace“)

3.1 Hlavním účelem činnosti organizace je poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v souladu s rozhodnutími o jejich registraci, jakož i zajišťování fakultativních činností s poskytováním souvisejících sociálních služeb, poskytování denní péče o děti do tří let a stravování.

3.2 Předmětem činnosti organizace je:

Pečovatelská služba

Cílová skupina:

osoby s chronickým duševním onemocněním, s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, rodiny s dítětem/děťmi, senioři

Místo poskytování služby: území statutárního města Karviná

Sídlo: Karviná-Nové Město, Sokolovská 1761/36

Jde o terénní sociální službu poskytovanou jako odborný komplex pečovatelských služeb ve vymezeném čase v domácnostech výše uvedených osob (uživatelů) tak, aby byly naplněny jejich individuální potřeby za účelem zlepšení kvality jejich života a prevence vyloučení ze společnosti. K hlavní činnosti patří kromě poskytování pečovatelských úkonů v bytech těchto osob a v bytových domech pro seniory a osoby se zdravotním postižením i provoz prádelny pečovatelské služby. V terénu je prováděno odborné šetření sociální situace žadatelů o poskytování služby.

Osobní asistence

Cílová skupina:

osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, rodiny s dítětem/děťmi, senioři

Místo poskytování služby: území statutárního města Karviná

Sídlo: Karviná-Nové Město, Sokolovská 1761/36

Další terénní sociální služba je poskytována osobními asistentkami bez časového omezení přímo v domácnostech nebo ve vnějším prostředí uživatelů, a to formou osobní pomoci při činnostech, které uživatelé sami nezvládají či nemohou vykonávat nebo prostřednictvím doprovodu těchto uživatelů. Cílem služby je umožnit uživatelům co nejdéle možný pobyt v jejich přirozeném domácím prostředí, možnost vyřizovat si své osobní záležitosti a vykonávat běžné aktivity, kterým by se věnovali nebýt zdravotního handicapu nebo jiných znevýhodňujících okolností. V terénu je prováděno odborné šetření sociální situace žadatelů o poskytování uvedené služby.

Zařízení denní péče o děti do 3 let – jesle

Cílová skupina:

děti ve věku od 6 měsíců do tří let (po dohodě i starší)

Sídlo a místo poskytování služby: Karviná-Nové Město, Závodní 1667/14

Zařízení zajišťuje časově omezenou odbornou péči o uvedenou skupinu dětí s cílem podílet se na jejich všestranném harmonickém rozvoji především prostřednictvím aktivit odpovídajících jejich věku a individuálním potřebám, zajištěním somatohygienického režimu a preventivních ozdravných opatření. Péče o děti je zajišťována kvalifikovaným personálem v kvalitně vybavených prostorách, které odpovídají bezpečnostním i hygienickým požadavkům.

Denní centrum služeb

Cílová skupina:

osoby s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, osoby s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením, senioři

Sídlo a místo poskytování služby: Karviná-Nové Město, ul. Závodní 1667/14

Ambulantní služba pro osoby ve středním a vyšším věku, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického onemocnění, zdravotního postižení či věku a vyžadující pomoc jiné fyzické osoby. Uživatelům je nabízena pomoc a podpora směřující k zachování a rozvíjení jejich individuálních schopností, dovedností a zájmů s cílem posílení jejich samostatnosti a začlenění do běžného života. Prostřednictvím aktivizačních programů služba přispívá k zachování nebo zlepšení stavu uživatelů a umožňuje jim tak co nejdéle setrvat v jejich přirozeném domácím prostředí. Služba zároveň slouží jako pomoc a podpora rodinným příslušníkům, kteří o uživatele trvale pečují.

Odlehčovací služba

Cílová skupina:

osoby od 18 let s chronickým onemocněním, osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením, osoby s tělesným postižením, osoby se zdravotním postižením, senioři

Sídlo a místo poskytování služby: Karviná-Nové Město, ul. Závodní 1667/14

Pobytová sociální služba má zajistit nezbytný odpočinek a úlevu pečujícím z důvodu vlastního onemocnění, lázeňského pobytu, lékařského vyšetření či dovolené, zbavit uživatele pocitu samoty, opuštěnosti, zbytečnosti a udržet a rozvíjet jejich sociální kontakty. Služba nabízí podporu soběstačnosti a pomoc při zvládnání běžných úkonů o vlastní osobu, podporu v aktivním životě, podporu osobních zájmů, aby uživatelé setrvali co nejdéle v přirozeném prostředí.

Terénní programy

Cílová skupina:

osoby žijící na území města Karviné, které jsou starší 55 let věku a zároveň:

- žijí v sociálně vyloučených komunitách
- vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy

Místo poskytování služby: území statutárního města Karviná

Sídlo: Karviná-Nové Město, Sokolovská 1761/36

Terénní programy jsou terénní službou sociální prevence poskytovanou osobám starším 55 let, které pobývají na území města Karviné, nacházejí se v nepříznivé sociální situaci, neumí nebo nemohou si sami vyřídit své osobní záležitosti. Odborně kvalifikovaní terénní sociální pracovníci zajišťují zejména poradenskou činnost, pomoc s administrativními úkony, doprovod a podporu uživatelů při jednání na různých úřadech a institucích, pomáhají při uplatňování nároků na příspěvek na péči, dávky státní sociální podpory a dávky pomoci v hmotné nouzi, zprostředkovávají kontakty na další sociální služby a zařízení zdravotní péče dle individuálních potřeb jednotlivých uživatelů. Kromě pomoci výše uvedeným osobám patří k cílům terénních programů také průběžné mapování sociální situace ve městě s případnými návrhy na prevenci či řešení již existujících problémů.

Denní stacionář

Cílová skupina:

osoby s kombinovaným postižením, s mentálním postižením a tělesným postižením

Sídlo a místo poskytování služby: Karviná-Ráj, V Aleji 434/10

Jedná se o ambulantní sociální službu poskytující uživatelům sociální poradenství, výchovné a terapeutické aktivity a řadu dalších činností směřujících k co nejvyšší míře zapojení uživatelů do běžného života. Zaměstnanci Denního stacionáře usilují o spokojenost a seberealizaci uživatelů podporou v jejich aktivitách. Uživatelé služby mohou uplatňovat vlastní vůli a jednat na základě vlastních rozhodnutí. Kvalita poskytování služby vychází z principu individuálního přístupu a uspokojování sociálních a duševních potřeb jednotlivých uživatelů.

Odborné sociální poradenství

Cílová skupina:

osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách, osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, rodiny s dítětem/děťmi, senioři, osoby bez příštěší

Sídlo a místo poskytované služby: Karviná-Nové Město, Sokolovská 1761/36

Služba odborného sociálního poradenství je zaměřena převážně na poskytování informací, rad a aktivní pomoci v situacích, které uživatelé služby nedokáží nebo nemohou řešit vlastními silami.

Jedná se zejména o tyto záležitosti:

- informace o dávkách, o právech a povinnostech při využívání sociálních služeb, zprostředkování kontaktů na další instituce či organizace (sociální a veřejné)
- rady a informace v oblastech: bydlení, práva a povinnosti v rodinných a partnerských vztazích, právní systém a ochrana, sociální pomoc, sociální dávky, dluhová problematika, oddlužení, pracovní právní problematika, ochrana spotřebitele, zdravotnictví, školství, soudní řízení
- pomoc při sepsání návrhů, žalob, opravných prostředků na soudy, které nevyžadují právní zastoupení a návrhů na oddlužení, vypisování formulářů
- pomoc při nábízení dovedností (např. telefonování, vystupování, hospodaření s financemi, vyplňování formulářů apod.)

Fakultativní činnost

Fakultativní činnost je:

- činnost poskytovatele související s poskytováním registrované sociální služby a registrované cílové skupině,
- činnost poskytovatele ve vztahu k osobě, která má s poskytovatelem uzavřenou smlouvu na základní činnosti,
- činnost poskytovatele související s péčí a podporou člověka v nepříznivé sociální situaci, odpovídající zjištěným potřebám a napomáhající sociálnímu začleňování či předcházející sociálnímu vyloučení,
- činnost zajišťovaná vlastními zaměstnanci a vlastními prostředky poskytovatele,
- činnost, kterou v daném místě nelze zajistit běžně dostupnou veřejnou službou,
- činnost, za níž může být klientovi účtována úhrada ve výši rovnající se nákladu na provedení činnosti, tj. bez zisku,

přičemž všechny body musí být naplněny kumulativně.

Fakultativní činnost je poskytována po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

Stravování

Organizace poskytuje stravování uživatelům služeb a zaměstnancům, prostřednictvím kuchyně:

- střediska Služeb ul. Závodní 1667/14, Karviná-Nové Město

Čl. 4

Součást organizace

Součástí organizace je:

- Budova Denního stacionáře, V Aleji 434/10, 734 01 Karviná-Ráj
- Budova Pečovatelství a asistenční služby, Sokolovská 1761/36, 735 06 Karviná-Nové Město
- Budova střediska Služeb, Závodní 1667/14, 735 06 Karviná-Nové Město

Čl. 5

Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný Radou města Karviné. Ředitel jedná jménem organizace navenek samostatně a je odpovědný radě města za činnost organizace. Při své činnosti je

povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s vnitřními právními předpisy města a jeho vnitřními organizačními předpisy.

Čl. 6

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený“) majetek

- 6.1 Nemovitý majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“), je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
- 6.2 Zřizovatel předal organizaci k hospodaření dále majetek, který organizace ke dni účinnosti této zřizovací listiny vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci jako majetek předaný jí zřizovatelem do správy k vlastnímu hospodářskému využití. Rozsah tohoto majetku se:
- 6.2.1 snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - 6.2.2 zvyšuje o majetek, který byl této organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou statutárním městem Karviná nebo pro statutární město Karviná, a to k okamžiku jeho převzetí;
 - 6.2.3 zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě bodu 6.3 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.
- 6.3 Organizace nabývá majetek včetně darů pro svého zřizovatele.
- 6.4 Zřizovatel schvaluje přijetí daru do majetku svěřeného organizaci, mimo peněžitých neúčelových darů.

Čl. 7

Vymezení majetkových práv organizace

7.1 Obecná ustanovení

- 7.1.1 Organizace hospodaří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Organizace hospodaří s prostředky získanými z pronájmů majetku a prodeje movitého majetku a získanými zapojením finančních a peněžních fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.
- 7.1.2 Při hospodaření s majetkem postupuje organizace zejména podle ustanovení č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle dalších platných právních předpisů, podle této zřizovací listiny včetně případných dodatků k této zřizovací listině, směrnic a pokynů zřizovatele.
- 7.1.3 Rozsah a hodnotu majetku bude organizace každoročně aktualizovat připojením záznamu z inventarizace provedené ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nejdéle v termínu do 20. ledna.

7.2 Jiná majetková práva

- 7.2.1 Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
- 7.2.2 Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.

7.2.3 Majetková práva nevymezená organizaci zřizovací listinou vykonává zřizovatel.

7.2.4 Žádat o přidělení finančních prostředků z jiných zdrojů může organizace pouze po předchozím schválení zřizovatelem.

Čl. 8 Doplňková činnost organizace

8.1 Okruhy doplňkové činnosti organizace jsou vymezeny na základě ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a jsou uvedeny v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Čl. 9 Zajištění finanční kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.

Čl. 10 Doba, na kterou je příspěvková organizace zřizována

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. 11 Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 01. 01. 2022.
- 11.2 Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2024.
- 11.3 Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Karviné dne

.....
Ing. Jan Wolf
primátor

.....
Radim Slíva
náměstek primátora

Příloha č. 1

ke zřizovací listině příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

nemovitý majetek k 01.01.2024

Budovy a stavby

Objekt	číslo pozemku	rok výstavby	katastrální území
Budova Denního stacionáře, čp. 434/10	529/45	1962	Ráj
Budova Pečovatelské a asistenční služby, čp. 1761/36	738	1962	Karviná-město
Budova Střediska Služeb, čp. 1667/14	3505	1962	Karviná-město
Dřevostavba - pergola	529/45	2014	Ráj

Pozemky

Charakteristika	číslo pozemku	katastrální území
Zastavěná plocha a nádvoří	738	Karviná-město
Zastavěná plocha a nádvoří	3505	Karviná-město
Ostatní plocha - zeleň	3506	Karviná-město
Zastavěná plocha a nádvoří	529/45	Ráj
Ostatní plocha - zeleň	736/1	Karviná-město

Příloha č. 2
ke zřizovací listině příspěvkové organizace
Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

k 01.01.2024

Vymezení doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost organizace navazuje na hlavní účel vymezený v čl. 3 této zřizovací listiny a slouží k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
2. Organizace je oprávněna vykonávat vlastním jménem následující doplňkovou činnost:
 - pronájem bytových prostor,
 - pronájem nebytových prostor,
 - výpůjčku nebytových prostor,
 - pronájem movitého majetku,
 - výpůjčku movitého majetku,
 - reklamní činnost.
3. Výnosy z těchto činností jsou příjmem organizace. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně.

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

ČÍSLO JEDNACÍ:
SPISOVÁ ZNAČKA: SMK/147203/2023
ČÍSLO SMLOUVY: SML/2181/2023

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel: **statutární město Karviná**
zastoupen: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu smlouvy
oprávněna: Mgr. Martina Smužová, MPA, vedoucí Odboru sociálního
na základě pověření ze dne: 12.12.2022
sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
číslo účtu: 27-1721542349/0800
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce: **GALAXIE CENTRUM POMOCI z.ú.**
zapsaný: v rejstříku ústavů vedeném u Krajského soudu v Ostravě,
oddíl U, vložka 163
zastoupený: Bc. Marcelem Dvořákem, ředitelem zapsaného ústavu
na základě: Usnesení z jednání správní rady
ze dne: 25.4.2017
sídlo: Kašparova 2978/1, Hranice, 733 01 Karviná
IČO: 68899327
DIČ: CZ68899327
číslo účtu: 2601001526/2010
bankovní spojení: Fio banka, a.s.

(dále jen „příjemce“)

II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě individuálně posouzené žádosti ze dne 08.11.2023.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí **600.000 Kč**, z toho část ve výši **0 Kč** je neinvestiční a část ve výši **600.000 Kč** je investiční.
2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle bodu 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu: „**Chráněné bydlení pro osoby s mentálním postižením (GALAXIE CENTRUM POMOCI z.ú.)**“ (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne: 08.11.2023, č. j. SMK/152812/2023.

Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu: stavební práce související s realizací projektu.

2. Příjemce je povinen zrealizovat projekt **do 31.12.2023**, čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
3. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do **31.01.2025**.
2. Za den předložení finančního vypořádání se považuje den jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podání na podatelně Magistrátu města Karviné.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dle přílohy č. 1 k této smlouvě a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů,
 - 3.3. kolaudační rozhodnutí či jiný obdobný doklad, na základě kterého je příjemce oprávněn užívat zrekonstruovaný objekt budovy čp. 2978 na ul. Kašparova v Karviné pro účely chráněného bydlení,
 - 3.4. potvrzení (např. výpis z účtu) o úhradě faktur zhotovitelům provádějících práce v rámci projektu,
 - 3.5. vyúčtování dotace předložené Ministerstvu pro místní rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, projektu „Chráněné bydlení pro osoby s mentálním postižením (GALAXIE CENTRUM POMOCI z.ú.)“.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem **1472032023**.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace dle této smlouvy a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence

v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,

- c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace dle této smlouvy, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
- d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž souhlasí se zveřejněním svého názvu (popřípadě jména a příjmení), adresy, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- j) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- l) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- m) vzhledem ke skutečnosti, že na projekt byla poskytovatelem příjemci poskytnuta rovněž návratná finanční výpomoc, a to na základě Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci č. 009/2023 a k ní uzavřeného dodatku (dále jen „návratná finanční výpomoc“), nevykazovat tytéž náklady v rámci vyúčtování návratné finanční výpomoci a zároveň v rámci vyúčtování dle této smlouvy,
- n) vzhledem ke skutečnosti, že na projekt byla příjemci poskytnuta rovněž dotace Ministerstvem pro místní rozvoj, v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (dále též „Dotace ministerstva“), nevykazovat tytéž náklady v rámci vyúčtování Dotace ministerstva a zároveň v rámci vyúčtování dle této smlouvy.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období **od 01.01.2023 do 31.12.2023** a současně musí být uhrazený v období **od 01.01.2023 do 31.12.2023**,
3. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
4. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 1 této smlouvy,
5. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 1 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 5.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 5.1.1. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 5.1.2. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce;
 - 5.1.3. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;
 - 5.1.4. právní služby;
 - 5.1.5. tvorbu kapitálového jmění;
 - 5.1.6. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 5.1.7. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 5.1.8. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 5.1.9. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 5.1.10. leasingové splátky,
 - 5.1.11. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody;
 - 5.1.12. odpisy majetku;
 - 5.1.13. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 5.1.14. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
 - 5.1.15. činnost politických stran a hnutí;
6. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku vedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.

- b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. j), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem podpisu druhé smluvní strany, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha: formulář Finančního vypořádání dotace.

6. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením č. xx ze dne xxxxxxxx.

Za poskytovatele

Za příjemce

V Karviné

V.....dne:.....

.....

.....

Mgr. Martina Smužová, MPA
vedoucí Odboru sociálního

Bc. Marcel Dvořák
ředitel

Příloha č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace

Příloha č. 1 k usnesení

ČÍSLO JEDNACÍ:
SPISOVÁ ZNAČKA:
ČÍSLO SMLOUVY: 2120/1/2023

S M L O U V A **o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné uzavřená dle** **ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech** **územních rozpočtů**

I. **SMLUVNÍ STRANY**

Poskytovatel: **statutární město Karviná**
zastoupen: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu smlouvy oprávněn
na základě pověření
ze dne 1.12.2022 Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje
sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
číslo účtu: 27-1721542349/0800
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce: **Okresní hospodářská komora Karviná**
název: 115-4424600227/0100
číslo účtu: Svatováclavská 97/6, 733 01 Karviná - Fryštát
sídlo: 60793023
IČO: CZ60793023
DIČ: Obchodní rejstřík u KS Ostrava, oddíl A, XIV, vložka 576
zapsaný v rejstříku
zastoupený: Ing. Ivo Barteček, předseda představenstva

(dále jen „příjemce“)

II. **ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.

3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě individuálně posouzené žádosti.
4. Příjemce prohlašuje, že není osobou, vůči které je zakázána přímá či nepřímá finanční podpora ve smyslu čl. 51 nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, L 229), ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 8. 4. 2022, L 111), tj. není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, který je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 100.000,-- Kč, z toho část ve výši 100.000,-- Kč je neinvestiční a část ve výši 0,-- Kč je investiční.
2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle bodu 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu „Činnost a provoz kanceláře OHK Karviná“ (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace čj. SMK/148884/2023 ze dne 1.11.2023 a doplněné čj. SMK/155825/2023 ze dne 15.11.2023.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:
 - platy zaměstnanců kanceláře Okresní hospodářské komory Karviná;
 - nájemné kanceláře (vč. příslušných služeb).
3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do 31.12.2024 čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 14.2.2025.
2. Za den předložení finančního vypořádání se považuje den jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podání na podatelně Magistrátu města Karviné.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dle přílohy č. 1 k této smlouvě a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem 212012023.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
 - d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
 - e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,

- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 5 let od ukončení realizace projektu nezczít dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž souhlasí se zveřejněním svého názvu (popřípadě jména a příjmení), adresy, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace,
- j) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- l) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- m) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 a současně musí být uhrazený v období od 1.1.2024 do 31.1.2025,
3. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
4. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
5. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 5.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 5.1.1. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 5.1.2. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce;

- 5.1.3. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisí s podpořeným projektem;
 - 5.1.4. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 5.1.5. právní služby;
 - 5.1.6. tvorbu kapitálového jmění;
 - 5.1.7. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 5.1.8. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 5.1.9. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
 - 5.1.10. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 5.1.11. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 5.1.12. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 5.1.13. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 5.1.14. odpisy majetku;
 - 5.1.15. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 5.1.16. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
 - 5.1.17. činnost politických stran a hnutí;
6. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.
7. Platby jednotlivé úhrady uznatelných nákladů převyšující 500,- Kč jsou uskutečňované pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.

- d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. m), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem podpisu druhé smluvní strany, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha: formulář Finančního vypořádání dotace.

6. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

Ing. Martina Šrámková, MPA
vedoucí Odboru školství a rozvoje

Za příjemce

V Karviné

.....

Ing. Ivo Barteček
předseda představenstva OHK Karviná

FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

z rozpočtu statutárního města Karviné

poskytnuté v roce na základě smlouvy č.

a) ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

Název projektu

Příjemce dotace

Výše poskytnutá dotace v Kč (celkem)	<input type="text" value="xxx"/>
--------------------------------------	----------------------------------

Vyčerpáno z dotace celkem v Kč (celkem)	<input type="text" value="xxx"/>
---	----------------------------------

Vratka provedena na účet poskytovatele (v případě nevyčerpání dotace nebo nerealizování projektu) ve výši	<input type="text" value="xxx"/>
---	----------------------------------

Vratka provedena dne	<input type="text" value="xxx"/>
----------------------	----------------------------------

Stručný popis realizace projektu

Cílová skupina (včetně počtu osob)

Doba realizace projektu

Zahájení	<input type="text" value="xxx"/>	Ukončení	<input type="text" value="xxx"/>
----------	----------------------------------	----------	----------------------------------

Způsob propagace statutárního města Karviné při vlastní realizaci projektu

b) POLOŽKOVÉ VYÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ PROJEKTU *

POPIS UZNATELNÉHO NÁKLADU	IDENTIFIKACE DOKLADU	ČÁSTKA (Kč)	ČERPÁNO Z DOTACE (Kč)	DATUM ÚHRADY

PŘIDÁVAT DALŠÍ ŘÁDKY

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečného vyúčtování dotace.

podpis
jméno a příjmení	<input type="text" value="XXXX"/>
datum	<input type="text" value="xxx"/>

* Pokud počet řádků bude vyšší než 30 příjemce doručí tabulku POLOŽKOVÉ VYÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ PROJEKTU rovněž v souboru ve formátu excel poskytovateli dotace elektronicky (na elektronickou podatelnu, datovou schránkou popř. mailem).

var. (nebo vymazat):

Příjemce je povinen k finančnímu vypořádání připojit kopie účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu a kopie dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.

Příloha č. 1. k usnesení ZM Karviné č.217
Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva o partnerství

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Článek I
Smluvní strany

Slezská univerzita v Opavě

veřejná vysoká škola zřízená zákonem
se sídlem Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava
zastoupená doc. Mgr. Tomášem Gongolem, Ph.D., rektorem
IČ: 47813059

bankovní spojení: []

kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

a

Statutární město Karviná

se sídlem Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná
zastoupená Ing. Janem Wolfem, primátorem
IČ: 00297534

bankovní spojení: []

kontaktní osoba:

(dále jen „partner Statutární město Karviná“)

a

Moravskoslezský kraj

se sídlem 28. října 117, 702 00 Ostrava
zastoupená Janem Krkoškou, MBA, hejtmanem
IČ: 70890692

bankovní spojení: []

kontaktní osoba:

(dále jen „partner Moravskoslezský kraj“)

(partner Statutární město Karviná a partner Moravskoslezský kraj společně též jako „partneři“)
uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „smlouva“):

Článek II

Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení příjemce a jeho partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu podle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci příjemce a partnerů, kteří společně realizují projekt s názvem „Eden Silesia - výzkumný a vzdělávací park“, registrační číslo CZ.10.03.01/00(22_003/0000067, v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace (dále jen „projekt“). Místem realizace projektu je statutární město Karviná, katastrální území Karviná-Darkov, lokalita Lipiny. Realizační část projektu bude ukončena do prosince 2027. Období povinné udržitelnosti projektu je 10 let od ukončení realizace projektu. Žádost o dotaci je přílohou č. 1 této Smlouvy.
3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnery se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v „Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Spravedlivá transformace pro období 2021-2027“, část „C. 12 Partnerství na úrovni projektů“ (zveřejněna na <https://opst.cz/dokumenty/pravidla-pro-zadatele/>).
4. Příjemce se zavazuje uveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a informovat o jejím uveřejnění partnery.
5. Dle předložené projektové žádosti činí celkové způsobilé výdaje projektu celkem 2 552 500 000,00 Kč, z toho dotace ve výši 2 424 875,00 Kč (95 % výdajů) a z toho povinné spolufinancování příjemce 127 625 000,00 Kč (5 % výdajů).

Článek III

Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v článku II. odst.2 této smlouvy takto:

1. Partner Statutární město Karviná bude provádět tyto činnosti:
 - 1.1. Bezúplatně převede všechny nemovitosti, tj. pozemky určené k realizaci projektu na příjemce, a to konkrétně pozemky v katastrálním území Karviná – Darkov v prostoru mezi řekami Olše a Stonávka, na sever od plánované lokality se nachází Golf Resort Lipiny, na jihu průmyslový areál dolu Darkov. V platném územním plánu Karviné se jedná o lokalitu označenou č. Z226 a částečně do zájmové území je zahrnuta i část území označeného v územním plánu č. N28 (dále jen „Lokalita“). Mapový podklad s potřebným rozsahem pozemků tvořících Lokalitu je přílohou č. 2 této smlouvy. K bezúplatnému převodu pozemků dojde pouze v případě, že dojde k realizaci projektu, a že tento převod bude v souladu s příslušnými pravidly veřejné podpory v projektu a pouze v případě, že partner bude tyto pozemky vlastnit, když se jedná v převážné míře o pozemky, které jsou v současné době ve vlastnictví společnosti OKD, a.s.
 - 1.2. Poskytne příjemci v přiměřené lhůtě informace ve vztahu k Lokalitě, které má k dispozici, tj. zejména, nikoliv však výlučně, informace o:
 - existujících liniových stavbách v Lokalitě,
 - existujících služebnostech v Lokalitě,
 - smlouvách se třetími stranami (zejména smlouvy nájemní),

- existujících přípojkách plynu, elektřiny, vody a kanalizace,
 - existujících průzkumných pracích prováděných v Lokalitě (pokud je má k dispozici).
- 1.3. Bude poskytovat příjemci nezbytnou součinnost při přípravě projektové dokumentace pro výstavbu areálu Eden Silesia v Lokalitě, případně jiné dokumentace potřebné pro realizaci projektu.
 - 1.4. Poskytne příjemci investiční dotaci na zajištění povinného spolufinancování Projektu maximálně do výše tvořící rozdíl mezi hodnotou bezúplatně převedených pozemků a částkou povinného spolufinancování investičních výdajů projektu, a to za předpokladu, že se nebude jednat o nedovolenou veřejnou podporu.
 - 1.5. Na základě žádosti příjemce poskytne nezbytné souhlasy, potvrzení či prohlášení potřebné pro účely správních řízení v souvislosti s realizací projektu.
 - 1.6. Bude spolupracovat s příslušnými správci dopravní infrastruktury (např. Ředitelství silnic a dálnic ČR, Moravskoslezský kraj) na přípravě projektů na zkvalitnění dopravního napojení areálu Eden Silesia pro silniční, cyklistickou a pěší dopravu.
 - 1.7. Bude aktivně spolupracovat s příjemcem v rámci výše uvedených činností bez průtahů a tak, aby byl naplněn účel této smlouvy.
2. Příjemce bude ve vztahu k partnerovi Statutární město Karviná provádět tyto činnosti:
 - 2.1. Bude ho pravidelně (1x měsíčně) písemně informovat o postupu realizace Projektu. Zpráva o postupu projektu bude zaslána emailem na jeho kontaktní osobu.
 - 2.2. Zajistí zpracování znaleckého posudku bezúplatně převáděných nemovitostí (pozemků) uvedených v čl. III bodě 1.1. Znalecký posudek bude zpracován na základě zákona o oceňování majetku a související platné legislativy.
 - 2.3. Bude s ním spolupracovat při přípravě a realizaci bezúplatného převodu výše uvedených nemovitostí (přípravě potřebné smluvní dokumentace, součinnost při návrhu vkladu do katastru nemovitostí atd.).
 - 2.4. Použije bezúplatně převedené nemovitosti (pozemky) jako tzv. věcný příspěvek, který bude tvořit část povinného spolufinancování způsobilých investičních výdajů projektu podle podmínek pro věcný příspěvek stanovených v metodických pokynech Operačního programu Spravedlivá transformace.
 - 2.5. Bude realizovat projekt, tj. stavbu areálu Eden Silesia na bezúplatně převedených nemovitostech (pozemcích) od partnera Statutární město Karviná.
 - 2.6. Bude spolupracovat s příslušnými správci dopravní infrastruktury (např. Ředitelství silnic a dálnic ČR, Moravskoslezský kraj) na přípravě projektů na zkvalitnění dopravního napojení areálu Eden Silesia pro silniční, cyklistickou a pěší dopravu.
 3. Partner Moravskoslezský kraj bude provádět tyto činnosti:
 - 3.1. Poskytne po dobu udržitelnosti projektu každoročně individuální dotaci na pokrytí provozní ztráty projektu, maximálně však do částky 34 mil. Kč ročně navýšené každoročně o inflaci zveřejněnou Českým statistickým úřadem (jedná se o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen). Vzhledem k tomu, že výše provozní ztráty je stanovena ve stálých cenách roku 2023 (rok zpracování žádosti o dotaci a studie proveditelnosti projektu), bude první navýšení o inflaci provedeno při zahájení provozu a bude

zahrnovat součet míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za období od roku 2023 do roku zahájení provozu. Další navýšení bude prováděno každý rok následující po roce zahájení provozu projektu. Dotace bude poskytnuta na základě každoroční žádosti o dotaci ze strany příjemce.

- 3.2. Bude spolupracovat s příslušnými správci dopravní infrastruktury (např. Ředitelství silnic a dálnic ČR, Správa železnic) na přípravě projektů na zkvalitnění dopravního napojení areálu Eden Silesia pro silniční, železniční, cyklistickou a pěší dopravu.
4. Příjemce bude ve vztahu k partnerovi Moravskoslezský kraj provádět tyto činnosti:
 - 4.1. Bude jej pravidelně (1x měsíčně) písemně informovat o postupu realizace Projektu. Zpráva o postupu projektu bude zaslána emailem na jeho kontaktní osobu.
 - 4.2. V souladu s dotačními podmínkami provede roční vyúčtování dotace a v případě nižší provozní ztráty, než bude poskytnutá dotace dle bodu 3.1., rozdíl v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace, která bude za tímto účelem každoročně uzavírána, vrátí zpět.
 - 4.3. Bude aktivně vyhledávat další zdroje externího financování, resp. provozovat projekt tak, aby byla provozní ztráta co nejnižší.
 - 4.4. Bude spolupracovat s příslušnými správci dopravní infrastruktury (např. Ředitelství silnic a dálnic ČR, Moravskoslezský kraj) na přípravě projektů na zkvalitnění dopravního napojení areálu Eden Silesia pro silniční, cyklistickou a pěší dopravu.
5. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet činnost k dosažení účelů této smlouvy a nesou plnou odpovědnost za realizaci výše uvedených činností.
6. Každá ze smluvních stran je povinna se zdržet jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy. Dále je každá ze smluvních stran povinna se zdržet jakéhokoliv jednání, které by mohlo být v rozporu se zájmy dalších smluvních stran.
7. V případě, že jakákoli smluvní strana zjistí, že může dojít k prodlevám nebo jiným problémům při realizaci činností, za které je zodpovědná, musí neprodleně informovat další smluvní strany prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v záhlaví.
8. Partneri mají právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentaci.
9. Příjemce se dále zavazuje:
 - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Dále je povinen uchovávat všechny účetní doklady způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
 - řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu v případě, že se projektu týká, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;

- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Státní fond životního prostředí, Ministerstvo životního prostředí ČR, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - bezodkladně informovat partnery o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu podle článku II smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně partnery informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje podle této smlouvy;
 - při realizaci projektu postupovat dle ustanovení uvedených v této smlouvě, v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, výzvě a navazující dokumentaci a Pravidlech pro žadatele.
10. Příjemce se zavazuje informovat partnery o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména jim poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.

Článek IV Financování projektu

1. Projekt podle článku II smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Spravedlivá transformace.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se příjemce a partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Celkový finanční podíl příjemce a jednotlivých partnerů na projektu činí:
 - a) příjemce:
 - 2 424 875 000,00 Kč
 - b) Partner *Statutární město Karviná*:
 - nefinanční plnění dle článku III, odst. 1.1.
 - c) Partner *Moravskoslezský kraj*:
 - max. 340 mil. Kč v cenách roku 2023 (tato částka není navýšena o inflaci postupem dle bodu 3.1.)

Článek V

Odpovědnost za škodu

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory.
2. Partneři neodpovídají za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.

Článek VI

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

Článek VII

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konce udržitelnosti projektu.
2. Před uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena, lze tuto smlouvu ukončit na základě písemné dohody smluvních stran podepsané oprávněnými zástupci všech smluvních stran.
3. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět v případě, že kterákoliv smluvní strana přes předchozí písemné upozornění nadále neplní povinnosti vyplývající pro ni z této smlouvy. Výpověď nabývá účinnosti dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno všem smluvním stranám.
4. Ukončením smlouvy podle odst. 2 tohoto článku smlouvy však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům této smlouvy.

Článek VIII

Ostatní ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami, účinnosti pak nabývá dnem jejího zveřejnění v registru smluv (<https://smlouvy.gov.cz>). V případě, že právní akt o poskytnutí/převodu podpory projektu nabude právní moci později, než bude tato smlouva zveřejněna v registru smluv, pak účinnost smlouvy nastane dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu podpory. Uveřejnění v registru smluv zajistí příjemce.
2. Pokud právní akt o poskytnutí/převodu podpory projektu nebude vydán do 31. 12. 2024, resp. pokud bude rozhodnuto, že na tento projekt nebude poskytnuta podpora z externích zdrojů nebo bude rozhodnuto, že tento projekt nebude realizován, tato smlouva marným uplynutím tohoto termínu, případně dnem rozhodnutí o nerealizaci projektu, zaniká.
3. Partneři projektu souhlasí se zveřejněním svých identifikačních údajů a činností, kterými se podílí na realizaci projektu.

4. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
5. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1 a 2.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Opavě dne

V Karviné dne

Příjemce

Partner

V Ostravě dne

Partner

Přílohy:

1. Žádost o podporu projektu „Eden Silesia – výzkumný a vzdělávací park“ (vygenerováno z ISKP21+)
2. Mapový podklad – vymezení území Lokality

Žádost o podporu

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Registrační číslo projektu: CZ.10.03.01/00/22_003/0000067
Identifikace žádosti (HASH): 053IMQ
Název projektu CZ: Eden Silesia - výzkumný a vzdělávací park
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Vrácené obrazovky:

Přehled zdrojů financování

Finanční plán

Čestná prohlášení

Dokumenty

Veřejná podpora

Indikátory

Horizontální principy

Specifické cíle

Subjekty projektu

Adresy subjektu

Osoby subjektu

Účty subjektu

Popis projektu

Projekt

Cílová skupina

Rozpočet projektu

Umístění CZ

NACE

Projekt

Číslo programu: 10
Název programu: Operační program Spravedlivá transformace 2021–2027
Číslo výzvy: 10_22_003
Název výzvy: Strategické projekty - Moravskoslezský kraj

Název projektu CZ: Eden Silesia - výzkumný a vzdělávací park
Název projektu EN: Eden Silesia - research and education park

Anotace projektu:

Hlavním cílem projektu je přispět k sociální, hospodářské a environmentální transformaci Moravskoslezského kraje při přechodu od ekonomiky závislé na těžbě uhlí ke klimaticky neutrální ekonomice. Toho bude dosaženo prostřednictvím přeměny krajiny poškozené těžbou černého uhlí v lokalitě Lipiny v Karviné na území s výzkumným a vzdělávacím parkem EDEN Silesia provozovaným Slezskou univerzitou, který bude tematicky zaměřený na zachování a regeneraci přírodního a kulturního dědictví.

FYZICKÁ REALIZACE PROJEKTU

Předpokládané datum zahájení: 1. 2. 2021
Předpokládané datum ukončení: 31. 12. 2028

Předpokládaná doba trvání (v měsících): 95,00

DOPLŇKOVÉ INFORMACE

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano
Veřejná podpora: Ne
CBA: Ne
Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne
Režim financování: Ex-ante

POPIS PROJEKTU

Anotace projektu:

Hlavním cílem projektu je přispět k sociální, hospodářské a environmentální transformaci Moravskoslezského kraje při přechodu od ekonomiky závislé na těžbě uhlí ke klimaticky neutrální ekonomice. Toho bude dosaženo prostřednictvím přeměny krajiny poškozené těžbou černého uhlí v lokalitě Lipiny v Karviné na území s výzkumným a vzdělávacím parkem EDEN Silesia provozovaným Slezskou univerzitou, který bude tematicky zaměřený na zachování a regeneraci přírodního a kulturního dědictví.

Jaký problém projekt řeší?

V MSK, ČR ani v regionu střední Evropy neexistuje výzkumná, vzdělávací a návštěvnická infrastruktura zaměřená na udržitelný a regenerativní rozvoj, která je přímo navázaná na univerzitní prostředí a poskytuje širokou škálu vzdělávacích aktivit, prostor pro kreativitu a podporuje ochranu přírodního a kulturního dědictví. Slezsku univerzita nedisponuje žádnými podobnými prostory, ve které by mohl plnohodnotně probíhat výuka nově plánovaného studijního programu zaměřené na udržitelný a regenerativní rozvoj krajiny a regionu. Plánovaný studijní program je přímo navázán na plánovanou infrastrukturu a bez areál Eden Silesia by tato výuka neměla potřebnou kvalitu a neumožňovala by realizovat praktickou část výuky. Současně SU nedisponuje prostorami vhodnými pro praktickou část výuky profesně zaměřených programů vyučovaných na fakultách/ústavech umístěných v Karviné a Opavě (jedná se zejména o studijní programy zaměřené za podnikání, marketing, cestovní ruch a turismus, prezentaci audiovizuální tvorby, propagaci a popularizaci vědy, speciální pedagogiku). Obdobně je tomu u vědecko-výzkumné činnosti, kdy pro témata zaměřená na udržitelný rozvoj,

exobiologii, přeměnu krajiny a krajinné ekologie, obnovu krajiny po těžbě, synergie modré a zelené infrastruktury sídel a propojení s přírodou apod. SU nedisponuje zázemím pro realizaci plánovaného rozsahu aktivit. Tento výzkum je nyní možné realizovat pouze v teoretické rovině, pro praktickou část neexistuje potřebné zázemí.

V rámci MSK i ČR neexistuje obdobně pojatá a ucelená infrastruktura, která by obsahově moderním a vizuálně atraktivním způsobem nabízela plánovaný rozsah vzdělávacích aktivit propojených s návštěvnickou vnitřní i venkovní expozicí zaměřených na udržitelný rozvoj a regenerativní budoucnost. Současně vzhledem k ukončování těžby černého uhlí na Karvinsky bude přibývat nezaměstnaných, kteří v dolech zajišťovali provozní a technické profese zaměřené na údržbu, servis technických zařízení atd.

Jaké jsou příčiny problému?

Nosnou myšlenkou celého projektu je téma udržitelnosti a regenerativní budoucnosti jako reakce na globální problém v oblasti klimatické změny, či vymírání druhů rostlin a živočichů, ale také surovinové, energetické krize či potravinové krize. Z tohoto důvodu je potřebná prezentace témat udržitelného rozvoje a regenerativní budoucnosti směrem k široké veřejnosti, zavést tyto témata do vysokoškolské výuky či do vzdělávacích aktivit mateřských, základních a středních škol. Téma udržitelného rozvoje představuje způsob fungování lidské společnosti, která uvádí do souladu ekonomický a vědeckotechnický rozvoj a plnohodnotné zachování životního prostředí. Udržitelný rozvoj je založen na rovnováze mezi třemi základními pilíři - environmentální, společenský a ekonomický.

Téma regenerativní budoucnosti propojuje myšlenka využití síly a disciplíny každého účastníka vzdělávání k vytvoření pozitivní regenerační změny a pochopení, že by každý měl mít ambici během svého života činit takové kroky, aby když z něj nakonec bude odcházet, byl svět lepší místo než, tomu bylo, když přišel na svět. Celá myšlenka regenerativní budoucnosti je tedy založena na tom, abychom se naši planetu i společnost snažili ozdravit, navrátit přírodě a krajině její dřívější hodnoty a zodpovědně využívali dostupné zdroje.

V Moravskoslezském kraji existuje řada lokalit/území poškozených těžbou černého uhlí a s těžbou souvisejícími návaznými aktivitami. Je nutné pro tyto části kraje vytvořit jejich nové využití v souladu s principy udržitelného rozvoje a maximalizace pozitivních dopadů na místo samotné a jeho okolí. Samotné místo zvolené pro realizaci projektu velmi dobře vyjadřuje myšlenky udržitelného rozvoje a regenerativní budoucnosti.

Co je cílem projektu?

Hlavním cílem projektu je přispět k sociální, hospodářské a environmentální transformaci Moravskoslezského kraje při přechodu od ekonomiky závislé na těžbě uhlí ke klimaticky neutrální ekonomice. Toho bude dosaženo prostřednictvím přeměny krajiny poškozené těžbou černého uhlí v lokalitě Karviná - Lipiny na území s výzkumným a vzdělávacím parkem EDEN Silesia tematicky zaměřeným na zachování a regeneraci přírodního a kulturního dědictví. Tato nově vzniklá infrastruktura bude založena na principech udržitelného rozvoje a regenerativní budoucnosti (stavebně i věcným zaměřením) a bude centrem vzdělávání, výzkumu, vývoje, spolupráce i komunitního života.

Dílní cíle projektu jsou definovány takto:

- rozšířit nabídku vysokoškolského vzdělávání v MSK se zaměřením na témata udržitelného rozvoje a regenerativní budoucnosti,
- zvýšit kvalitu a relevanci vyučovaných studijních programů na SU s důrazem na praxi studentů a tím podpořit kvalitu a uplatnitelnost absolventů,
- podpořit rozvoj vědy, výzkumu a dalších tvůrčích činností v klíčových tematických oblastech projektu,

- zvýšit kvalitu a úroveň formálního i neformálního vzdělávání napříč cílovými skupinami v tématech propojujícími vzájemnost přírody, technologií a lidí se zaměřením na téma regenerativní budoucnosti a udržitelného rozvoje,
- zvýšit povědomí o environmentálních tématech, sounáležitosti lidí a přírody, udržitelném rozvoji a regenerativní budoucnosti,
- podpořit kreativitu a přenos znalostí a technologií do praxe s důrazem na udržitelný rozvoj a regenerativní budoucnost,
- vytvořit nová, dlouhodobě udržitelná, vysoce kvalifikovaná i servisní pracovní místa,
- přispět k transformaci regionu od ekonomiky založené na uhlí a těžkém průmyslu ke znalostní a regenerativní ekonomice,
- nalákat návštěvníky do regionu a tím podpořit ekonomický růst, zaměstnanost a zvýšení podnikatelských příležitostí na Karvinsku,
- přispět k rozvoji komunit, sounáležitosti obyvatel s regionem i pozitivní změně image Karvinska.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Z hlediska dopadu projektu na místo realizace, město Karviná, Moravskoslezský kraj, obyvatele a subjekty působící v kraji apod. se očekávají hlavně tyto hlavní střednědobé a dlouhodobé změny:

- nově využitá území poškozená předchozí těžbou černého uhlí v souladu s principy udržitelnosti a maximalizace pozitivních dopadů na místo a jeho okolí,
- vybudování nového architektonického symbolu karvinského regionu za použití přírodních principů a technických řešení umožňující udržitelný provoz,
- reálný pozitivní dopad všech vzdělávacích aktivit na rozvoj znalostí a dovedností s ohledem na udržitelný rozvoj a regenerativní budoucnost ve všech aspektech lidské činnosti,
- zvýšení zaměstnanosti v regionu ve vazbě nejen na přímá pracovní místa vytvořená projektem, ale i s ohledem na pracovní místa, která budou vytvořena v celém dodavatelsko-odběratelském řetězci a návazných službách,
- zvýšení atraktivity regionu Karvinska pro domácí i zahraniční návštěvníky, investory apod.
- synergie EDEN Silesia s dalšími součástmi a aktivitami Slezské univerzity i dalšími univerzitami a subjekty vzdělávacího a inovačního ekosystému v MSK.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

Realizační fáze a dílčí aktivity projektu

Realizační fáze projektu se bude skládat ze souboru investičních aktivit, které povedou k fyzickému vybudování výzkumného a vzdělávacího parku a také ze souboru aktivit, jejichž cílem bude kompletní vytvoření obsahové náplně EDEN Silesia.

Ve strukturované podobě pak realizační fáze zahrnuje všechny tyto aktivity:

- a. příprava území a přípravné stavební práce,
- b. stavební práce,
- c. dodávka a instalace vybavení, zařízení, nábytku, IT a AV techniky a dalších technologií,
- d. terénní a zahradní úpravy,
- e. zpracování odborných podkladů a vzdělávacích materiálů pro jednotlivé vzdělávací a další aktivity,
- f. pilotní provoz a ověření konceptu před otevřením parku pro cílové skupiny.

Aktivity v provozní fázi:

- vysokoškolské studium a vzdělávání (výuka nového studijního programu "Regenerativní rozvoj regionu a krajiny", realizace praktické části výuky v rámci existujících studijních programů vyučovaných na fakultách a ústavech Slezské univerzity, výuka celouniverzitního předmětu

- zaměřeného na principy udržitelnosti a a regenerativní budoucnosti v rámci všech studijních programů SU);
- vědecko-výzkumné a další tvůrčí činnosti provázané primárně s výše uvedenými studijními programy;
- společenská role (kurzy celoživotního vzdělávání a univerzity třetího věku, vzdělávací programy pro žáky MŠ, ZŠ a SŠ, organizované vzdělávací akce pro veřejnost, návštěvnická expozice pro individuální návštěvníky, kulturní akce a umělecká vystoupení apod.

Bližší popis konkrétní aktivit v provozní fázi je uveden ve studii proveditelnosti - část 4.2 "Popis služeb, které budou díky projektu poskytovány".

Popis realizačního týmu projektu:

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

V čem je navržené řešení inovativní?

Jaká existují rizika projektu?

Klíčová slova:

SPECIFICKÉ CÍLE

Číslo programu:	10
Název programu:	Operační program Spravedlivá transformace 2021–2027
Číslo priority:	10.03
Název priority:	Moravskoslezský kraj
Číslo cíle politiky:	CP 8
Název cíle politiky:	Specifický cíl FST
Číslo specifického cíle/opatření -	
Formát ŘO:	10.03.01
Číslo specifického cíle/opatření -	
Formát EK:	10.03.04.08.01
	Umožnit regionům a lidem řešit sociální, hospodářské a environmentální dopady transformace, která je zaměřena na dosažení cílů Unie v oblasti energetiky a klimatu pro rok 2030 a klimaticky neutrálního hospodářství Unie do roku 2050 v souladu s Pařížskou dohodou, a dopady této transformace na zaměstnanost
Název specifického cíle/opatření:	
Procentní podíl:	100,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	0,00

Méně rozvinuté	0,00
Přechodové	0,00

CÍLOVÁ SKUPINA

Cílová skupina: Instituce vzdělávací soustavy

Popis cílové skupiny:

- Slezská univerzita
- Mendelova univerzita
- další vysoké školy, které se následně zapojí do vzdělávání či vědecko-výzkumné funkce

Cílová skupina: Malé a střední podniky

Popis cílové skupiny:

Malí a střední podnikatelé a firmy působící ve městě Karviná i celém Moravskoslezském kraji – jedná se o skupinu organizací, resp. jejich pracovníků, na které budou cílit vybrané vzdělávací aktivity např. kulturní nebo na podporu podnikání apod., vědecko-výzkumné aktivity či další aktivity na podporu spolupráce apod. Tyto subjekty budou také pozitivně dotčeny přímými vzdělávacími činnostmi realizovanými v rámci EDEN (viz všechny předchozí cílové skupiny) např. v podobě lepší kvalifikace jejich pracovníků, vyšší vzdělanosti obyvatel kraje nebo zvýšením aktivit obyvatel kraje v rámci udržitelného rozvoje a regenerativní budoucnosti. Současně tyto subjekty mohou být dodavatelé zboží či služeb potřebných k zajištění provozu areálu, případně můžou profitovat z výsledků výzkumných aktivit apod.

Cílová skupina: Nezaměstnaní

Popis cílové skupiny:

Jedná se o cílovou skupinou nezaměstnaných, kteří v rámci areálu Eden Silesia naleznou nové uplatnění/zaměstnání na pozicích zaměřených na provozních a servisní funkce, případně najdou zaměstnání u návazných subdodavatelů, kteří budou poskytovat zboží a služby potřebné k provozu areálu.

Cílová skupina: Veřejnost

Popis cílové skupiny:

- Účastníci dalších forem vzdělávání – jedná se o všechny ostatní účastníky vzdělávacích aktivit, kteří nejsou definováni v předešlých cílových skupinách. Jedná se o osoby, které se budou v rámci EDEN Silesia účastnit jak dalších formálních typů vzdělávání (např. v rámci ČŽV nebo U3V) i neformálního vzdělávání (např. letní školy nebo příměstské tábory).
- Návštěvníci vzdělávacích expozic a dalších plánovaných akcí – jedná se zejména o individuální návštěvníky, rodiny, skupiny apod., kteří neformálním způsobem využijí zázemí EDEN Silesia k zvýšení své vlastní vzdělanosti a rozvoji poznání, zúčastní se kulturních či dalších komunitních aktivit apod.

Cílová skupina: Výzkumné organizace

Popis cílové skupiny:

Akademičtí a vědečtí pracovníci – jedná se o pracovníky SU/MENDELU a dalších VŠ a výzkumných organizací, kteří se budou podílet na vzdělávací, vědecko-výzkumné a další tvůrčí činnosti vázané na EDEN Silesia. Do této skupiny patří také i vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci z organizací mimo akademický sektor. Taktéž naopak se budou moci zástupci této skupiny účastnit vzdělávacích aktivit mířených na tuto skupinu.

Cílová skupina: Zaměstnanci

Popis cílové skupiny:

Další provozní, techničtí a administrativní pracovníci – jedná se jak o pracovníky SU, kteří se budou podílet na provozu EDEN Silesia, i o pracovníky z jiných organizací, kteří se zde budou moci vzdělávat v některých provozních, technických či administrativních činnostech souvisejících s provozem obdobné infrastruktury

Cílová skupina: Zaměstnanci odcházející z uhelného průmyslu

Popis cílové skupiny:

Jedná se o cílovou skupinou osob odcházejících z uhelného průmyslu, kteří v rámci areálu Eden Silesia naleznou nové uplatnění/zaměstnání na pozicích zaměřených na provozních a servisní funkce, případně najdou zaměstnání u návazných subdodavatelů, kteří budou poskytovat zboží a služby potřebné k provozu areálu.

Cílová skupina: Žáci a studenti

Popis cílové skupiny:

- Studenti nového profesně zaměřeného studijního programu SU „Regenerativní rozvoj regionu a krajiny“ – bude se jednat o nové studenty bakalářského stupně studia, kteří budou vzdělávání výhradně v rámci areálu EDEN Silesia.
- Studenti v dalších studijních programech na SU – jedná se o studenty SU, kteří se budou vzdělávat dílčím způsobem v rámci areálu EDEN Silesia ve vazbě na zaměření svého studijního programu (např. Marketing nebo Multimediální techniky) a vytvoření nového celoškolského průřezového předmětu.
- Studenti jiných vysokých škol a univerzit – jedná se o studenty studijních programů dalších VŠ, kteří budou zázemí EDEN Silesia využívat dílčích výukových aktivit (např. odborné exkurze, letní školy) ve vazbě na jejich domácí studium.

SUBJEKTY PROJEKTU

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Slezská univerzita v Opavě
IČ/RČ žadatele:	47813059
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a mám nárok na částečný odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Koeficient DPH:	0,40
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	

Velikostní kategorie podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ne

Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku: Ne

STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCI

Jméno a příjmení / Název:

PAVEL TULEJA

Adresa:

[REDACTED]

ADRESY SUBJEKTU

Kód státu:

CZE - Česká republika

Typ adresy:

Adresa oficiální (adresa sídla organizace)

Název kraje:

Moravskoslezský kraj

Název okresu:

Opava

Název ORP:

Opava

Městská část:

Opava (nečleněná část města)

Obec:

Opava

Část obce:

Předměstí

Ulice:

Na Rybníčku

PSČ:

746 01

Číslo orientační:

1

Číslo popisné/evidenční:

626

Kód druhu

1

čísla domovního:

WWW:

www.slu.cz

Adresa uvedená textově:

Na Rybníčku 626/1, Předměstí, 746 01 Opava

OSOBY SUBJEKTU

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

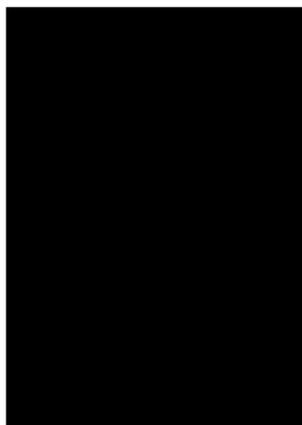
Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

Funkce:

E-mail:



Statutární zástupce:

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

Statutární zástupce:

Funkce:



Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

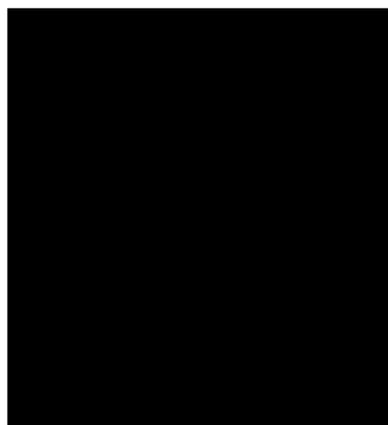
Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

Funkce:



Titul před jménem:

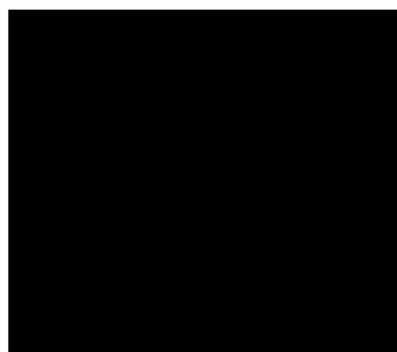
Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:



E-mail:

Statutární zástupce:

Funkce:



Účty projektu:

Název účtu:

ódní banka:

IBAN:

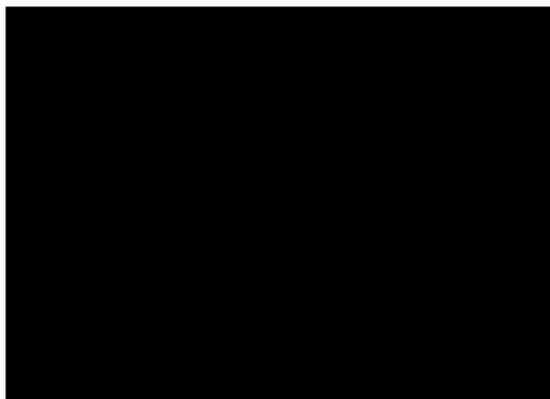
Měna účtu:

Stát:

Předčíslo ABO:

Základní část ABO:

Neplatný záznam účtu:

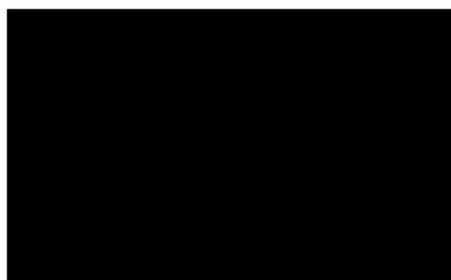


KONTAKTNÍ OSOBY

Jméno a příjmení:

E-mail:

Telefon:



Místo realizace

598917 Karviná

Seznam odborností projektu

CZ NACE

Kód CZ NACE:

85.42

Název:

Terciární vzdělávání

INDIKÁTORY

Kód indikátoru:

104002

Název indikátoru:

Pracovní místa vytvořená v podpořených subjektech

Měrná jednotka:

FTE/rok - pracovní místa

Typ indikátoru:

Výsledek

Výchozí hodnota:

0,000

Datum výchozí hodnoty:

1. 2. 2023

Cílová hodnota: 100,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2029

Popis hodnoty: Dosažená hodnota bude vykázána v první ZoR, a pak následně po dobu deseti let ve zprávách o udržitelnosti projektu. Hodnota indikátoru zahrnuje nově vytvořená pracovní místa v souvislosti s provozem areálu EDEN Silesia vč. pracovní místa souvisejících se vysokoškolským vzděláváním.

Za účelem vykázání v rámci projektu je uvedena hodnota, která odpovídá počtu plánovaných kmenových pracovníků. Další pracovníci, se kterými se počítá v rámci udržitelnosti projektu, mohou být např. sezonní pracovníci, dobrovolníci, praktikanti apod., tudíž do hodnoty indikátoru nejsou zahrnuti.

Kód indikátoru: 204002
Název indikátoru: Pracovní místa ve výzkumu vytvořená v podpořených subjektech
Měrná jednotka: FTE/rok - pracovní místa
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 2. 2023
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2029

Popis hodnoty: Dosažená hodnota bude vykázána v první ZoR, a pak následně po dobu deseti let ve zprávách o udržitelnosti projektu. Hodnota indikátoru zahrnuje nově vytvořená pracovní místa v souvislosti s výzkumnými a vědeckými aktivitami v rámci projektu. Do hodnoty indikátoru jsou započítány rovněž i pracovními pozice servisních a provozních pracovníků, kteří zajišťují podmínky pro realizaci výzkumných a vědeckých aktivit.

Do hodnoty jsou započítáni plánovaní stáli pracovníci ve vědě a výzkumu, pracovníci podílející se jen na výuce v hodnotě indikátoru uvedeni nejsou.

Kód indikátoru: 440002
Název indikátoru: Plocha podpořené rekultivované půdy
Měrná jednotka: hektary
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 60,670
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2028

Popis hodnoty: Hodnota tohoto indikátoru ve výši 60,67 hektaru zahrnuje celkový rozsah území, na kterém bude vybudován areál EDEN Silesia, včetně budov umístěných v území, parkovacích ploch, vodních ploch a pozemních komunikací.

Kód indikátoru: 445001

Název indikátoru:	Rekultivovaná půda využívaná pro zeleň, sociální bydlení, ekonomické nebo jiné činnosti
Měrná jednotka:	hektary
Typ indikátoru:	Výsledek
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 2. 2023
Cílová hodnota:	60,670
Datum cílové hodnoty:	31. 12. 2028

Popis hodnoty: Hodnota tohoto indikátoru ve výši 60,67 hektaru zahrnuje celkový rozsah území, na kterém bude vybudován areál EDEN Silesia, včetně budov umístěných v území, parkovacích ploch, vodních ploch a pozemních komunikací. Vzhledem k tomu, že areál EDEN Silesia bude využíván pro ekonomické a jiné činnosti, bude zahrnovat novou zeleň atd. je hodnota indikátoru RCR 52 totožná s hodnotou indikátoru „RCO 38 – plocha podpořené rekultivované půdy“.

Kód indikátoru:	910052
Název indikátoru:	Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu
Měrná jednotka:	návštěvníci/rok
Typ indikátoru:	Výsledek
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 1. 2023
Cílová hodnota:	285000,000
Datum cílové hodnoty:	31. 12. 2029

Popis hodnoty: Dosažená hodnota bude vykázána v první ZoR, a pak následně po dobu deseti let ve zprávách o udržitelnosti. Uvedená hodnota indikátorů zahrnuje veškeré návštěvníky placené části areálu:

- Individuální návštěvníky,
- Žáky mateřských, základních a středních škol účastnících se vzdělávacích kurzů,
- Účastníci pořádaných kulturních a společenských akcí,
- Návštěvníky kurzů celoživotního vzdělávání a univerzity třetího věku,
- Účastníky odborných workshopů a konferencí,
- Účastníky dalších odborně, kulturně či společensky zaměřených aktivit realizovaných v rámci areálu v souladu s popisem v této studii.

Hodnota indikátoru bude prokázána výpisem z elektronické evidence vstupů do areálu, prodaných vstupenek apod. Za účelem vykázání v rámci projektu byla hodnota, se kterou se počítá v rámci plánu udržitelnosti, upravena o další rizikové faktory, které mohou mít vliv na návštěvnost. Proto hodnota indikátoru je konzervativní odhad návštěvnosti v případě, že např. nastanou rizika typu špatného počasí apod.

HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY

Typ horizontálního principu:	Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip:	Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:	
Typ horizontálního principu:	Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip:	Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:	

ROZPOČET ZÁKLADNÍ

Kód	Název	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	2 741 384 248,65	107,40
1.1	Celkové způsobilé výdaje	2 552 500 000,00	100,00
1.1.1	Celkové způsobilé přímé náklady - základ pro paušál	2 430 952 380,95	95,24
1.1.1.1	Přímé náklady investiční - základ pro paušál 7%		0,00
1.1.1.2	Přímé náklady neinvestiční - základ pro paušál 7%		0,00
1.1.1.3	Přímé náklady investiční - základ pro paušál 5%	2 243 941 240,93	87,91
1.1.1.4	Přímé náklady neinvestiční - základ pro paušál 5%	187 011 140,02	7,33
1.1.1.5	Přímé náklady investiční - základ pro paušál 3%		0,00
1.1.1.6	Přímé náklady neinvestiční - základ pro paušál 3%		0,00
1.1.2	Nepřímé náklady	121 547 619,05	4,76
1.1.2.7	Nepřímé náklady 7%	0,00	0,00
1.1.2.8	Nepřímé náklady 5%	121 547 619,05	4,76
1.1.2.9	Nepřímé náklady 3%	0,00	0,00
1.1.3	Přímé náklady investiční - pro náklady bez paušálu		0,00
1.1.4	Přímé náklady neinvestiční - pro náklady bez paušálu		0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje	188 884 248,65	7,40
1.2.5	Celkové nezpůsobilé výdaje Investiční	157 914 690,67	6,19
1.2.6	Celkové nezpůsobilé výdaje Neinvestiční	30 969 557,98	1,21
2	Celkové způsobilé výdaje - investiční	2 243 941 240,93	87,91

3	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	308 558 759,07	12,09
---	---	----------------	-------

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	2 741 384 248,65
Celkové nezpůsobilé výdaje:	188 884 248,65
Celkové způsobilé výdaje:	2 552 500 000,00
CZV bez příjmů:	2 552 500 000,00
Příspěvek Unie:	2 169 625 000,00
Národní veřejné zdroje	
(bez vlastního zdroje financování):	255 250 000,00
Podpora celkem:	2 424 875 000,00
Vlastní zdroj financování:	127 625 000,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Jiné národní veřejné finanční prostředky
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	5,00
% vlastního financování - přechodový region:	
% vlastního financování - více rozvinutý region:	

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	3. 7. 2023
Zálohová platba:	Ano

Záloha - plán:	727 462 500,00
Záloha - Investice:	639 523 253,66
Záloha - Neinvestice:	87 939 246,34
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00

Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	1. 12. 2023
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	27 793 435,41
Záloha - Investice:	12 516 731,05
Záloha - Neinvestice:	15 276 704,36
Vyúčtování - plán:	27 793 435,41
Vyúčtování - Investice:	12 516 731,05
Vyúčtování - Neinvestice:	15 276 704,36
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	27 793 435,41
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	12 516 731,05
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	15 276 704,36
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	3. 6. 2024
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	48 898 421,45
Záloha - Investice:	28 595 645,65
Záloha - Neinvestice:	20 302 775,80
Vyúčtování - plán:	48 898 421,45
Vyúčtování - Investice:	28 595 645,65
Vyúčtování - Neinvestice:	20 302 775,80
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	48 898 421,45
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	28 595 645,65
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	20 302 775,80
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	2. 12. 2024

Zálohová platba:	
Záloha - plán:	48 898 421,45
Záloha - Investice:	28 595 645,65
Záloha - Neinvestice:	20 302 775,80
Vyúčtování - plán:	48 898 421,45
Vyúčtování - Investice:	28 595 645,65
Vyúčtování - Neinvestice:	20 302 775,80
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	48 898 421,45
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	28 595 645,65
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	20 302 775,80
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	2. 6. 2025
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	146 053 927,78
Záloha - Investice:	120 850 250,15
Záloha - Neinvestice:	25 203 677,63
Vyúčtování - plán:	146 053 927,78
Vyúčtování - Investice:	120 850 250,15
Vyúčtování - Neinvestice:	25 203 677,63
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	146 053 927,78
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	120 850 250,15
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	25 203 677,63
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	1. 12. 2025
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	146 053 927,78
Záloha - Investice:	120 850 250,15
Záloha - Neinvestice:	25 203 677,63

Vyúčtování - plán:	146 053 927,78
Vyúčtování - Investice:	120 850 250,15
Vyúčtování - Neinvestice:	25 203 677,63
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	146 053 927,78
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	120 850 250,15
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	25 203 677,63
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	1. 6. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	413 413 719,47
Záloha - Investice:	379 374 197,49
Záloha - Neinvestice:	34 039 521,98
Vyúčtování - plán:	413 413 719,47
Vyúčtování - Investice:	379 374 197,49
Vyúčtování - Neinvestice:	34 039 521,98
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	413 413 719,47
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	379 374 197,49
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	34 039 521,98
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	1. 12. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	413 413 719,47
Záloha - Investice:	379 374 197,49
Záloha - Neinvestice:	34 039 521,98
Vyúčtování - plán:	413 413 719,47
Vyúčtování - Investice:	379 374 197,49
Vyúčtování - Neinvestice:	34 039 521,98
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	413 413 719,47

Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	379 374 197,49
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	34 039 521,98
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	9
Datum předložení:	1. 6. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	452 886 927,19
Záloha - Investice:	422 064 007,59
Záloha - Neinvestice:	30 822 919,60
Vyúčtování - plán:	475 656 900,41
Vyúčtování - Investice:	422 064 007,59
Vyúčtování - Neinvestice:	53 592 892,82
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	475 656 900,41
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	422 064 007,59
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 592 892,82
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	10
Datum předložení:	1. 12. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	466 500 002,43
Vyúčtování - Investice:	412 907 109,61
Vyúčtování - Neinvestice:	53 592 892,82
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	466 500 002,43
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	412 907 109,61
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 592 892,82
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	11
Datum předložení:	31. 3. 2028

Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	238 192 524,35
Vyúčtování - Investice:	226 616 144,05
Vyúčtování - Neinvestice:	11 576 380,30
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	238 192 524,35
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	226 616 144,05
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	11 576 380,30
Závěrečná platba:	Ano

ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ

Název čestného prohlášení:

OP_ST_Čestné prohlášení k žádosti o podporu

Text čestného prohlášení:

Žadatel, resp. osoba oprávněná jednat jménem žadatele, tímto prohlašuje, že:

- a) žadatel se seznámil s podmínkami poskytování podpory v rámci OPST 2021-2027 a zavazuje se je dodržovat;
- b) žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v části druhé, hlavě V nebo VIII zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník. Splnění požadavku musí být zachováno v průběhu kompletní administrace podpořeného projektu. V případě, že je žadatel/příjemce podpory právnickou osobou, musí tuto podmínku splňovat všichni členové statutárního orgánu žadatele/příjemce podpory. Žadatel/Příjemce podpory je povinen neprodleně oznámit ŘO/ZS, pokud dojde ke změně tohoto stavu;
- c) žadatel nemá v době podání žádosti o podporu žádné závazky po splatnosti vůči orgánům veřejné správy a vůči zdravotním pojišťovnám.

DOKUMENTY

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Prohlášení k podmínkám vycházejících z Posuzování vlivu koncepcí na životní prostředí (SEA).
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Prohlášení k podmínkám vycházejících z Posuzování vlivu koncepcí na životní prostředí (SEA).
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Elektronická

Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Příloha č. 6 Prohlášení SEA
Vložil/a: TQVLCJAN
Datum vložení: 15. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Prohlášení k podmínkám vycházejících z Posuzování vlivu koncepcí na životní prostředí (SEA), které jsou přílohou této výzvy č. 4. Jednotlivé podmínky jsou uvedené v příloze č. 5 výzvy.

Pořadí: 2
Název dokumentu: Prohlášení žadatele k souladu realizace projektu s podmínkami DNSH
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení žadatele k souladu realizace projektu s podmínkami DNSH
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Elektronická
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: q_Příloha č.12 Prohlášení_DNSH_Eden_Silesia
Vložil/a: TQVLCJAN
Datum vložení: 15. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu: Prohlášení žadatele k souladu realizace projektu s podmínkami DNSH (viz příloha č. 12 výzvy).

Pořadí: 3
Název dokumentu: Studie proveditelnosti dle závazné osnovy, která je přílohou č. 1 výzvy
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Studie proveditelnosti dle závazné osnovy, která je přílohou č. 1 výzvy
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Elektronická

Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	EDEN_studie proveditelnosti_final
Vložil/a:	TQVLCJAN
Datum vložení:	15. 2. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	Studie proveditelnosti dle závazné osnovy, která je přílohou č. 1 výzvy
Pořadí:	4
Název dokumentu:	Finanční analýza projektu, včetně doplňující zprávy popisující předpoklady a způsob výpočtu datových údajů ve finanční analýze
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Finanční analýza projektu, včetně doplňující zprávy popisující předpoklady a způsob výpočtu datových údajů ve finanční analýze
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Elektronická
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	b_CBA_analyza_Eden_Silesia
Vložil/a:	TQVLCJAN
Datum vložení:	15. 2. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	Finanční analýza projektu, včetně doplňující zprávy popisující předpoklady a způsob výpočtu datových údajů ve finanční analýze
Pořadí:	5
Název dokumentu:	Kumulativní rozpočet projektu s rozdělením na investiční a neinvestiční výdaje.
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Kumulativní rozpočet projektu s rozdělením na investiční a neinvestiční výdaje.

Druh povinné přílohy žádosti o podporu: elektronická
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: d_EDEN_Kumulativní rozpočet projektu_final
Vložil/a: TQVLCJAN
Datum vložení: 15. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Kumulativní rozpočet projektu dle závazného vzoru, který je přílohou č. 6 výzvy s rozdělením na investiční a neinvestiční výdaje.

Pořadí: 6
Název dokumentu: Prohlášení žadatele (příp. partnera s finančním příspěvkem) k žádosti o podporu strategického projektu část A, které je přílohou č. 3 výzvy

Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení žadatele (příp. partnera s finančním příspěvkem) k žádosti o podporu strategického projektu část A, které je přílohou č. 3 výzvy

Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Elektronická
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: c_Příloha č.3_prohlaseni_zadatele_cast_A_Eden
Vložil/a: TQVLCJAN
Datum vložení: 15. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Prohlášení žadatele (příp. partnera s finančním příspěvkem) k žádosti o podporu strategického projektu část A, které je přílohou č. 3 výzvy:

- prohlášení příjemce (Slezská univerzita)
- prohlášení partnera s finanční účastí (Mendelova univerzita)

Pořadí: 7
Název dokumentu: Vyjádření partnerů o spolupráci
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: vyjadreni_spoluprace_MSK_SMK_MENDELU
Vložil/a: CHLEBISL_498666
Datum vložení: 17. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
Vyjádření/memoranda o spolupráci:
Mendelova univerzita - finanční partner
Moravskoslezský kraj, Statutární město Karviná - nefinanční partneři

Pořadí: 8
Název dokumentu: Doklad k pověření osoby k jednání se SFŽP
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: plna_moc_Eden_Silesia_OPST
Vložil/a: CHLEBISL_498666
Datum vložení: 17. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: Umístění projektu v hranicích území dotčených těžbou uhlí
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: EDEN - místo realizace dle mapových podkladů MSK -

území po těžbě

Vložil/a: CHLEBISL_498666

Datum vložení: 17. 2. 2023

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 10

Název dokumentu: Analýza prověření infrastruktury z hlediska klimatické odolnosti v oblasti mitigace

Doložený soubor: Ano

Povinný:

Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Realizační

Soubor: Příloha č. 7 POSOUZENÍ KLIMATICKÉ ODOLNOSTI – EDEN (mitigace)

Vložil/a: CHLEBISL_498666

Datum vložení: 17. 2. 2023

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 11

Název dokumentu: Analýza prověření infrastruktury z hlediska klimatické odolnosti v oblasti adaptace

Doložený soubor: Ano

Povinný:

Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Realizační

Soubor: Příloha č. 7 POSOUZENÍ KLIMATICKÉ ODOLNOSTI – EDEN (adaptace)

Vložil/a: CHLEBISL_498666

Datum vložení: 17. 2. 2023

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 12

Název dokumentu: Čestné prohlášení k sanacím a rekultivacím

Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	q_Příloha n) Prohlášení k sanaci a rekultivaci
Vložil/a:	CHLEBISL_498666
Datum vložení:	17. 2. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	13
Název dokumentu:	Příloha č. 2 studie proveditelnosti - 1. část Pollination Study EPI (str. 1-100)
Doložený soubor: Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Czechia Project - Pollination Report V3_1_100
Vložil/a:	CHLEBISL_498666
Datum vložení:	13. 3. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	14
Název dokumentu:	Příloha č. 2 studie proveditelnosti - 1. část Pollination Study EPI (str. 101-200)
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Czechia Project - Pollination Report V3_101_200
Vložil/a:	CHLEBISL_498666
Datum vložení:	13. 3. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	15

Název dokumentu:	Příloha č. 2 studie proveditelnosti - 1. část Pollination Study EPI (str. 201-315)
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Czechia Project - Pollination Report V3_201_315
Vložil/a:	CHLEBISL_498666
Datum vložení:	13. 3. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	16
Název dokumentu:	Příloha č. 2 studie proveditelnosti (marketingová analýza, energetický koncept, stavební rozpočet)
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	priloha_2_studie_proveditelnosti
Vložil/a:	CHLEBISL_498666
Datum vložení:	13. 3. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	17
Název dokumentu:	Příloha č. 2 studie proveditelnosti (vizualizace navrhované podoby areálu)
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Priloha_2_SP_vizualizace
Vložil/a:	CHLEBISL_498666
Datum vložení:	13. 3. 2023

Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	18
Název dokumentu:	Přílohy č. 1, 3-9 studie proveditelnosti
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Prilohy_SP_Eden_1_3-9
Vložil/a:	CHLEBISL_498666
Datum vložení:	14. 3. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
	Příloha 1 Seznam parcel dotčených projektem
	Příloha 3 Podrobná rešerše studijních programů v ČR
	Příloha 4 Příklady relevantních inzerátů na pracovní pozice
	Příloha 5 Letter of intent International Space a Science Institute a anotace výzkumného záměru
	Příloha 6 Průzkum trhu – Studie proveditelnosti Eden Silesia Park
	Příloha 7 Analýza rizik a limitů souvisejících s vybranými lokalitami
	Příloha 8 Soupis navrhovaného vybavení
	Příloha 9 Znalecké posudky k relevantním pozemkům
Pořadí:	19
Název dokumentu:	Kumulativní rozpočet projektu s rozdělením na investiční a neinvestiční výdaje - aktualizace 7/2023
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	EDEN_Kumulativní rozpočet projektu_v5_EDEN_final_pripominky1
Vložil/a:	CHLEBISL_498666
Datum vložení:	20. 7. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	20

Název dokumentu: Studie proveditelnosti - aktualizace červenec 2023
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: EDEN_studie_proveditelnosti_verze_07_2023
Vložil/a: CHLEBISL_498666
Datum vložení: 20. 7. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Obsahuje:

- aktualizovanou studii proveditelnosti (.pdf soubor - čistopis)
- aktualizovanou studii proveditelnosti (.docx soubor - změnová verze)
- vypořádání/vysvětlení připomínek

Pořadí: 21
Název dokumentu: Doplněné přílohy č. 10 a 11 studie proveditelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: prilohy_10_11_SP_Eden_Silesia
Vložil/a: CHLEBISL_498666
Datum vložení: 20. 7. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Příloha č. 10 - Memorandum o spolupráci mezi SU a OKD a.s.

Příloha č. 11 - Vybrané finanční ukazatele Eden Project Limited

Metadata konvertovaného dokumentu v systému MS2021+

Identifikátor: 1084860
Alternativní identifikátor: Z3Y-L_SV-US7FWHG7_-3AA
Revize: 2
Jméno souboru: Tisková verze žádosti 053IMQ-0002.pdf
Typ souboru: application/pdf
Velikost: 145119

Otisk: A+hCQCElRrRporTQ1WTIoKrGBDZ1rr5OmlI/17LS9FIFQJYpD5wpPZIF45rC2Mvcuvu6eWpPCVLSer0DqRuYA==

Dokument je opatřen následujícími podpisy:

Datum podpisu: 22.07.2023 10:28:17

Použitý certifikát

Vystavitel: CN=PostSignum Qualified CA 4, O="Česká pošta, s.p.", OID.2.5.4.97=NTRCZ-47114983, C=CZ

Subjekt: SERIALNUMBER=P521468, G=Gabriel, SN=Török, CN=RNDr. Gabriel Török Ph.D.,

OU=918, OU=Fyzikální ústav v Opavě, O=Slezská univerzita v Opavě, OID.2.5.4.97=NTRCZ-47813059, C=CZ

Platnost od: 19.07.2023 8:21:01

Platnost do: 07.08.2026 8:21:01

Sériové č.: 015E26ED

Krypt. otisk: 495DC264F2C87A0931601490F58131E2C1FD267C

Všechny uvedené podpisy jsou v okamžiku konverze k datu 09.10.2023 13:49:23 platné.

Stanovy spolku POHOPARK, z. s. (dále jen „Spolek“)

1. NÁZEV SPOLKU

- 1.1 Název Spolku je: POHOPARK, z. s.
- 1.2 Název Spolku v anglickém jazyce: POHOPARK, z. s.

2. SÍDLO SPOLKU

- 2.1 Sídlem Spolku je: Karviná, Masarykovo náměstí 34/17, 733 01 Karviná – Fryštát, Česká republika.

3. ÚČEL SPOLKU, JEHO CÍLE A ČINNOSTI

- 3.1 Účelem Spolku je provozování POHO Parku Gabriela v areálu bývalého Dolu Gabriela jako vstupní brány do pohornické krajiny Karvinska, a to zejména pro potřeby široké veřejnosti.
- 3.2 Cílem Spolku je aktivně se podílet a přispívat k rozvoji celého přilehlého území v zájmu jeho co nejširšího využití ze strany obyvatel Ostravsko-karvinské aglomerace.
- 3.3 Hlavní činností Spolku je:
 - (i) Realizace aktivit směřujících k naplnění cílů a účelu uvedeného v čl. 3 stanov, jakožto společného zájmu jeho členů. Žádná z hlavních činností Spolku není podnikáním ani jinou výdělečnou činností.
 - (ii) Provozování budov POHO Parku Gabriela v areálu bývalého Dolu Gabriela jako nového centra pohornické krajiny Karvinska.
 - (iii) Podpora rozvoje pohornické krajiny Karvinska v zájmu jejího využití ze strany obyvatel přilehlého regionu.
 - (iv) Vytváření vhodného prostředí pro prezentaci projektů rozvíjejících pohornickou krajinu Karvinska ze strany dalších subjektů.
 - (v) Edukační činnost zaměřená na historii hornictví na Karvinsku, resp. Ostravsko-karvinskou uhelnou pánev.
 - (vi) Pořádání kulturních, výchovných, sportovních a vzdělávacích akcí, zejména v podobě trvalých expozic, dočasných výstav, koncertů, přednášek, seminářů apod., a vytváření technických podmínek pro pořádání takových akcí ze strany dalších subjektů.
 - (vii) Podpora obnovy historických objektů a kulturních památek nacházejících se v pohornické krajině Karvinska.
- 3.4 Za účelem podpory své hlavní činnosti a hospodárného využití svého majetku je Spolek oprávněn vyvíjet rovněž vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti v těchto oblastech:
 - (i) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,
 - (ii) zprostředkování obchodu a služeb,

- (iii) velkoobchod a maloobchod,
 - (iv) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
 - (v) provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
 - (vi) výroba strojů a zařízení,
 - (vii) testování, měření, analýzy a kontroly,
 - (viii) výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd,
 - (ix) příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce,
 - (x) projektování elektrických zařízení,
 - (xi) nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí,
 - (xii) poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.
- 3.5 Další formy činností dle odst. 3.4 a jejich konkretizaci může stanovit členská schůze Spolku.

4. ZAKLÁDAJÍCÍ ČLENOVÉ SPOLKU

- 4.1 Zakládajícími členy Spolku jsou:
- (i) Moravskoslezský kraj, IČO: 70890692, se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava,
 - (ii) Moravskoslezské Investice a Development, a. s., IČO: 47673168, se sídlem Na Jízdárně 7/1245, 702 00 Ostrava (dále jen „MSID“),
 - (iii) statutární město Karviná, IČO: 00297534, se sídlem Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná,
 - (iv) Iniciativa Dokořán, z. s. IČO: 27006549, se sídlem Masarykovo náměstí 4/3, 733 01 Karviná.
- 4.2 Spolek je nezávislý a sdružuje své členy na základě společného zájmu vyjádřeného v účelu Spolku. Spolek je neziskovou organizací. Případný zisk z činnosti Spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy Spolku.

5. MAJETKOVÉ POMĚRY A HOSPODAŘENÍ SPOLKU

- 5.1 Spolek hospodaří se svým majetkem, jehož zdrojem jsou zejména:
- (i) vstupní, roční a mimořádné členské příspěvky členů Spolku,
 - (ii) dary a jiná plnění fyzických a právnických osob,
 - (iii) dotace z externích zdrojů,
 - (iv) příjmy z činností při naplňování účelu Spolku,
 - (v) výnosy z majetku,
 - (vi) ostatní příjmy z jiných finančních zdrojů.
- 5.2 Spolek hospodaří s vlastními finančními prostředky na základě Plánu činností a rozpočtu schváleného členskou schůzí.
- 5.3 Hospodářský výsledek (zisk) Spolku se nerozděluje mezi členy nebo zaměstnance Spolku.

- 5.4 Spolek účetně oddělí hospodářské a nehospodářské aktivity tak, aby nedocházelo k financování hospodářských činností z činností nehospodářských.
- 5.5 Prostředky získané ze zdrojů uvedených v tomto článku jsou využívány v rámci schváleného rozpočtu Spolku, a to především na úhradu nákladů spojených s realizací účelu Spolku a na další rozvoj činností Spolku, avšak zároveň vždy v souladu s účelem, ke kterému byly prostředky Spolku poskytnuty.
- 5.6 Spolek pověří k výkonu správy majetku a vedení účetnictví, jakož i další potřebné agendy jednoho ze svých členů nebo třetí osobu, kteří budou poskytovat potřebné služby. Finanční prostředky pro tyto potřeby budou čerpány ze schváleného rozpočtu Spolku.
- 5.7 Pro potřeby Spolku je založen běžný bankovní účet. Podpisová práva a oprávnění disponovat s finančními prostředky na tomto účtu mají osoby oprávněné jednat za Spolek nebo další osoby k tomuto účelu zmocněné písemnou plnou mocí.
- 5.8 Náklady na činnost orgánů Spolku hradí Spolek. Činnost orgánů Spolku organizačně zabezpečuje Spolek.

6. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY

- 6.1 Členské příspěvky se dělí na vstupní, roční a mimořádné.
- 6.2 Ze zakládajících členů Spolku má povinnost hradit vstupní členský příspěvek pouze Moravskoslezský kraj a povinnost hradit pravidelné roční členské příspěvky pouze Moravskoslezský kraj a statutární město Karviná, ostatní zakládající členové Spolku jsou povinni hradit roční členský příspěvek zbaveni.
- 6.3 Vstupní členský příspěvek je stanoven pro Moravskoslezský kraj ve výši 1.000.000 Kč. Roční členský příspěvek je od roku 2024 pro Moravskoslezský kraj stanoven ve výši 1.000.000 Kč a pro statutární město Karvinou pak ve výši 500.000 Kč. Roční členský příspěvek dle předchozí věty se pro Moravskoslezský kraj navyšuje na 8.000.000 Kč a pro statutární město Karviná na 4.000.000 Kč, a to od kalendářního roku následujícího po vydání rozhodnutí/povolení/souhlasu, na základě kterého může být zahájen provoz POHO Parku Gabriela v souladu s čl. 3.1 těchto stanov (dále též "zahájení provozu POHO Parku Gabriela").
- 6.4 Výše členských příspěvků (vstupních i ročních) pro nezakládající členy Spolku je určena usnesením členské schůze.
- 6.5 Vstupní členský příspěvek je splatný do 30 dnů ode dne zápisu Spolku do veřejného (spolkového) rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě.
- 6.6 Roční členský příspěvek je splatný do 31.3. kalendářního roku, za nějž je roční členský příspěvek hrazen.
- 6.7 Mimořádným členským příspěvkem může kterýkoliv člen podpořit dle svého uvážení činnost Spolku. Mimořádný členský příspěvek může mít jak peněžitou, tak nepeněžitou formu. S poskytnutím mimořádného členského příspěvku ze strany člena Spolku musí členská schůze vyslovit svůj souhlas. O záměru poskytnout mimořádný členský příspěvek je člen Spolku povinen písemně (též e-mailem) informovat předsedu předsednictva.

7. ČLENSTVÍ VE SPOLKU

- 7.1 Spolek je otevřenou organizací umožňující vstup dalším subjektům. O členství zájemců, kteří souhlasí s účelem Spolku a chtějí se na jeho činnosti aktivně podílet, rozhoduje členská schůze s přihlédnutím k vazbám zájemce na území pohornické krajiny

Karvinska. Proces vstupu dalších subjektů do spolku bude zahájen nejdříve po zahájení provozu POHO Parku Gabriela.

- 7.2 Členství ve Spolku je zcela dobrovolné.
- 7.3 Členem Spolku se může stát právnická osoba, která:
- (i) souhlasí se stanovami Spolku,
 - (ii) chce se účastnit činností naplňujících účel Spolku,
 - (iii) uhradí vstupní členský příspěvek,
 - (iv) nebyla ze Spolku vyloučena.
- 7.4 Přistupující člen předkládá výpis z úřední evidence, ve které je zapsán, ne starší než 3 měsíce. Je-li přistupující člen subjektem, který se nezapisuje do žádné úřední evidence nebo se zapisuje do úřední evidence, ze které nelze pořídit výpis, nahradí výpis z takové evidence čestným prohlášením o této skutečnosti.
- 7.5 Výpis z úřední evidence, ve které je přistupující člen zapsán, se předkládá v originále nebo úředně ověřené kopii. Čestné prohlášení dle odstavce 7.4 se předkládá v originále nebo úředně ověřené kopii. Podpisy na čestných prohlášeních ani podpisy na žádosti o členství ve Spolku nemusí být úředně ověřeny.
- 7.6 Členství ve Spolku předchází podání písemné přihlášky zájemce doručené do sídla Spolku, o které rozhoduje předsednictvo. Žádost o přijetí přezkoumá členská schůze s přihlédnutím k vazbám zájemce na území pohornické krajiny Karvinska a rozhodne, zda zájemce o členství ve Spolku, který splnil stanovené podmínky, přijímá za člena Spolku či nikoli. V případě zamítnutí žádosti není členská schůze povinna své rozhodnutí zdůvodňovat. O svém rozhodnutí členská schůze žadatele vyrozumí. Členství ve Spolku vzniká prvního dne měsíce následujícího po vyslovení souhlasu členskou schůzí, nejdříve však uhrazením vstupního členského příspěvku.
- 7.7 Přihláška musí obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- (i) název zájemce o členství s uvedením sídla a identifikačního čísla,
 - (ii) bezvýhradný projev vůle zájemce stát se členem Spolku,
 - (iii) odůvodnění a prokázání splnění podmínek pro členství ve Spolku,
 - (iv) výčet aktivit za posledních 36 měsíců, na kterých se po zahájení provozu POHO PARKU Gabriela v souladu s cíli a posláním Spolku aktivně podílel, přičemž platí, že se musí jednat o aktivity realizované až po zahájení provozu POHO PARKU Gabriela,
 - (v) písemný souhlas se stanovami Spolku,
 - (vi) uvedení plně svéprávné fyzické osoby starší 18 let oprávněné zastupovat zájemce ve všech činnostech souvisejících se Spolkem a členstvím v něm (dále také jako „Delegát“),
 - (vii) podpis oprávněného zástupce.
- 7.8 Předsednictvo Spolku je povinno zabývat se přihláškou nového zájemce o členství ve Spolku řádně doručenou Spolku v přiměřené lhůtě, nebrání-li mu v tom překážky. Předsednictvo má právo odmítnout přihlášku, i když jsou podmínky členství dle těchto stanov splněny.
- 7.9 Členství ve Spolku vzniká zakládajícím členům Spolku podpisem zápisu z ustavující členské schůze s účinností od zápisu Spolku do veřejného (spolkového) rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě.

7.10 Členství ve Spolku zaniká:

- (i) primárně na základě písemné dohody mezi Spolkem a členem Spolku, který již nemá zájem ve Spolku dále setrvat a podá písemnou žádost o vystoupení ze Spolku. Strany dohody vyvinou veškeré úsilí a snahu, aby dohoda o zániku členství člena Spolku vyhovovala oběma stranám, byla přijata v přiměřené lhůtě a bez zbytečných komplikací. V případě, že nedojde k dohodě mezi stranami do jednoho měsíce od podání žádosti o vystoupení ze Spolku, pak členství člena Spolku zaniká vždy ke dni 31. 12. nebo ke dni 30. 6. kalendářního roku, a to v závislosti na tom, které datum bude nejdříve následovat po uplynutí měsíční lhůty od podání žádosti o vystoupení ze Spolku,
- (ii) rozhodnutím členské schůze o vyloučení člena ze Spolku,
- (iii) zánikem právnické osoby, která je členem Spolku, bez právního nástupce; v případě zániku právnické osoby, která je členem Spolku, s právním nástupcem, členství přechází na právního nástupce,
- (iv) uplynutím posledního dne lhůty, která byla členskou schůzí dodatečně písemně stanovena členovi k zaplacení dlužného členského příspěvku, jestliže vyzvaný člen v této lhůtě dlužný členský příspěvek nezaplatil,
- (v) zánikem Spolku.

7.11 Člen Spolku je oprávněn ze Spolku vystoupit, a to na základě písemného oznámení doručeného členské schůzi. Účinnost vystoupení dle předchozí věty nastává uplynutím lhůty 1 měsíce ode dne doručení oznámení.

7.12 Členská schůze může rozhodnout o vyloučení člena v případě, že člen Spolku:

- (i) závažným způsobem porušuje svoje povinnosti člena,
- (ii) neuhradí stanovený členský příspěvek, nebo
- (iii) poškozujee dobré jméno Spolku, přestože byl na výše uvedené problémy a na možnost vyloučení ze Spolku písemně členskou schůzí upozorněn.

7.13 Účinnost vyloučení nastává uplynutím lhůty 15 dnů ode dne doručení písemného rozhodnutí členské schůze o vyloučení ze Spolku, podepsaného všemi členy Spolku, vyloučenému členovi. Člen je však oprávněn během výše zmíněné lhůty 15 dní od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala dozorčí rada.

7.14 Vyloučený člen Spolku nemá právo na vrácení zaplaceného členského příspěvku ani jeho poměrné části.

7.15 Vznik a zánik členství ve Spolku se zaznamenává v seznamu členů Spolku. Seznam členů Spolku je veřejný a je přístupný na internetových stránkách Spolku. Zápisy a výmazy v tomto seznamu provádí předsednictvo Spolku při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.

7.16 Člena Spolku právnickou osobu zastupuje při výkonu práv a povinností člena Spolku Delegát. Delegát je také oprávněn člena Spolku zastupovat při veškerých jednáních v rámci orgánů Spolku včetně účasti, hlasování a rozhodování.

7.17 Členové Spolku neručí za jeho dluhy.

8. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENA SPOLKU

8.1 Členové Spolku mají zejména tato práva:

- (i) účastnit se v mezích těchto stanov na činnostech Spolku,

- (ii) volit své zástupce do orgánů Spolku,
- (iii) účastnit se členské schůze Spolku a vykonávat hlasovací práva,
- (iv) požadovat informace o činnosti Spolku a jeho hospodaření,
- (v) dostat vysvětlení k záležitostem spadajícím do působnosti předsednictva Spolku,
- (vi) navrhopat a podávat podněty k uskutečnění konkrétních činností Spolku, které svým obsahem a účelem směřují k naplňování cílů Spolku a obdržet odpověď na navrhované podněty v přiměřené době,
- (vii) nahlížet do účetních dokladů a být informován o správě majetku Spolku.

8.2 Členové Spolku mají zejména tyto povinnosti:

- (i) dodržovat stanovy Spolku, vnitřní předpisy Spolku a rozhodnutí orgánů Spolku,
- (ii) zajistit řádný výkon funkce svých zástupců zvolených či ustanovených do funkcí v orgánech Spolku, plnit přijatá usnesení členské schůze a rozhodnutí předsednictva,
- (iii) chránit a zachovávat dobré jméno Spolku a dbát na jeho dobrou pověst,
- (iv) platit řádně a včas členské příspěvky.

8.3 Členové Spolku se majetkově účastní na činnosti Spolku vstupními, ročními a mimořádnými členskými příspěvky.

9. ORGÁNY SPOLKU

9.1 Spolek má tyto orgány:

- (i) Členská schůze,
- (ii) Předsednictvo,
- (iii) Dozorčí rada.

10. ČLENSKÁ SCHŮZE

10.1 Členská schůze je nejvyšší orgán Spolku.

10.2 Členskou schůzi tvoří všichni členové Spolku.

10.3 Členové Spolku se účastní jednání členské schůze svým statutárním orgánem, popř. členem statutárního orgánu nebo prostřednictvím zástupce, který předloží písemnou plnou moc. Zástupcem člena Spolku může být vždy pouze fyzická osoba.

10.4 Působnost členské schůze:

- (i) volí a odvolává členy předsednictva,
- (ii) volí a odvolává členy dozorčí rady,
- (iii) rozhoduje o zrušení Spolku,
- (iv) jmenuje, odvolává likvidátora, rozhoduje o jeho odměně,
- (v) schvaluje Plán činnosti a rozpočet Spolku v návaznosti na Plán činnosti, jehož obsahem bude finanční hospodaření Spolku včetně nakládání s finančními prostředky a jejich plánovaným výdajem v následujícím roce,
- (vi) schvaluje roční účetní závěrku, včetně výroční zprávy o hospodaření spolku za uplynulý rok,
- (vii) rozhoduje o vypořádání ztráty Spolku,

- (viii) schvaluje zprávu o průběhu likvidace s návrhem na rozdělení čistého majetkového zůstatku, jenž vyplyne z likvidace (likvidační zůstatek), mezi členy Spolku,
 - (ix) rozhoduje o jakémkoliv výdeji finančních prostředků Spolku a o jiném nakládání s finančními prostředky Spolku, a to ve výši přesahující částku 1.000.000 Kč v každém jednotlivém případě,
 - (x) rozhoduje o jakémkoliv dispozici s nemovitým majetkem ve vlastnictví Spolku, spočívající v jakémkoliv způsobu zcizení nemovitého majetku z vlastnictví Spolku do vlastnictví jiného subjektu nebo v jakémkoliv zatížení nemovitého majetku právem třetí osoby,
 - (xi) rozhoduje o změnách a doplnění stanov Spolku,
 - (xii) rozhoduje o vyloučení člena ze Spolku nebo o přijetí nového člena,
 - (xiii) určuje odměnu, která má být vyplacena členům orgánů Spolku za činnost vykonanou pro Spolek,
 - (xiv) schvaluje mimořádný členský příspěvek členů Spolku,
 - (xv) rozhoduje o fúzi spolků a o uzavření smlouvy o fúzi a o rozdělení spolku a o uzavření smlouvy o rozdělení.
- 10.5 V případě, kdy v rámci rozhodování předsednictva v určité záležitosti nebude přijato usnesení, a kdy zároveň alespoň 2 členové předsednictva vysloví hlas pro přijetí usnesení, pak je o předložené záležitosti kompetentní rozhodnout členská schůze.
- 10.6 Členská schůze se schází podle potřeby, nejméně však 2x ročně. Členská schůze je způsobilá se usnášet, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
- 10.7 Svolání zasedání členské schůze, jednání členské schůze:
- (i) Zasedání členské schůze svolává předseda předsednictva a dále z jeho pověření místopředseda předsednictva.
 - (ii) Předseda předsednictva je povinen svolat členskou schůzi rovněž v případě, že o to požádá kterýkoliv člen Spolku. V písemné žádosti je povinen uvést navrhované body pořadu jednání. Mimořádné zasedání členské schůze svolá předseda předsednictva v termínu do 30 dnů od předložení žádosti. Mimořádné zasedání členské schůze může svolat také předsednictvo, a to bez žádosti členů členské schůze.
 - (iii) Předseda předsednictva svolává zasedání členské schůze písemnými pozvánkami odeslanými všem členům Spolku nejméně sedm dní před konáním zasedání členské schůze (pro tyto účely se písemnou pozvánkou rozumí i pozvánka zaslaná prostřednictvím emailu). V pozvánce uvede den, dobu a místo konání zasedání členské schůze a návrh programu zasedání.
 - (iv) Ze zasedání se pořizuje zápis, který podepisuje předseda předsednictva a zapisovatel.
 - (v) Každý člen Spolku, jakož i další z účastníků jednání členské schůze, má právo na záznam svého stanoviska do zápisu ze zasedání.
 - (vi) Ve výjimečných případech, kdy členská schůze nezasedá, je-li potřeba operativního rozhodnutí, může předseda předsednictva iniciovat sám nebo na návrh člena Spolku použití hlasování mimo zasedání členské schůze formou „per rollam“. Ke schválení tohoto rozhodnutí usnesením je potřebný nadpoloviční počet podpisů všech členů.

- (vii) Kdo jednání členské schůze svolal, může jej i odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno.

10.8 Rozhodování členské schůze:

- (i) Členská schůze rozhoduje usnesením na základě hlasování.
- (ii) Každý člen Spolku má jeden hlas, s výjimkou rozhodování o záležitostech dle čl. 10 Členská schůze, odst. 10.4 písm. (ix), (x), (xi) a (xii) stanov. V těchto případech má Moravskoslezský kraj 4 hlasy, statutární město Karviná 3 hlasy a MSID a Iniciativa Dokořán, z. s. každý po jednom hlasu.
V případě přistoupení nových členů do Spolku se hlasy Moravskoslezského kraje navýší vždy o 1 hlas za každého nového člena. Obdobně se bude postupovat při snížení počtu členů Spolku.

10.9 Při hlasování o:

- (i) změnách a doplnění stanov je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas všichni členové Spolku,
- (ii) přijetí takového usnesení, majícího za následek zrušení Spolku některým ze způsobů uvedených v čl. 15 stanov a o zprávě o průběhu likvidace s návrhem na rozdělení čistého majetkového zůstatku, jenž vyplyne z likvidace (likvidační zůstatek) mezi členy Spolku, je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas všichni členové Spolku,
- (iii) vypořádání ztráty je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas všichni členové Spolku,
- (iv) jakékoliv dispozici s nemovitým majetkem ve vlastnictví Spolku, spočívající v jakémkoliv způsobu zcizení nemovitého majetku z vlastnictví Spolku do vlastnictví jiného subjektu nebo v jakémkoliv zatížení nemovitého majetku právem třetí osoby, je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas většina hlasů všech členů Spolku,
- (v) jakémkoliv výdeji finančních prostředků Spolku a o jiném nakládání s finančními prostředky Spolku, a to ve výši přesahující částku 1.000.000 Kč v každém jednotlivém případě (zejm. půjčka, finanční dar, koupě apod.), je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas většina hlasů všech členů Spolku,
- (vi) schválení Plánu činností a rozpočtu Spolku je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas všichni členové Spolku,
- (vii) vyloučení člena Spolku je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas všichni členové Spolku, přičemž k hlasu člena Spolku, o jehož vyloučení se hlasuje, se nepřihlíží. V případě, že návrh na vyloučení člena Spolku nebyl přijat, může návrhatel předložit návrh na dalším řádném zasedání členské schůze. V takovém případě je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas většina všech členů Spolku, přičemž k hlasu člena, o jehož vyloučení se hlasuje, se nepřihlíží,
- (viii) výši a splatnosti ročního členského příspěvku je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas všichni členové Spolku,
- (ix) přijetí nového člena a jmenování a odvolání likvidátora a odměně likvidátora, je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas většina všech členů Spolku,
- (x) při volbě členů představenstva a dozorčí rady je pro zvolení nutný souhlas všech členů Spolku,
- (xi) fúzi spolků a uzavření smlouvy o fúzi a rozdělení spolku a uzavření smlouvy o rozdělení je usnesení schváleno, vysloví-li souhlas všichni členové Spolku,

- (xii) v ostatních věcech je ke schválení usnesení vyžadován souhlas většiny přítomných členů Spolku.
- 10.10 Připouští se účast a hlasování na členské schůzi s využitím technických prostředků, a to prostřednictvím přímého dvou či více směrného dálkového přenosu umožňujícího zvukově obrazovou dvou či více směrnou komunikaci mezi členskou schůzí a členem Spolku v reálném čase (např. videokonference). Úmysl zúčastnit se členské schůze a hlasovat na takovéto členské schůzi s využitím technických prostředků umožňujících dálkový přenos musí člen Spolku či jiná osoba oprávněná k účasti předem, nejpozději 1 týden před konáním členské schůze, oznámit předsednictvu, které této osobě poté sdělí detaily o způsobu dálkového přenosu a případně přidělí jedinečný identifikační kód (heslo), kterým se bude při dálkovém přenosu identifikovat.
- 10.11 Ostatní záležitosti týkající se svolávání, organizace, hlasování a dalších souvisejících záležitostí nejvyššího orgánu Spolku výslovně neupravené v těchto stanovách, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

11. PŘEDSEDNICTVO

- 11.1 Předsednictvo je kolektivním statutárním a výkonným orgánem Spolku, který jedná za Spolek a řídí činnost Spolku. Předsednictvo rozhoduje o všech záležitostech Spolku, pokud nejsou vyhrazeny do působnosti členské schůze nebo dozorčí rady.
- 11.2 Předsednictvo má pět (5) členů. Předsednictvo volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.
- 11.3 Předsednictvo vždy tvoří dvě osoby nominované Moravskoslezským krajem, osoba nominovaná MSID, osoba nominovaná Statutárním městem Karviná a osoba nominovaná Iniciativou Dokořán, z. s. Členové Spolku navrhuje příslušný počet členů předsednictva členské schůzi, která členy předsednictva volí. První členy předsednictva jmenuje ustavující členská schůze.
- 11.4 Funkční období člena předsednictva je pět let.
- 11.5 Členem předsednictva může být jen fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let a která je plně svéprávná.
- 11.6 Člen předsednictva nesmí být zároveň členem dozorčí rady Spolku.
- 11.7 Funkce člena předsednictva končí také jeho odvoláním orgánem nebo osobou, která jej jmenovala (zvolila) nebo odstoupením z funkce.
- 11.8 Do působnosti předsednictva patří:
- (i) schvalovat interní normy Spolku,
 - (ii) řídit a organizovat činnost Spolku,
 - (iii) plnit úkoly uložené předsednictvu členskou schůzí,
 - (iv) zřizovat pracovní skupiny jako své poradní orgány,
 - (v) informovat členy Spolku o své činnosti,
 - (vi) řádně hospodařit s majetkem Spolku,
 - (vii) vést seznam členů Spolku,
 - (viii) jednat v souladu se stanovami Spolku,
 - (ix) napomáhat smírnému řešení sporů mezi členy Spolku a takovým sporům předcházet.

- 11.9 Předседnictvo je povinno se při své činnosti vždy řídit schváleným rozpočtem Spolku, Plánem činností a usneseními přijatými členskou schůzí, v případech, kdy rozhodování je svěřeno dle stanov do působnosti členské schůze, a dále předседnictvo nesmí při své činnosti učinit nic, co by bylo s usnesením členské schůze v rozporu.
- 11.10 Předседnictvo je povinno informovat členskou schůzi o jakémkoliv výdeji finančních prostředků Spolku a o jiném nakládání s finančními prostředky Spolku, a to ve výši přesahující částku 500.000 Kč v každém jednotlivém případě, o němž předседnictvo rozhodlo, a to vždy na nejbližším zasedání členské schůze.
- 11.11 Předседnictvo je způsobilé se usnášet, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Při hlasování má každý člen předседnictva jeden hlas. K přijetí usnesení ve všech záležitostech projednávaných předседnictvem je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina všech členů předседnictva.
- 11.12 V případě, kdy v rámci rozhodování předседnictva v určité záležitosti nebude přijato usnesení, a kdy zároveň alespoň 2 členové předседnictva vysloví hlas pro přijetí usnesení, požádá předседa nebo místopředседa členskou schůzi, aby v této záležitosti rozhodla postupem dle čl. 10 Členská schůze, odst. 10.5 stanov.
- 11.13 Zasedání předседnictva se konají podle potřeby v sídle Spolku. Zasedání předседnictva svolává jeho předседa nebo místopředседa, nejméně však 4x ročně.
- 11.14 Zasedání předседnictva řídí jeho předседa a v jeho nepřítomnosti místopředседa nebo jiný pověřený člen. Ze zasedání předседnictva se pořizuje zápis, který podepisuje předседa předседnictva a zapisovatel.
- 11.15 Jednání předседnictva může probíhat také elektronicky prostřednictvím prostředků komunikace na dálku. Hlasování předседnictva může probíhat také per rollam.
- 11.16 Písemnosti za Spolek podepisuje a všem členům Spolku rozesílá předседa předседnictva nebo pověřený člen předседnictva elektronickou poštou nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb. Obdobným způsobem zasílají členové Spolku předседovi předседnictva nebo pověřenému členovi předседnictva vyjádření k navrhovanému usnesení. Nedoručí-li člen Spolku v poskytnuté lhůtě souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí. Rozhodná většina se počítá z celkového počtu hlasů všech členů Spolku. Výsledek rozhodování oznámí předседa předседnictva vhodným způsobem. Rozhodnutí je přijato dnem, v němž bylo doručeno vyjádření posledního člena Spolku k návrhu nebo marným uplynutím posledního dne lhůty stanovené pro doručení vyjádření, bylo-li dosaženo počtu hlasů potřebného k přijetí rozhodnutí.
- 11.17 Členové předседnictva nejsou v pracovněprávním vztahu ke Spolku. Členům předседnictva nepřísluší za výkon jejich funkce odměna.
- 11.18 Způsob jednání a další související podmínky stanoví předседa předседnictva.

12. DOZORČÍ RADA

- 12.1 Dozorčí rada je voleným kontrolním orgánem Spolku, který dohlíží na výkon působnosti předседnictva a uskutečňování činnosti Spolku. Členy dozorčí rady mohou být i osoby, které nejsou členy Spolku.
- 12.2 Dozorčí rada má pět (5) členů. Dozorčí rada volí ze svého středu předседu a místopředседu.
- 12.3 Dozorčí radu tvoří dvě osoby nominované Moravskoslezským krajem, osoba nominovaná MSID, osoba nominovaná statutárním městem Karviná a osoba nominovaná zapsaným spolkem Iniciativa Dokořán, z. s.

- 12.4 Funkční období člena dozorčí rady je pět let.
- 12.5 Členem dozorčí rady může být jen fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let a která je plně svéprávná.
- 12.6 Člen dozorčí rady nesmí být zároveň členem předsednictva Spolku.
- 12.7 Členy dozorčí rady volí a odvolává členská schůze. První dozorčí radu jmenuje ustavující členská schůze.
- 12.8 Funkce člena dozorčí rady končí také jeho odvoláním orgánem nebo osobou, která jej jmenovala (zvolila) nebo odstoupením z funkce.
- 12.9 Do působnosti dozorčí rady náleží:
- (i) nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činností Spolku,
 - (ii) kontrolovat, zda jsou účetní zápisy řádně vedeny v souladu se skutečností a v souladu s platnou právní úpravou,
 - (iii) kontrolovat, zda realizace činnosti Spolku probíhá v souladu s platnou právní úpravou, stanovami Spolku a pokyny členské schůze,
 - (iv) přezkoumávat účetní závěrku Spolku,
 - (v) přezkoumávat rozhodnutí o vyloučení člena,
 - (vi) vyjadřování k účetní závěrce, případně výroční zprávě a dalším důležitým dokumentům Spolku,
 - (vii) úkoly, které dozorčí radě svěří předsednictvo.
- 12.10 Dozorčí rada o své činnosti a zejména o výsledcích provedených kontrol předkládá písemné zprávy členské schůzi, popřípadě dle svého uvážení i předsednictvu.
- 12.11 Dozorčí rada je způsobilá se usnášet, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Při hlasování má každý člen dozorčí rady jeden hlas. K přijetí usnesení ve všech záležitostech projednávaných dozorčí radou je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina všech členů.
- 12.12 Zasedání dozorčí rady se konají podle potřeby v sídle Spolku. Zasedání dozorčí rady svolává její předseda nebo místopředseda, nejméně však 2x ročně.
- 12.13 Zasedání dozorčí rady řídí její předseda a v jeho nepřítomnosti místopředseda nebo jiný pověřený člen. Ze zasedání dozorčí rady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda dozorčí rady a zapisovatel.
- 12.14 Jednání dozorčí rady může probíhat také elektronicky prostřednictvím prostředků komunikace na dálku. Hlasování dozorčí rady může probíhat také per rollam. Způsob jednání či hlasování a další související podmínky stanoví předseda dozorčí rady.
- 12.15 Členové dozorčí rady nejsou v pracovněprávním vztahu ke Spolku. Členům dozorčí rady nepřísluší za výkon jejich funkce odměna.
- 12.16 Předseda dozorčí rady má právo účasti na jednání předsednictva.

13. ZASTUPOVÁNÍ SPOLKU

- 13.1 Spolek zastupuje předseda předsednictva samostatně nebo místopředseda a člen předsednictva společně. V případě jakékoliv dispozice s nemovitým majetkem ve vlastnictví Spolku, spočívající v jakémkoliv způsobu zcizení nemovitého majetku z vlastnictví Spolku do vlastnictví jiného subjektu nebo v jakémkoliv zatížení

nemovitého majetku právem třetí osoby Spolek zastupují všichni členové představenstva společně.

- 13.2 Podepisování za Spolek se uskutečňuje tak, že k názvu Spolku či otisku razítka připojí předseda představenstva nebo místopředseda a člen představenstva společně nebo všichni členové představenstva společně svůj podpis a funkci.
- 13.3 Představenstvo Spolku může zmocnit k zastupování Spolku pro jednotlivé úkony (zvláštní plná moc) nebo obecně v určité věci (generální plná moc) třetí osobu, avšak s výjimkou případů jakékoliv dispozice s nemovitým majetkem ve vlastnictví Spolku, spočívající v jakémkoliv způsobu zcizení nemovitého majetku z vlastnictví Spolku do vlastnictví jiného subjektu nebo v jakémkoliv zatížení nemovitého majetku právem třetí osoby.

14. ZÁNİK A ZRUŠENÍ SPOLKU

14.1 Spolek se zrušuje:

- (i) rozhodnutím členské schůze o zrušení Spolku s následnou likvidací,
- (ii) rozhodnutím státního orgánu nebo soudu,
- (iii) dalšími způsoby stanovenými zákony.

14.2 Majetkové vypořádání

- (i) Člen Spolku má právo na majetkové vypořádání v rámci rozdělení likvidačního zůstatku v případech, kdy dochází ke zrušení Spolku bez právního nástupce s následnou likvidací.
- (ii) V ostatních případech, kdy dochází k zániku členství ve Spolku, a to z důvodů uvedených v čl. 7, odst. 7.10 písm. (i) – (iv), nemá člen na majetkové vypořádání nárok (včetně vrácení vložených členských příspěvků), ledaže by se účastnil na činnosti Spolku mimořádným příspěvkem v nepeněžitě podobě (pro tyto účely se nepeněžitým příspěvkem rozumí i darování movitých či nemovitých věcí). V takovémto případě Spolek vrátí vložené movité či nemovité věci tomuto členu Spolku a současně proběhne mezi Spolkem a tímto členem majetkoprávní vypořádání technického zhodnocení nepeněžitého příspěvku způsobem, sjednaným mezi nimi při vložení mimořádného příspěvku v nepeněžitě podobě do Spolku.

14.3 Spolek zaniká výmazem z veřejného (spolkového) rejstříku.

15. LIKVIDACE SPOLKU

15.1 Pokud majetek Spolku nepřechází na právního nástupce, provede se likvidace podle aktuálně platných právních předpisů.

15.2 Likvidaci provádí likvidátor jmenovaný členskou schůzí.

15.3 Po skončení likvidace Spolku se provede vypořádání likvidačního zůstatku. Podíl jednotlivých členů Spolku na likvidačním zůstatku se určí v poměru dle splacených (i nepeněžitých) členských příspěvků daného člena Spolku za celou dobu trvání spolku. Pokud člen uhradil mimořádný příspěvek v nepeněžitě podobě (např. movitá či nemovitá věc) a takový příspěvek je součástí likvidační podstaty, resp. likvidačního zůstatku, vrátí se tomuto členovi vložené movité nebo nemovité věci ve stavu, v jakém se nacházejí v majetku Spolku ke dni ukončení likvidace bez ohledu na jejich zhodnocení, popř. znehodnocení a bez ohledu na případnou změnu jejich technickoekonomického určení. Totéž platí v případě, že člen poskytl Spolku movitou či nemovitou věc formou daru.

V Ostravě dne

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od – do -
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ze dne 11. 12. 2023
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****

Datum: Podpis:

KUPNÍ SMLOUVA

KS

1. statutární město Karviná

adresa: Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu oprávněn na základě
plné moci ze dne 02. 01. 2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 19-1721542349/0800

(dále jen kupující)

a

2. Jméno, příjmení *****
r. č.: *****
bytem: *****
bankovní spojení:
číslo účtu:

(dále jen prodávající)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen občanský zákoník) kupní smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Proávající je vlastníkem pozemku p. č. 2207/16 v katastrálním území Staré Město u Karviné, obec Karviná. Pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu Karviná pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen katastrální úřad) na listu vlastnictví číslo 1007 Výše uvedenou nemovitost nabyt prodávající do svého vlastnictví na základě nabývacího titulu zapsaného na příslušném listu vlastnictví.
2. Geometrickým plánem č. 1950-187/2023 se oddělila z pozemku p. č. 2207/16 o výměře 193 m² část pozemku o výměře 25 m², která je označená jako díl „a“. Tato část byla zároveň

sloučena do pozemku p. č. 2207/1 v katastrálním území Staré Město u Karviné, obec Karviná. Geometrický plán č. 1950-187/2023 je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí.

3. Na části pozemku specifikované v odst. 2. tohoto článku smlouvy se nachází část místní komunikace – ul. Lešetínská a autobusová zastávka. Z tohoto důvodu se smluvní strany dohodly o převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě.

II.

1. Prodávající touto smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícímu část pozemku p. č. 2207/16 označenou v geometrickém plánu č. 1950-187/2023 jako díl „a“ o výměře 25 m², který se slučuje do pozemku p. č. 2207/1 v katastrálním území Staré Město u Karviné, obec Karviná (dále též jen „nemovitost“) a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s nimi spojenými, a umožňuje kupujícímu nabýt vlastnické právo k této nemovitosti, a to za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy, a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímá a do svého vlastnictví kupuje.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděných nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu.
3. O nabytí nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti, citované v článku II. odstavci 1. této smlouvy, včetně součástí a příslušenství, byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a činí 500,- Kč za 1 m² pozemku, t. j. za 25 m² celkem 12.500,- Kč (slovy: Dvanácttisícpětset korun českých).
2. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu ve výši 12.500,- Kč nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude kupujícímu doručeno vyznění katastrálního úřadu o provedení vkladu vlastnického práva dle této smlouvy, a to na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá kupující do 10 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani je jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k nim pro třetí osobu.

3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Tato smlouva je vyhotovena v 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 1 vyhotovení této smlouvy. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy, z nich 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu do katastru nemovitosti.
3. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
4. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
6. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

Příloha: 1 x Geometrický plán č. 1950-187/2023

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Kupující:

Prodávající:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ															
Dosavadní stav				Nový stav											
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku	Typ stavby	Způsob využití	Způsob určení výměry	Porovnáni se stavem evidence právních vztahů				
	ha	m ²	Způsob využití		ha	m ²	Způsob využití	Způsob využití	Díl přechází z pozemku označeného v katastru nemovitostí		Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu		Označení dílu	
											ha	m ²			
2207/1	1	54,03	ostatní poz. komunikace	2207/1	1	54,28	ostatní poz. komunikace			0	2207/1 2207/16	10001 1007	1	54,03 25	část a
2207/16		1,93	ostatní poz. komunikace	2207/16		1,68	ostatní poz. komunikace			2	2207/16	1007		1,68	
	1	55,96			1	55,96									

GEOMETRICKÝ PLÁN pro <i>vyznačení změny hranice pozemku</i>	Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:	Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:
	Jméno, příjmení:	Jméno, příjmení:
	Cíle položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 1097/95	Cíle položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů:
	Dne: Číslo:	Dne: Číslo:
Nálezitostmi a přesností odpovídá právním předpisům.	Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu.	
Vyhotovitel: Geodesy service Karviná spol. s r.o. IČO: 42864682 Chalupnická 1457/4, 735 35 Horní Suchá	Katastrální úřad souhlasí s očištěním parcel.	
Číslo plánu: 1950-187/2023	Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.	
Okres: Karviná		
Obec: Karviná		
Kat. území: Staré Město u Karviné		
Mapový list: Ostrava 1-0/12, 1-0/23		
Dosavadním vlastnickým pozemkům bylo poskytnuto možností seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepaňými způsobem: hrana komunikace, hrana bet.,		

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09.2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ze dne 11. 12. 2023

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****

Datum:2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/..../2023

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu oprávněna na základě

pověření ze dne 02. 01. 2023:

Ing. Helena Bogoczová, MPA,
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/5 o výměře 327 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícímu do vlastnictví pozemek p. č. 613/5 o výměře 327 m² v kat. území Ráj, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícímu nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímá.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva v katastru nemovitostí neuvedená.
3. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo .. ze dne 11.12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce ***** a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesátpět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 327 m² celkem Kč 129.165,-- (slovy: Jednostodvacetdevěttisícjedenšedesátpět korun českých).
2. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícímu, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu - faktuře.
3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 1 vyhotovení smlouvy.
7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09. 2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ... ze dne 11. 12. 2023

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový *****

Datum:2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/.../2023

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu oprávněna na základě

pověření ze dne 02. 01. 2023:

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. Manželé

jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

a

jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/6 o výměře 257 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícím do společného jmění manželů pozemek p. č. 613/6 o výměře 257 m² v kat. území Ráj, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícím nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímají a do společného jmění manželů kupují.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva než ta, která jsou uvedena v katastru nemovitostí katastrálního úřadu na příslušném listu vlastnickém.
3. Prodávající a kupující společně prohlašují, že na pronájem pozemku p. č. 613/6 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, který je předmětem převodu dle této kupní smlouvy, byla mezi smluvními stranami uzavřena Nájemní smlouva číslo NS23/105321/2010/OSM/Lo ze dne 30. 08. 2010. Obě smluvní strany se shodují, že nájemní smlouva uvedená v předchozí větě bude ukončena ke dni právních účinků této kupní smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že veškeré závazky a povinnosti plynoucí z výše citované nájemní smlouvy budou vyrovnány nejpozději do 30 dnů ode dne převzetí vyrozumění katastrálního úřadu o provedeném vkladu práva dle této kupní smlouvy do katastru nemovitostí.
4. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce ***** a činí Kč 395,-- , slovy Třistadevadesát pět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 257 m² celkem Kč 101.515,-- (slovy: Jednostojedentisíc pět set patnáct korun českých).
2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícím, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře společně a nerozdílně.

3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Proávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy.
7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.

10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(pověřená k podpisu na základě pověření)

.....

.....

Příloha

Příloha č. 3 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09.2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ... ze dne 11. 12. 2023

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****

Datum:2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/.../2023

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu oprávněna na základě

pověření ze dne 02. 01. 2023:

Ing. Helena Bogoczová, MPA,
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. Manželé

jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

a

jméno, příjmení

datum narození

r. č.

bytem:

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/7 o výměře 210 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícím do společného jmění manželů pozemek p. č. 613/7 o výměře 210 m² v kat. území Ráj, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícím nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímají a do společného jmění manželů kupují.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva v katastru nemovitostí neuvedená.
3. Prodávající a kupující společně prohlašují, že na pronájem pozemku p. č. 613/7 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, který je předmětem převodu dle této kupní smlouvy, byla mezi smluvními stranami uzavřena Nájemní smlouva číslo MMK/SML/1085/2019 ze dne 02. 12. 2019. Obě smluvní strany se shodují, že nájemní smlouva uvedená v předchozí větě bude ukončena ke dni právních účinků této kupní smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že veškeré závazky a povinnosti plynoucí z výše citované nájemní smlouvy budou vyrovnány nejpozději do 30 dnů ode dne převzetí vyrozumění katastrálního úřadu o provedeném vkladu práva dle této kupní smlouvy do katastru nemovitostí.
4. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ... ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce *****a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesát pět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 210 m² celkem Kč 82.950,-- (slovy: Osmdesátdvatisícdevětsetpadesát korun českých).
2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícím, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře společně a nerozdílně.

3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Proávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy.
7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.

10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

.....

Příloha

Příloha č. 4 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09.2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ... ze dne 11. 12. 2023
Vyhotožil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****
Datum:2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML/..../2023

1. statutární město Karviná

adresa: Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
zastoupené: Ing. Janem Wolfem, primátorem města
k podpisu oprávněna na základě pověření ze dne 02. 01. 2023: Ing. Helena Bogoczová, MPA,
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné
IČ: 00297534
DÍČ: CZ00297534
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. **jméno, příjmení** *****
datum narození *****
r. č. *****
bytem: *****

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/8 o výměře 158 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícímu do vlastnictví pozemek p. č. 613/8 o výměře 158 m² v kat. území Ráj, obec Karviná, a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícímu nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímá.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vážla jiná věcná břemena či zástavní práva v katastru nemovitostí neuvedená.
3. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce ***** a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesátpět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 158 m² celkem Kč 62.410,-- (slovy: Šedesátdvatisícčtyřistadeset korun českých).
2. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícímu, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazuje uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu - faktuře.
3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 1 vyhotovení smlouvy.
7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

Příloha

Příloha č. 5 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, zveřejněno od 17. 08. 2023 do 11. 09.2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ... ze dne 11. 12 2023

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****

Datum....2023 Podpis:.....

KUPNÍ SMLOUVA

číslo SML...../2023

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu oprávněna na základě
pověření ze dne 02. 01. 2023:

Ing. Helena Bogoczová, MPA,
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále též jen „prodávající“)

a

2. Manželé

jméno, příjmení

r. č.

bytem:

a

jméno, příjmení

r. č.

bytem:

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení § 2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu (dále též jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemku p. č. 613/9 o výměře 113 m² v kat. území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu

pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001 a prodávající jej nabyt do svého vlastnictví, na základě nabývacího titulu uvedeného na příslušném listu vlastnictví.

II.

1. Prodávající touto kupní smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícím do společného jmění manželů pozemek p. č. 613/9 o výměře 113 m² v kat. území Ráj, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s ním spojenými, a umožňuje kupujícím nabýt vlastnické právo k této nemovitosti za sjednanou kupní cenu uvedenou v článku III. této smlouvy a kupující tuto nemovitost od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímají do společného jmění manželů.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděné nemovitosti neváznou žádné dluhy, zástavní práva ani věcná břemena evidovaná v katastru nemovitostí katastrálního úřadu. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitosti vázla jiná věcná břemena či zástavní práva v katastru nemovitostí neuvedená.
3. O převodu nemovitosti, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitosti citované v článku II. odstavci 1. této kupní smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a odpovídá obvyklé ceně nemovitosti na základě posouzení znalce ***** a činí Kč 395,--, slovy Třistadevadesát pět korun českých, za 1 m² prodávajícího pozemku, tj. za 113 m² celkem Kč 44.635,-- (slovy: Čtyřicet čtyřicet šest set třicet pět korun českých).
2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícímu, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře společně a nerozdílně.
3. Smluvní strany této kupní smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této kupní smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující.

2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitost na třetí osobu, ani ji jakkoliv nezatížit nebo k ní nesjednat práva pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Strany této smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena a nabývá účinnosti okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Prodávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práva do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy.
3. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
4. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
6. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....

.....

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích zveřejněno od 28. 08. 2023 do 15. 09. 2023
schváleno usnesením Zastupitelstva města Karviné č. ze dne 11. 12. 2023
Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový, *****
Datum: Podpis:

KUPNÍ SMLOUVA

KS.....

1. statutární město Karviná

adresa:
zastoupené:
k podpisu oprávněn na základě
plné moci ze dne 02. 01. 2023:

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24
Ing Janem Wolfem, primátorem města

Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového Magistrátu
města Karviné
00297534
CZ00297534
Česká spořitelna, a. s.
19-1721542349/0800

IČ:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
variabilní symbol:

(dále jen „prodávající“)

a

2. jméno, příjmení

datum narození
r. č.:
bytem
zastoupený a oprávněný k podpisu
na základě plné moci ze dne...

jméno, příjmení

datum narození

r. č.:

bytem:

zastoupený a oprávněný k podpisu
na základě plné moci ze dne...

(dále jen „kupující“)

uzavřeli níže uvedeného dne podle ustanovení §2079 a následujících Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) kupní smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Prodávající je vlastníkem pozemků p. č. 2633/3 a 2715/133, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Uvedené pozemky jsou zapsány v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrálního pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“) na listu vlastnictví číslo 10001. Výše uvedené nemovitosti nabyt prodávající do svého vlastnictví na základě nabývacího titulu uvedeného na listu vlastnictví.
2. Geometrickým plánem č. 6432/97/2023 se oddělil z pozemku p. č. 2633/3 o výměře 132 m² pozemek p. č. 2633/5 o výměře 12 m² a z pozemku p. č. 2175/133 o výměře 6.424 m² pozemek p. č. 2175/581 o výměře 91 m², oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Geometrický plán č. 6432/97/2023 je přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí.
3. Smluvní strany se dohodly o prodeji nově vzniklých pozemků, jak je uvedeno v odst. 2. tohoto článku smlouvy za účelem výstavby parkoviště včetně napojení.

II.

1. Prodávající touto smlouvou prodává (za úplatu odevzdává) kupujícím do spoluvlastnictví pozemky p. č. 2633/5 a 2715/581, oba v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná a to včetně všech součástí a příslušenství, se všemi právy a povinnostmi s nimi spojenými, a umožňuje kupujícím nabýt vlastnické právo k těmto nemovitostem, a to za sjednanou kupní cenu uvedenou v čl. III. této smlouvy, a kupující tyto nemovitosti od prodávajícího za tuto kupní cenu přejímají a do svého spoluvlastnictví kupují rovným dílem, tj. každý podíl o velikosti ½.
2. Prodávající prohlašuje, že na převáděných nemovitostech neváznou žádné dluhy. Prodávající dále prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovitostech vázla jiná věcná břemena či zástavní práva než ta, která jsou uvedena v katastru nemovitostí katastrálního úřadu na příslušném listu vlastnickém.
3. Kupující byli upozorněni prodávajícím, že stavbu parkoviště včetně napojení je nutno řešit s dopravním inspektorátem PČR Karviná tak, aby nebyly zhoršeny rozhledové poměry, parkoviště musí být odvodněno a dopravní značení zůstane v majetku kupujícího.
4. O převodu nemovitostí, jak je uvedeno v této smlouvě, rozhodlo Zastupitelstvo města Karviné svým usnesením číslo ze dne 11. 12. 2023.

III.

1. Kupní cena za prodej nemovitostí citovaných v článku II. bod 1. této smlouvy byla stanovena dohodou ve smyslu výše uvedeného usnesení Zastupitelstva města Karviné a

činí Kč 955,-- Kč slovy Devětsetpadesátpět korun českých, za 1 m² prodáváného pozemku, tj. za 103 m² celkem Kč 98.365,-- (slovy: Devadesátosmtisícčtyřistašedesátpět korun českých).

2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu uvedenou v předchozím odstavci této smlouvy na základě daňového dokladu - faktury vystavené prodávajícím, na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na tomto daňovém dokladu - faktuře. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu – faktuře společně a nerozdílně.
3. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že prodávající je oprávněn od této smlouvy odstoupit, neuhradí-li kupující prodávajícímu kupní cenu v plné výši ve stanoveném termínu.

IV.

1. Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podá prodávající do 10 dnů od zaplacení plné výše kupní ceny, jak je uvedeno v článku III. této smlouvy. Správní poplatek z návrhu na tento vklad uhradí kupující,
2. Do doby provedení vkladu vlastnictví podle této smlouvy jsou obě strany svými projevy vůle vázány a zavazují se bez souhlasu druhé strany nepřevést nemovitosti na třetí osobu, ani je jakkoliv nezatížit nebo nesjednat práva k nim pro třetí osobu.
3. Smluvní strany se dohodly, že zamítne-li katastrální úřad návrh na povolení vkladu vlastnictví podle této smlouvy, smlouva se od počátku ruší a obě strany jsou povinny vrátit si vzájemná plnění.

V.

1. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.
2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.
4. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Tato smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech a každý má platnost originálu. Proávající obdrží 2 vyhotovení této smlouvy, z nichž 1 přiloží k návrhu na provedení vkladu práv do katastru nemovitostí. Kupující obdrží 2 vyhotovení smlouvy.

7. Obě smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou žádná slova opravována, přepisována nebo vepisována.
8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku v platném znění.
10. Obě smluvní strany potvrzují správnost a autentičnost této smlouvy svými podpisy.

Přílohy:

1. *Plná moc pana ***** , rok nar. *****
2. *Plná moc pana ***** , rok nar. *****
3. *1 x Geometrický plán č. 6432-97/2023*

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Prodávající:

Kupující:

.....
Ing. Helena Bogoczová, MPA
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné
(oprávněna k podpisu na základě pověření)

.....
*Za ***** , rok nar. *****

(oprávněn k podpisu na základě plné moci)

.....
*Za ***** , rok nar. *****

(oprávněn k podpisu na základě plné moci)

PLNÁ MOC

.....
zplnomocňuji k
vyřízení všech právních záležitostí spojených s vyřízením společného povolení
stavby (společné ÚR a SP) a věcí souvisejících se stavbou:

Název stavby:

„Ordinace, zpevněné a parkovací plochy, vodovodní přípojka, domovní
přípojka elektro, dešťová kanalizační přípojka, retenční nádrž a vsak, splašková
kanalizační přípojka“.

Místo stavby:

**katastrální území: Karviná – Město (663 824),
parcely číslo: 2663/2, 2663/3, 2715/124, 2715/132 a 2715/133.**

..... mě bude samostatně zastupovat u všech
právních úkonech, v jednáních s orgány státní správy a organizacemi (např.
Magistrát města Karviná, Odbor stavební a životního prostředí, ČEZ Distribuce,
GasNet, SmVaK, HZS MSK, KHS MSK, KÚ MSK, SEI, apod.), k nimž by jinak
příslušela zvláštní plná moc.

Na základě této plné moci jej opravňuji v mém zastoupení samostatně
vykonávat veškeré úkony, sepisovat smlouvy, podávat návrhy a žádosti, opravné
prostředky či námitky, vzdávat se jich, přebírat doručované písemnosti (vše za
účelem vydání společného povolení stavby), to vše i tehdy, je-li k tomu podle
právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci. Platnost plné moci je časově
omezena do... 31.12.2023.....

Tuto plnou moc uděluji i v rozsahu práv a povinností podle správního řádu.

Plnou moc přijímám v plném rozsahu.

V Ostravě dne 22.7.2023